



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

PRESIDENCIA
UNIDAD GENERAL DE TRANSPARENCIA Y
SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN JUDICIAL

Asunto: Notificación de Respuesta
Folio PNT: 330030521000569
Folio interno: UT-A/0356/2021

Ciudad de México, a 11 de enero de 2022.

Apreciable solicitante
P r e s e n t e

Con relación a su solicitud de acceso a la información, en la cual pidió:

“PERFIL DEL PUESTO DIRECTORA DE VALORACION EN EL CENTRO DE DOCUMENTACION Y ANALISIS ARCHIVOS Y COMPILACION DE LEYES, PORQ SE VUELVE A CONTRATAR A UNA PERSONA DESPEDIDA EN MENOS DE UN MES, ESPECIFICAMENTE A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS, CARGOS OCUPADOS POR MONICA ESCUTIA BALLESTEROS EN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANALISIS ARCHIVOS Y COMPILACION DE LEYES Y TIEMPO EN CADA UNO DE ELLOS, CRITERIO DE ELEGIBILIDAD PARA QUE MONICA ESCUTIA BALLESTEROS OCUPARA EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION SI TENER LA EXPERIENCIA EN ARCHIVOS Y ELEMENTOS DE DESCARTE OCUPADOS PARA NO ELEGIR A ALGUNA PERSONA DE TODAS LAS QUE INTEGRAN EL AREA DE VALORACION EN EL CENTRO DE DOCUMENTACION A PESAR DE CONTAR CON ANTIGUEDAD EN EL PROPIO CENTRO DE DOCUMENTACION, CURRICULUM VITAE DE MONICA ESCUTIA BALLESTEROS. PERSONA QUE PROPUSO A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS PARA OCUPAR EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION

Otros datos para su localización:

**CENTRO DE DOCUMENTACION Y ANALISIS, ARCHIVO Y COMPILACION DE LEYES
RECURSOS HUMANOS
SECRETARIA GENERAL DE LA PRESIDENCIA”**

Respuesta

La Dirección General de Recursos Humanos se pronunció respecto de los: **“CARGOS OCUPADOS POR MONICA ESCUTIA BALLESTEROS EN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANALISIS ARCHIVOS Y COMPILACION DE LEYES Y TIEMPO EN CADA UNO DE ELLOS, [...] CURRICULUM VITAE DE MONICA ESCUTIA BALLESTEROS. PERSONA QUE PROPUSO A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS PARA OCUPAR EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION”**, como sigue:

“... a) Con relación a la solicitud: “CARGOS OCUPADOS POR MONICA ESCUTIA BALLESTEROS EN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANALISIS ARCHIVOS Y COMPILACION DE LEYES Y TIEMPO EN CADA UNO DE ELLOS”, en el siguiente cuadro que se inserta, se detallan los



puestos y el periodo que ocupó en el Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes, la persona de la que se solicita información:

Puesto	Fecha de inicio	Fecha de término
Subdirectora de Área	16/02/2020	30/04/2020
Profesional Operativa	01/05/2020	28/02/2021
Técnico Operativa	01/03/2021	31/03/2021
Profesional Operativa	01/04/2021	15/08/2021
Subdirectora de Área	16/08/2021	15/11/2021
Directora de Área	16/11/2021	31/12/2021

b) Ahora bien, por lo que hace en proporcionar el **currículum vitae** de Mónica Escutia Ballesteros, se hace del conocimiento que la información es pública, conforme a los artículos 12 y 70, fracción XVII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, toda vez que éste último precepto establece que debe ponerse a disposición del público en medios electrónicos la información curricular desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado. La información se encuentra disponible para la sociedad en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/quest/inicio>

No se omite señalar que la información publicada en la plataforma se encuentra actualizada hasta el tercer trimestre del año en curso, el cual corresponde al treinta de septiembre de dos mil veintiuno. No obstante lo anterior, la servidora pública en el mes de noviembre de la presente anualidad fue designada como Directora de Área.

El peticionario al ingresar a esta liga deberá seguir los pasos que se indican a continuación:

INFORMACIÓN PÚBLICA

Estado o Federación: Federación

Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Ejercicio: 2021

Obligaciones: Generales

Ícono: Currícula de Funcionarios

Hecho lo anterior, podrá ubicar los filtros de búsqueda a efecto de localizar a la servidora pública señalada. Deberá escribir el nombre y apellidos para poder consultar el currículum vitae respectivo.

c) En cuanto a la solicitud relativa a “...**PERSONA QUE PROPUSO A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS PARA OCUPAR EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION**”, se informa que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9, fracción VII del Reglamento Orgánico en Materia de Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, los titulares de las áreas tienen entre sus atribuciones, proponer a su superior inmediato los



nombramientos y movimientos del personal a su cargo, de conformidad con las disposiciones aplicables y las necesidades del servicio de este Alto Tribunal, normativa que es de acceso público en la siguiente liga electrónica:

