**REPORTE DE COLABORACIÓN INSTITUCIONAL**

**SEGUIMIENTO DE CONVENIOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS GENERALES DEL CONVENIO ESPECÍFICO** | | | | | | | | |
| Nombre de la institución Contraparte (s) | | | | Universidad Autónoma de Tamaulipas | | Tipo | | Específico |
| Objeto | | Establecer las bases de colaboración para la prestación de servicio social | | | | | | |
| Área responsable | | | Casa de la Cultura Jurídica en Ciudad Victoria, Tamaulipas | | | Nombre del responsable | | Lic. Jorge Vega Zapata |
| Fecha de firma | | | 12-ago-10 | | Fecha de conclusión | | Hasta la rescisión de las partes | |
| Tema | Servicio social | | | | | | | |

**REPORTE DE ACTIVIDADES**

**Prestación de Servicio Social**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Programa de Servicio Social | | | Biblioteca, eventos, Administrativo | | |
| Fecha de inicio del Programa (día/mes/año) | | | Septiembre 2012 | | |
| Fecha de finalización del Programa (día/mes/año) | | | Diciembre 2015 | | |
| Porcentaje estimado de avance en el cumplimiento de metas | | | 80 % | | |
| Número de prestadores de servicio social | | Carrera | | Actividades realizadas | |
| 22  2  2 | | Derecho  Historia  Administración | | Apoyo administrativo, inventarios de biblioteca, apoyo en la organización de eventos, y en la organización de archivos, proceso de catalogación de expedientes judiciales. | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| Presupuesto asignado | 96,153 Programas administrativos  234,931 Catalogación | | Presupuesto ejercido | | 96,153 Programas administrativos  234,931 Catalogación |
| Utilidad del Programa de Servicio Social para la SCJN | | | Apoyo en el cumplimiento del programa Anual de Trabajo, asignado a esta Casa de la Cultura Jurídica. | | |