



Suprema Corte
de Justicia de la Nación

CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANÁLISIS, ARCHIVOS Y COMPILACIÓN DE LEYES

OBJETIVOS

METAS

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2017

OBJETIVO

Conservar los expedientes judiciales generados por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Juzgados de Distrito, Tribunales Colegiados de Circuito y Tribunales Unitarios de Circuito organizados de conformidad con los principios de procedencia y orden original y su identificación bajo criterios jurídicos y archivísticos.

METAS

Subprograma

Metas:

1. Actualización y organización de los acervos archivísticos

- Organizar el 100% de los expedientes judiciales generados por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Organizar el 100% de los expedientes judiciales generados por los Tribunales Colegiados y Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito transferidos por los propios órganos jurisdiccionales a los archivos dependientes del Centro de Documentación y Análisis.
- Catalogar en el Sistema de Administración y Consulta de Expedientes Judiciales (SACEJ) el 100% de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales en los siglos XVIII, XIX y primera mitad del siglo XX, excepto de la SCJN, que procesen los prestadores de servicio social reclutados en las Casas de la Cultura Jurídica.
- Reorganizar el 100% de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales en los siglos XVIII, XIX y primera mitad del siglo XX que se encuentren catalogados en diversas Casas de la Cultura Jurídica en las que se cuente con el apoyo de prestadores de servicio social.

OBJETIVO

Conservar y controlar el archivo administrativo de concentración e histórico, bajo resguardo del Centro de Documentación y Análisis, a fin de conservar los expedientes y la documentación administrativa que constituyan un auténtico patrimonio nacional en materia de administración de justicia, en razón de su relevancia jurídica y documental, mediante su óptima organización y clasificación.

METAS

Subprograma	2. Archivo Administrativo.
Metas:	<ul style="list-style-type: none">– Recibir y organizar en el archivo de concentración e histórico el 100% de la documentación administrativa generada por los órganos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, atendiendo a la normativa y de acuerdo con el programa de transferencias que al efecto se establezca.– Desincorporar el 100% de la documentación administrativa valorada, cuya validación para su baja haya sido realizada por las áreas generadoras, por carecer de valores históricos, evidenciales, testimoniales e informativos.– Integrar el inventario general y actualizar para su publicación en la página de Internet 3 instrumentos archivísticos de control y consulta, tanto del acervo administrativo como del judicial.

OBJETIVO

Compartir experiencias y buenas prácticas y generar propuestas concretas para mejorar la administración de los archivos generados en los órganos jurisdiccionales, tanto federales como locales, en beneficio de la impartición de justicia, así como contribuir a establecer una política nacional de archivos públicos y privados y las directrices nacionales para la gestión documental y la protección de la memoria nacional.

META

Subprograma	3. Sistema Nacional de Archivos Judiciales.
Metas:	<ul style="list-style-type: none">– Llevar a cabo la Octava Reunión Ordinaria del Sistema Nacional de Archivos Judiciales, en coordinación con la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia (AMIJ), con un 80% de satisfacción por parte de los asistentes.– Elaborar, en formato electrónico, una obra relativa a la archivística judicial.– Realizar un ciclo de 5 videoconferencias en materia de archivística judicial.

OBJETIVO

Conservar los acervos documentales bajo resguardo de este Alto Tribunal a fin de garantizar su preservación y el acceso a ellos por los usuarios institucionales o externos que los soliciten.

METAS

Subprograma

4. Conservación de los acervos documentales.

Meta:

- Atender 481 unidades documentales mediante las actividades de preservación y restauración que se requieran de manera preventiva o correctiva, a fin de asegurar el estado de conservación de las unidades documentales que integran los acervos bajo resguardo de este Alto Tribunal.
- Generar o proporcionar 40 dictámenes, asesorías y visitas de inspección que sean requeridos en materia de conservación a fin de evaluar las acciones que sean necesarias para la preservación de los acervos documentales bajo resguardo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

OBJETIVO

Contar con una base de datos actualizada de los registros catalográficos de los expedientes judiciales de nuevo ingreso al Archivo Central de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

METAS

Subprograma

5. Actualización de registros catalográficos del Archivo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Meta:

- Actualizar el Sistema de Administración y Consulta de Expedientes Judiciales, con el registro catalográfico correspondiente al 100% de los expedientes de nuevo ingreso generados por el Pleno y las Salas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

OBJETIVO

Organizar y conservar los expedientes judiciales que constituyan un auténtico patrimonio nacional en materia de administración de justicia, en razón de su relevancia jurídica y documental.

METAS

Subprograma	6. Plan para la adecuada administración de los archivos.
Metas:	<ul style="list-style-type: none">– Inventariar 345,000 expedientes judiciales generados por los Tribunales Colegiados y Unitarios de Circuito, así como por los Juzgados de Distrito, ubicados en el Centro Archivístico Judicial y su extensión La Noria.

