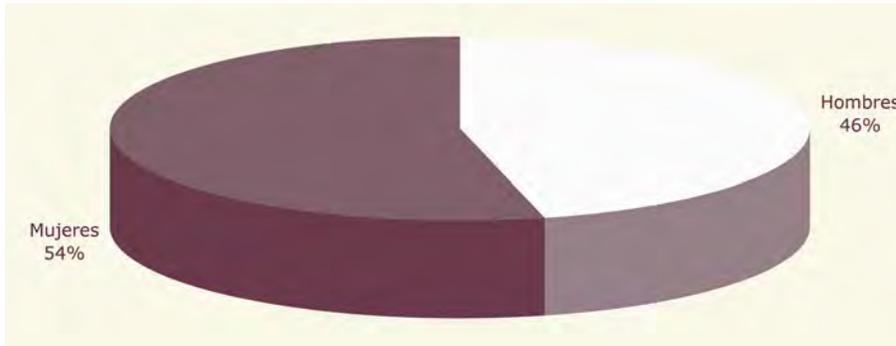


Consejo de la Judicatura Federal

Ponencias de Consejeros

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



La Ponencia que preside el Consejero, incluyéndolo a él, está integrada como se muestra en la gráfica

B. ACTIVIDADES REALIZADAS

El Consejero fue designado por el Pleno del Consejo para integrar, hasta el 22 de marzo de 2009, las siguientes Comisiones:

- Comisión de Administración, la cual presidió.
- Comisión de Carrera Judicial.
- Comisión de Disciplina.

A partir del 23 de marzo de 2009, y por designación del Pleno del Consejo, integra las siguientes Comisiones:

- Comisión de Adscripción, la cual preside.
- Comisión de Carrera Judicial.
- Comisión de Disciplina.

Asimismo, y por designación también del Pleno del Consejo, integra:

- Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Comité de Equidad de Género del Consejo de la Judicatura Federal.

El Consejero Luis María Aguilar Morales participó como jurado en los exámenes orales practicados a los concursantes en el Noveno Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.

Miembro integrante de la Comisión de Receso correspondiente al primer periodo de sesiones del Consejo de la Judicatura Federal.

Miembro integrante del Jurado del "Premio Nacional al Mérito Judicial que se otorgará al Juez Mexicano que se haya distinguido por su desempeño y trayectoria personal, ética y profesional", convocado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y que, a su vez, será candidato al Premio Iberoamericano al Mérito Judicial.

Miembro integrante del Comité de Equidad de Género del Consejo de la Judicatura Federal.

I. ESTADÍSTICA

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre del 2008 al 13 de noviembre del 2009, en materia de disciplina y ratificaciones, la Ponencia estudió los asuntos que le fueron turnados para la elaboración de los proyectos sometidos a consideración de las Comisiones de Disciplina y Carrera Judicial y, posteriormente, al Pleno del Consejo, conforme al siguiente cuadro:

TIPO DE ASUNTOS	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	0	28	28	28	0
Denuncias	0	15	15	15	0
Recursos de Inconformidad	0	1	1	1	0
Ratificaciones	0	7	7	7	0
Varios	0	1	1	1	0

II. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En Sesión Ordinaria de 1 de abril de 2009, el Pleno del Consejo aprobó el Calendario de Visitas, encomendando a cada Consejero un número determinado de Órganos Jurisdiccionales, con la finalidad de fortalecer la comunicación y lograr un mayor acercamiento entre los Consejeros con los Titulares y personal adscrito a los referidos Órganos. Al Magistrado Luis María Aguilar Morales le correspondieron Órganos Jurisdiccionales del Distrito Federal, Estado de México, Coahuila, Michoacán, Chihuahua, Guanajuato y Zacatecas.

III. ACTOS Y CEREMONIAS

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
19 de noviembre de 2008	Desayuno de trabajo con el Magistrado Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal y Consejeros de la Judicatura del D.F.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
	Comida con los Magistrados integrantes de los Plenos de la Sala Superior Agraria y con los Presidentes del Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
20 de noviembre de 2008	Reunión conjunta de los Titulares de los Juzgados Federales Penales especializados en cateos, arraigos e intervención de comunicaciones con competencia en toda la República y funcionarios del CJF, para la implementación de los Sistemas Informáticos de apoyo.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
21 de noviembre de 2008	Inauguró los trabajos de información y colaboración para la instalación de los Juzgados Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones con competencia en toda la República.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
24 de noviembre de 2008	Entrega de reconocimientos a los servidores públicos que cumplieron de 20 a 50 años de labores en el PJF.	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
26 de noviembre de 2008	Desayuno de trabajo con los integrantes del Comité organizador de la marcha "Iluminemos México".	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
3 de diciembre de 2008	Participación en la Clausura de los Foros organizados por el Senado de la República y el CJF sobre "La Defensa Ordinaria y Constitucional de los Contribuyentes".	Senado de la República, México, D.F.
12 de diciembre de 2008	Asistencia al Informe de Labores del Ministro Presidente de la SCJN y del CJF.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
5 de enero de 2009	Asistencia a la inauguración de los Juzgados Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones con competencia en toda la República.	Insurgentes Sur 1888, México, D.F.
7 de enero de 2009	Desayuno de trabajo con la diputada Claudia Lilia Cruz Santiago, miembro de la Comisión de Equidad de Género.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
	Asistencia al primer Informe de Actividades del presidente del TFJFA, correspondiente al año 2008.	TFJFA, México, D.F.
14 de enero de 2009	Desayuno de trabajo con el Presidente y Directores de la Barra Americana de Abogados, con asesores de la Presidencia de la SCJN y Director General de Relaciones Nacionales e Internacionales del CJF.	CJF, Edificio sede, México, D.F.
28 de enero de 2009	Desayuno de trabajo con Titulares de los Juzgados de Distrito de Amparo en Materia Penal en el D.F., con representantes de organizaciones ciudadanas y funcionarios de la SCJN y del CJF, respecto del Sistema para el Trámite de Expedientes.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
4 de febrero de 2009	Desayuno de trabajo con el Procurador General de la República, Subprocurador Jurídico y de Asuntos Internacionales, Subprocurador de Control Regional, Procedimientos Penales y Amparo, Subprocurador de Investigación Especializada en Delitos Federales, Subprocuradora de Investigación Especializada en Delincuencia Organizada y Coordinador de Asesores.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
12 de febrero de 2009	Sesión Solemne de los Plenos de la SCJN y CJF para la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
19 de febrero de 2009	Ceremonia conjunta de los Plenos de la SCJN y CJF, con motivo de la Toma de Protesta del Consejero Juan Carlos Cruz Razo.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
20 de febrero de 2009	Desayuno de trabajo para analizar la inclusión de la firma electrónica y multas en la Ley de Amparo.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.



FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
23 de febrero de 2009	Ceremonia de Conclusión de Encargo 2004-2009 de la Consejera Elvia Díaz de León D´Hers.	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
9 de marzo de 2009	Entrega de la medalla "Ministro Silvestre Moreno Cora".	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
10 de marzo de 2009	Sesión Solemne de los Plenos de la SCJN y CJF para la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
11 de marzo de 2009	Ceremonia de Conclusión de Encargo 2008-2009 del Consejero Indalfer Infante Gonzáles.	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
13 de marzo de 2009	Protocolización del Consejo Directivo del Instituto Mexicano de Amparo.	México, D.F.
17 de marzo de 2009	Ceremonia conjunta de los Plenos de la SCJN y CJF, con motivo de la Toma de Protesta del Consejero César Jáuregui Robles.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
18 de marzo de 2009	Ceremonia de Instalación del Observatorio ciudadano de la Justicia.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
25 de marzo de 2009	Firma del Convenio de Colaboración que en materia de Estadística celebraron el CJF y el CISEN.	CISEN, México, D.F.
29 de abril de 2009	Desayuno de trabajo con el Procurador General de la República; Subprocurador Jurídico y de Asuntos Internacionales; Subprocurador de Control Regional, Procedimientos Penales y Amparo; Subprocurador de Investigación Especializada en Delitos Federales, Subprocuradora de Investigación Especializada en Delincuencia Organizada; y, Coordinador de Asesores, todos de la PGR.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
12 de mayo de 2009	Asistencia a la Firma del Convenio de Colaboración entre la SCJN y el Instituto Nacional de las Mujeres.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
14 de mayo de 2009	Ceremonia de Colocación de la Primera Piedra de lo que será el Edificio Sede del PJF en la ciudad de Cuernavaca, Morelos.	Cuernavaca, Morelos.
29 de mayo de 2009	Visita a los Órganos Jurisdiccionales del XVII Circuito.	Chihuahua, Chih.
9 de junio de 2009	Asistencia a la Sesión Solemne de los Plenos de la SCJN y del CJF para la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
11 de junio de 2009	Asistencia a la Firma del Convenio General de Colaboración entre el TRIFE y el Instituto Nacional de las Mujeres.	Sala Superior del TRIFE, México, D.F.
24 de junio de 2009	Desayuno de trabajo con el Observatorio Ciudadano de la Justicia.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
9 de julio de 2009	Asistencia, en representación del Ministro Presidente, a la celebración del Día del Abogado, organizado por el Consejo Nacional de la Abogacía "Ignacio L. Vallarta, A.C.".	Salón Revolución de la Secretaría de Gobernación, México, D.F.
14 de julio de 2009	Asistencia a la Inauguración del Mural "Los Crímenes de la Justicia" del maestro Rafael Cauduro.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
25 de agosto de 2009	Desayuno de trabajo con el Consejo de Coordinación para la implementación de la Reforma Penal.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
26 de agosto de 2009	Desayuno de trabajo con el Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal y del Consejo de la Judicatura del Distrito Federal, y con los integrantes de este último.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
27 de agosto de 2009	Reunión de trabajo con el Ministro de Justicia de Chile.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
23 de septiembre de 2009	Ceremonia de Incorporación al Sistema INFOMEX del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI).	CJF, Edificio Sede, México, D.F.

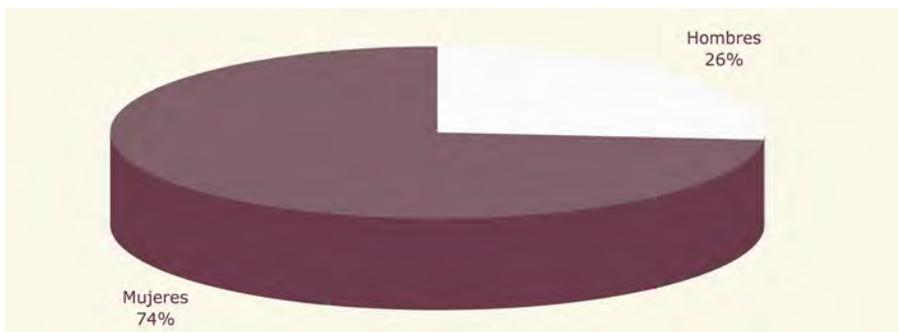
FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
29 de septiembre de 2009	Sesión Solemne de los Plenos de la SCJN y CJF para la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
30 de septiembre de 2009	Desayuno de trabajo con los diputados Francisco Rojas Gutiérrez, coordinador del grupo parlamentario del PRI en la Cámara de Diputados, Luis Videgarai Caso y Humberto Benítez Treviño.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
7 de octubre de 2009	Asistencia a la Firma del Convenio Marco de Colaboración entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Secretaría de Seguridad Pública Federal.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
14 de octubre de 2009	Asistencia a la entrega de la distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta 2008" a los Magistrados de Circuito Heriberto Sánchez Vargas y José Joaquín Herrera Zamora.	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
16 de octubre de 2009	Asistencia a la Inauguración del Trigésimo Segundo Circuito.	Colima, México.
21 de octubre de 2009	Asistencia a la Firma del Convenio de Colaboración en Materia de Estadística entre el Consejo de la Judicatura Federal y el Consejo de la Judicatura del Estado de Chiapas.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
27 de octubre de 2009	Sesión Solemne de los Plenos de la SCJN y del CJF para la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
3 de noviembre de 2009	Asistencia al Informe Anual de Labores de la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
5 de noviembre de 2009	Asistencia a la Ceremonia de Conclusión de Encargo del Ministro Mariano Azuela Güitrón.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
10 de noviembre de 2009	Asistencia a la ceremonia de entrega del Premio al Mérito Judicial otorgado a la Magistrada en Retiro Guadalupe Cano de la Cruz y al Ministro en Retiro Arturo Serrano Robles.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
11 de noviembre de 2009	Desayuno de trabajo con el Procurador General de la República y funcionarios de la PGR.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.

C. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
12 al 16 enero de 2009	Miembro del Jurado en el Examen Oral del Noveno Concurso Interno para Jueces de Distrito en Materia Mixta.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
4 de marzo de 2009	Presentación del Libro "Homenaje a Vicente Aguinaco Alemán". Temas Relevantes de Derecho Constitucional y Procesal Constitucional".	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
10 de marzo de 2009	Presentador del Libro "Derecho y Medicina. Intersecciones y Convergencias en los albores del siglo XXI".	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
13 de marzo de 2009	Designación como Miembro Honorario del Instituto Mexicano de Amparo.	México, D.F.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
27 de marzo de 2009	Inauguró las Jornadas de Actualización, Jurisprudencia y Criterios emitidos por el Pleno y Salas de la SCJN y fue expositor con los temas: "Autoridad Administrativa tomará en cuenta la gravedad de responsabilidad para sancionar a servidores públicos", "ASF, con atribuciones para revisar recursos del Sistema de Carrera Judicial, pero no para evaluarlo" y "Los Juzgados Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones".	Hotel Villa Bejar, Cuernavaca, Morelos.
4 de junio de 2009	Asistencia a la presentación del libro <i>Protección de testigos en el Derecho Penal Mexicano</i> de la Magda. Lilia Mónica López Benítez.	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
10 de julio de 2009	Comida de trabajo como miembro de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia A.C. en el D.F.	México, D.F.
10 al 14 de agosto de 2009	Presidente del Jurado del Decimoctavo Concurso Interno de Oposición para la designación de Magistrados de Circuito en Materia Mixta.	CJF Edificio Sede, México, D.F.
25 de agosto de 2009	Asistencia a la clausura del foro convocado por el Senado de la República bajo el nombre "Coloquio de Análisis y Debate sobre las propuestas para una nueva regulación del Juicio de Amparo".	Auditorio "Lerdo de Tejada", Senado de la República.
2 de septiembre de 2009	Asistencia al Tercer Informe de Gobierno del Presidente Felipe Calderón Hinojosa.	Palacio Nacional, México, D.F.
22 de septiembre de 2009	Asistencia a la presentación del libro "El Paradigma de la Constitución (México 1917-2007)", del Dr. José Covarrubias Dueñas.	Sala "Octavio Paz", Senado de la República.
23 de septiembre de 2009	Asistencia a la Ceremonia en que se rindió Homenaje al Ministro Genaro David Góngora Pimentel con motivo del término de su gestión constitucional como Ministro de la SCJN.	Aula Magna "Jacinto Pallares", UNAM. México, D.F.
24 de septiembre de 2009	Asistencia a la Ceremonia solemne en la que se impuso la medalla al Mérito Académico "Prima de Leyes e Instituta" al Consejero Jorge Moreno Collado.	Aula Magna "Jacinto Pallares", UNAM. México, D.F.
29 de septiembre de 2009	Dirigió unas palabras en la Sesión Solemne de los Plenos de la SCJN y CJF para la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.
4 de noviembre de 2009	Participación en la Ceremonia de Conclusión de Encargo 2004-2009 de la Consejera María Teresa Herrera Tello.	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
5 de noviembre de 2009	Asistencia a la comida en honor del Ministro Mariano Azuela Güitrón.	SCJN, Edificio Sede, México, D.F.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES REALIZADAS

El Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, designó al Magistrado Juan Carlos Cruz Razo, Consejero de la Judicatura Federal, por tal motivo, el 19 de febrero de 2009, se llevó a cabo la Ceremonia de Toma de Protesta, dando inicio a sus funciones el 24 de febrero de 2009.

A partir del inicio de su gestión el Consejero integró por designación del Pleno, la Comisión de Creación de Nuevos Órganos, la Comisión de Adscripción y presidió la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación; posteriormente en Sesión Ordinaria del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal celebrada el 18 de marzo de 2009, se acordó que el Consejero Juan Carlos Cruz Razo integrara las siguientes Comisiones Permanentes:

- Comisión de Carrera Judicial, la cual preside.
- Comisión de Creación de Nuevos Órganos.
- Comisión de Administración.

Asimismo, a partir del 25 de marzo de 2009, es miembro del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.

Es miembro del Comité y Jurado del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.

Participa activamente en las Comisiones Permanentes de Administración, Creación de Nuevos Órganos y Carrera Judicial de las que es integrante y Presidente respectivamente, presentando e impulsando proyectos de cada una de estas áreas.

Adicionalmente, de conformidad con las Reglas de Operación del Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas; Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal del Consejo de la Judicatura Federal, autorizadas en la Tercera Sesión Ordinaria de 26 de mayo de 2009, el Consejero Juan Carlos Cruz Razo asiste a dicho Comité en calidad de invitado permanente, con voz, sin voto, a fin de exponer su punto de vista respecto de los diversos proyectos, así mismo, en Sesión de 9 de junio de 2009, se acordó incorporar al Consejero al turno para el análisis de asuntos que sean puestos a consideración del Comité, por lo que el Magistrado Cruz Razo tiene a su cargo el desarrollo de los siguientes proyectos:

- Proyecto de Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Instituto de la Judicatura Federal.
- Estudio sobre la procedencia del reconocimiento del Sistema de Pensiones Complementarias para Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito (Acuerdo General 28/2005).

Asimismo, un representante de la Ponencia del Consejero Juan Carlos Cruz Razo participa en el grupo de trabajo que se encarga de realizar la revisión integral al Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial.

Con la finalidad de no sólo aportar los proyectos a cargo de la Ponencia, si no que el Magistrado Juan Carlos Cruz Razo, pudiera expresar su opinión respecto de la totalidad de proyectos que se someten a consideración o estudio del Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas; Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal del Consejo de la Judicatura Federal, el Pleno del propio Consejo en sesión de 9 de septiembre de 2009, acordó integrar de manera permanente al Consejero a dicho Comité, en consecuencia en sesión de 13 de octubre del año en curso, el Comité reformó sus reglas de operación.

Como resultado de la incorporación permanente al Comité, la Ponencia del Consejero Juan Carlos Cruz Razo tiene a cargo la revisión y análisis de los siguientes proyectos:

- Propuesta de la Comisión de Disciplina para que se analice el proyecto de Acuerdo General que reforma el diverso Acuerdo General de Organización y Funcionamiento del Consejo, para establecer la Unidad de Dictámenes de Visitas de Inspección a los Órganos Jurisdiccionales y fijar las bases para emitir el Manual de Procedimientos y Evaluación y el Catálogo de Criterios de Disciplina en materia de Visitas de Inspección.

- Propuesta de la Comisión de Administración respecto del punto para acuerdo de la SEORMSG por el que solicita autorización para facultar a las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, para autorizar las solicitudes de publicación de edictos, cédulas, de notificación y otras que requieran los Órganos Jurisdiccionales Federales en la República.

Asimismo, se tiene asignada la revisión y en su caso, la modificación de:

- Estudio sobre la Reestructura de las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal. (El Presente proyecto fue encomendado inicialmente al Consejero en sesión de Pleno del Consejo de la Judicatura Federal del 19 de agosto de 2009).
- Proyecto de Acuerdo General respecto de los concursos de oposición para la designación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, y se propongan al Pleno los requisitos de los participantes en cuanto a la honorabilidad, reputación y conducta.

Por otra parte, el Consejero Juan Carlos Cruz Razo, presentó el "Proyecto de acuerdo por el que se reforman los artículos 50 y 55 del Acuerdo General que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial y que atañen a las facultades de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación", del que se otorgó visto bueno en el Comité y fue aprobado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal el 1 de julio de 2009.

Con el interés de seguir aportando proyectos que permitan actualizar y/o adecuar la operación de procesos de trabajo actuales, el Magistrado Juan Carlos Cruz Razo, presentó ante el Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas; Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal del Consejo de la Judicatura Federal, la propuesta para reformar los artículos 130 y 132 del Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo; asimismo, que modifica los artículos 2, 5, 11, 13, 14, 18, 20, 21, 23, 26, 27, 29, 30, 33, 39, 40, 41, 42, 43, 59, 61, 62, 63, 64, 66, 69, 71, 74, 77 y 79 del Acuerdo General 53/2006 que Establece los Lineamientos para el Arrendamiento y Adquisición de Inmuebles en el Consejo de la Judicatura Federal.

Con motivo del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, el Consejero Juan Carlos Cruz Razo participó en las siguientes actividades:

- El 1 de junio del año en curso, participó en la primera etapa, relativa a la insaculación de preguntas que integraron el cuestionario.
- El 5 de junio, el Comité Técnico del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, presidido por el Consejero Juan Carlos Cruz Razo, se reunió para determinar el Caso Práctico que se aplicó en la segunda etapa del Concurso en mención.

- En la semana del 17 al 21 de agosto de 2009, el Comité Técnico aplicó examen oral a 75 participantes.
- El 21 de agosto de 2009, el Jurado envió al Instituto de la Judicatura Federal el Acta Circunstanciada con la lista de calificación final de cada participante, actuación con la que se cumplió en su totalidad el programa de dicho concurso.

Asimismo, el 19 de septiembre del año en curso, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal acordó que el Consejero Juan Carlos Cruz Razo integre el Comité Técnico y Jurado del Decimosegundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.

I. ESTADÍSTICA

Al 31 de octubre de 2009, en materia de Disciplina y Ratificaciones, la Ponencia elaboró Proyectos de Resolución de los expedientes que le fueron turnados, y sometidos para su estudio y consideración, primero a las Comisiones de Disciplina y de Carrera Judicial, respectivamente y, con su visto bueno, al Pleno del Consejo para su aprobación, conforme al siguiente cuadro:

TIPO DE ASUNTOS	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS ACTUAL	EXISTENCIA
Quejas Administrativas.	11	7	18	10	8
Denuncias.	2	1	3	0	3
Ratificaciones.	0	0	0	0	0
Recurso de Revocación.	0	0	0	0	0
Denuncias Administrativas.	7	4	11	2	9
Recursos de Inconformidad.	0	0	0	0	0
TOTAL	20	12	32	12	20

Asimismo, corresponde al Magistrado Juan Carlos Cruz Razo, en su carácter de Presidente de la Comisión de Carrera Judicial, la representación del Consejo de la Judicatura Federal en los recursos de revisión administrativa, de conformidad con lo acordado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión extraordinaria celebrada el tres de enero de dos mil siete, en la que se determinó que en los casos en que no se hubiese designado ponente, corresponderá al Presidente de esa Comisión la representación del Consejo.

Desde que el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, en sesión de 18 de marzo de 2009, determinó la integración de las Comisiones Permanentes para el 2009, el Consejero Juan Carlos Cruz Razo, en su carácter de Presidente de la Comisión de Carrera Judicial, ha rendido 42 informes (iniciales y de ampliación de agravios) con motivo de los recursos de revisión administrativa.

A partir del periodo que el Consejero presidió la Comisión de Carrera Judicial hasta el 15 de julio de 2009, se han recibido 42 nuevos recursos de revisión administrativa, de los cuales la Suprema Corte de Justicia de la Nación ha resuelto 16, por lo que están pendientes de resolución 26 recursos.

En este sentido, al momento de que el Consejero asumió la Presidencia de la Comisión de Carrera Judicial, se encontraban vigentes un total de 84 recursos de revisión, de los cuales, 24 habían sido resueltos, quedando pendientes de resolución 60 de los asuntos que ya existían.