[https://www.scjn.gob.mx/conoce-la-corte/marconormativo/public/api/download?fileName=roma\(1\).pdf](https://www.scjn.gob.mx/conoce-la-corte/marconormativo/public/api/download?fileName=roma(1).pdf)

Lo expresado en el inciso anterior se complementa con lo manifestado sobre el particular por el **Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes**, dentro del ámbito de sus atribuciones, en los términos siguientes:

*“...Finalmente, por lo que se refiere a **“...PERSONA QUE PROPUSO A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS PARA OCUPAR EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION...”**, fue recomendada por la anterior Directora del Área y propuesta por la Subdirectora General de Normatividad y Valoración Documental a consideración de la titular del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes.”*

Por otra parte, el referido **Centro de Documentación y Análisis** se pronunció también respecto de la información referente al: **“PERFIL DEL PUESTO DIRECTORA DE VALORACION EN EL CENTRO DE DOCUMENTACION Y ANALISIS ARCHIVOS Y COMPILACION DE LEYES, [...] CRITERIO DE ELEGIBILIDAD PARA QUE MONICA ESCUTIA BALLESTEROS OCUPARA EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION SI TENER LA EXPERIENCIA EN ARCHIVOS Y ELEMENTOS DE DESCARTE OCUPADOS PARA NO ELEGIR A ALGUNA PERSONA DE TODAS LAS QUE INTEGRAN EI AREA DE VALORACION EN EL CENTRO DE DOCUMENTACION A PESAR DE CONTAR CON ANTIGUEDAD EN EL PROPIO CENTRO DE DOCUMENTACION”**, como sigue:

*“Al respecto le comunico que, por lo que hace al **“... PERFIL DEL PUESTO DIRECTORA DE VALORACION EN EL CENTRO DE DOCUMENTACION Y ANALISIS ARCHIVOS Y COMPILACION DE LEYES...”**, se adjunta la cédula de funciones, que de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo General de Administración VI/2019 del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del once de julio de 2019, hace las veces del perfil de puesto, solicitado por el peticionario (**anexo 1**).*

*En cuanto al **“...CRITERIO DE ELEGIBILIDAD PARA QUE MONICA ESCUTIA BALLESTEROS OCUPARA EL CARGO DE DIRECTORA DE VALORACION...”**, se adjunta el currículum vitae, el cual contiene los criterios tomados en consideración: formación académica, experiencia laboral y actividad dentro del Poder Judicial de la Federación (**anexo 2**).”*

Por lo que toca al requerimiento consistente en: **“...PORQ SE VUELVE A CONTRATAR A UNA PERSONA DESPEDIDA EN MENOS DE UN MES, ESPECIFICAMENTE A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS”**, la Dirección General de Recursos Humanos indicó que:

*“d) Finalmente, conforme a lo planteado por el peticionario con relación a: **“PORQ SE VUELVE A CONTRATAR A UNA PERSONA DESPEDIDA EN MENOS DE UN MES, ESPECIFICAMENTE A MONICA ESCUTIA BALLESTEROS...”**, se precisa que se trata de un juicio de valor, cuya*



manifestación no refiere a una solicitud de acceso a la información, el cual no es materia de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.”

Sobre este último pronunciamiento, se tiene presente que el Comité Especializado de Ministros, en su resolución CESCJN/REV-2/2021, ha establecido diversos escenarios de *facto* en los cuales el no contar con la información requerida no implica la necesidad de emitir una declaratoria de inexistencia, y dentro de los cuales se encuentra comprendido la formulación de consultas, en los términos siguientes:

- “• **Consulta:** si el solicitante realiza cuestionamientos que pudieran versar sobre asuntos competencia de este Alto Tribunal, pero cuya respuesta requiera la emisión de una opinión jurídica para solventar los planteamientos realizados en ellas, ésta constituye una consulta y no una solicitud de acceso a la información y, en consecuencia, no le es aplicable el procedimiento previsto en esta materia”¹

Modalidad de entrega.

La modalidad de entrega elegida por usted es: **Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT**, por lo que con la presente respuesta le remito los documentos anexos puestos a su disposición por el Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes.

Fundamento

Artículos 132, primer párrafo, 133, primer párrafo, parte inicial, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y sus correlativos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 15, segundo párrafo, del Acuerdo General de Administración 05/2015, del tres de noviembre de dos mil quince, del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se expiden los Lineamientos Temporales para regular el procedimiento administrativo interno de Acceso a la Información Pública, así como el funcionamiento y atribuciones del Comité de Transparencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Licenciada Ariadna Avendaño Arellano
Directora de Acceso a la Información

Actividad	Nombre del servidor público	Cargo	Rúbrica
Revisó:	Danae Monroy Rodríguez	Jefa de Departamento	
Elaboró:	Raúl Arámbula García	Profesional Operativo	RAG

¹ Consultable a través de la liga https://www.scjn.gob.mx/sites/default/files/comite_especializado/recursos_revision/documento/2021-09/CECJN-Rev-2-2021-Resolucion.pdf