OBJETIVO

Facilitar a las áreas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como a los Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados y Unitarios de Circuito la organización de sus acervos, la valoración de su documentación y hacer eficientes los procesos de transferencia, depuración o destrucción de la documentación administrativa o de expedientes judiciales, según corresponda.

META

Subprograma	7. Asesorías en materia de archivos judicial y administrativo.
Meta:	<ul style="list-style-type: none">– Atender el 100% de las solicitudes de asesorías en materia de archivos requeridos por los órganos administrativos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación o por los Tribunales Colegiados de Circuito, Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito.

OBJETIVO

Difundir la riqueza de la información contenida en los acervos documentales bajo resguardo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, mediante la elaboración de diversas obras en formato impreso o electrónico.

META

Subprograma	8. Publicaciones históricas a partir de los archivos judiciales.
Metas:	<ul style="list-style-type: none">– Elaborar para su publicación 2 cuadernillos de la serie "Archivo Histórico de la Suprema Corte de Justicia de la Nación".– Elaborar para su publicación 1 obra conmemorativa del centenario de la instalación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.– Realizar una investigación para la conformación de una publicación sobre los albores de la independencia judicial en México (1905-1917).– Elaborar para su publicación 1 obra facsímil en formato electrónico.

OBJETIVO

Aportar conocimiento jurídico a través de compilaciones temáticas que faciliten el análisis y tratamiento de los asuntos o temas de especial relevancia para el Poder Judicial de la Federación.

METAS

Subprograma	9. Obras especiales sobre información jurídica y jurisdiccional.
Metas:	<ul style="list-style-type: none">– Elaborar y gestionar la publicación de una obra relacionada con la tramitación de los expedientes varios 489/2010 y 910/2010.– Elaborar para su publicación 1 obra relacionada con al análisis de expedientes de interés jurídico tramitados por la Primera Sala.– Elaborar y gestionar la publicación electrónica de 1 sistema de consulta temático sobre información jurídica y jurisdiccional.

OBJETIVO

Actualizar el acervo del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con materiales bibliohemerográficos de contenido jurídico y ciencias afines, con la finalidad de proveer información de doctrina jurídica que pueda orientar el trabajo jurisdiccional y contribuya al fortalecimiento de la cultura jurídica.

META

Subprograma 10. Sistema Bibliotecario.

Metas:

- Gestionar la adquisición de 12,500 ejemplares de material bibliográfico y hemerográfico en formato impreso o electrónico seleccionado de conformidad con la normativa aplicable y el presupuesto autorizado.
- Actualizar los acervos del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con el 100% de los materiales bibliográficos y hemerográficos que se adquieran por compra, donación, canje o dotación de publicación oficial.
- Realizar el cotejo del inventario de las 5 bibliotecas metropolitanas del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Realizar el inventario de las 5 bibliotecas metropolitanas del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Coordinar y dar seguimiento a los informes del cotejo del inventario físico realizado por 46 bibliotecas foráneas del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

OBJETIVO

Fortalecer la colaboración institucional del Poder Judicial de la Federación en materia de servicios bibliotecarios especializados en derecho y ciencias afines, para el beneficio de sus usuarios y de la sociedad en general.

META

Subprograma 11. Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación.

Meta:

- Cumplir con el 100% de las gestiones que se contraigan por el Centro de Documentación y Análisis en el marco del Programa de Trabajo de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación.

OBJETIVO

Actualizar el acervo legislativo nacional bajo resguardo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y recopilar los ordenamientos de interés que sean de utilidad para apoyar la toma de decisiones en el ámbito jurisdiccional.

METAS

Subprograma 12. **Compilación de Leyes.**

- Metas:
- Actualizar en las herramientas y bases de datos para su consulta electrónica, el 100% de los ordenamientos jurídicos seleccionados que se publiquen en los órganos de difusión oficial, así como los procesos legislativos que se soliciten.
 - Compilar en la base de datos el 100% de Acuerdos emitidos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación o el Consejo de la Judicatura Federal, publicados en el Diario Oficial de la Federación y en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, durante 2017.

OBJETIVO

Analizar y actualizar el marco normativo con la finalidad de facilitar su consulta en forma oportuna y estructurada, a través de la Intranet y del Portal en Internet de este Alto Tribunal.

METAS

Subprograma 13. **Análisis y Sistematización Legislativa.**

- Metas:
- Sistematizar 6,000 registros de la base de datos de legislación derivado de las actualizaciones del marco jurídico nacional.
 - Integrar el 100% de las bases de datos para la edición de discos compactos de legislación que se determine integrar en el marco de los planes de trabajo derivados de los convenios de colaboración suscritos o que se suscriban con las instituciones afines a la compilación y sistematización.