Por lo que sumados a los 26 recursos recibidos durante la Presidencia del Consejero, hacen un total de 86 recursos que se encuentran pendientes de que el Alto Tribunal dicte resolución.

Del 1 de agosto al 13 de noviembre de 2009, se han recibido 45 nuevos recursos de revisión administrativa, de los cuales 15 son ampliación de agravios, por lo que a la fecha se registran activos 108 recursos. Cabe hacer mención que se han presentado 9 desistimientos, 4 se han declarado sin materia, 5 se han declarado fundados y 1 infundado.

II. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En Sesión Ordinaria de 1 de abril de 2009, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó el Calendario de Visitas, por lo que se encomendó al Consejero Juan Carlos Cruz Razo un número determinado de Órganos Jurisdiccionales que fueron clasificados como grupo V.

En ese sentido, durante el periodo que se reporta, el Consejero Juan Carlos Cruz Razo, ha realizado tres visitas de trabajo a los Órganos Jurisdiccionales que a continuación se indican:

FECHA	ÓRGANOS VISITADOS
4 de septiembre de 2009, Edificio "Tlacópac" ubicado en Periférico Sur No. 1950 Edificio "Las Flores" ubicado en Periférico Sur No. 2321.	Juzgado Sexto de Distrito en Materia Administrativa. Juzgado Quinto de Distrito en Materia Administrativa. Juzgado Cuarto de Distrito en Materia Administrativa. Quinto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa. Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa. Tercer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa.
11 de septiembre de 2009, Edificio Sede San Lázaro.	Décimo Tribunal Colegiado en Materia Civil. Decimoprimer Tribunal Colegiado en Materia Civil. Cuarto Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo. Tercer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo. Noveno Tribunal Colegiado en Materia Civil. Juzgado Octavo de Distrito en Materia Civil. Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar Primera Región. Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar Primera Región.
9 de octubre de 2009, Edificio Sede San Lázaro.	Juzgado Cuarto de Distrito en Materia de Trabajo. Juzgado Tercero de Distrito en Materia de Trabajo. Juzgado Tercero de Distrito en Materia Penal. Juzgado Cuarto de Distrito en Materia Penal. Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil. Juzgado Cuarto de Distrito en Materia Civil.

Adicionalmente, el Consejero Juan Carlos Cruz Razo por invitación del Señor Ministro Presidente Guillermo I. Ortíz Mayagoitia, acudió a la visita de trabajo que el Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, efectuó a los Órganos Jurisdiccionales en Ciudad Victoria, Tamaulipas, el 2 de octubre de 2009

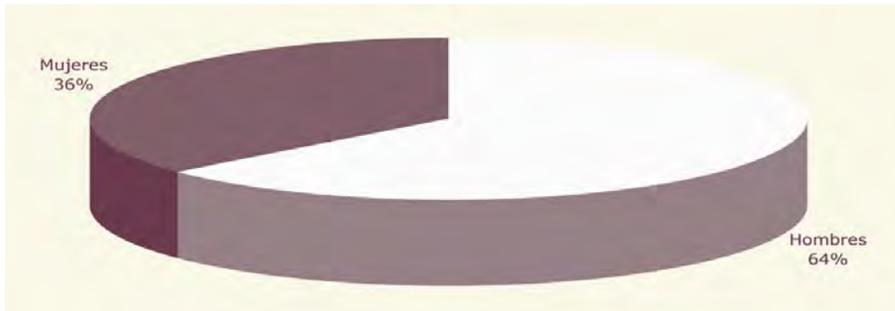
De igual forma, como integrante de la Comisión de Administración, el Magistrado Juan Carlos Cruz Razo acudió en compañía de los Consejeros de dicha Comisión, a una visita de trabajo a diversos Órganos Jurisdiccionales ubicados en Monterrey, Nuevo León, la cual se llevó a cabo el 16 de octubre de 2009

C. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
9 de marzo de 2009	Uso de la palabra en la Ceremonia del Día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación y entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora".	SCJN, Edificio Alterno, México, D.F.
20 de abril de 2009	Desayuno de trabajo con los Jueces de Distrito en Materia Penal del Distrito Federal.	Restaurante Ávila, México, D.F.
20 de abril de 2009	Comida con el Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco y los integrantes del Poder Judicial de la Federación.	Comedor Ignacio L. Vallarta del Edificio Sede de la SCJN.
8 de mayo de 2009	Desayuno de trabajo con los Jueces de Procesos Penales Federales del Reclusorio Sur.	Restaurante Ávila, México, D.F.
14 de mayo de 2009	Ceremonia de Colocación de Primera Piedra, Decimoctavo Circuito, Cuernavaca, Morelos y Cena con los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Decimoctavo Circuito.	Cuernavaca, Morelos.
5 de junio de 2009	Ceremonia de Colocación de Primera Piedra, Vigésimo Séptimo Circuito, Cancún, Quintana Roo y Cena con los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Vigésimo Séptimo Circuito.	Cancún, Q. Roo.
19 de junio de 2009	Desayuno de trabajo con los Magistrados de Circuito en Materia Administrativa en el Distrito Federal.	Edificio "Las Flores".
25 de junio de 2009	Invitado al Informe Anual del Instituto Federal de Defensoría Pública.	Área de Murales de la SCJN.
1 de julio de 2009	Desayuno de Trabajo con los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal e integrantes del Observatorio Ciudadano.	Edificio Sede del CJF.
13 de julio de 2009	Recorrido al Edificio del CJF en Cd. Nezahualcóyotl, integrantes de la Comisión de Administración.	Edificio del CJF.
	Desayuno de trabajo, entre Plenos de la SCJN y el CJF.	Edificio Sede de la SCJN.
14 de julio de 2009	Invitado a la Inauguración del mural "Los crímenes de la Justicia" del Maestro Rafael Cauduro.	Área de Murales del Edificio Sede de la SCJN.
	Ceremonia de Toma de Protesta de Magistrado de Circuito y Jueces de Distrito, palabras alusivas del Consejero Juan Carlos Cruz Razo.	Salón de Pleno de la SCJN. México, D.F.
10 de agosto de 2009	Reunión de Trabajo con el Ministro José Ramón Cossío y representantes de la Barra Mexicana de Abogados, Asociación Nacional de Abogados de Empresas y el Ilustre y Nacional Colegio de Abogados.	Comedor de Ministros de la SCJN.
31 de agosto de 2009	Reunión de Trabajo con el Ministro José Ramón Cossío y representantes de la Barra Mexicana de Abogados, Asociación Nacional de Abogados de Empresas y el Ilustre y Nacional Colegio de Abogados.	Comedor de Ministros de la SCJN.
29 de septiembre de 2009	Invitado al desayuno tradicional de Ministros de la SCJN.	Comedor Ignacio L. Vallarta del Edificio Sede de la SCJN.
29 de septiembre de 2009	Ceremonia de Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	Salón de Pleno de la SCJN.
27 de octubre de 2009	Ceremonia de Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	Salón de Pleno de la SCJN.
3 de noviembre de 2009	Desayuno con motivo del Informe de Labores de la Magistrada María del Carmen Alanís.	Comedor de Ministros de la SCJN.
	Reunión de Trabajo con el Ministro José Ramón Cossío y representantes de la Barra Mexicana de Abogados, Asociación Nacional de Abogados de Empresas y el Ilustre y Nacional Colegio de Abogados.	
3 de noviembre de 2009	Ceremonia de Informe de Anual de Labores 2008-2009 de la Magistrada María del Carmen Alanís, Presidenta del Tribunal Electoral de Poder Judicial de la Federación.	Salón de Plenos de la SCJN.
4 de noviembre de 2009	Comida en Honor a la Consejera María Teresa Herrera Tello, con motivo del fin de su encargo.	Restaurante San Ángel Inn.
4 de noviembre de 2009	Ceremonia de conclusión de encargo de la Consejera María Teresa Herrera Tello.	Auditorio del Edificio de Revolución 1508.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
5 de noviembre de 2009	Sesión solemne en el Pleno de la SCJN con motivo de la conclusión de encargo del Ministro Mariano Azuela.	Salón de Plenos del Alto Tribunal.
5 de noviembre de 2009	Comida en Honor al Ministro Mariano Azuela con motivo de la conclusión de encargo.	Comedor de Ministros de la SCJN.
6 de noviembre de 2009	Participación en el curso de Inducción para Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Centro de Capacitación del Edificio Prisma.
9 de noviembre de 2009	Desayuno de trabajo con el Ministro José Ramón Cossío Díaz y los representantes de Colegios de Abogados.	Comedor de Ministros de la SCJN.
10 de noviembre de 2009	Desayuno con los integrantes de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Tribunal Electoral y del Consejo de la Judicatura Federal.	Comedor de Ministros de la SCJN.
10 de noviembre de 2009	Sesión solemne conjunta de Plenos en la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con motivo de la entrega del Premio al Mérito Judicial.	Salón de Plenos de la SCJN.
11 de noviembre de 2009	Invitado a la ceremonia del Informe de Actividades del Director General del Instituto de la Judicatura Federal, Magistrado Jaime Manuel Marroquín Zaleta.	Auditorio del Edificio de Revolución 1508.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES REALIZADAS

I. SESIONES

Del periodo que se informa la Consejera María Teresa Herrera Tello participó en las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, así como en las sesiones de las comisiones de Administración, en la que funge en su carácter de Presidenta; Adscripción; Vigilancia, Información y Evaluación; Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales; Equidad de Género; Administración del Tribunal Electoral y en las sesiones de los Comités de Comunicación Social y del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Dentro de las funciones sustanciales de la ponencia, se encuentra el estudio, análisis y elaboración del proyecto de resolución de los asuntos que resolverán sobre la responsabilidad administrativa de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, implicados en quejas y denuncias; así como la elaboración de proyectos para ratificar a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

En el periodo que se reporta ingresaron a la ponencia 27 expedientes de quejas administrativas, 4 denuncias y 10 denuncias administrativas, de los cuales han sido resueltas 26 de las referidas quejas, 2 denuncias y 10 denuncias administrativas.

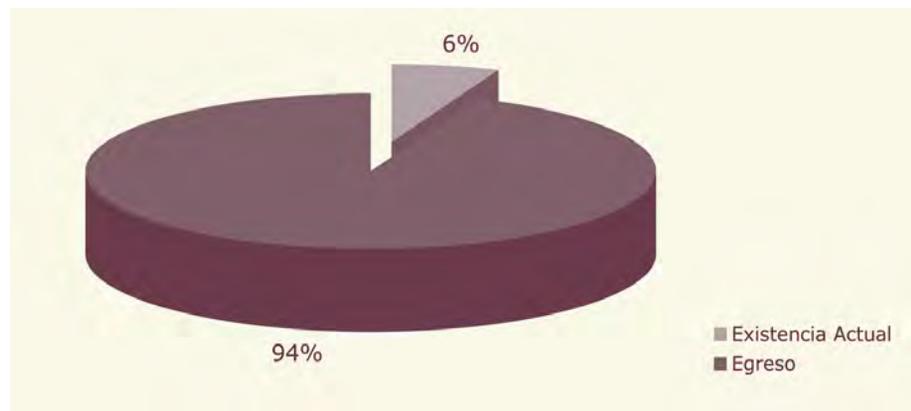
Por otra parte, en relación con las ratificaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, al cierre del periodo anterior en la ponencia de la Consejera Herrera Tello no se reportó existencia de proyectos pendientes de elaboración.

En el periodo actual ingresaron a la Ponencia de la Consejera Herrera Tello 7 expedientes de ratificación, mismos que fueron resueltos ratificando en su cargo a los juzgadores federales.

Todo lo expresado anteriormente, se representa de la siguiente manera:

ASUNTOS	EXISTENCIA AL 16 DE NOV. DE 2008	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 13 DE NOV. DE 2009
Quejas	0	27	27	26	1
Recurso Revocación	0	0	0	0	0
Denuncias	0	4	4	2	2
Denuncias Administrativas	0	10	10	10	0
Ratificaciones	0	7	7	7	0
Total	0	48	48	45	3

PRODUCTIVIDAD DE EXPEDIENTES



III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

El "Programa de Entrevistas de los Consejeros con los Titulares y Personal de los Órganos Jurisdiccionales" tiene como objetivo que los Consejeros conozcan de viva voz las inquietudes y necesidades de los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, en la realización de sus funciones.

El Pleno del Consejo, en sesión ordinaria celebrada el 1 de abril del 2009, aprobó el calendario de las visitas que realizan los Consejeros a los Órganos Jurisdiccionales en el marco del Programa de Entrevistas, distribuyendo entre los Consejeros los 6 grupos que forman parte del Programa correspondiéndole a la Consejera María Teresa Herrera Tello el Grupo 4.

El objetivo de la Consejera consiste en tener un mayor acercamiento con los titulares y el personal de los Órganos Jurisdiccionales, para así fortalecer la comunicación entre éstos y el Consejo, con la finalidad de lograr una mejor impartición de justicia, aprovechamiento de los recursos y coadyuvar en un mejor clima laboral.

En el periodo que se reporta, se visitaron los siguientes Órganos Jurisdiccionales:

FECHA	ÓRGANOS VISITADOS
12 de junio de 2009	Juzgados Primero y Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región.
4 de septiembre de 2009	Segundo Tribunal Unitario y Juzgados Quinto y Sexto de Distrito del Decimonoveno Circuito con sede en Matamoros, Tamaulipas.
9 de octubre de 2009	Primero y Segundo Tribunales Colegiados de Circuito, Tercer Tribunal Unitario y los Juzgados Séptimo y Octavo de Distrito del Decimonoveno Circuito, con sede en Reynosa, Tamaulipas.

IV. PARTICIPACIÓN EN ACTOS Y CEREMONIAS

FECHA	ACTO O CEREMONIA	LUGAR
19 de noviembre de 2008	Desayuno de trabajo con el Magistrado Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal, para la firma de un convenio de Colaboración.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
19 de noviembre de 2008	Comida de trabajo con el Ministro Presidente, los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, magistrados integrantes de los Plenos de la Sala Superior del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, del Tribunal Superior Agrario, así como con los Presidentes del Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje y de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje.	Vestíbulo de Murales del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
24 de noviembre de 2008	Desayuno previo al Informe Anual de Labores 2008, de la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Comedor Ignacio L. Vallarta, Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
24 de noviembre de 2008	Sesión solemne en la que se rindió Informe Anual de Labores 2008, de la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Salón de Plenos del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
24 de noviembre de 2008	Ceremonia de reconocimiento a los servidores públicos que cumplen de 35 a 50 años de labores prestadas al Poder Judicial de la Federación.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
25 de noviembre de 2008	Comida de trabajo con el Ministro Presidente.	Comedor Ejecutivo del Consejo de la Judicatura Federal.
26 de noviembre de 2008	Desayuno de trabajo con los integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y los integrantes de la Asociación "Iluminemos México".	Salón de usos múltiples del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
28 y 29 de noviembre de 2008	Asistencia al Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal.	Hotel Camino Real, Monterrey, Nuevo León.
2 de diciembre de 2008	Asistencia a la ceremonia del Informe Anual de Labores 2008, del Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
3 de diciembre de 2008	Reunión de trabajo con el Procurador General de la República.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
5 de diciembre de 2008	Recepción de la Delegación Norteamericana, integrada por el Sr. Jim Kane, Director Ejecutivo del National Institute For Truth Verification, Sr. Hill Endler, Instructor del mismo instituto, Sr. Osvaldo Ramos, Miami Beach Police Department, Sr. Iván Ortega representante del National Institute For Truth Verification en México y la Lic. Silvia Cárdenas, del Departamento de Comercio de los Estados Unidos de Norte América.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.

FECHA	ACTO O CEREMONIA	LUGAR
10 de diciembre de 2008	Desayuno de trabajo con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la Subsecretaría de Comunicaciones, el Presidente de la Comisión Federal de Competencia y el Presidente de COFETEL.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
11 de diciembre de 2008	Asistencia al Informe Anual de Labores 2008, de la Primera y Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
12 de diciembre de 2008	Asistencia a la ceremonia del Informe Anual de Labores 2008, del Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
12 de diciembre de 2008	Asistencia a la comida con motivo de la Clausura del Segundo Periodo de Sesiones.	Vestíbulo principal del área de murales del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
7 de enero de 2009	Desayuno del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal con la Diputada Claudia Lilia Cruz Santiago, Integrante de la Comisión de Equidad y Género.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
14 de enero de 2009	Desayuno de trabajo del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal con el Presidente de la Barra Americana de Abogados Thomas Wells y colaboradores de la misma Barra.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
20 de enero de 2009	Asistencia a la Ceremonia de Inauguración al Curso de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	Edificio Sede la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
28 de enero de 2009	Desayuno de trabajo con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y los Jueces de Distrito de Amparo en Materia Penal, así como representantes de Organizaciones Ciudadanas.	Comedor Ejecutivo del Edificio de San Lázaro.
4 de febrero de 2009	Desayuno de trabajo con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal con el Procurador General de la República y Subprocuradores.	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
4 de febrero de 2009	Ceremonia de reconocimiento a los trabajos legislativos desarrollados por la Comisión de Equidad y Género.	Secretaría de Relaciones Exteriores.
12 de febrero de 2009	Desayuno previo a la Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, con motivo de la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	Comedor Ignacio L. Vallarta del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
12 de febrero de 2009	Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, con motivo de la Toma de Protesta de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	Salón de Plenos del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
13 de febrero de 2009	Ceremonia de creación del Trigésimo Primer Circuito en el estado de Campeche.	Campeche, Campeche.
19 de febrero de 2009	Curso de inducción a nuevos Jueces de Distrito.	Salón de usos múltiples del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
19 de febrero de 2009	Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal en la que se recibió al Consejero Magistrado Juan Carlos Cruz Razo.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
19 de febrero de 2009	Asistencia con motivo de la recepción del Consejero Magistrado Juan Carlos Cruz Razo.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
23 de febrero de 2009	Comida con motivo de la conclusión en el cargo de Consejera de la Judicatura Federal de la Magistrada Elvia Díaz de León D'Hers.	México, D.F.
23 de febrero de 2009	Ceremonia de conclusión en el cargo de Consejera de la Judicatura Federal de la Magistrada Elvia Díaz de León D'Hers.	Edificio Revolución, Sede Alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

FECHA	ACTO O CEREMONIA	LUGAR
2 de marzo de 2009	Asistencia a la aplicación del cuestionario, Primera Etapa del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	Instituto de la Judicatura Federal.
9 de marzo de 2009	Asistencia a la Ceremonia de Festejo del día del Servidor Público Judicial Federal y Entrega del Premio Silvestre Moreno Cora a Jorge Morelos y Vázquez, Técnico Administrativo de la Dirección de Programación y Presupuesto del Consejo de la Judicatura Federal.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
10 de marzo de 2009	Desayuno previo a la Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal con motivo de la Toma de Protesta de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
10 de marzo de 2009	Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal con motivo de la Toma de Protesta de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Salón de Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
11 de marzo de 2009	Comida con motivo de la conclusión en el cargo del Consejero de la Judicatura Federal, del Magistrado Indalfer Infante Gonzales.	Edificio de Revolución, Sede Alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
11 de marzo de 2009	Ceremonia de conclusión en el cargo del Consejero de la Judicatura Federal, del Magistrado Indalfer Infante Gonzales.	Edificio de Revolución, Sede Alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
14 de marzo de 2009	Desayuno previo a la Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, para recibir al nuevo Consejero de la Judicatura Federal César Alejandro Jáuregui Robles.	Comedor Ignacio L. Vallarta del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
14 de marzo de 2009	Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, para recibir al nuevo Consejero de la Judicatura Federal César Alejandro Jáuregui Robles.	Salón de Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
18 de marzo de 2009	Desayuno con el Pleno del Consejo en el que se llevó a cabo la Ceremonia de Instalación Formal del Observatorio Ciudadano de la Justicia.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
20 de marzo de 2009	Entrega de diplomas a los egresados del Curso Básico para Secretarios, Generación 2008.	Escuela Judicial de la Extensión Nuevo León del Instituto de la Judicatura Federal.
20 de marzo de 2009	Evento relativo a la Conmemoración del Día Internacional de la Mujer.	Hotel Camino Real, Monterrey, Nuevo León.
25 de marzo de 2009	Desayuno con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en el que se firmó el Convenio en Materia de Estadística con el CISEN.	Oficinas del Centro de Investigación y Seguridad Nacional, México, D.F.
25 de marzo de 2009	Cena en Honor de la Secretaria de Estado de los Estados Unidos de Norteamérica, Hillary Clinton.	México, D.F.
27 de marzo de 2009	Ceremonia de Clausura del Encuentro Internacional de Propiedad Intelectual, en representación del Ministro Presidente.	Hotel NH, Monterrey, Nuevo León.
3 de abril de 2009	Presidió la Ceremonia de Clausura de la Feria del Libro.	Monterrey, Nuevo León.
16 de abril de 2009	Desayuno de trabajo con el Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal.	Edificio Alterno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
16 de abril de 2009	Sesión Conjunta de las Comisiones de Creación de Nuevos Organos y de la Comisión de Administración.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
Del 20 al 24 de abril de 2009	Aplicación del Examen Oral a los participantes del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	Salón de Usos Múltiples del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.



FECHA	ACTO O CEREMONIA	LUGAR
26 de abril de 2009	Desayuno de trabajo del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y el Procurador General de la República.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
12 de mayo de 2009	Firma del Convenio de Colaboración celebrado entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Instituto Nacional de las Mujeres.	Auditorio José María Iglesias del Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
14 de mayo de 2009	Ceremonia de colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede del Poder Judicial con sede en Cuernavaca, estado de Morelos.	Cuernavaca, Morelos.
22 de mayo de 2009	Gira de trabajo en su carácter de Presidenta de la Comisión de Administración, a diversos inmuebles destinados a compra y arrendamiento.	Monterrey, Nuevo León.
27 de mayo de 2009	Desayuno con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal para la presentación del micrositio de estadística, a cargo de la Lic. Mara Gómez Pérez y del Magistrado Jorge Antonio Cruz Ramos.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
27 de mayo de 2009	Comida de trabajo con las Diputadas Federales integrantes de la mesa Directiva de la Comisión de Género del Congreso de la Unión.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
9 de junio de 2009	Toma de Protesta de Jueces y Magistrados, intervención como oradora designada por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.	Salón de Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
9 de junio de 2009	Sesión Pública solemne conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal, en la que rindió su informe semestral el Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles.	Salón de Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
18 de junio de 2009	Inauguración de la Mesa Redonda "La Identidad de Género y el Acceso a la Justicia en los Juicios y en las Ejecuciones de Sentencias".	Edificio Alterno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
23 de junio de 2009	Comida de Trabajo con el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, la Ministra Olga Sánchez Cordero y los licenciados Rodolfo Lara Ponte y Jorge Sierra.	Sede del Consejo Nacional de la Cruz Roja Mexicana.
7 de julio de 2009	Desayuno de trabajo con la Mesa Directiva de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
8 de julio de 2009	Desayuno Tradicional del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal con el Director General de Informática de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Edificio Alterno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
9 de julio de 2009	Comida del Día del Abogado, organizado por el Colegio de Secretarios de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en honor de los Ministros Mariano Azuela Güitrón y Genaro David Góngora Pimentel.	Centro Histórico del Distrito Federal.
13 de julio de 2009	Gira de trabajo en su carácter de Presidenta de la Comisión de Administración, al inmueble que alberga el Palacio de Justicia de Ciudad Nezahualcóyotl, Estado de México.	Ciudad Nezahualcóyotl, Estado de México.
14 de julio de 2009	Inauguración del Mural "Los Crímenes de la Justicia" del maestro Rafael Cauduro.	Edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
14 de julio de 2009	Toma de Protesta de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Salón de Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
10 de Agosto de 2009	Participación en el Curso de Inducción de Jueces de Distrito.	Salón de usos Múltiples del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
14 de agosto de 2009	Asistencia a la Toma de Protesta de la nueva directiva de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación.	Monterrey, Nuevo León.

FECHA	ACTO O CEREMONIA	LUGAR
17 de agosto de 2009	Inauguración del Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de Nuevo León.	Monterrey, Nuevo León.
18 de agosto de 2009	Inauguración de la Maestría en Derechos Humanos Impartición de Justicia y Género.	Edificio de las Flores, México D.F.
19 de agosto de 2009	Desayuno de Trabajo en el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, el Procurador General de la República.	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
21 y 22 de agosto de 2009	Encuentro de Magistrados y Magistradas de Circuito, Jueces y Juezas de Distrito, "Seminario: La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género. Convenciones Internacionales y su Aplicación.	Campeche, Campeche.
26 de agosto de 2009	Desayuno de Trabajo con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, el Presidente y Consejeros del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal.	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
27 de agosto de 2009	Visita de Trabajo del Ministro de Justicia de Chile Carlos Maldonado Curti.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
2 de septiembre de 2009	Asistencia al 3er Informe de Gobierno del Presidente Felipe de Jesús Calderón Hinojosa.	Patio Central del Palacio Nacional México, D.F.
4 de septiembre de 2009	Visita en Inmueble en Construcción que albergará Órganos Jurisdiccionales del Decimonoveno Circuito.	Matamoros, Tamaulipas.
Del 17 al 23 de septiembre del 2009	Aplicación del Examen Oral, relativo al Décimo Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito.	Salón de usos Múltiples del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
23 de septiembre de 2009	Desayuno de Trabajo con el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y la Presidenta del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI).	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
23 de septiembre de 2009	Ceremonia de Incorporación al Sistema INFOMEX.	Salón de usos Múltiples del Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
23 de septiembre de 2009	Homenaje al Ministro Genaro Góngora con motivo de término de su gestión como Ministro de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Aula Magna Jacinto Pallares, Facultad de Derecho Universidad Nacional Autónoma de México.
24 de septiembre de 2009	Asistencia a la Ceremonia de Imposición de la Medalla Prima de Leyes Instituta al Consejero Jorge Moreno Collado.	Aula Magna Jacinto Pallares, Facultad de Derecho Universidad Nacional Autónoma de México.
Del 28 de septiembre al 2 de octubre de 2009	Firma del Convenio de Colaboración General entre el Consejo de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación de los Estados Unidos Mexicanos y el Poder Judicial del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, así como el Seminario de Trabajo.	San Juan, Puerto Rico.
9 de octubre de 2009	Firma del Convenio de Colaboración que en Materia de Estadística Celebraron el Consejo de la Judicatura Federal, la Secretaria de Seguridad Pública Federal y el Comisionado General de la Policía Federal.	Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal.
14 de octubre 2009	Sesión Solemne para la entrega de la distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta 2008".	Edificio Alterno del Edificio de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
16 de octubre de 2009	Sesión extraordinaria de la Comisión de Administración y Gira de Trabajo en los edificios que albergan los Órganos Jurisdiccionales.	Monterrey, Nuevo León.
19 de octubre de 2009	Reunión con motivo de la Conclusión del Cargo de Consejera de la Judicatura Federal, ofrecida por los titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Segundo Circuito.	Ocoyoacac, Estado de México.
22 y 23 de octubre de 2009	Participación en la cuarta asamblea ordinaria de la Asociación de Impartidores de Justicia, A.C., en la mesa de trabajo "No Discriminación y Derecho a la Igualdad: La Perspectiva de Género en el Juzgar".	Villahermosa, Tabasco.



FECHA	ACTO O CEREMONIA	LUGAR
27 de octubre del 2009	Toma de Protesta de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Salón de Plenos Suprema Corte de Justicia de la Nación.
28 de octubre de 2009	Reunión con Secretarios Ejecutivos y Directores Generales del Consejo de la Judicatura Federal, con motivo de la conclusión del cargo de Consejera de la Judicatura Federal.	México, D.F.
30 de octubre de 2009	Reunión Nacional de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, con motivo de la conclusión en sus cargos de Consejeros de la Judicatura Federal de la Licenciada María Teresa Herrera Tello y Magistrado Luis María Aguilar Morales.	México, D.F.
3 de noviembre de 2009	Informe Anual de Labores de la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral.	Salón de Plenos de la SCJN.
4 de noviembre de 2009	Presentación del Programa de Equidad de Género ante los Integrantes del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.	Comedor Ejecutivo.
4 de Noviembre de 2009	Ceremonia con motivo de la Conclusión del cargo como Consejera de la Judicatura Federal en honor a la Lic. María Teresa Herrera Tello.	Edificio Alterno de la SCJN.
5 de Noviembre de 2009	Sesión solemne con motivo de la Conclusión del encargo del Ministro Mariano Azuela.	SCJN.
6 de noviembre de 2009	Ceremonia de conclusión del Cargo como Consejera de la Judicatura Federal de la Licenciada María Teresa Herrera Tello, por parte de los titulares del Cuarto Circuito.	Monterrey, N.L.
11 de noviembre de 2009	Desayuno de Trabajo con el Procurador General de la República.	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del CJF.
13 y 14 de noviembre de 2009	Convención "La Equidad de Género: Un compromiso permanente del Poder Judicial de la Federación".	Ixtapa, Zihuatanejo, Gro.

C. OTRAS ACTIVIDADES

I. RECONOCIMIENTOS

FECHA	RECONOCIMIENTO
10 de junio de 2009	Entrega de la Presea al Mérito Cívico 2009, por el Gobierno del Estado de Nuevo León.
16 de julio de 2009	Entrega de reconocimiento por la trayectoria de la Consejera María Teresa Herrera Tello, por parte de la Asociación de Abogadas egresadas de la Facultad de Derecho y Criminología de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
14 de noviembre de 2009	Entrega de Reconocimiento por parte del Instituto Nacional de las Mujeres.

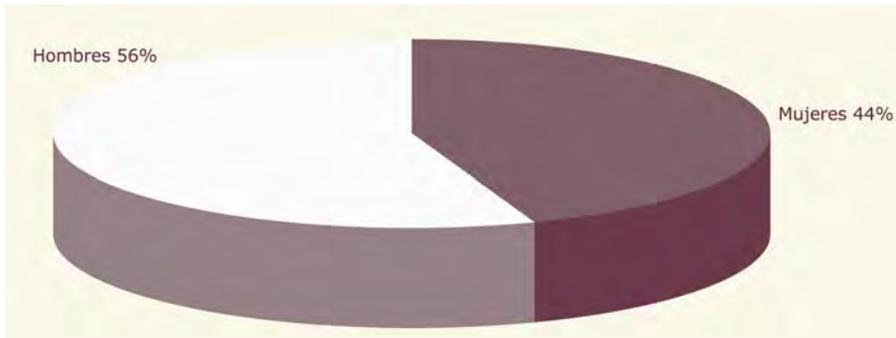
II. CONFERENCIAS

FECHA	CONFERENCIA
14 de agosto de 2009	Conferencia magistral sobre la guía de prácticas y su aplicación en el ámbito jurisdiccional.

III. ENTREVISTAS

FECHA	ENTREVISTA
29 de enero de 2009	Entrevista concedida al Canal Judicial con motivo del Aniversario del Consejo de la Judicatura Federal.
8 de octubre de 2009	Entrevista para la Revista Compromiso, con motivo de la conclusión del cargo de Consejera de la Judicatura Federal.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES REALIZADAS

Las labores de la Ponencia se encuentran dirigidas a garantizar la Administración, Vigilancia, Disciplina y Carrera Judicial, del Poder Judicial de la Federación, misión que fue encomendada a este Consejo de conformidad con su marco jurídico de actuación establecido en los artículos 94 y 100 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 68 a 104 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación y los Acuerdos Generales expedidos por el Pleno del propio Consejo.

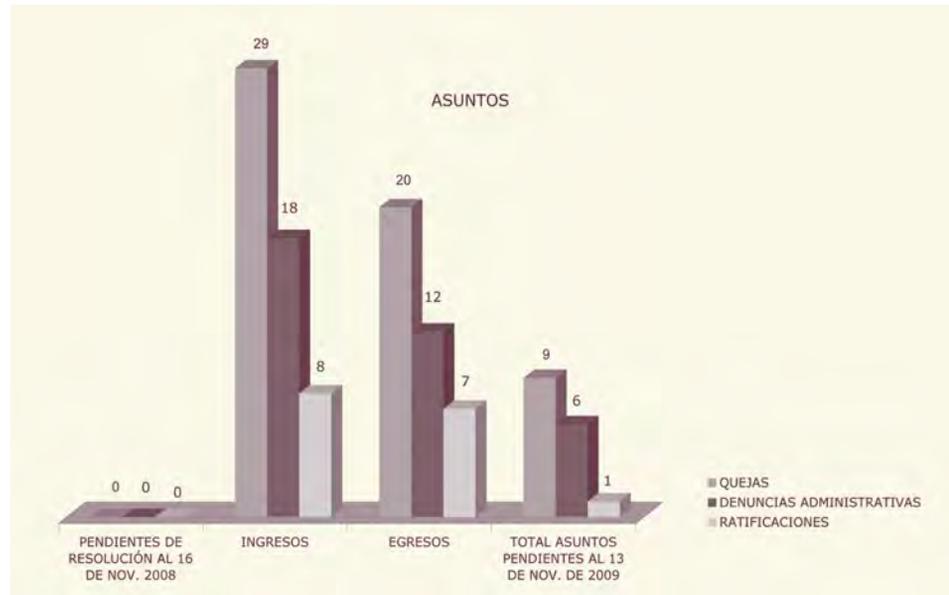
Dentro de sus actividades se encuentra el análisis y proyecto de resolución de las Quejas Administrativas, Denuncias Administrativas y en su caso, Recursos de Revisión Administrativos; asimismo, la elaboración de los proyectos relativos al Procedimiento de Ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

Cabe destacar que el entonces Consejero Magistrado Indalfer Infante Gonzales, estuvo a cargo de la Ponencia en el periodo del 16 de noviembre de 2008 al 10 de marzo de 2009; posteriormente en sesión ordinaria de 11 de marzo de 2009, el Senado de la República nombró como Consejero de la Judicatura Federal al Licenciado César Jáuregui Robles, quien quedó a cargo de la Ponencia a partir de esa fecha.

El presente informe comprende el periodo del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, donde el movimiento estadístico de expedientes se desarrolló de la forma siguiente: al 16 de noviembre de 2008, no se encontraban asuntos pendientes de resolver en cuanto a Quejas Administrativas, Denuncias Administrativas y Procedimientos de Ratificación; dentro del periodo que se reporta ingresaron 29 Quejas Administrativas, 18 Denuncias Administrativas y 8 Procedimientos de Ratificación de los cuales y al corte del presente informe (13 de noviembre), se encuentran pendientes de resolución 9 Quejas Administrativas, 6 Denuncias Administrativas y 1 Procedimiento de Ratificación, tal como a continuación se indican:

* Con fecha quince de julio del presente, el Pleno acordó suspender el procedimiento de ratificación con número de expediente 16453, en tanto se determina la resolución de un procedimiento administrativo

ASUNTOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 16/NOV/2008	INGRESOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 13/NOV/2009
Quejas Administrativas	0	29	20	9
Denuncias Administrativas	0	18	12	6
Ratificaciones	0	8	7	1*
TOTAL	0	55	39	16



Cabe destacar que, con relación a los Recursos de Revisión Administrativa se encontraban pendientes de trámite 47, ingresaron 101, de los cuales 63 fueron resueltos y 85 se retornaron con la aprobación del Consejero Juan Carlos Cruz Razo a su Ponencia, dada la nueva integración de las Comisiones, en virtud de ser competencia del Presidente de la Comisión de Carrera Judicial atender el trámite de los mismos.

ASUNTOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 16/NOV/2008	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	ENTREGADOS A LA PONENCIA DEL CONSEJERO CRUZ RAZO	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 13/NOV/2009
Recurso de Revisión Administrativa	47	101	148	63	85	0

De igual manera, se realizó el análisis de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno; de la Comisión de Disciplina la cual preside, así como las de Administración; Vigilancia, Información y Evaluación; además de los Comités "Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Institucional del Poder Judicial de la Federación"; "Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal"; "Acuerdos y Reglamentos e Iniciativas, Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal del Consejo de la Judicatura Federal" y del "Fondo de Apoyo para la Administración de Justicia".

Cabe mencionar que el Consejero César Jáuregui Robles, además de las anteriores, fue designado por el Pleno de este Consejo, como suplente en el "Comité Técnico y Jurado", "Comité y Jurado del Cuarto y Quinto Concursos de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito" como "Presidente del Jurado en el Quinto Concurso para Jueces de Distrito" y, en el Programa de Entrevistas de los Consejeros con los Titulares y Personal de los Órganos Jurisdiccionales, forma parte del grupo seis.

Dentro del Comité de Acuerdos y Reglamentos e Iniciativas, Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal (CAREI) se analizaron temas relevantes como: Procedimiento de Recuperación Administrativa; Regulación de las Sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito estableciendo los lineamientos para su videograbación y difusión, así como el Proyecto de Acuerdo que reforma los artículos 50 y 55 del Acuerdo General que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, que atañen a las facultades de la Contraloría.

En cumplimiento a lo ordenado por el (CAREI) de crear el "Procedimiento para Sustituir las Ausencias Temporales en la Presidencia de la Comisión Substanciadora Única del Poder Judicial de la Federación", esta Ponencia elaboró el anteproyecto de "Acuerdo General 28/2009" del propio Órgano Colegiado, en el que se regula el referido procedimiento el cual fue aprobado en Sesión Ordinaria celebrada el día 24 de junio del presente año, y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de agosto de 2009.

Adicionalmente, en el impulso de la relación de este Consejo con la sociedad, una de las acciones realizadas fue la firma del Observatorio Ciudadano de la Justicia, siendo éste el Primer Foro Ciudadano, a través del cual las organizaciones de la sociedad participan en las actividades del Consejo de la Judicatura Federal como observadoras.

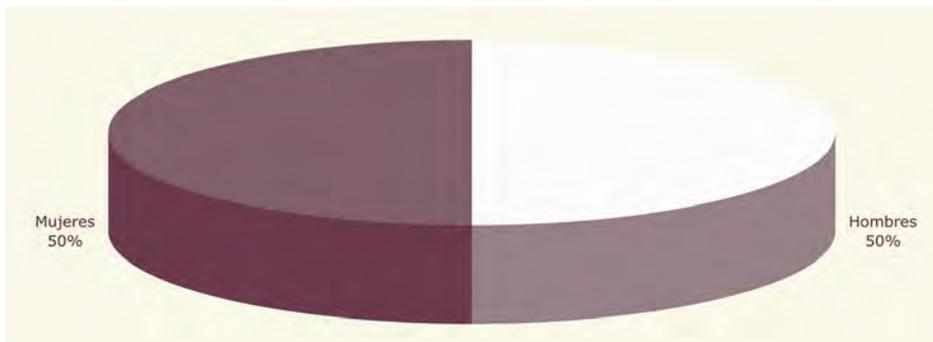
C. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- Reunión sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal y su Implementación, con el Lic. Felipe Borrego Estrada. Secretario Técnico para la Implementación de las Reformas Constitucionales sobre Seguridad y Justicia Penal.
- Asistencia a la colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede del estado de Morelos. (14 de mayo).
- Entrevista en el programa "Perfiles" del Canal Judicial. (26 de mayo).
- Visita al estado de Chihuahua de acuerdo al Programa de Visitas a Órganos Jurisdiccionales. (29 de mayo).
- Asistencia a la colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede en Cancún, Quintana Roo. (5 de junio).
- Primera reunión del Observatorio Ciudadano de la Justicia (8 de junio).

- Toma de Protesta de Jueces y Magistrados. (9 de junio).
- Ponente en la mesa "Seguridad y Justicia" en el Foro Nacional de Justicia. (24 de junio).
- Asistencia a la Develación de la Placa del Laboratorio de Criminalística en el INACIPE. (24 de junio).
- Asistencia al Informe de Labores del Instituto Federal de Defensoría Pública. (25 de junio).
- Ponente en la conferencia "Ética Judicial" en el Instituto de la Judicatura Federal del estado de Chihuahua. (26 de junio).
- Entrevista del periódico "Reforma", relativa al tema de "Código de Ética del PJJ". (2 de julio).
- Discurso en representación del Consejero Presidente en la "Ceremonia de Fin de Curso del Instituto de la Judicatura Federal". (8 de julio).
- Moderador de la mesa 2 "Orden de Aprehesión y Auto de Vinculación a Proceso", en el Simposio Nacional sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal en el estado de Querétaro. (10 de julio).
- Visita a los trabajos de la construcción del edificio Nezahualcóyotl del Poder Judicial de la Federación. (13 de julio).
- Toma de Protesta de Jueces y Magistrados. (14 de julio).
- Ponente en el Curso de Inducción para Jueces y Magistrados. (10 de agosto).
- Asistencia a la presentación del libro "Ley de Amparo Comentada", en la Ciudad de Toluca. (12 de agosto).
- Visita al estado de Nuevo León para la elección del Presidente de la Asociación Nacional de Magistrados y Jueces de Distrito A.C. (14 de agosto).
- Asistencia a las jornadas de actualización de jurisprudencia y Criterios emitidos por el Pleno en el estado de Querétaro. (28 de agosto).
- Visita al estado de Tlaxcala de acuerdo al Programa de Visitas a Órganos Jurisdiccionales. (11 de septiembre).
- Presidente del jurado para el Quinto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta. (del 8 de septiembre al 9 de octubre).
- Integrante en el presidium en la ceremonia de incorporación al sistema INFOMEX. (23 de septiembre).
- Toma de Protesta de Jueces y Magistrados. (29 de septiembre).
- Asistencia al "Encuentro Nacional de Presidentes de Tribunales Superiores de Justicia", en Guanajuato, Guanajuato; en representación del Consejero Presidente. (2 de octubre).
- Asistió a la entrega de la Medalla Ignacio L. Vallarta, Post Mortem a Joaquín Herrera, en el Auditorio del edificio Revolución. (14 de octubre).
- Visita al estado de Nuevo León de acuerdo al Programa de Visitas a Órganos Jurisdiccionales. (16 de octubre).

- Asistencia al desayuno para la firma del Convenio de Colaboración en materia de estadística con el Consejo de la Judicatura del estado de Chiapas. (21 de octubre).
- Ponente en los trabajos realizados en la AMIJ. (Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia) (22 de octubre).

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el primer semestre del año 2009, el Consejero Jorge Moreno Collado continuó integrando las Comisiones que el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal le designó:

- Creación de Nuevos Órganos, la cual preside.
- Administración.
- Disciplina.

De igual forma, integró:

- El Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.
- El Comité Coordinador para homologar Criterios en materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.
- La Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana.

A partir del mes de marzo del año en curso, el Pleno del Consejo de la Judicatura, reasignó a los Consejeros en las Comisiones y Comités para el periodo 2009-2010, quedando el Consejero Moreno Collado en los siguientes:

- Comisión de Creación de Nuevos Órganos, la cual continúa presidiendo.
- Comisión de Adscripción.
- Comisión de Carrera Judicial.
- Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Comité Coordinador para homologar Criterios en materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.

- Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana.
- Comité de Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal del Consejo de la Judicatura Federal.

I. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Dentro de las actividades que realiza la Ponencia están el estudio, análisis y dictaminación en materia de Disciplina, de las Quejas, Denuncias y Recursos de Revisión en contra de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y Ratificaciones de los pertenecientes a la Carrera Judicial. A continuación se desglosa el trabajo realizado en el periodo:

ASUNTOS DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009					
Tipo de asunto	Existencia	Ingreso	Total de Asuntos	Egreso	Existencia actual
Quejas administrativas	1	29	30	29	1
Denuncias administrativas	0	13	13	11	2
Denuncias	0	3	3	3	0
Ratificaciones	0	8	8	8	0
TOTALES	1	53	54	51	3

II. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

De acuerdo con el calendario de Visitas a los Órganos Jurisdiccionales aprobado por el Pleno, encaminadas al fortalecimiento de la comunicación con los Titulares y personal de los distintos Órganos Jurisdiccionales y mejorar el trabajo que se lleva a cabo en los mismos y en las actividades relacionadas con la instalación de nuevos Órganos, hasta el momento, el Consejero Moreno Collado, ha realizado las siguientes:

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
25 de enero de 2009	Reunión de trabajo con Jueces de Distrito en Materia Penal del Primer Circuito (D.F.).	México, D.F.
30 de abril de 2009	Visita al Decimoquinto Circuito con Sede en Tijuana, B.C. Reunión de trabajo con los Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Tijuana, B.C.
4 al 5 de junio de 2009	Visita al Vigésimo Séptimo Circuito con Sede en Cancún, Q. Roo. Reunión de trabajo con los Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Cancún, Q. Roo.
1 de junio de 2009	Visita a los Juzgados de Distrito Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervenciones de Comunicaciones.	México, D.F.

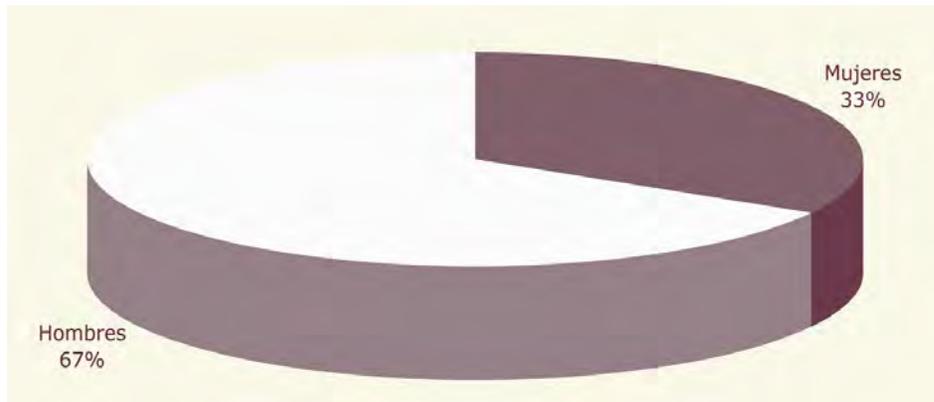
III. OTRAS ACTIVIDADES

El Consejero atendió varias entrevistas con diversos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, con el objeto de identificar los problemas que pudieran afectar el buen desarrollo de las actividades de los diferentes Órganos y la Impartición de Justicia. De igual forma, realizó actividades encomendadas por el Pleno del Consejo y participó en diversos actos y ceremonias.