OBJETIVO

Analizar y sistematizar la normativa en materia de administración de justicia de los países de la región centroamericana y de República Dominicana para el desarrollo de obras conjuntas con las Cortes Supremas de las respectivas naciones.

META

Subprograma	14. Cortes Supremas de Centroamérica y República Dominicana.
Meta:	<ul style="list-style-type: none">– Integrar 1 base de datos para la publicación de la obra sobre legislación de los poderes judiciales de Centroamérica, República Dominicana y México.

OBJETIVO

Proporcionar información legislativa de forma ágil, correcta, oportuna y confiable respecto de la normativa aplicable a los asuntos que resuelva este Alto Tribunal, en Pleno o en Salas.

META

Subprograma	15. Apoyo en Sesiones del Pleno y Salas
Meta:	<ul style="list-style-type: none">– Verificar el 100% de los ordenamientos jurídicos correspondientes a los asuntos listados para las sesiones del Pleno y de las Salas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.– Atender 136 sesiones del Pleno y 43 de la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en materia de documentación e información jurídica documental.

OBJETIVO

Proporcionar acceso al material bibliohemerográfico y legislativo para su consulta a distancia por los usuarios internos y externos, tanto vía Intranet como por la página de este Alto Tribunal en Internet, con apego a la normativa en materia de derechos de autor.

META

Subprograma 16. Biblioteca Digital y Hemeroteca Legislativa Digital de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

- Meta:
- Actualizar la Biblioteca Digital de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con el 100% de obras de su propio fondo editorial, que se remitan por la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, y con la digitalización y vinculación de tablas de contenido de publicaciones sobre Derecho o materias afines.
 - Generar las versiones electrónicas del 100% de documentos legislativos que se seleccionen de las publicaciones oficiales para su incorporación en el sistema de consulta de legislación en la Intranet o en el portal de este Alto Tribunal en Internet.

OBJETIVO

Satisfacer los requerimientos de información jurídica contenida en los acervos documentales, así como proporcionar instrumentos de consulta que faciliten su análisis y tratamiento.

META

Subprograma 17. Servicio de consulta de información jurídica.

- Metas:
- Atender el 100% de los servicios de consulta que sean requeridos al Centro de Documentación y Análisis, respecto de los acervos documentales judicial, administrativo, bibliográfico, hemerográfico y legislativo bajo resguardo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
 - Verificar la vigencia del 100% de los odenamientos que sean requeridos por la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis para la elaboración de obras relativas a su interpretación.
 - Publicar electrónicamente en el orden de 313 síntesis legislativas, 24 boletines legislativos y 12 boletines de novedades biblioheerográficas para dar a conocer la actualización de la información y de los acervos documentales respectivos.

OBJETIVO

Dar a conocer la riqueza del contenido de los acervos documentales que resguarda y administra el Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes, a través de actividades de fomento a la cultura jurídica.

META

Subprograma	18. Integración con la sociedad, difusión y formación de usuarios.
Metas:	<ul style="list-style-type: none">– Fortalecer los vínculos con la sociedad mediante la realización del 100% de actividades de integración e inclusión que se soliciten y aquéllos que se programen por el propio Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes.– Elaborar para su publicación 12 artículos de interés sobre los servicios que brinda la Suprema Corte de Justicia de la Nación por conducto del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes.

OBJETIVO

Identificar las modificaciones a los ordenamientos interpretados en las tesis jurisprudenciales que integran el Apéndice al Semanario Judicial de la Federación 1917-septiembre de 2011 y las jurisprudencias de la Décima Época para la toma de decisiones en el ámbito jurisdiccional.

META

Subprograma	19. Contexto normativo de las tesis del apéndice al Semanario Judicial de la Federación 1917-septiembre de 2011 y las jurisprudencias que se integren durante la Décima Época.
Meta:	<ul style="list-style-type: none">– Verificar la vigencia del contexto normativo 12,200 tesis de jurisprudencia clasificadas como vigentes en el Apéndice al Semanario Judicial de la Federación 1917-septiembre de 2011 de la Novena Época y las que se integren durante la Décima Época.

OBJETIVO

Evidenciar el contexto en que se generaron los trabajos del Constituyente de 1917 y destacar la función del Poder Judicial Federal como protector y garante de los derechos y libertades del pueblo mexicano, que la Constitución reconoce como fundamento de las instituciones sociales de nuestro país y su importancia en la construcción del Estado democrático en México.

META

Subprograma	20. Festejos del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Meta:	<ul style="list-style-type: none">– Informar mensualmente a las Secretaría de la Presidencia, respecto del estado en que se encuentran las actividades contenidas en el Programa de Trabajo del Poder Judicial de la Federación para los festejos del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (1917-2017).

FUENTE
Programa Anual de Trabajo 2017

FORMATO FUENTE
Word (docx)

PUBLICADO
Página de Internet, apartado de
Transparencia