Participación en otras actividades:

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
5 de diciembre de 2008	Reunión de trabajo con personal del Departamento de Comercio de la Embajada de Estados Unidos de América.	CJF, Edificio Sede México, D.F.
12 de febrero de 2009	Toma de Protesta de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Salón de Pleno, SCJN
13 de febrero de 2009	Inauguración de un Tribunal Colegiado y un Tribunal Unitario en la ciudad de Campeche.	Campeche, Camp.
19 de febrero de 2009	Orador oficial en la Sesión Solemne Conjunta de la Toma de Protesta del Magdo. Juan Carlos Cruz Razo, como Consejero de la Judicatura Federal.	Salón de Pleno, SCJN.
23 al 27 de marzo de 2009	Presidente del Jurado del Concurso de Magistrados de Circuito.	CJF, Edificio Sede México, D.F.
14 de mayo de 2009	Ceremonia de Colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede en Cuernavaca, Morelos.	Cuernavaca, Mor.
18 al 24 de mayo de 2009	Comisionado por el Pleno del CJF para participar en el Seminario México y España: "Los desafíos de la Seguridad", que se llevó a cabo en la Universidad de Henares, Madrid, España.	Madrid, España
5 de junio de 2009	Ceremonia de Colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede en Cancún, Quintana Roo.	Cancún, Q. Roo.
9 al 11 de julio de 2009	Participante y Moderador en el " <i>Simposio Nacional sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal</i> ", organizado por la SCJN y el CJF.	Querétaro, Qro.
14 de agosto de 2009	Toma de Protesta de la nueva directiva de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, A. C.	San Pedro Garza García, Nuevo León.
14 de octubre de 2009	Orador en la entrega de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta" al Magistrado Heriberto Sánchez Vargas.	México, D.F.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



La Ponencia del Consejero Óscar Vázquez Marín, se integra por 18 servidores públicos de los cuales, 12 son hombres y 6 mujeres

B. ACTIVIDADES REALIZADAS

Al 13 de noviembre de 2009, el Magistrado Óscar Vázquez Marín, cumplió dos años, once meses, en el cargo de Consejero de la Judicatura Federal, que le fue conferido por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Durante el periodo que comprende del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, realizó las siguientes actividades.

I. SESIONES

Participó en 170 sesiones, a saber: 39 de Pleno; 10 de la Comisión de Receso; 5 de la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación; 5 de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales; 35 de la Comisión de Disciplina; 25 de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos; 13 de la Comisión de Carrera Judicial; 7 de la Comisión de Adscripción; 14 del Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; 1 de la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del Inicio de la Independencia y el Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana; 3 del Comité de Comunicación Social; y 13 del Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas; Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal.

De igual forma, participó como representante del Consejo de la Judicatura Federal, en 2 sesiones del Consejo de Coordinación para la Implementación del Sistema de Justicia Penal, así como en 1 sesión de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia (AMIJ).

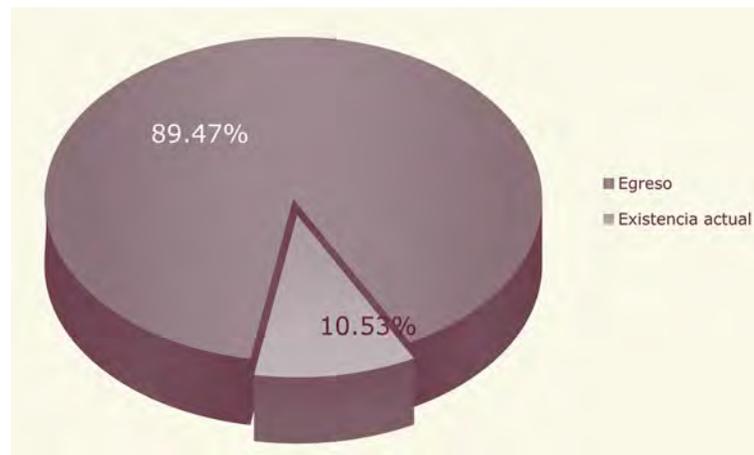
II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

De las actividades sustanciales realizadas por esta Ponencia, sobresale la elaboración de proyectos de resolución relativos a diversos procedimientos administrativos de responsabilidad instaurados en contra de servidores públicos judiciales, así como los de ratificación de magistrados de Circuito y jueces de Distrito, los cuales se precisan enseguida.

MOVIMIENTO ESTADÍSTICO DE EXPEDIENTES				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESO	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
DENUNCIA	0	5	4	1
DENUNCIA ADMINISTRATIVA	0	12	10	2
QUEJA ADMINISTRATIVA	0	31	30	1
PROYECTO DE RATIFICACIÓN	0	9	7	2
TOTALES	0	57	51	6

PRODUCTIVIDAD DE EXPEDIENTES

TOTAL DE CARGA DE TRABAJO: 57 ASUNTOS (100 %)
EGRESO: 51 ASUNTOS
EXISTENCIA ACTUAL: 6 ASUNTOS

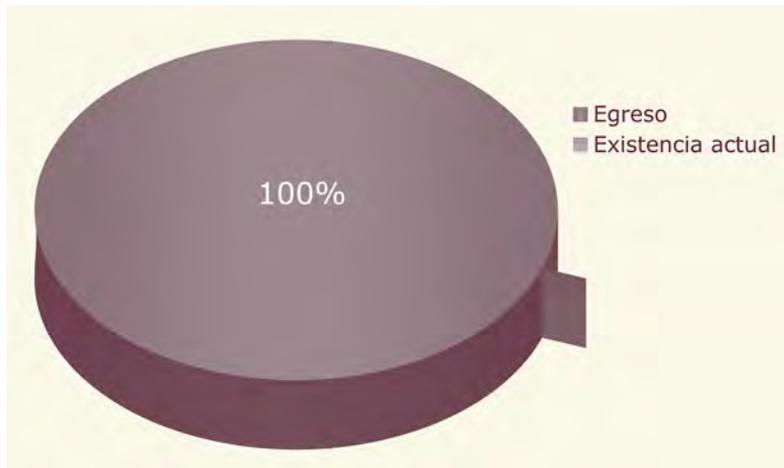


III. DESPACHO DE ASUNTOS

Otro aspecto importante del trabajo desarrollado por esta Ponencia, es la relativa a la recepción, trámite y seguimiento de asuntos relacionados con Acuerdos de Pleno, Comisiones y oficios dirigidos por las diversas Instancias del Poder Judicial de la Federación.

MOVIMIENTO ESTADÍSTICO DE ASUNTOS				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESO	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
ACUERDO DE COMISIÓN	0	2,233	2,233	0
ACUERDO DEL PLENO	0	1,547	1,547	0
OFICIO	0	2,522	2,522	0
VARIOS	0	527	527	0
TOTALES	0	6,829	6,829	0

PRODUCTIVIDAD DE ASUNTOS



TOTAL DE CARGA DE TRABAJO: 6,829 ASUNTOS (100 %)
 EGRESO: 6,829 ASUNTOS
 EXISTENCIA ACTUAL: 0 ASUNTOS

IV. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

Atendiendo a la línea de trabajo sugerida por el Ministro Presidente de procurar una mayor cercanía de los integrantes del Consejo de la Judicatura Federal, hacia los Magistrados y Jueces Federales, así como a la convicción personal de realizar una gestión Institucional cercana a los Juzgadores y a los ciudadanos, durante el periodo que se reporta, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, efectuó 6 visitas de acuerdo con el programa establecido.

FECHA	ÓRGANO VISITADO	LUGAR
22 de mayo de 2009	Tribunales Colegiados Séptimo, Octavo, Noveno, Décimo y Decimoprimer, en Materia de Trabajo y Decimocuarto Tribunal Colegiado en Materia Civil, todos del Primer Circuito.	Palacio de Justicia Federal, México, D.F.
25 de mayo de 2009	Juzgados Decimosegundo y Decimocuarto de Distrito en Materia Administrativa, ambos del Primer Circuito.	Edificio Las Flores, México, D.F.
19 de junio de 2009	Juzgados Decimoprimer, Decimosegundo y Decimotercero en Materia Civil, así como los Juzgados Octavo, Noveno, Décimo y Decimoprimer de Amparo en Materia Penal, todos con residencia en el Distrito Federal.	Palacio de Justicia Federal, México, D.F.
24 de agosto de 2009	Apertura de los Órganos Jurisdiccionales del Vigésimo Cuarto Circuito.	Tepic, Nayarit.
16 de octubre de 2009	Apertura de los Órganos Auxiliares del Tercer Circuito.	Guadalajara, Jalisco.
16 de octubre de 2009	Ceremonia de Creación del Trigésimo Segundo Circuito.	Colima.
13 de noviembre de 2009	Visita de trabajo a los Juzgados Primero, Segundo, Tercero y Cuarto de Distrito en el Estado de Sinaloa; Juzgados Primero, Segundo, Tercero, Cuarto, Quinto, Sexto y Séptimo del Centro Auxiliar de la Quinta Región; al Tercer Tribunal Unitario del Decimosegundo Circuito; al Primer Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la Quinta Región; al Primer y Segundo Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Quinta Región.	Culiacán, Sinaloa.

V. PARTICIPACIÓN EN ACTOS Y CEREMONIAS

En el lapso que se informa, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, participó en los eventos que se desglosan a continuación:



FECHA	CEREMONIA	LUGAR
24 de nov. de 2008	Participación en la reunión del Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del PJF, sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal, con el Ministro Sergio Armando Valls Hernández.	Edificio Revolución, Sede Alternativa, SCJN.
26 de nov. de 2008	Desayuno de trabajo con los integrantes de la Asociación "Iluminemos México".	Edificio Sede del CJF.
27 de nov. al 1 de dic. de 2008	Integrante del Jurado que practicó el examen oral a los participantes del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	Edificio Sede del CJF.
4 de dic. de 2008	Asistencia y participación en el Seminario impartido por Mr. James A. Kane, Director de Operaciones del National Institute For Truth Verification. (NITV), con la finalidad de dar a conocer la utilidad, rapidez y eficacia del uso de analizadores de voz en evaluación y niveles de confianza de los elementos que confirman investigaciones especiales, fuerzas públicas, orden y justicia.	Edificio Sede del CJF.
16 de dic. 2008 al 1 de ene. 2009	Integró la Comisión de Receso del CJF, correspondiente al Segundo Periodo de Sesiones 2008.	Edificio Sede del CJF.
16 de feb. de 2009	Integrante del Jurado que practicó la Segunda Etapa (solución del caso práctico) a los participantes del Concurso de Oposición para la Designación de Visitadores Judiciales "B".	Edificio Sede del IJF.
19 de feb. de 2009	Reunión con el Magdo. Héctor Gutiérrez de Velasco Romo, para realizar las evaluaciones de los participantes del Concurso de Oposición para la Designación de Visitadores Judiciales "B".	Edificio Sede del CJF.
20 de feb. de 2009	Intervención en el Curso de Inducción a los nuevos Jueces de Distrito.	Edificio Sede del CJF.
17 de mar. de 2009	Orador en la Sesión Solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF, con motivo de la bienvenida del licenciado César Alejandro Jáuregui Robles, en el cargo de Consejero de la Judicatura Federal.	Edificio Sede de la SCJN.
23 de mar. de 2009	Integrante del Jurado que practicó la Segunda Etapa (examen oral) a los participantes del Concurso de Oposición para la Designación de Visitadores Judiciales "B".	Edificio Sede del CJF.
30 de mar. al 3 de abr. de 2009	Representante del CJF en el marco del Proyecto Binacional de Cooperación Chile-México "Reforma al Sistema de Justicia Penal".	Santiago de Chile.
14 de abril de 2009	Reunión con la Secretaria Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos, el Visitador General y el Director General de Estadística y Planeación Judicial, para analizar las plantillas tipo del Vigésimo Tercer, Vigésimo Séptimo, Vigésimo Octavo y Trigésimo Circuitos.	Edificio Sede del CJF
22 de abril de 2009	Reunión de trabajo con el Comité Interinstitucional de Comunicación Social.	Edificio "Revolución", Sede Alternativa de la SCJN.
24 de abril de 2009	Conferencista "La implementación de la Reforma Constitucional en Materia Penal".	Mazatlán, Sinaloa.
27 de abril de 2009	Entrevista otorgada al Canal Judicial sobre el "Simposio Nacional sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal".	Edificio Sede del CJF.
28 de abril de 2009	Desayuno de trabajo con la maestra Marisela Morales Ibáñez, titular de la Subprocuraduría de Investigación Especializada en Delincuencia Organizada.	
29 de abril de 2009	Desayuno de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros, Procurador General de la República, Eduardo Medina Mora Icaza, acompañado por los licenciados Juan Miguel Alcántara Soria, Subprocurador Jurídico y de Asuntos Internacionales, Víctor Emilio Corzo Cabañas, Subprocurador de Control Regional, Procedimientos Penales y Amparo, Felipe de Jesús Muñoz Vázquez, Subprocurador de Investigación Especializada en Delitos Federales, Marisela Morales Ibáñez, Subprocuradora de Investigación Especializada en Delincuencia Organizada y Alejandro Gómez Sánchez, Coordinador de Asesores.	Edificio Sede del CJF.
14 de mayo de 2009	Colocación de la primera piedra del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación.	Cuernavaca, Morelos.

FECHA	CEREMONIA	LUGAR
14 de mayo de 2009	Cena con los titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Decimoctavo Circuito.	Cuernavaca, Morelos.
27 de mayo de 2009	Desayuno de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros, en el cual se presentó el Micrositio de Estadística de Planeación de lo Jurídico de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Edificio Sede del CJF.
1 de junio de 2009	Jurado en la aplicación de examen del Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	Sede Central del IJF.
2 de junio de 2009	Reunión de trabajo con los integrantes del Comité para tratar el tema relacionado con el Simposio Nacional en Materia Penal.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
4 de junio de 2009	Plática de Visitaduría Judicial del CJF con integrantes del Observatorio Ciudadano de Justicia.	Edificio Sede del CJF.
5 de junio de 2009	Desayuno de trabajo con el licenciado Rogelio Esparza, Comisionado de la Policía Federal Preventiva.	Edificio Sede del CJF.
9 de junio de 2009	Desayuno tradicional con los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Edificio Sede de la SCJN.
	Toma de protesta de Jueces de Distrito.	
	Informe Semestral de Labores del IFECOM.	
10 de junio de 2009	Reunión conjunta de los integrantes de los Comités de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas de la Suprema Corte y del Consejo de la Judicatura Federal.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
16 de junio de 2009	Reunión de trabajo con los integrantes del Comité para tratar el tema relacionado con el Simposio Nacional en Materia Penal.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
17 de junio 2009	Desayuno de trabajo con el Ministro José de Jesús Gudiño Pelayo.	Edificio Sede de la SCJN.
18 de junio de 2009	Firma de Acuerdo Institucional para la Instalación del Consejo de Coordinación para la Implementación del Sistema de Justicia Penal.	
19 de junio de 2009	Disertación de la temática relativa al Bicentenario de la Independencia y el Centenario de la Revolución Mexicana.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
22 de junio de 2009	Entrevista para el Canal Judicial, sobre el tema "La Reforma Penal".	Edificio Sede del CJF.
29 de junio de 2009	Desayuno de trabajo con los integrantes del Simposio Nacional en Materia Penal.	Edificio Sede del CJF.
2 de julio de 2009	Integrante del Comité de Evaluación del Cuarto Concurso de Oposición Libre pra la Designación de Magistrados de Circuito.	Edificio Sede del CJF.
7 de julio de 2009	Comida de trabajo con el Ministro José de Jesús Gudiño Pelayo y los magistrados Emma Meza Fonseca, Jorge Ojeda Velázquez y Enrique Anastasio Escobar Ángeles.	
8 de julio de 2009	Desayuno de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros y el ingeniero Miguel Casillas Ruppert, Director General de Informática de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, quien hizo la presentación del buscador judicial.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
9 al 11 de julio 2009	Asistencia al Simposio Nacional sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal.	Juriquilla, Querétaro.
13 de julio de 2009	Desayuno de trabajo con los integrantes del Observatorio Experto y del Colegio de Abogados.	Edificio Sede del CJF.
14 de julio de 2009	Toma de protesta de diversos Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.	Edificio Sede de la SCJN.
29 de julio de 2009	Visita a las instalaciones de los Juzgados de Primera Instancia en Materia Penal, con residencia en Monclova, Coahuila, en compañía del Comisionado del Órgano Administrativo desconcentrado de Prevención y Readaptación Social.	Monclova, Coah.
14 de ago. de 2009	Participante en el curso de inducción para Jueces de Distrito del Cuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	Edificio Sede del CJF.



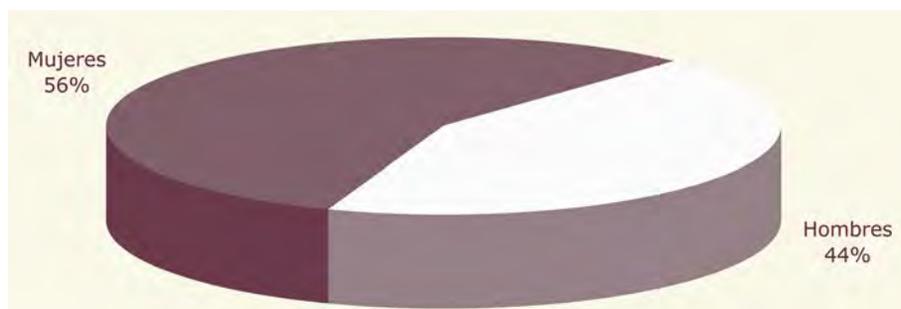
FECHA	CEREMONIA	LUGAR
17 de ago. de 2009	Aplicación del examen oral de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	Edificio Sede del CJF.
25 de ago. de 2009	Premiación del Concurso Nacional del Proyecto de Tesis.	Edificio Sede de la SCJN.
28 de ago. de 2009	Reunión Nacional de Tribunales Superiores de Justicia en Puerto Vallarta.	Jalisco.
22 de sep. de 2009	Presentación del proyecto del Sistema Electrónico de Solicitudes de Acceso a la Información "INFOMEX".	Edificio Sede del CJF.
24 de sep. de 2009	Evento de la imposición de la medalla "Prima de Leyes Instituta" otorgada al Consejero Jorge Moreno Collado.	Facultad de Derecho, UNAM.
24 de sep. de 2009	Participación en la mesa redonda del Primer Encuentro Universitario con el Poder Judicial de la Federación "Expo-Reforma". México, Distrito Federal.	México, D.F.
1 de oct. de 2009	Comentarista del libro "Semblanzas del Ministro Mario G. Rebolledo Fernández."	Sede Alterna, SCJN.
6 de oct. de 2009	Expositor en la Facultad de Derecho de la UNAM, con el tema: " <i>Garantías Individuales en Materia Penal</i> ".	Facultad de Derecho de la UNAM.
6 de oct. de 2009	Inauguración de la Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales.	
8 de oct. de 2009	Presentación del libro Constitucionalidad y Derechos Humanos, Orígenes del Control Jurisdiccional del Dr. Manuel González Oropeza.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
14 de oct. de 2009	Sesión Solemne para la entrega de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta 08", a los magistrados Heriberto Sánchez Vargas y José Joaquín Herrera Zamora.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
17 de oct. de 2009	Recibió reconocimiento por el Colegio de Abogados de Jalisco Foro Federalista, quienes aprobaron por unanimidad designar al Consejero Óscar Vázquez Marín, "Jurista Jalisciense del año".	Supremo Tribunal de Justicia del Estado.
29 de oct. de 2009	Moderador de la Mesa redonda ¿Por qué han fallado los intentos de crear una justicia constitucional en algunos estados? organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Campeche, Campeche.
03 de nov. de 2009	Invitado al informe anual de labores de la magistrada Ma. del Carmen Alanís, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Edificio Sede de la SCJN.
05 de nov. de 2009	Expositor en el curso de inducción para Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Edificio Prisma.
05 de nov. de 2009	Participación en la sesión solemne del Tribunal Pleno de la SCJN, en honor del Ministro Mariano Azuela Güitrón.	Edificio Sede de la SCJN.
10 de nov. de 2009	Toma de protesta de diversos Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Edificio Sede de la SCJN.
11 de nov. de 2009	Invitado al informe de labores del magistrado Jaime Manuel Marroquín Zaleta, Director General del Instituto de la Judicatura Federal.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de SCJN.
11 de nov. de 2009	Reunión de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros y el Procurador General de la República.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
13 de nov. de 2009	Conferencista del tema "Los Juicios orales en el nuevo Sistema Acusatorio".	Auditorio de la Fac. de Der. de la U.A.S. Culiacán, Sin.

C. OTRAS ACTIVIDADES

Con el objeto de facilitar el trabajo de la Impartición de Justicia, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, atendió 225 entrevistas con diversos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y ciudadanos en general.

Impartición de Justicia

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



La Secretaría General de la Presidencia, como política de género, considera que la plantilla laboral debe integrarse por personas comprometidas con el servicio público y su profesionalismo en el ejercicio de su labor cotidiana, sin importar sexo, raza, credo o cualquier otro rasgo o distinción que pueda ser objeto de la subcultura de la discriminación. La integración del área se compone de mujeres y hombres que trabajan en un mismo equipo que proporciona el apoyo de mantener informado al Ministro Presidente, y otras tareas institucionales relacionadas con su participación en el gobierno del propio Consejo, coadyuvando al Poder Judicial de la Federación en la Impartición de Justicia

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE ASUNTOS PLENARIOS

El personal adscrito a la Secretaría General de la Presidencia, colabora de acuerdo con las atribuciones que le confirió el Pleno, primordialmente en la elaboración de análisis, propuestas y opiniones jurídicas que sirven como apoyo al Ministro Presidente para la toma de decisiones sobre los asuntos que se ventilan en las Sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal; asimismo, en la recopilación de información y en la investigación jurídica, financiera y demás temas relacionados con los asuntos presentados por las distintas Comisiones y áreas del Consejo ante el Pleno.

II. ATENCIÓN CIUDADANA

Con el propósito de fomentar un vínculo de comunicación, entre los ciudadanos y el Ministro Presidente, e implementar acciones tendientes a dar solución a las peticiones formuladas; la oficina de Atención Ciudadana proveyó sobre diversas solicitudes presentadas por la ciudadanía; y en su caso los asuntos ajenos a su competencia, se canalizaron de manera oportuna a las áreas correspondientes para su atención y seguimiento.

III. ASISTENCIA POR PARTE DE LA TITULAR DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA A LAS SESIONES DEL PLENO

La Titular de la Secretaría General de la Presidencia, acude a las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, con el objeto de asistir al Ministro Presidente, dando el debido seguimiento a las decisiones que se toman por dicho Órgano Colegiado.

IV. SEGUIMIENTO A LOS TRABAJOS REALIZADOS EN LAS COMISIONES PERMANENTES

Con el propósito de hacer del conocimiento del Ministro Presidente los asuntos tratados en las Comisiones Permanentes, y en particular, aquellos que por su relevancia, requieren atención especial; los Presidentes de las Comisiones remiten al Presidente del Consejo, a través de su Secretaría General, en copia certificada las Actas de Sesiones, para el efecto de estudiarlas y formular las observaciones correspondientes; tareas de las que en su momento, se da cuenta al Ministro Presidente.

V. PROYECTOS ESPECIALES DE INVESTIGACIÓN JURÍDICA

Con la finalidad de contribuir en las funciones encomendadas al Ministro Presidente, esta Unidad Administrativa, en el ámbito de su competencia, formula opiniones y presenta iniciativas que puedan aportar una mejora en las labores de vigilancia, disciplina y administración a cargo del Consejo de la Judicatura Federal.

VI. SEGUIMIENTO A LOS TRABAJOS DEL COMITÉ DEL FONDO DE APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Con la finalidad de asistir al Ministro Presidente en la toma de decisiones relacionados con los aspectos económico-financieros propios de los trabajos del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, la Secretaría General de Presidencia, emite observaciones y opiniones con relación a las propuestas y acciones emprendidas por este Comité.

VII. APOYO AL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ COORDINADOR PARA HOMOLOGAR CRITERIOS EN MATERIA ADMINISTRATIVA E INTERINSTITUCIONAL

De conformidad con las responsabilidades asignadas en la creación de este Órgano Colegiado, la Titular de esta Unidad Administrativa colabora como Secretaria Técnica Adjunta que, en apoyo al Secretario Técnico, elabora las Actas Circunstanciadas y participa en la verificación del cumplimiento íntegro y oportuno de los Acuerdos aprobados por el Comité Coordinador, dando seguimiento a las solicitudes de realización de los análisis o estudios que el propio Comité requiere para la elaboración de estrategias de homologación de los Criterios en los aspectos administrativos de mayor relevancia para los Órganos del Poder Judicial de la Federación.

VIII. TRABAJOS COMO INTEGRANTE DEL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE COORDINACIÓN Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA EN APOYO DEL COMITÉ COORDINADOR PARA HOMOLOGAR CRITERIOS EN MATERIA ADMINISTRATIVA E INTERINSTITUCIONAL

La Secretaria General de la Presidencia, como integrante del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa (Comité Interinstitucional), colabora en la supervisión de la realización y entrega oportuna de los análisis o estudios solicitados por el Comité Coordinador, como parte de los asuntos tratados por el Comité Interinstitucional, relativos a recursos humanos, materiales, financieros, informáticos y de comunicaciones, y apoya en la supervisión de la información proporcionada a las entidades gubernamentales y al público en general, con la finalidad de que ésta corresponda a la determinada por el Comité Coordinador o por el propio Comité Interinstitucional.

Así mismo, participa en la rendición de los informes requeridos al Comité Interinstitucional por parte del Comité Coordinador o de cualquier otro Órgano del PJF.

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA				
Ejercicio	2006	2007	2008	2009
Investigación y análisis para el Pleno del CJF.	1,312	1,350	1,823	1,887
Atención de Presidencia.	232	176	81	37
Asistencia a las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.	NA	43	43	43
Seguimiento a los trabajos realizados en las Comisiones Permanentes a través de la revisión y síntesis de las actas elaboradas en las sesiones.	NA	153	186	173
Seguimiento a los trabajos del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.	NA	NA	9	14
Trabajos como integrante del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa (Comité Interinstitucional) y como parte del Secretariado Técnico del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional (Comité Coordinador).	NA	NA	NA	29



C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

I. OBSERVATORIO CIUDADANO

La Secretaría General de la Presidencia participa en este proyecto orientado al involucramiento responsable de la sociedad organizada en la integración de sus demandas en los objetivos institucionales del Poder Judicial de la Federación, coordinando los apoyos necesarios para la realización de los encuentros con las diferentes asociaciones que se han integrado al mismo Observatorio Ciudadano.

II. CELEBRACIÓN DEL BICENTENARIO

La Secretaría General de la Presidencia, a través de la del Asesor de Presidencia participa como secretario en los trabajos de la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y Centenario del inicio de la Revolución Mexicana, la cual ha celebrado cuatro sesiones donde se aprobó el catálogo de actividades académicas, de difusión y culturales que se implementaran durante el año de conmemoración.

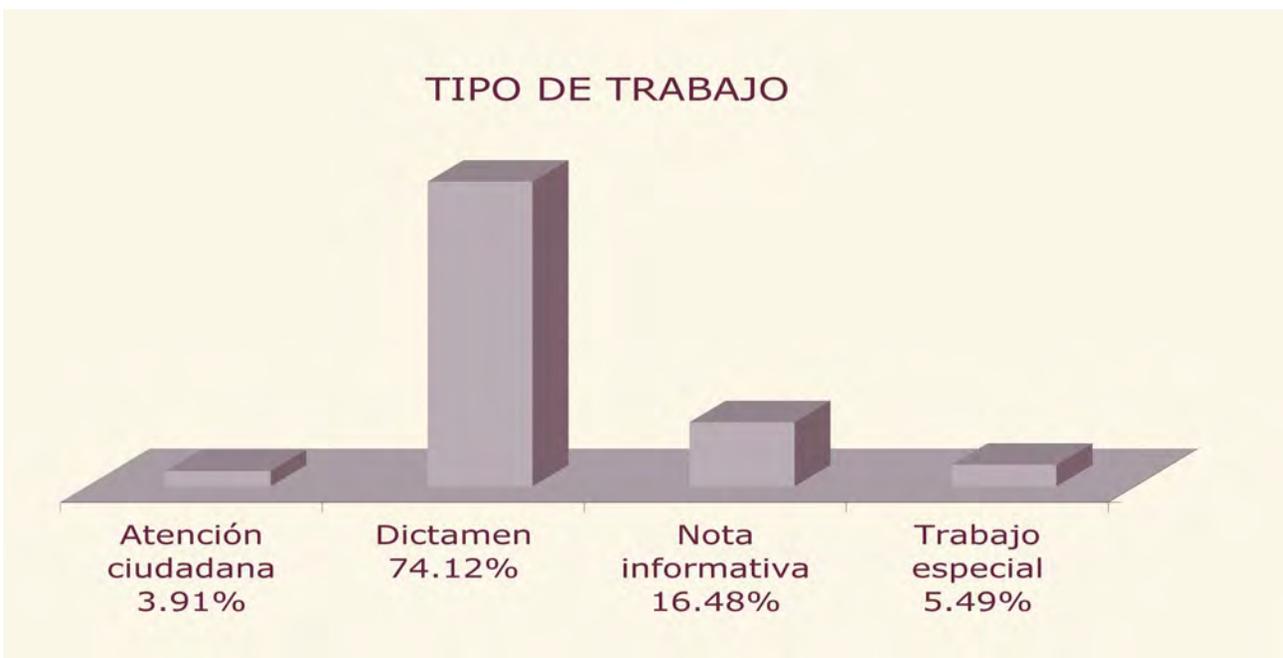
D. ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA OPTIMIZAR RECURSOS Y PROCEDIMIENTOS

I. POLÍTICAS DE AUSTERIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL

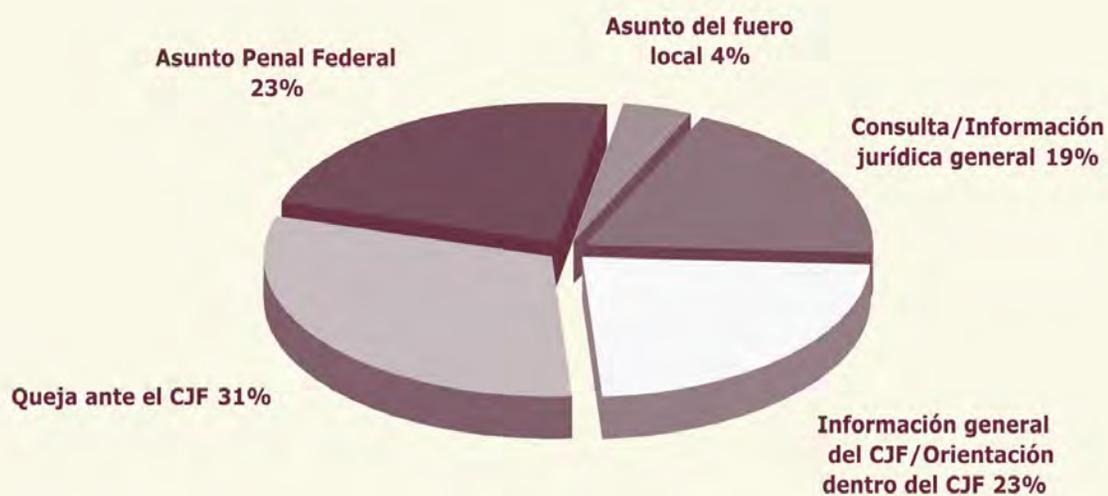
Desde el inicio de la gestión del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, se continúan las acciones de ahorro, utilizando los materiales y útiles de oficina proporcionados por las concentradoras encargadas de ejercer el presupuesto de forma racional, ajustando el consumo de papel, consumibles de cómputo y artículos de oficina a tareas relacionadas con los procesos sustantivos que desarrolla esta Unidad Administrativa.

II. CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

Manteniendo el esfuerzo de mejora para la obtención de excelencia, la Secretaría General de la Presidencia procura que sus miembros realicen estudios que les proporcionen herramientas para su trabajo; actualmente la mayoría de los servidores públicos adscritos a esta área se encuentran realizando estudios de Licenciatura o de Posgrado, guardando en todo momento, el compromiso de cumplir con las funciones y responsabilidades encomendadas a esta Unidad Administrativa.

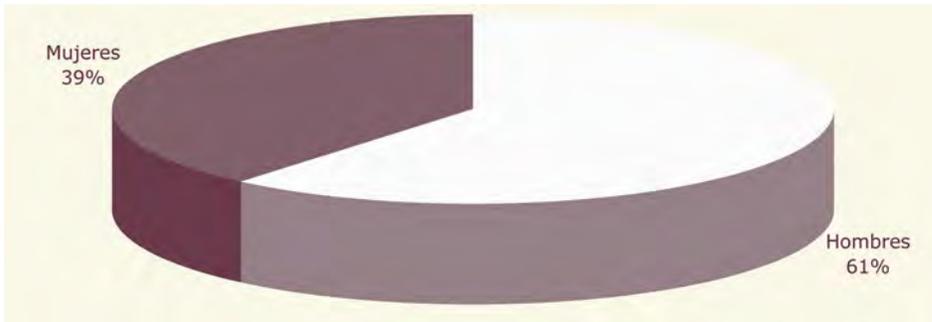


SOLICITUDES CIUDADANAS ATENDIDAS (POR MATERIA)



48.65% atención telefónica
13.51% atención personal
37.84% atención por escrito

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. SESIONES DEL PLENO Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

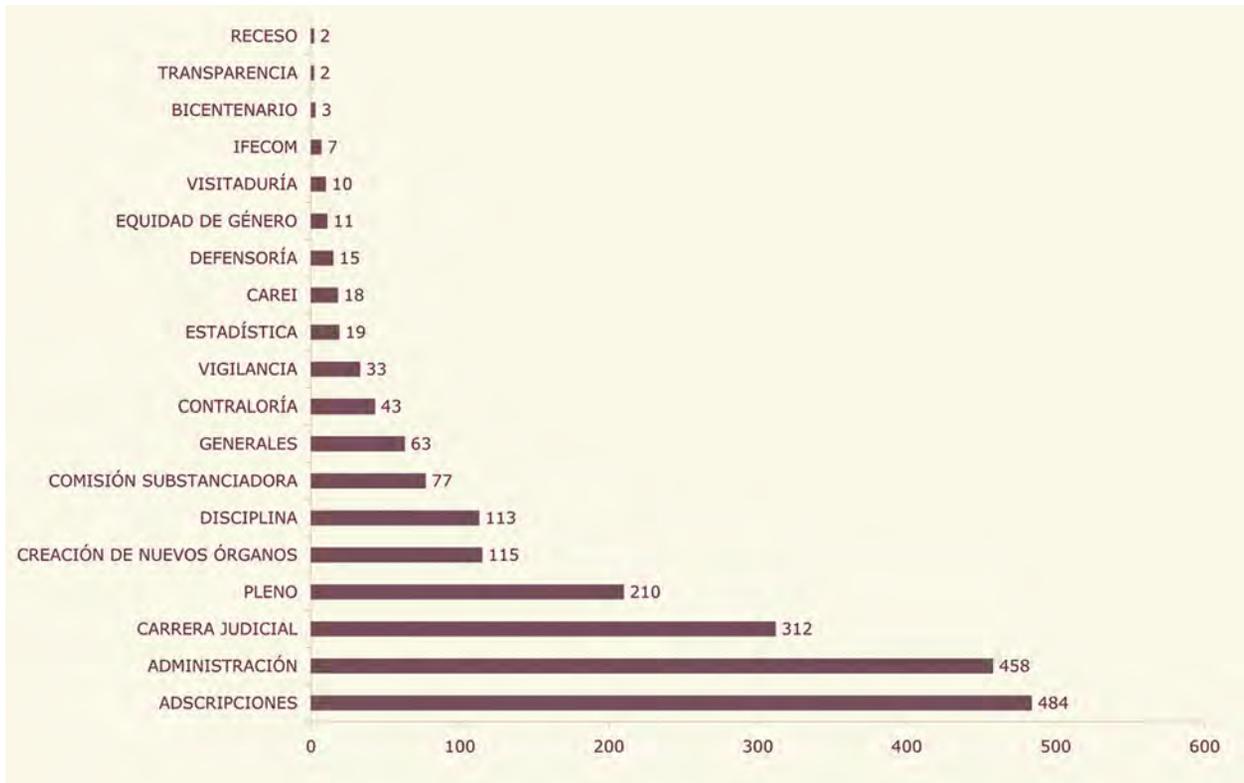
Con el objetivo de elaborar el orden del día y clasificar los asuntos que se someten a consideración del Pleno esta Secretaría Ejecutiva dio trámite a los 1,995 asuntos presentados durante las 42 Sesiones Ordinarias y 3 Extraordinarias, celebradas en el periodo que se reporta que corre del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009.

PRESENTACIÓN DE ASUNTOS AL PLENO



A partir de este Informe Anual la Secretaría Ejecutiva del Pleno ha elaborado una estadística relativa a los tiempos de presentación de los asuntos al Pleno, con la finalidad de mejorar los procedimientos

De igual forma, una vez que las Actas de las Sesiones han sido aprobadas, se analiza la naturaleza de los asuntos generales y se asignan a la materia correspondiente, con el objetivo de tener una visión más exacta de los temas tratados por el Pleno.



De todos estos asuntos 361 requirieron de seguimiento del Pleno. Se encuentran aún en esta fase 14 asuntos aplazados, retirados o con instrucción de informar al Pleno, 2 correspondientes al 2008 y 12 al 2009.

Con el objetivo de que los engroses queden debidamente integrados y firmados por los Consejeros y Secretarios Ejecutivos, respectivos, se revisaron y formularon observaciones a 111 engroses de resoluciones emitidas por el Pleno.

II. ACUERDOS GENERALES, ESPECÍFICOS Y DE COMISIÓN

Se auxilió en el proceso de elaboración de 117 Acuerdos Generales y otras disposiciones normativas, para después proceder a su revisión y tramitar la totalidad de publicaciones requeridas en el *Diario Oficial de la Federación*, el *Semanario Judicial de la Federación* y su *Gaceta*, así como en diarios nacionales según corresponda.

También se publicaron 45 Convocatorias y Listas de Concursos de Oposición de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, así como 90 Circulares y Comunicados.

De los acuerdos y disposiciones de referencia, se elaboraron 9 en la Secretaría Ejecutiva del Pleno.

III. ANEXO DOCUMENTAL DEL INFORME ANUAL DE LABORES

Se elaboró el anexo documental correspondiente al CJF en coordinación con todas sus Unidades Administrativas, así como con la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis de la SCJN, con el fin de unificar los criterios en materia de edición y formato.

IV. ATENCIÓN DE SOLICITUDES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

Con el fin de coadyuvar en la transparencia y difusión de la información generada por el Pleno del CJF y la SEPLE, se actualizaron los datos personales de los servidores públicos de esta Secretaría Ejecutiva en 7 ocasiones, así como la Información clasificada como Reservada o Confidencial y se atendieron 16 solicitudes presentadas por los ciudadanos.

V. COMPILACIÓN DE CRITERIOS DEL PLENO

Se registraron y subieron a la página de Intranet los siguientes Criterios del Pleno.

- CJF/ADM/1/2009.- No procede la publicación de Edictos con cargo al Consejo de la Judicatura Federal en Materia Penal en los casos en los que sea solicitado por el inculgado o su defensa.
- CJF/ADS/1/2009.- Primeras adscripciones. Se asignarán considerando en primer lugar las necesidades del servicio.
- CJF/CJD/1/2009.- Licencias. Ampliación del periodo vacacional.
- CJF/GEN/001/2009.- Determinación de los días inhábiles, laborables.

VI. SEGUIMIENTO DE RECURSOS DE REVISIÓN ADMINISTRATIVA

En este periodo se recibieron, registraron y tramitaron en su totalidad los 126 Recursos de Revisión Administrativa presentados, 123 en contra de resoluciones relativas a Concursos de Oposición, 1 en contra de una destitución de cargo de Magistrado de Circuito, 1 relativo a la resolución dictada en un Procedimiento de Recuperación Parcial y 1 en contra de la no ratificación de un Magistrado de Circuito.

Cabe destacar lo siguiente:

- De 1995 a 2005 el promedio mensual de recursos de revisión administrativa presentados fue de 1.05.
- En 2006 y 2007 el promedio fue de 1.6.
- De 2008 a la fecha se incrementó de manera significativa el promedio mensual a 8.3. Es así que, el 53.6% de los recursos de revisión administrativa se han presentado de 2008 a la fecha.

VII. LEGALIZACIÓN DE FIRMAS DE SERVIDORES PÚBLICOS

Se tramitaron 147 legalizaciones de firmas, 103 correspondieron a servidores públicos de Órganos Jurisdiccionales y 44 de particulares.

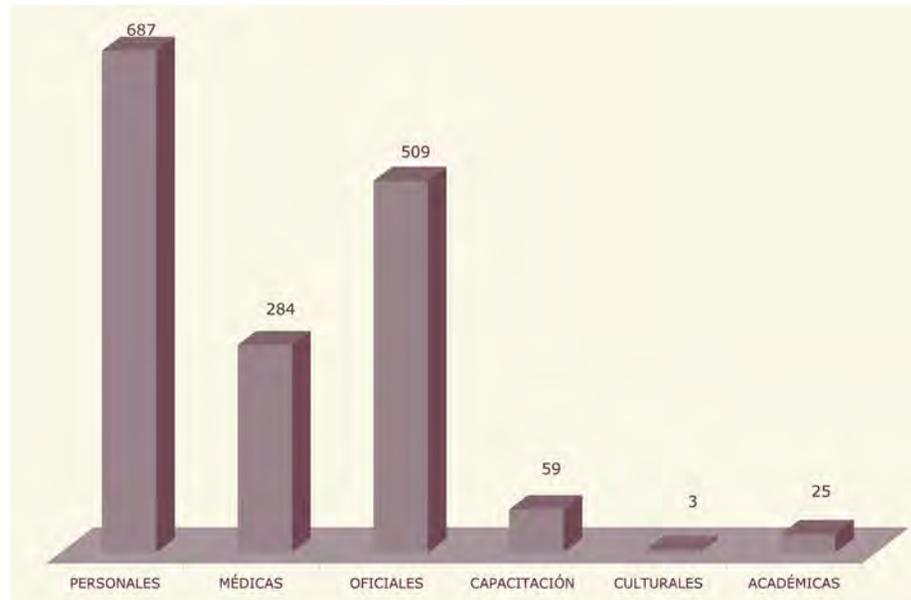
En esta materia se ha recurrido a la plataforma informática del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes con el fin de dar certeza jurídica al procedimiento por medio del cual se legalizan las firmas de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.

VIII. LICENCIAS CONCEDIDAS POR ACUERDO DEL MINISTRO PRESIDENTE

Se tramitaron 1,567 licencias solicitadas durante el periodo a Titulares de Órganos Jurisdiccionales divididas de la siguiente manera:

Con el fin de racionalizar el uso de papel y acelerar el trámite de notificación de licencias se estableció el mecanismo de notificación vía correo electrónico. Los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales cuentan con la mencionada notificación en menos de 12 horas posteriores a la firma del Acuerdo Presidencial.

El Consejero Presidente delegó en el Secretario Ejecutivo del Pleno la facultad de cancelar las licencias otorgadas. Con esta acción se eliminaron algunos trámites intermedios y se disminuyó el tiempo de respuesta a los Titulares.



IX. OFICIALÍA DE PARTES Y CERTIFICACIÓN DEL EDIFICIO SEDE

Con el fin de proporcionar la gestión eficiente y oportuna de recepción y entrega de la documentación oficial, se dio trámite a 58,036 documentos, y asimismo se enviaron 27,820 relativos a la correspondencia acelerada SEPOMEX y ESTAFETA.

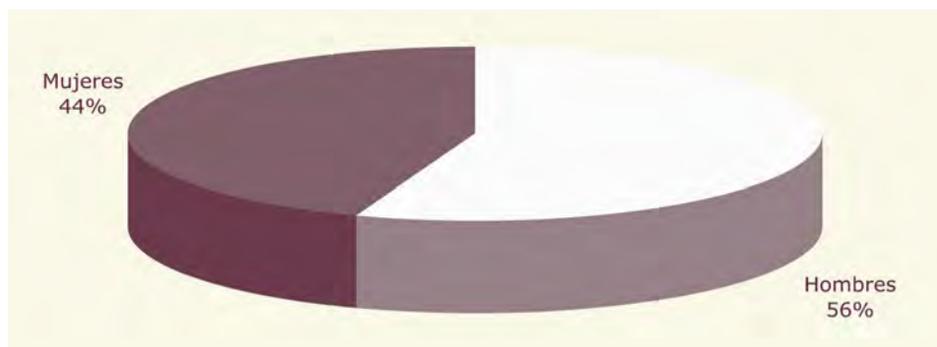
C. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- En el marco de las actividades de la Colecta Anual de la Cruz Roja 2009, la Secretaría Ejecutiva del Pleno en coordinación con la Oficialía Mayor de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, llevó a cabo la recaudación de las donaciones de

los servidores públicos adscritos a las Unidades Administrativas y Órganos Jurisdiccionales del Consejo de la Judicatura Federal.

- Digitalización de 1,641 asuntos, para las Sesiones del Pleno con la finalidad de optimizar recursos materiales. Dicha digitalización ya es accesible para 4 Ponencias de Consejeros y para el Titular de la SEPLE.
- En Sesión de 17 de junio, se acordó turnar al Secretario Ejecutivo del Pleno, las peticiones y promociones presentadas a consideración de los Consejeros por particulares, relacionadas con acciones de carácter jurisdiccional, para que en el marco de la independencia y autonomía de los Juzgadores Federales, les sean remitidas para su conocimiento y atención.
- De conformidad con las instrucciones del Pleno se coordinó la entrega de la distinción al Mérito Judicial Ignacio L. Vallarta, tanto en la elaboración de las medallas y reconocimientos, como en la organización de la ceremonia.
- A partir de la Sesión del 12 de agosto de 2009, se utiliza papel tamaño carta para la impresión del Orden del Día y Actas del Pleno, en atención a la solicitud de la Unidad de Archivo General, en virtud de que éstos son documentos con valores históricos que conformarán la memoria Institucional del CJF, por tal motivo el papel ahora utilizado emplea las características físicas y químicas establecidas para su permanencia.
- Con la finalidad de darle un manejo ágil y eficiente al presupuesto asignado a esta Secretaría Ejecutiva del Pleno, se realizó la transferencia del fondo fijo a la Administración del Edificio Sede, para su distribución y atención de solicitudes de gastos urgentes y/o imprevisto de las áreas que la conforman.
- El Secretario Ejecutivo del Pleno participó en 3 cursos de Inducción a los Titulares de Órganos Jurisdiccionales vencedores, explicando las funciones de esta Unidad Administrativa.
- Se elaboró el proyecto de minuta de la reunión celebrada el 28 de octubre, entre el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y el Grupo Plural de trabajo integrado por Senadores de la República, para dar seguimiento a la situación jurídica y procesal de los funcionarios del estado de Michoacán, procesados por presuntos vínculos con la delincuencia organizada.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

De conformidad con el artículo 242 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF), el Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia "Fondo" se constituye con la finalidad de auxiliar en el mejoramiento de la administración de justicia y coadyuvar en la administración de los recursos que lo integran; su Patrimonio se conforma principalmente por los rubros señalados en el artículo 243 de la LOPJF; el destino de sus recursos se encuentra previsto en el artículo 249 de la LOPJF.

Este patrimonio al 16 de noviembre de 2008, estaba representado por \$981'128,220.79 (NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS 79/100 MONEDA NACIONAL), así como \$5'988,600.31 (CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DÓLARES AMERICANOS 31/100).

Al 13 de noviembre de 2009, el Patrimonio del "Fondo" asciende a la suma de: \$1,101'897,329.92 (MIL CIENTO UN MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTINUEVE PESOS 92/100 MONEDA NACIONAL) de los cuales \$2'681,604.00 (DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CUATRO PESOS 00/100) se identifican como adeudos a favor del "Fondo"; y, \$6'538,263.17 (SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES DÓLARES AMERICANOS 17/100). Por lo que, los recursos totales del "Fondo" suman \$1,190'238,027.36 (MIL CIENTO NOVENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL VEINTISIETE PESOS 36/100 MONEDA NACIONAL), considerando un tipo de cambio de \$13.1012 pesos por dólar americano al 13 de noviembre de 2009.

1. Sesiones del Comité Técnico

El Comité Técnico celebró 12 Sesiones Ordinarias y 3 Extraordinarias. Se resolvieron 93 asuntos, que fueron desahogados en su totalidad por esta Secretaría Técnica, lo que representa un promedio de 6.2 asuntos por Sesión.

2. Registro, Control y Seguimiento de Depósitos Judiciales

En el periodo del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, se han registrado un acumulado de 105,781 Billetes de Depósito, lo que representa un avance del 147% del estimado en el Programa Anual de Trabajo.

3. Registro de Bienes provenientes del SAE

Asimismo, en el periodo que se informa esta Secretaría Técnica ha mantenido mensualmente reuniones con el Servicio de Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público, con la finalidad de recibir la parte proporcional que le corresponde al Poder Judicial de la Federación del numerario decomisado en los Procesos Penales Federales, lo anterior de conformidad con lo estipulado en el artículo 182 R del Código Federal de Procedimientos Penales, esto ha representado un ingreso para el "Fondo" por un total de \$20'322,411.76 (VEINTE MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDÓS MIL CUATROCIENTOS ONCE PESOS 76/100 MONEDA NACIONAL) que incluye los recibidos en dólares americanos que ascienden a la cantidad de \$1'473,026.16 (UN MILLÓN CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL VEINTISÉIS DÓLARES AMERICANOS 16/100).

4. Otros Ingresos provenientes del Artículo 243, fracción IV, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación

Se han recibido recursos por un monto de \$44,350.00 (CUARENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) que corresponden a ingresos producto de la Administración de Valores o los Depósitos en Dinero, diversos a los que se refiere la fracción III del artículo 243, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

5. Recursos provenientes del Artículo 41 del Código Penal Federal

Así también, se han recibido recursos, por un monto de \$21'566,988.33 (VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS 33/100 MONEDA NACIONAL) en los cuales se incluyen los recibidos en dólares americanos que ascienden a la cantidad de \$1'583,577.72 (UN MILLÓN QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE DÓLARES AMERICANOS 72/100).

6. Recursos provenientes del Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal

En el mismo lapso, se han recibido recursos por parte de áreas del Consejo de la Judicatura Federal, en cumplimiento de lo dispuesto por el Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que regula la Administración y Destino de Bienes Asegurados No Reclamados y Decomisados a disposición del propio Consejo, por un monto de \$106,203.90 (CIENTO SEIS MIL DOSCIENTOS TRES PESOS 90/100 MONEDA NACIONAL), en los que se incluyen los recibidos en dólares americanos que ascienden a la cantidad de \$6,700.00 (SEIS MIL SETECIENTOS 00/100 DÓLARES AMERICANOS) los cuales han quedado debidamente registrados en la contabilidad que lleva la Secretaría Técnica.

7. Inversión y Administración de Recursos por el "Fondo"

Esta Secretaría Técnica en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 248 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, que señala que los recursos que integren el "Fondo" deberán ser administrados en valores de renta fija del más alto rendimiento, ha generado intereses por un monto aproximado al 13 de noviembre de este año, por \$75'150,490.43 (SETENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS 43/100 MONEDA NACIONAL).

8. Asesoría para los Servidores Públicos de los Órganos Jurisdiccionales

Durante el periodo que se informa y en cumplimiento a lo establecido en la fracción XIII del artículo 39, del Acuerdo General 17/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Regula la Organización y Funcionamiento del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, se ha prestado el Servicio de Asesoría a los Órganos Jurisdiccionales respecto del funcionamiento del "Fondo", de la siguiente forma:

Asesorías mediante oficio	1
Asesorías otorgadas vía telefónica	15
Asesorías o Visitas al Servicio de Asesoría en Línea	10

9. Transparencia y Acceso a la Información

En el transcurso del periodo se han realizado constantes actualizaciones a la página de Internet del "Fondo", con el fin de mantener vigente la información que se publica relativa al Ingreso, Administración y Operación de los recursos que integran el Patrimonio del mismo.

En fecha 14 de enero de 2009, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia aprobó la información relativa a los saldos y productos

financieros del "Fondo" que incluye el periodo que va del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2008.

En el año 2009, previa aprobación del Comité Técnico del "Fondo", se han efectuado en el Diario Oficial de la Federación las siguientes publicaciones:

- 14 de enero de 2009. Informe correspondiente al Ejercicio de los Recursos que integraban el Patrimonio del "Fondo" en el periodo octubre-diciembre 2008.
- 15 de abril de 2009. Informe correspondiente al Ejercicio de los Recursos que integraban el Patrimonio del "Fondo" en el periodo enero-marzo 2009.
- 15 de julio de 2009. Informe correspondiente al Ejercicio de los Recursos que integraban el Patrimonio del "Fondo" en el periodo abril-junio 2009.
- 16 de octubre de 2009. Informe correspondiente al Ejercicio de los Recursos que integraban el Patrimonio del "Fondo" en el periodo julio-septiembre 2009.

Cabe destacar que en las mismas fechas se informó a la Auditoría Superior de la Federación (ASF) los saldos y productos financieros acumulados del "Fondo" correspondientes a los periodos indicados.

10. Revisión y Actualización de Documentos Normativos-Administrativos

Con base en los cambios sufridos en la Estructura Orgánica de la Secretaría Técnica del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, así como de la adecuación de los Documentos Normativo-Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal autorizados en fecha 11 de marzo de 2009, esta Secretaría Técnica realizó los ajustes necesarios, entre otros, la conversión de una plaza, la inclusión de un funcionario y la reasignación de funciones entre plazas, en los siguientes documentos: Estructura Orgánica; Manual de Puestos Específicos; Manual de Organización Específico, estos cambios quedaron efectuados el día 13 de abril de 2009, con lo que se cumplió al 100% el objetivo trazado en el Programa Anual de Trabajo.

En atención al Informe de Resultados de la revisión de control: CPJF-RC-01-09/STFAAJ de fecha 25 de agosto de 2009, la Secretaría Técnica del "Fondo" colabora con la Dirección General de Programación y Presupuesto con la finalidad de adicionar al Manual de Procedimientos Administrativos las actividades que realiza la propia Secretaría Técnica. Se estima que la actualización concluirá en el mes de enero de 2010.

II. MEJORAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

El Comité Técnico en su primera Sesión Ordinaria de 2009, celebrada el pasado 14 de enero de 2009, aprobó "El Plan de Crecimiento 2009, Instalación del Sistema de Trámite de Expedientes (SITE) a nivel Nacional". Por lo tanto, durante el periodo que se informa se destinaron \$9'566,055.45 (NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CINCUENTA Y CINCO PESOS 45/100 MONEDA NACIONAL) para dicho Sistema.

Asimismo, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, en la Segunda Sesión Ordinaria de 18 de febrero de 2009, acordó destinar recursos disponibles del propio "Fondo" para cubrir el costo del Proyecto de Evaluación del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes (SISE). En tal sentido, en fecha 27 de agosto de 2009, se realizó el primer pago por la cantidad de \$15,600.00 dólares americanos (QUINCE MIL SEISCIENTOS 00/100 DÓLARES AMERICANOS), que corresponde al 20% del monto total.

Con los Proyectos de referencia se busca apoyar directamente a los Órganos Jurisdiccionales en su encomiable labor.

Durante el periodo que se informa se realizó la erogación por la cantidad de \$160,328.82 (CIENTO SESENTA MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS 82/100 MONEDA NACIONAL), los cuales corresponden a los viáticos que se generaron con motivo del "Curso de Formación de Docentes en Derecho Internacional de los Derechos Humanos" el cual se llevó a cabo del 3 al 5 de septiembre de 2009, en esta ciudad.

Con fecha 9 de septiembre de 2009, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, autorizo el pago de las medallas para la entrega del Premio Nacional al Mérito Judicial. Por lo tanto se realizó la erogación por la cantidad de \$310,000.00 (TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL).

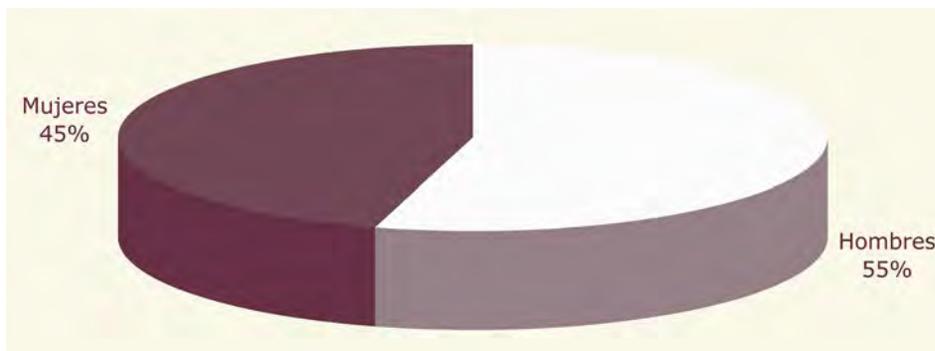
Igualmente en la Sesión antes mencionada el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, autorizó el apoyo económico a la organización "Tendiendo Puentes" Asociación Civil, haciendo una erogación por la cantidad de \$150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL).

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

El Sistema de Trámite de Expedientes (SITE) se ha instalado en 14 Juzgados de Distrito todos del Primer Circuito conforme a la siguiente distribución: 6 en materia Administrativa; 1 en materia de Trabajo; 1 en materia Civil; 3 en materia Penal y 3 de Amparo en materia Penal.

Es de destacar, que el 8 de julio de 2009, se autorizó la implementación del Sistema de Seguimiento de Acuerdos (SISAC) para los puntos que deban sesionarse, esta herramienta informática permitirá a la Secretaría Técnica hacer llegar los puntos a tratarse en las Sesiones del Comité Técnico en forma electrónica, obteniéndose de manera inmediata un ahorro en los insumos de papelería, además de que los integrantes del Comité Técnico, en tiempo real tendrán el estatus de cada asunto tratado en Sesión.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

De las atribuciones que se tienen conferidas, se derivan la atención de dos grandes rubros de asuntos, los Contenciosos y los Jurídico-Administrativos.

I. ASUNTOS CONTENCIOSOS

1. Civiles y laborales

Durante el periodo de mérito, se realizaron 1,875 trámites relacionados con los asuntos civiles y laborales, correspondiendo 955 a la primera de las mencionadas y se desprende de las gestiones jurídicas y administrativas a un total de 48 asuntos relativos a la materia civil, en un inicio se contaba con 16 asuntos civiles que se encontraban en trámite ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación, asimismo, se iniciaron 9 asuntos en dicha materia y se concluyeron 7, consecuentemente, en la actualidad se encuentran en trámite procesal 18 juicios civiles federales; aunado al trámite de dichos asuntos en instancia jurisdiccional, al inicio del periodo se tenía vigente el reclamo de 7 fianzas, durante el periodo se gestionaron 2 nuevas reclamaciones, y se concluyeron 5 diversas, por lo que en la actualidad 4 se encuentran aún en trámite. Finalmente, es preciso referir que se tramitó y concluyó un reclamo de pago de seguro por daños materiales ocasionados a un inmueble de esta Institución ante la Comisión Nacional para la Defensa de Usuarios de Servicios Financieros.

En materia laboral, se implementaron 920 acciones con motivo de 79 conflictos de trabajo ventilados ante la Comisión Substanciadora Única del Poder Judicial de la Federación, 49 de ellos se encuentran en trámite y aún se implementan acciones jurídicas, los 30 asuntos restantes corresponden a 12 sentencias absolutorias, 3 mixtas y 6 condenatorias, en 3 se determinó improcedente la vía laboral, 1 más se

determinó sin materia , 4 corresponden a desistimientos de la acción y, finalmente, en 1 el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje se declaró incompetente.

Dentro de los asuntos tramitados en el periodo, se emitieron 12 opiniones solicitadas por diferentes áreas del Poder Judicial de la Federación y se elaboraron 17 Puntos para acuerdo presentados ante la Comisión de Administración.

2. Gestión administrativa, Amparo y Penal

Se han llevado a cabo 1,038 acciones, que coadyuvaron al eficaz funcionamiento y desahogo de los asuntos de esta institución, bajo la perspectiva de procurar la defensa jurídica de sus actos y la demanda del reconocimiento de los derechos que la asisten en materia tributaria y administrativa.

En materia contenciosa administrativa se han desarrollado 386 acciones, para obtener resoluciones favorables a los intereses de este Consejo, fundamentalmente relacionadas con exenciones de derechos por el servicio de suministro de agua y de impuesto predial, así como del impuesto sobre erogaciones al trabajo personal subordinado. Del mismo modo, se tramitaron asuntos relacionados con la devolución de contribuciones pagadas indebidamente, que de resultar procedentes se traducirán, como ya ha acontecido, en recuperaciones de recursos de este Consejo.

En la defensa de la constitucionalidad de los actos de esta Institución, así como en la promoción de juicios de amparo para salvaguardar los intereses de este Consejo se desarrollaron 317 acciones consistentes en la rendición de informes previos y justificados, formulación de alegatos con el carácter de tercero perjudicados, desahogo de requerimientos de Juzgados y Tribunales Federales, trámite y substanciación de juicios de amparo directo promovidos por diversos exservidores públicos de esta Institución en contra de resoluciones del Pleno y de la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal. Así como en la presentación de demandas de amparos directos e indirectos en contra de resoluciones y actos derivados de los juicios contenciosos y laborales en los que es parte esta Institución.

En materia penal, se llevaron a cabo 1,302 acciones vinculadas con averiguaciones previas y procesos derivados de hechos relacionados con la probable comisión de delitos que afectan al patrimonio del Consejo de la Judicatura Federal, así como aquéllos en los que se advierten conductas ilícitas de servidores públicos de esta Institución, con el objeto de coadyuvar con el Ministerio Público Federal en la integración de las indagatorias y la persecución del delito en los procesos penales, tramitados ante los Órganos Jurisdiccionales.

En la gestión administrativa y judicial de los asuntos relacionados con bienes asegurados, decomisados y no reclamados, se realizaron 333 acciones relacionadas con la determinación del destino final de este tipo de bienes, ante la Comisión de Administración, Órganos Jurisdiccionales Federales y Agencias del Ministerio Público Federal.

Asimismo, se llevaron a cabo 130 acciones relacionadas con el estudio y consulta sobre la normatividad que regula el destino de bienes asegurados, decomisados y no reclamados.

II. ASUNTOS JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS

A partir del mes de enero de 2009, la Secretaría Técnica de Convenios y Asistencia a Procesos Adjudicatorios, se dividió en dos, quedando una Secretaría Técnica de Obra Pública y Servicios Relacionados y una Secretaría Técnica de Asuntos Relacionados con Servicios Generales y Recursos Materiales.

1. Asuntos relacionados con Servicios Generales y Recursos Materiales

A solicitud de las áreas operativas del Consejo, esta Dirección General elaboró, dictaminó y, en su caso, realizó los trámites necesarios para la formalización de un total de 5,777 acciones en materia de contratos, convenios y licitaciones, como a continuación se indica:

- 1,458 contratos y convenios para la adquisición de bienes y servicios.
- Se emitieron 1,194 dictámenes de fianza en apego a la normativa.
- En materia de penas convencionales por incumplimiento de proveedores o contratistas, se dictaminaron 153 casos.

Esta Dirección General, participó en su carácter de asesor permanente, en el análisis de las carpetas de las sesiones de los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios; de Administración Inmobiliaria; de Desincorporación de Bienes Muebles; y de Inversión de Recursos Financieros, en los que se participó en un total de 260 sesiones, tanto ordinarias, como extraordinarias y se analizaron 247 puntos presentados a Comités.

Se realizaron 1,262 acciones de asistencia a Licitaciones Públicas; se emitieron 307 dictámenes del Catálogo de Contratistas y 222 de documentación legal.

Se emitieron 664 opiniones y se iniciaron 10 impedimentos para contratar.

2. Asuntos de Obra Pública y Servicios Relacionados

En el periodo comprendido del 1 de enero al 15 de noviembre de 2009, se han llevado a cabo 784 trámites relacionados con procesos de Obra Pública y Servicios Relacionados, desglosándose 304 atendidos, derivados de contratos y convenios y 480 de Licitaciones para la Adjudicación de Contratos de Obra Pública.

3. Consulta Administrativa y Dictaminación Pericial

Se llevaron a cabo 3,787 acciones, que corresponden a opiniones administrativas y dictaminación de peritos; todas ellas en atención a requerimientos de los Consejeros, Comisión de Administración, Órganos Jurisdiccionales, Secretarías Ejecutivas y Direcciones Generales.

Las acciones relacionadas con opiniones administrativas son 790, las cuales corresponden a 389 asuntos.

En lo referente al apoyo técnico jurídico que se brinda en materia pericial, se realizaron 2,997 acciones relacionadas con los 1,196 dictámenes emitidos para el pago de honorarios que fueron solicitados por los titulares de los Órganos Jurisdiccionales en juicios de amparo, o bien en causas penales.

Dentro de las actividades que se efectuaron para agilizar los trámites de pago de honorarios que la Comisión de Administración autoriza, se les solicitó a los peritos la reconsideración de sus propuestas iniciales que reportaban la cantidad de \$13'721,514.61; como resultado de lo anterior se obtuvo una reducción del orden de \$4'163,384.40, lo que representa una disminución de 30.34%. Cabe señalar que debido a las gestiones para ajustar los honorarios, en el año que se reporta, la disminución en el monto final es menor, en relación con años anteriores, ya que un buen número de peritos mantiene el monto de sus honorarios conforme a lo acordado en otros peritajes y en cumplimiento de las instrucciones de la Comisión de Carrera Judicial, cuando el monto determinado es mayor que la propuesta del perito, ya no se le solicita reconsideración alguna.

Se revisaron y calificaron 968 documentos presentados por los aspirantes interesados en formar parte de la lista de personas que pueden fungir como peritos ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación, correspondiente al 2010, conformando una lista preliminar de 646 solicitantes que cumplieron con los requisitos establecidos en la convocatoria para integrar la lista. Se recibieron 15 solicitudes de información de las personas que no fueron incluidas en dicha lista.

4. Consulta Administrativa, Registro y Control Normativo

Se realizaron 1,115 acciones, de las cuales 625 corresponden a estudios y consultas sobre la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades Administrativas del Consejo, coadyuvando a la eficaz observancia de la normativa y contribuyendo en los proyectos de actualización y simplificación del marco normativo interno de este Cuerpo Colegiado.

Se efectuaron 490 acciones correspondientes a la compilación y sistematización de diversos acuerdos, circulares y lineamientos emitidos por las diversas áreas de esta Institución y tesis emitidas por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de igual forma, se llevó a cabo la actualización de los textos de los acuerdos generales emitidos por el Pleno del Consejo.

Por otro lado, a partir del 18 de abril de 2008, fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación del Acuerdo General 6/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece el procedimiento para la revisión, dictaminación, suscripción, registro y resguardo de instrumentos jurídicos, se ha llevado a cabo el registro de 1,139 instrumentos jurídicos, de los cuales 1,012 corresponden a contratos y 127 a convenios, mismos que se encuentran resguardados en los archivos de esta Dirección General.

5. Sistemas informáticos para el control de la gestión documental

Se llevó a cabo la implementación a prueba del sistema denominado "Libros Electrónicos", el cual, tiene como finalidad llevar el control de los asuntos competencia de esta Dirección General, los cuales, en una primera etapa, contemplan los relativos a Procesos Adjudicatorios, Consultas Administrativas, Dictaminación de Honorarios de Peritos y Control de Bienes Asegurados no reclamados y Decomisados.

De igual forma, se continúa con los trabajos encaminados a la implementación, adaptación y modernización de los siguientes sistemas:

- Sistema de Registro, Identificación y Seguimiento de Asuntos Contenciosos (ISAC).
- Sistema de Seguimiento a Asuntos Jurídico-Administrativos (SAJA).

III. ASUNTOS RELEVANTES

1. En materia de asuntos contenciosos se enuncian los siguientes:

- El Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación dictó sentencia definitiva en el Juicio Ordinario Civil Federal 1/2005 y su acumulado 4/2005, en el que se condenó a la Empresa Constructora ERPO, S.A., entre otro, al pago de \$96'474,818.00 (NOVENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO PESOS 00/100 M.N.); y a la empresa Tecnyco del Norte, S.C., por la cantidad de \$16'646,284.06 (DIECISÉIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS 06/100 M.N.), a favor de este Consejo de la Judicatura Federal; actualmente se implementan acciones tendientes a la ejecución de la sentencia referida.
- Con fecha 29 de octubre de 2009, la Suprema Corte de Justicia de la Nación emitió sentencia definitiva en los autos del Juicio Ordinario Civil Federal 1/2006, en la que se determinó que fue procedente la vía ordinaria civil intentada por la actora empresa Lagüera Construcciones, S.A. de C.V., probando parcialmente sus acciones y el Consejo de la Judicatura Federal acreditó parcialmente sus excepciones, asimismo, esta Institución, en su calidad de actora reconventionista, en el mismo procedimiento, probó parcialmente sus excepciones, ordenándose engrosar dicha resolución a los autos del expediente; hasta en tanto se conozca el sentido de las condenas determinadas en la sentencia de mérito.
- Derivado de la reclamación de seguro promovida por el Consejo de la Judicatura Federal, en contra de ING Comercial América, S.A. de C.V. hoy AXA Seguros, S.A. de C.V. ante la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros, por los daños ocasionados al Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en la Ciudad de Oaxaca, Oaxaca; por el siniestro ocurrido el 25 de noviembre de 2006, se obtuvo una indemnización por la cantidad de \$2'248,104.23 (DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO CUATRO PESOS 23/100 M.N.).

- El 28 de septiembre de 2009, se comunicó la resolución dictada el 23 de junio de ese año, por el Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en el cual se determina que el Consejo de la Judicatura Federal está obligado al pago del Impuesto Sobre Nóminas o sobre Remuneraciones al Trabajo Personal Subordinado, y que dichas obligaciones eran exigibles a partir de la publicación de la resolución en el Diario Oficial de la Federación, por lo que esta Dirección General, por instrucción del Pleno del Consejo, realizó visitas de trabajo a los estados de San Luis Potosí, Tabasco, Chiapas, Sinaloa, Baja California Sur, Colima, Campeche, Aguascalientes, Querétaro y Nayarit, a efecto de gestionar ante las autoridades fiscales correspondientes, el adecuado pago del Impuesto Sobre Nóminas, en los términos de la resolución y dentro de las disposiciones presupuestales respectivas.
- En relación a la solicitud de Ejercicio de la Facultad prevista en el artículo 100, párrafo octavo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, respecto del anteproyecto de Acuerdo para la grabación de sesiones de Tribunales Colegiados, en la que se pretende lograr los objetivos de modernización y transparencia del Consejo, esta Dirección General compareció en representación del Consejo de la Judicatura Federal en su carácter de interesado y realizó las manifestaciones conducentes. Con oficio SSGA-XV-4436/2009, el Alto Tribunal comunicó que se dejó sin materia la solicitud en cuestión, ordenándose su archivo.
- Respecto a la causa penal 125/02 instruida en contra de Enrique José Altamirano Magaña, Excontralor del Poder Judicial de la Federación, se obtuvo la sentencia condenatoria con pena privativa de libertad y pecuniaria, en primera y segunda instancias.
- En cuanto a las averiguaciones previas 128/UEIDCSPCAJ/2008 y 129/UEIDCSPCAJ/2008, iniciadas el año próximo pasado y que están relacionadas a las irregularidades detectadas por los servicios contratados con la empresa constructora ERPO, S.A., se encuentran en integración.
- Se obtuvo la disponibilidad material para el Consejo de la Judicatura Federal, de dos inmuebles, ambos relacionados con las causa penal 48/98 del índice del Juzgado Primero de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal, uno ubicado en la calle Costa Rica, número 600, en Poza Rica, Veracruz y el otro situado en la calle Simón Bolívar, número 771 y/o 777, Colonia Zaragoza, Veracruz, Ver.
- Se presentó demanda de amparo indirecto ante el Primer Tribunal Unitario, a fin de obtener la tercera parte del numerario consistente en USD \$609,530.00, en la que se concedió el amparo y protección de la Justicia Federal.

2. En materia de análisis de normativa y asuntos jurídico-administrativos se señalan los siguientes:

- Se intervino en la elaboración y revisión de las Condiciones Generales de Trabajo de los Servidores Públicos a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, las cuales fueron suscritas por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la

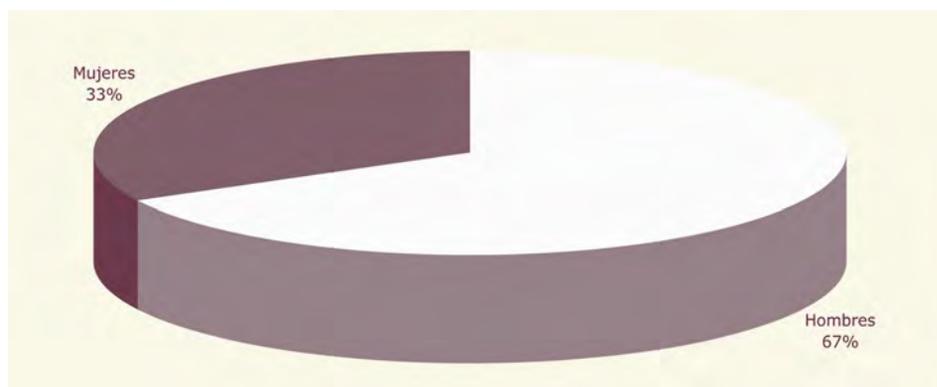
Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal y el C. Juan Bautista Reséndiz, Secretario General del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación, en el Décimo Séptimo Congreso Nacional ordinario de Trabajo de dicho Sindicato, celebrado el 6 de noviembre del año en curso, en Ixtapa, Guerrero, mismas que se depositaron ante la Comisión Substanciadora Única del Poder Judicial de la Federación, el 12 de noviembre de 2009.

Asimismo, se intervino en la elaboración y revisión de las Condiciones Generales de Trabajo para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, mismas que fueron autorizadas por Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión ordinaria de nueve de septiembre de dos mil nueve.

- Se participó en el análisis y estudio del Acuerdo General 6/2009 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las bases para que las adquisiciones, arrendamiento de bienes muebles, prestación de servicios, obra pública y los servicios relacionados con la misma, se ajusten a los criterios contemplados en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual entró en vigor el 1 de junio de 2009.
- Elaboración de los modelos de convocatoria, bases de licitación, contrato pedido, órdenes de servicio, solicitud de cotización para la adquisición de bienes y contratación de servicios, solicitud de procedimientos de adjudicación directa en las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas.
- En forma conjunta con personal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral, se llevó a cabo la revisión y análisis de las Bases de Licitación Pública Nacional 03110002-022-09, para el "Seguro de Gastos Médicos Mayores en el Poder Judicial de la Federación, contratación bianual".
- En cumplimiento al Convenio de Colaboración formalizado con la organización "Transparencia Mexicana", se invitó a ésta a participar en el proceso adjudicatorio antes señalado; asimismo, se le han remitido 85 proyectos de bases, a efecto de que participe en la observación de los mismos.
- Revisión jurídica del "Manual de Organización General del Consejo de la Judicatura Federal", "Manual General de Puestos del Consejo de la Judicatura Federal" y "Catálogo General de Puestos del Consejo de la Judicatura Federal", mismos que fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 21 de mayo de 2009.
- Se participó activamente en la revisión y análisis de bases, contratos y convenios derivados de procesos adjudicatorios de obra pública, para la construcción e instalación de diversos Tribunales y Juzgados propuestos por la Comisión de Creación de Nuevos Órganos del Consejo de la Judicatura Federal.
- Propuesta de la Dirección General de Asuntos Jurídicos respecto del acto jurídico idóneo para la transmisión a título gratuito a favor del Consejo de la Judicatura Federal, respecto del inmueble propiedad del Gobierno del Estado de Durango, ubicado en Boulevard Luis Donald Colosio, esquina con Boulevard José María Patoni, en la ciudad de Durango, Durango.

- Gestiones ante el Instituto de Administración de Avalúos de Bienes Nacionales, para dar cumplimiento a la disposición contenida en el segundo párrafo del artículo décimo tercero transitorio de la Ley General de Bienes Nacionales, con relación a los inmuebles ubicados en las calles de Bucareli 22 y 24, y Calzada Ignacio Zaragoza, Sidar y Rovirosa y Prolongación Eduardo Molina, en la Delegación Venustiano Carranza, ambos en esta ciudad, los cuales se encuentran destinados mediante decreto presidencial.
- En forma conjunta con las áreas jurídicas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral, se realizó el estudio del Decreto que reforma y adiciona los artículos 75, 115, 116, 122, 123 y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual tuvo por objeto la regulación de las remuneraciones que perciben los servidores públicos de los diversos niveles de Gobierno.
- Se colaboró en la elaboración del Acuerdo General del Pleno del Consejo por el que se reforman y derogan diversos artículos del Acuerdo General que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, que tuvo por objeto fusionar las Direcciones Generales de Aplicaciones Informáticas y de Redes y Sistemas, para conformar la Dirección General de Informática, cambiando su adscripción de la Secretaría Ejecutiva de Administración a la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Se llevó a cabo el análisis respecto del proyecto de documento denominado "Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las bases para desarrollar y dirigir las acciones preventivas en materia de protección civil en el propio Consejo".

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. FORMACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS ADMINISTRATIVOS

Fueron enviados a Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejeros del Consejo de la Judicatura Federal, Órganos Jurisdiccionales, Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal, 32 Tribunales Superiores de Justicia estatales, 11 universidades y 4 asociaciones de abogados, alrededor de 6,000 ejemplares impresos de los 3 primeros estudios del proyecto denominado "JUSTICIA Y SOCIEDAD":

- Justicia Federal y Crecimiento Poblacional 2003 – 2007.
- Justicia Federal y Género 2003 – 2007.
- Justicia Federal y Crecimiento Económico (PIB) 2003 - 2007.

Por instrucciones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y debido a la gran demanda que han generado, se envió de manera digital (cd's) a los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejeros del CJF, Órganos Jurisdiccionales, Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal, universidades, barras de abogados y Tribunales Superiores de Justicia, la serie completa del Proyecto denominado "JUSTICIA Y SOCIEDAD", lo que representa la elaboración de más de 18,000 cd's y 6,000 ejemplares impresos, misma que esta compuesta de los siguientes estudios:

- Justicia Federal y Crecimiento Poblacional 2003 – 2007.
- Justicia Federal y Género 2003 – 2007.
- Justicia Federal y Crecimiento Económico (PIB) 2003 – 2007.

- Justicia Federal y Nivel Educativo 2003 – 2007.
- Justicia Federal y Desempleo 2003 – 2007.
- Justicia Federal y el Sector Terciario de la Economía 2003 – 2007.

II. FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN PÚBLICA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

Como parte del proyecto para evaluar la Imagen del Servicio de Impartición de Justicia a Nivel Federal, se presentaron los resultados de la Encuesta de Opinión que se aplicó de manera abierta y aleatoria a la sociedad, evaluando el conocimiento y la percepción que tienen acerca del mismo. Los resultados se encuentran disponibles para su consulta en el portal de esta Dirección General.

Se elaboraron y distribuyeron entre los Órganos Jurisdiccionales, 1,000 carteles que contienen información acerca del Sentido de las Resoluciones en el Año Estadístico 2008.

Se hizo llegar a todas las Áreas Jurídico – Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal, ejemplares impresos que contienen el estudio relativo a los Sentidos de las Resoluciones 2005 – 2008.

Se aplicaron encuestas en 31 Circuitos judiciales dentro de la universidades que imparten la carrera de derecho, con la finalidad de conocer la percepción que tiene el sector estudiantil acerca del Poder Judicial de la Federación. En total se visitaron 64 universidades aplicándose casi 8,000 encuestas.

III. EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

Se realizaron las actualizaciones correspondientes al estudio de los Sentidos de las Resoluciones, se elaboró el estudio para el Año Estadístico 2008, así como las tendencias registradas en el periodo 2005 – 2008. Ambos estudios fueron publicados en el portal de esta Dirección General.

Como parte de las actividades encaminadas a fortalecer el servicio de Impartición de Justicia, se puso en marcha el proyecto denominado "Simplificación de Trámites Administrativos en los Órganos Jurisdiccionales", el cual consiste en identificar y recabar detalladamente cuáles son los pasos a seguir en aquellos procesos donde intervienen directamente los usuarios, con la finalidad de disminuir los tiempos de ejecución. Para ello, a la fecha se han realizado 13 visitas a Órganos Jurisdiccionales de 10 Circuitos judiciales. Actualmente se está procesando y cotejando la información recabada.

IV. ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA DE INTERNET

Para mantener en constante actualización la página de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, se elaboran gráficas anuales, mensuales, cuatrimestrales y trimestrales, que muestran el movimiento estadístico rendido por los Órganos Jurisdiccionales; hasta el mes de noviembre se elaboraron 8,488 gráficos. Es importante señalar que la página web de esta Dirección General ha sido consultada por 15'634,949 visitantes, lo que la convierte en una importante herramienta de difusión de la actividad jurisdiccional.

Además se agregaron las opciones Geoestadística y Gráficas dinámicas; en las que la primera de ellas permite la representación de diversos indicadores sobre un mapa de la República Mexicana, los cuales se pueden representar por género. La segunda es una herramienta de graficación en la cual se puede representar el movimiento estadístico de cada Órgano Jurisdiccional desde el trece de noviembre de dos mil tres, o desde la creación del Órgano Jurisdiccional.

V. SEGUIMIENTO DE INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD Y DESEMPEÑO DE LOS TRIBUNALES DE CIRCUITO Y JUZGADOS DE DISTRITO

Actualización de los "Indicadores Judiciales 2008" al 14 de noviembre de 2008.

En el periodo reportado se elaboraron y enviaron a cada Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, las siguientes gráficas que corresponden al Año Estadístico 2008.

- Movimiento Estadístico del Órgano Jurisdiccional.
- Comparativo de Ingreso, Carga de Trabajo y Egreso, a nivel nacional y por Circuito.
- Tiempos Promedio de Resolución, expresado en días.

Se enviaron los ejemplares del estudio intitulado "Pronóstico de los Ingresos por Circuito Judicial" a cada una de las Secretarías Ejecutivas del Consejo, así como a la Dirección General de Planeación de lo Jurídico de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y a la Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Judicial del Tribunal Electoral, en cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

VI. ORIENTACIÓN Y ASESORÍA A USUARIOS DEL SISE

Se proporcionó orientación y asesoría, vía telefónica, a 6,194 usuarios (Analistas Jurídicos SISE, Actuarios Judiciales y Secretarios Judiciales) del SISE.

Se atendieron desde el punto de vista Jurídico, 2,687 peticiones, consultas, asesorías e informes diversos.

VII. CAPACITACIÓN PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES (SISE)); ASÍ COMO, DE LA NUEVA IMAGEN Y FUNCIONALIDADES DEL SISE 2.0

Se impartió Capacitación para la operación del SISE a 597 usuarios, y a través del sistema de videoconferencia aproximadamente a 6,900 usuarios.

VIII. VERIFICACIÓN DE CAPTURA DE DATOS EN EL SISE

Se llevó a cabo la revisión de 6,900 asuntos en los Órganos Jurisdiccionales, para corroborar la empatía entre los Reportes Estadísticos Mensuales con la captura de datos en SISE.

IX. ELABORACIÓN Y ENVÍO DE REPORTES AUXILIARES PARA LAS VISITAS DE INSPECCIÓN E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS DE LOS TRIBUNALES DE CIRCUITO Y JUZGADOS DE DISTRITO

Se elaboraron y enviaron, vía correo electrónico, 16,215 reportes auxiliares para las Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, correspondientes a 1,081 Visitas e Informes, con un promedio de 15 reportes por envío.

X. ACTUALIZACIÓN JURÍDICA Y TÉCNICA DEL SISE

Se continuó con el desarrollo y evolución jurídica de los programas instalados en los Órganos Jurisdiccionales; con lo que se cuenta con el sistema biométrico para el registro de asistencia de procesados en libertad provisional bajo caución, así como en aquéllos especializados en medidas precautorias en los que se implementó la Ventana Electrónica de Trámite; y, se dio inicio a los nuevos programas de Trámite automatizado a través de plantillas o formatos modificables predefinidos y Expediente Electrónico.

Se realizaron 296 revisiones y seguimiento de la congruencia lógico jurídica en la captura de datos de los distintos juicios y procedimientos del conocimiento de los Órganos Jurisdiccionales.

Se llevaron a cabo reuniones con las áreas del Poder Ejecutivo encargadas de la investigación de delitos cometidos (Procuraduría General de la República), así como su prevención (Policía Federal) y la disuasión, contención y desactivación de amenazas a la seguridad nacional (Centro de Investigación y Seguridad Nacional), a efecto de mostrar y adecuar el Sistema de Ventana Electrónica de trámite a los requerimientos de cada una de las áreas.

Se ha proporcionado capacitación para el uso de la Ventana Electrónica de Trámite a más de 2,000 servidores públicos, incluyendo al personal de los Juzgados Federales Penales especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones. Actualmente se han entregado cerca de 1,500 certificados digitales de acceso para la operación del sistema.

Se diseñó y desarrolló, con la colaboración de una empresa, la nueva imagen y funcionalidades del SISE, que se presentó en septiembre y octubre a los Órganos Jurisdiccionales, además de establecer una nueva infraestructura de servidores para mejorar el servicio.

XI. SISTEMA BIOMÉTRICO DE REGISTRO DE ASISTENCIA DE PROCESADOS EN LIBERTAD PROVISIONAL (SIBAP)

El 1 de noviembre de 2008, en cumplimiento al Acuerdo General 58/2008, inició funciones en todo el país. Está instalado en 314 Juzgados de Distrito y Tribunales Unitarios de Circuito, se han registrado 22,172 procesados de los cuales 9,651 ya concluyeron con su obligación judicial, por lo que actualmente se presentan 12,521 procesados.

XII. JUZGADOS FEDERALES PENALES ESPECIALIZADOS EN CATEOS ARRAIGOS E INTERVENCIÓN DE COMUNICACIONES

En cumplimiento al Tercer Compromiso del Poder Judicial de la Federación en el Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad, se desarrolló y puso en funcionamiento el sistema para el trámite de las solicitudes de órdenes de cateo, arraigo, y autorizaciones para la intervención de comunicaciones. Además de establecer una infraestructura de alto desempeño para este sistema.

El 5 de enero de 2009, inició operaciones el sistema informático "Ventana Electrónica de Trámite", que permite a las autoridades facultadas pedir de manera inmediata y en forma electrónica, las órdenes judiciales para llevar a cabo el cateo de un inmueble, arraigar a algún detenido o intervenir comunicaciones privadas, así como que en la misma vía sean notificadas la resoluciones recaídas a dichas peticiones.

Hasta el 6 de noviembre de dos mil nueve, las autoridades investigadoras han enviado 3,940 solicitudes, de las cuales 3,367 corresponden a cateos, 545 arraigos, 27 intervenciones de comunicaciones y 1 autorización para solicitar información a las compañías telefónicas; en el 90.49% se libró la orden, en el 0.88% se concedió parcialmente, en el 8.45% se negó, y en el 0.18% se declaró sin materia la petición.

XIII. FIRMA ELECTRÓNICA PARA SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES

Se elaboraron los proyectos de convenio con diversas instituciones gubernamentales para el uso de la Firma Electrónica para el Seguimiento de Expedientes (FESE).

Se continuó con el uso de la Firma Electrónica para el Seguimiento de Expedientes (FESE), en los juicios de amparo indirecto relativos a la Ley del ISSSTE, del IETU y al Decreto por el que extingue al organismo descentralizado Luz y Fuerza del Centro.

Se incrementó la seguridad en el uso de la firma electrónica con la adición de una contraseña para el uso del certificado antes de incluirse en los documentos electrónicos, tanto en el trámite del sistema VET como en los amparos descritos anteriormente.

XIV. PROYECTOS DE CONVENIO EN MATERIA DE ESTADÍSTICA

Con el Centro de Investigación y Seguridad Nacional (CISEN) el 25 de marzo de 2009.

Con la Secretaría de Seguridad Pública Federal, el 7 de octubre de 2009.

Con el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Chiapas, el 21 de octubre de 2009.

Actualmente se está en gestiones para la firma de otros convenios sobre la materia con las siguientes entidades:

- Secretaría de Trabajo y Previsión Social conjuntamente con la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje.

- Procuraduría General del Estado de México.
- Convenio Internacional con la República de Uruguay.

XV. SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA

Asistencia en representación del Poder Judicial de la Federación, a la instalación y primera sesión del Consejo Consultivo Nacional del Sistema Nacional de Estadística y Geográfica.

Como vocal, asistí a la Instalación y primera sesión del Comité Ejecutivo del Subsistema Nacional de Información de Gobierno y Seguridad Pública e Impartición de Justicia.

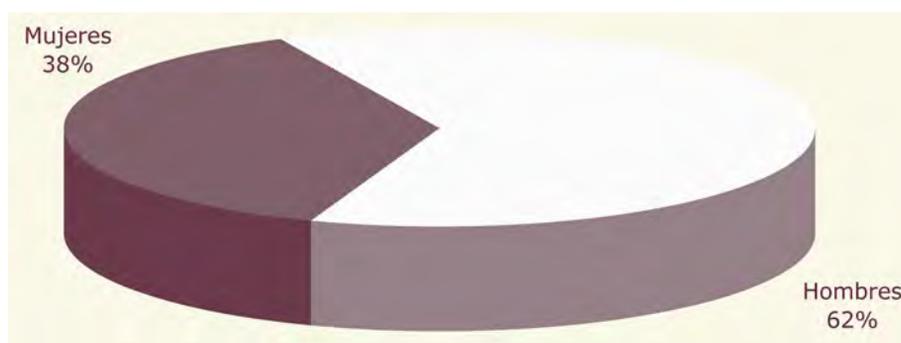
Con el carácter de Presidente del Comité Técnico Especializado de Información de Impartición de Justicia, asistí en la instalación del referido Comité.

XVI. ÁREA DE INSPECCIÓN Y CONTROL DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE CORRESPONDENCIA COMÚN DE LOS TRIBUNALES DE CIRCUITO Y JUZGADOS DE DISTRITO

En el periodo del 1 de enero al 31 de octubre de 2009, se realizaron 4 inspecciones a OCC y derivado de éstas se han levantado 24 actas y elaborado 24 informes previos, los que fueron entregados tanto a los titulares de las OCC como a los coordinadores de éstas, asimismo, se efectuaron 14 acciones de capacitación involucrando a 66 servidores públicos adscritos a estas Unidades Administrativas; el número de recomendaciones-observaciones ascendió a 862 y, se elaboraron 402 cédulas de seguimiento. Se sometieron a consideración de la Comisión de Administración y a la Comisión de Creación de Nuevos Órganos 5 puntos para acuerdo relativos a 22 Informes Finales y a 25 Informes Generales de Inspecciones realizadas a OCC en ejercicios previos.

Se recibieron, analizaron y se presentaron ante la Comisión de Administración 102 propuestas de nombramiento formuladas por los coordinadores de jueces y de magistrados para ocupar plazas vacantes en las OCC y se autorizaron 236 prórrogas de nombramiento; se formularon 35 opiniones que fueron sometidas ante la Comisión de Creación de Nuevos Órganos, relativas a las solicitudes de aclaración de las disposiciones contenidas en el Acuerdo General 13/2007; asimismo, se atendieron 333 consultas telefónicas varias, efectuadas por los titulares de OCC referentes al propio Acuerdo General 13/2007.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



La Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales es la responsable del desarrollo de las relaciones tanto bilaterales como multilaterales del Consejo de la Judicatura Federal, que permiten el intercambio de experiencias que contribuyen a la capacitación, independencia y fortalecimiento del Poder Judicial de la Federación.

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

El Programa Anual de Trabajo comprende acciones en los siguientes rubros: relaciones multilaterales en el ámbito iberoamericano y europeo; intercambios bilaterales, acopio, análisis y sistematización de información atinente a la función judicial.

En el ámbito multilateral iberoamericano, se trabajó específicamente en la preparación de la XV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana, cuyo principal objetivo es la adopción de proyectos y acciones concertadas, desde la convicción de que la existencia de un acervo cultural común constituye un instrumento privilegiado que, sin menoscabo del necesario respeto a la diferencia, contribuye al fortalecimiento del Poder Judicial y, por extensión, del sistema democrático.

En el periodo que se informa, dentro de esta edición de la Cumbre se desahogaron la Primera, Segunda y Tercera Rondas de Talleres, así como la Primera, Segunda y Tercera Reuniones Preparatorias, en preparación a la Asamblea Plenaria que tendrá verificativo en el mes de marzo de 2010, en Montevideo, Uruguay.

El eje temático de la XV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana es *"El rol del Juez en la Sociedad contemporánea, Imagen de la Justicia y Las relaciones con la sociedad"*. En este ámbito México participa en los siguientes grupos de trabajo.

"Red de Comunicadores de los Poderes Judiciales y Canal Judicial Iberoamericano", cuyo propósito es fortalecer las capacidades de los servicios de comunicación e imagen de los Poderes Judiciales Iberoamericanos que faciliten el

intercambio de experiencias, además de lograr un sistema de distribución de contenidos de interés tanto para la sociedad como para los mismos Poderes Judiciales.

- *"Manual de Buenas Prácticas sobre relaciones entre los Poderes Judiciales y los Medios de Comunicación"* que permitirá contar con un documento que consagre los principios sobre dicha materia.
- *"Portal Iberoamericano del Conocimiento Jurídico y Web Social"* que tiene como propósito la creación de la página web, que permita el acceso a la información documental de interés Jurídico Doctrinal, Jurídico Jurisprudencial o Legislativo.
- *"Gestión de Despacho y Oralidad"* cuyo objetivo es continuar con el análisis de las lecciones aprendidas y derivadas de las reformas para la introducción de la oralidad en los Sistemas Judiciales Iberoamericanos y prestar especialmente atención a los aspectos relacionados con la organización, gestión del caso y de los despachos judiciales.
- *"Plan Iberoamericano de Estadística Judicial (2ª Parte)"* que de acuerdo con los resultados previstos en la declaración de Brasilia tiene como objetivo dar continuidad al esfuerzo desplegado para llegar a consensuar los datos básicos e indicadores con los datos proporcionados por los poderes judiciales.

En el mismo rubro de las relaciones multilaterales Iberoamericanas se apoyó al Instituto de la Judicatura Federal en la coordinación y organización de la *V Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales (RIAEJ)*, que se llevó a cabo durante los días 7, 8 y 9 de octubre de 2009, en México D.F., y que tuvo como tema central *"La capacitación en el sistema acusatorio oral y otros temas actuales relacionados con la capacitación"*. En preparación de dicho evento se asistió a las reuniones XVIII, XIX y XX de la Junta Directiva de RIAEJ.

A la Asamblea fueron convocados todos los Directores de Escuelas Judiciales Iberoamericanas que forman parte de la Red (RIAEJ) a saber: Argentina, Bolivia, Brasil, Colombia, Costa Rica, Cuba, Chile, Ecuador, El Salvador, España, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Paraguay, Panamá, Perú, Portugal, Puerto Rico, República Dominicana, Uruguay y Venezuela.

Es importante mencionar que durante la V Asamblea fueron aceptadas para formar parte de la RIAEJ, la Red de Escuelas Judiciales de los Estados Unidos Mexicanos (REJEM) y la Red de Escuelas Judiciales de Argentina (REFLEJAR).

En el ámbito de las relaciones internacionales multilaterales con Europa se encuentran los preparativos para asistir a la 10ª Reunión del Consejo Consultivo de Jueces Europeos (CCJE) a realizarse en Ljubliana, Eslovenia, del 18 al 20 de noviembre de 2009, el objetivo primordial de este foro es el intercambio de experiencias entre los Órganos dedicados a la Administración de la Actividad Judicial. En esta ocasión el tema principal de la Reunión Plenaria versará sobre las Relaciones entre Jueces y Fiscales.

Dentro de las relaciones bilaterales del Consejo, se recibió a delegaciones procedentes de Estados Unidos, Canadá, Guatemala y Chile.

La Asociación de Barras de Estados Unidos (ABA), ofreció proponer proyectos que apoyen a la capacitación de Jueces y Magistrados Federales en la implementación de la Reforma Penal, encontrándose pendiente a la fecha la formalización de dichos proyectos.

Por su parte la misión canadiense externó su intención de ofrecer capacitación y asistencia técnica, como apoyo al periodo de transición para la instauración del Sistema Penal Acusatorio y Juicios Orales en nuestro país, proporcionando bases teórico-prácticas que profundicen y amplíen las destrezas que requiere el ejercicio profesional en el ámbito de la procuración e impartición de justicia a través del Instituto Nacional Judicial de Canadá.

Se recibieron las visitas de trabajo del Magistrado José Francisco de Mata Vela, Integrante de la Corte Suprema de Guatemala, con el propósito de conocer cuestiones administrativas relacionadas con los Juzgados Penales Federales.

El Consejo recibió la visita del Ministro de Justicia de Chile, Dr. Carlos Maldonado Curti, a efecto de tener un intercambio de impresiones respecto a la Reforma Penal. Cabe mencionar que el Ministro de Justicia Chileno, fue el responsable de implementar la Reforma Penal en su país.

De igual forma se realizaron visitas de trabajo por parte de Magistrados, Jueces y Funcionarios Judiciales Federales a Canadá, Chile, España, Puerto Rico y Francia con el propósito de conocer diferentes Instituciones Judiciales. En el caso de Canadá se asistió para participar en el Octavo Coloquio Judicial cuyo tema central fue La Cooperación en casos de Insolvencia Fronteriza.

El Consejo de la Judicatura Federal fue invitado a formar parte de la delegación mexicana que asistió a Chile al Seminario "Proyecto Binacional de Cooperación Chile-México Reforma al Sistema de Justicia Penal" que forma parte del "Acuerdo de Asociación Estratégica" que suscribieron la República de Chile y los Estados Unidos Mexicanos.

Se asistió al "Seminario México y España: los desafíos de la seguridad" que se llevó a cabo en la Universidad de Alcalá de Henares, España en el mes de mayo de 2009, y a la Reunión Preparatoria Regional en América Latina y el Caribe para el XII Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Justicia Penal.

En el marco de la cooperación bilaterales con Puerto Rico, el pasado mes de septiembre, el Consejo de la Judicatura Federal suscribió un Acuerdo Bilateral en materia de Capacitación Judicial y derivado de ello una delegación de Magistrados y Jueces Federales encabezada por la Consejera María Teresa Herrera Tello, desarrolló una intensa agenda de trabajo con el Poder Judicial de ese estado libre asociado.

El objetivo de estas jornadas de trabajo fue conocer el Sistema Judicial Puertorriqueño, en un ejercicio de derecho comparado ante la inminente implementación en nuestro país de la Reforma Penal publicada en junio de 2008.

Los temas revisados durante las jornadas de trabajo fueron: el Procesal Penal, Medios alternativos sobre Solución de Controversias, Equidad de Género, Acceso a la Justicia por Derecho Propio, Las Cortes Especializadas en Fármacodependencia y la Informática Aplicada a la Justicia.

En lo que se refiere al acopio, análisis y sistematización de información atinente a la función judicial, se procedió a captar la mayor información posible sobre los Procesos de Reforma Procesal Penal.

Cabe mencionar que se hizo una recopilación de los Códigos Penales y Procesales Penal de 20 países Iberoamericanos y se empezaron a coleccionar videograbaciones de audiencias de Juicios Orales contando hasta la fecha con ejemplos de Chile, Costa Rica, El Salvador, España y Honduras.

Estos materiales se hacen llegar a los ámbitos del Consejo que se estima pueden aprovechar de mejor manera tales documentos como a la videoteca y biblioteca del Instituto de la Judicatura Federal.

Esta Dirección General elabora regularmente una compilación de materiales sobre referentes internacionales en administración de justicia que actualmente comprende un total de 193 documentos los cuales se encuentran clasificados por organismo y por tema que versan principalmente sobre Acceso a la Justicia, Capacitación, Carrera Judicial, Cooperación Judicial, Tecnologías de la Información y Comunicación aplicada a la Justicia, Estadística Judicial, Ética Judicial, Evaluación del Desempeño, Financiación de la Justicia, Mediación y Relación con los Medios de Comunicación.

Se elaboró un estudio relativo al funcionamiento e integración de los Poderes Judiciales Federales de Alemania y Argentina, así como de los Poderes Judiciales de Chile, Francia e Italia, el cual fue entregado a la Comisión de Creación de Nuevos Órganos.

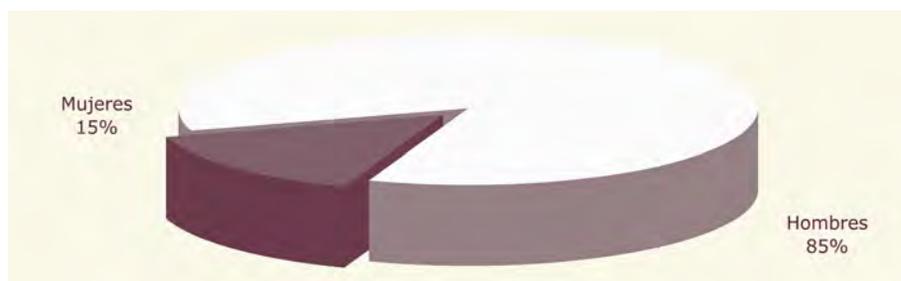
Se elaboraron las carpetas específicas que coyunturalmente fueron necesarias sobre *"Referentes Internacionales sobre Tecnologías de la información y la comunicación aplicadas a la Justicia"*, *"Financiación de la Justicia y Combate al Crimen Organizado"*, así como la relativa a la *"Conferencia de los Estados Parte en la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción"*.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

A la fecha se han atendido 12 solicitudes de información de la Secretaría de Relaciones Exteriores, relativas a peticiones presentadas ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos que inciden en el ámbito competencial del Consejo de la Judicatura Federal.

Es prioritario seguir captando información relevante a nivel internacional que contribuya a la toma de decisiones en la implementación de la Reforma Penal, así como promover una mayor coordinación con todas las áreas del Consejo y sus Órganos Auxiliares en todos aquellos temas que tengan un carácter internacional.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. DIFUSIÓN

Se elaboró y se editó el Catálogo de Inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal, instrumento de trabajo actualizable cada seis meses. Dentro del rubro de publicaciones este año se han editado, formado y diseñado, incluida ahí la corrección ortográfica y de estilo, las revistas número 6 y 7 del Instituto Federal de Defensoría Pública del CJF. Se diseñó, formó y editó el libro *Reseña Histórica de los Órganos Jurisdiccionales y Circuitos Judiciales 1917-2008*, solicitado por la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos. Diseño, edición de los volúmenes cuatro, cinco y seis, de la Serie *Justicia Federal y Sociedad*, solicitado por la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, Asimismo se digitalizó la colección completa del número uno al seis para reproducción en discos compactos. Se diseñó, editó y formó el Catálogo del Sistema de Capacitación Integral y Desarrollo 2009 del Consejo a solicitud de la Dirección General de Servicios al Personal.

Como cada año, se diseñó el Calendario Institucional 2010 del CJF; en esta ocasión, con motivo del Bicentenario del inicio de la Independencia y Centenario de la Revolución, la temática fue *La Revolución Mexicana y sus próceres*.

Dentro de la diversidad de actividades sobresale el diseño e impresión de la Cartilla de Salud (tres versiones), solicitado por la Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil; *la carpeta informativa: La difusión del quehacer judicial. Evaluación y Perspectiva*, para la atención de la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, en relación con el Acuerdo 28/2007 en materia de Comunicación Social.

Se realizó el diseño del folleto: *La Justicia Federal a tu alcance*, material editorial que hace alusión a la estructura, organización y funciones que realiza el CJF; a petición

de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil se desarrolló, conceptual y gráficamente, la Campaña de las 5"S", así como el diseño de avisos, convocatorias, acuerdos, concursos, desplegados y edictos para su publicación en medios impresos de circulación nacional generados por el CJF.

En el rubro de carteles, folletos y mamparas para eventos, cursos y celebraciones varias que lleva a cabo el Consejo se generaron más de treinta conceptos en apoyo a las distintas áreas del mismo, destacándose todos los eventos de Equidad de Género de los cuales se diseñó toda la iconografía (mamparas, carteles, trípticos, banners, gafetes, diplomas, reconocimientos, separadores, etc.). Con motivo de la celebración de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta", se elaboraron un díptico y un folleto alusivos al evento; se diseñaron y reprodujeron los folletos *Medidas preventivas para la Influenza Estacional*, solicitados por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, así como *El Comportamiento del virus AH1N1*, solicitado por la Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil.

Se participó con toda la iconografía en las Ceremonias de Inauguración del Trigésimo Primer Circuito en Campeche, Campeche, y la Inauguración del Trigésimo Segundo Circuito Judicial en el estado de Colima, así como en la Colocación de las Primeras Piedras para la construcción de los Edificios Sedes del Poder Judicial de la Federación en las ciudades de Cuernavaca, Morelos, y Cancún, Quintana Roo.

II. INFORMACIÓN

En materia de información se desarrollaron las siguientes actividades:

Bajo el Criterio de que el Conocimiento Social de lo Público es Responsabilidad del Estado se dieron a conocer resoluciones de Magistrados y Jueces, en correspondencia al compromiso del Año de la Sociedad, que invita a observar, participar y construir.

Se brindó cobertura informativa a casi un centenar de actividades Institucionales del Consejo, que generaron notas periodísticas a través de Comunicados de Prensa que fueron reproducidos por los medios; además, se recopiló material Institucional con contenido informativo y fotográfico para nutrir las ediciones de la revista *Compromiso* y del *Periódico Mural Enlace*.

A través del Sistema de Envío de Resoluciones y Síntesis de los Órganos Jurisdiccionales, conforme al Acuerdo 28/2007 del Consejo, se recibió, clasificó, procesó y difundió la información generada por los propios Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito. Por este medio se recibieron 6,430 síntesis de Sentencias y Resoluciones.

Creció el número de Juzgadores Federales que emplean esta herramienta electrónica para hacer público el sentido de las Resoluciones. Se actualizó la información del vínculo de la Dirección General de Comunicación Social en las Páginas Institucionales de Intranet e Internet y se avanzó en la organización del Archivo Fotográfico del Consejo, para su digitalización y creación del Acervo Electrónico.

III. MEDIOS

De acuerdo con lo programado para 2009, en el ámbito de comunicación externa se mantuvo la relación Institucional con los medios de información escritos y electrónicos para hacerles llegar la información generada por el Consejo de la Judicatura Federal, por los Tribunales y los Juzgados Federales, así como por los Órganos Auxiliares. Este trabajo de enlace se cumple de manera permanente, pero sobre todo cuando hay interés entre la sociedad por un asunto judicial relevante, o cuando hay temas que impactan el acontecer nacional, como ha ocurrido con los Amparos, en su momento, por la Reforma Legal del ISSSTE; la situación del Sindicato Mexicano de Electricistas a raíz de la liquidación de la Compañía de Luz y Fuerza del Centro, con motivo de los Recursos de Amparo que los trabajadores han interpuesto ante el Poder Judicial de la Federación; el caso de la ciudadana francesa Florence Cassez, de repercusión en el ámbito internacional o los casos de procedencia de la Extradición de un ciudadano mexicano o extranjero por reclamo de algún país, entre otros casos.

El esfuerzo es para dar una mayor difusión posible de las actividades del Consejo de la Judicatura Federal, así como de las resoluciones de Tribunales y Juzgados para fortalecer el funcionamiento tanto de las actividades del Consejo como de las determinaciones Jurisdiccionales, para con ello generar en la sociedad confianza y certeza. En el ámbito de la comunicación interna se ofrece la Síntesis Diaria de Información y monitoreo en radio, televisión, páginas de Internet y medios impresos, para que los servidores públicos de la Judicatura Federal tengan conocimiento de lo que se ventila sobre el Poder Judicial de la Federación. Asimismo, se proponen elementos de juicio cuando, por los temas que se manejan han de tomarse decisiones.

IV. ADMINISTRATIVAS

La Comisión de Administración autorizó el proyecto integral para adquirir, instalar y operar un taller de impresión del Consejo de la Judicatura Federal que produzca la papelería y las publicaciones institucionales; una vez concluidos los procesos licitatorios, la entrega del equipo y la conclusión de la obra civil se estará en condiciones de poner en marcha el taller.

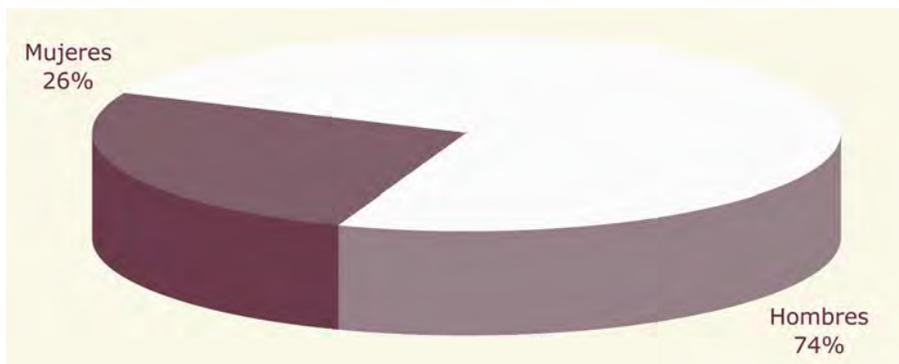
Con el taller se abatirán de manera significativa los costos de impresión que se requieren actualmente, se reduciría el tiempo en los procesos de licitación y adjudicación directa, se mejoraría el control de calidad, se tendría la seguridad y confidencialidad de que los negativos y matrices, así como las impresiones, quedarían bajo un adecuado resguardo y el tiempo de respuesta en caso de urgencia sería inmediato, se contaría con un apoyo invaluable de las impresiones para la difusión del quehacer cotidiano del Consejo y los Órganos Jurisdiccionales, además de ofrecer la posibilidad de divulgar el Pensamiento Jurisdiccional.

Los "Lineamientos que Establecen el Procedimiento para Solicitar la Publicación de Edictos, Cédulas de Notificación y Otras, que se Requieren en los Procesos que se Tramitan ante los Órganos Jurisdiccionales", autorizados por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en Sesión celebrada el 16 de mayo de 2007, tienen por objeto regular la gestión de las solicitudes para la publicación de estas inserciones oficiales. La Dirección General de Comunicación Social, entre sus atribuciones, gestiona y da trámite, a través de las instancias administrativas conducentes, a la publicación de éstos en el Diario Oficial de la Federación y los principales diarios de circulación nacional.

Se atendieron las peticiones de publicaciones solicitadas por las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal, tales como convocatorias, licitaciones, Acuerdos, Listas entre otras.

Durante este año se han realizado al cien por ciento dichas solicitudes y se efectuaron de acuerdo con la normatividad en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, con cargo al presupuesto aprobado.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

La Dirección General de Imagen Institucional ha coadyuvado a estrechar la comunicación del Poder Judicial de la Federación con la sociedad, fortaleciendo su imagen e identidad, coordinando su comunicación interna y mejorando la percepción de su imagen pública.

A través de sus dos Direcciones, ha elaborado propuestas que han ido solventando las necesidades de las áreas del Consejo de la Judicatura Federal, optimizando los recursos que le han sido otorgados, así como los procesos de trabajo de cada una de sus áreas, mediante capacitación de su personal y la constante evaluación interna de las mismas.

I. DIRECCIÓN DE ENLACE E IMAGEN

Implementó el diseño de la Nueva Página de Internet del Consejo de la Judicatura Federal en colaboración con la Dirección General de Aplicaciones Informáticas. Incluyendo las aplicaciones que facilitan su acceso y exploración, adecuando íconos, botones, ligas, etc.; tales como "Comisiones Permanentes del Consejo de la Judicatura Federal", "Atlas Jurisdiccional 2009", "Observatorio Ciudadano" y "Barra Programática del Consejo de la Judicatura Federal", entre otros.

Llevó a cabo sesiones fotográficas de Edificios Sede de nueva creación del Poder Judicial Federal en la República para su uso interinstitucional.

Realizó el diseño editorial del Informe Anual de Labores 2008 del Ministro Presidente, Guillermo I. Ortiz Mayagoitia incluyendo diseño de mamparas, insertos en prensa y otros materiales de difusión, así como la supervisión de la producción final de la publicación.

Desarrolló aplicaciones gráficas relativas a la Campaña Institucional del Poder Judicial de la Federación, incluyendo la supervisión de prensa y el inicio de la distribución.

Elaboró el diseño editorial de la Guía de Prácticas para el Ámbito Jurisdiccional.

Diseñó el tríptico de la Asociación Nacional de Magistrados del Poder Judicial de la Federación para la difusión en medios impresos y digitales.

Diseñó el logotipo "2009, Año de la sociedad" y sus aplicaciones gráficas.

Realizó propuestas gráficas para la imagen de la Feria del Libro Jurídico 2009.

Realizó el diseño de imagen, incluyendo invitaciones, programa de actividades, personificadores y mampara para los eventos de Conclusión de Actividades para los Consejeros que terminaron su encargo.

Diseñó las animaciones multimedia de los programas de T.V. "Concurso Mercantil," "Te Defendemos", "Perfiles, Diálogo Libre", Justicia a Profundidad y Justicia a tu alcance.

Realizó el diseño de escenografías para los programas de T.V. "Perfiles Dialogo Libre" y "Te defendemos".

Propuso el diseño de micrositio para el Observatorio Ciudadano y el logotipo para el SISAC. (Sistema de Seguimiento de Acuerdos de Comisiones).

Diseñó el Manual de Señalización para los edificios del Poder Judicial de la Federación.

Realizó el diseño e impresión de invitaciones y programas para el evento del Observatorio Ciudadano, así como la propuesta de lona para el mismo.

Diseñó los logotipos para los programas de T.V. "Juristia a Profundidad", "Justicia a tu Alcance", "Jurisdicción Territorial", "Fondo Jurica" y "Concurso Mercantil".

Realizó el diseño y actualización periódica del Atlas Jurisdiccional 2009.

Rediseñó la Cédula de Datos Biográficos de Funcionarios con el objetivo de mejorar su funcionalidad y facilitar el rápido acceso a la aplicación.

Diseñó el inserto de la Barra Programática del Consejo de la Judicatura Federal, para su publicación en diversos medios impresos y digitales.

Desarrolló el Manual de Identidad Gráfica del Consejo de la Judicatura Federal.

Armado y producción de trípticos y pósters referentes a medidas preventivas contra el virus AH1N1.

Desarrolló el diseño del Boletín "Género y Justicia" de la Coordinación General del Programa de Equidad y Género del Poder Judicial de la Federación para su publicación en diversos medios impresos y digitales, así como el formato mensual de cada edición.

Diseñó los formatos requeridos por la Dirección General de Imagen Institucional para solventar necesidades administrativas tales como acuses de recibo, formatos para informes, plantillas para entrega de trabajos, etc.

Diseñó el contenido, línea temática, diseño gráfico e ilustraciones de los cuadernillos infantiles "Justamente".

Diseñó la propuesta editorial de la serie de cuadernillos "Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal".

Realizó el diseño e impresión de diplomas para la Secretaría Técnica del Comité Técnico del Fondo de Apoyo para la Administración de Justicia.

Diseñó la imagen gráfica para el evento de la Coordinación de Equidad de Género del Poder Judicial de la Federación realizado en el mes de septiembre, incluyendo invitación, tríptico informativo, cartel, pendones y otros materiales.

Realizó la propuesta gráfica del "Micrositio del Poder Judicial de la Federación" y la propuesta editorial del "Programa de Actividades del Poder Judicial de la Federación" con motivo del Bicentenario de la Independencia y Centenario de la Revolución".

Atendió al 100 % las solicitudes de las áreas del Consejo de la Judicatura Federal en cuanto a la aplicación del logotipo para uso en papelería oficial, señalización interna y externa de inmuebles, retoque, toma de fotografías, etc.

II. DIRECCIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS

Se grabaron, produjeron y transmitieron 38 programas de televisión de la serie "Perfiles, Diálogo Libre", en los que estuvieron como invitados: Ministros, Magistrados, Jueces y funcionarios del Poder Judicial de la Federación, quienes abordaron temas relativos al desarrollo del mismo.

Se grabaron, produjeron y transmitieron 42 programas "Te Defendemos", en los que estuvieron como invitados funcionarios del Instituto Federal de Defensoría Pública, quienes abordaron temas relativos a los Servicios de Asesoría y Defensoría que ofrece el organismo a los mexicanos, referentes a Ley Federal de armas de fuego y explosivos; Regulación jurídica del servicio público de energía eléctrica; Proceso administrativo en materia aduanera; Delitos ambientales; Régimen de seguridad social y pensiones previsto en la nueva ley del ISSSTE; Medios de defensa Legal contra actos del Seguro Social, El recurso de inconformidad y la Controversia sobre valuación ante el INFONAVIT, entre otros temas.

Con respecto al programa radiofónico "No estás solo, cuentas con nosotros", este se transmitió en la frecuencia del 1260 de AM del Instituto Mexicano de la Radio a las 21:00 horas los días miércoles de cada semana. En los cuales se contó con la presencia de funcionarios del Instituto Federal de Defensoría Pública, quienes abordaron temas relativos a los Servicios de Asesoría y Defensoría, con un total de 52 programas transmitidos.

La cobertura de eventos organizados por el Consejo de la Judicatura Federal se incrementó considerablemente, lo que permitió aumentar la presencia del Consejo mediante la generación de notas informativas mismas que fueron transmitidas en el noticiero del Canal Judicial.

Se consolidó la integración de la Barra Programática del Consejo de la Judicatura Federal "EL CONSEJO EN DIRECTO" conformada por los programas: "Perfiles, Diálogo Libre"; "Concurso Mercantil"; "Te defendemos" y "La Judicatura Informa", cápsulas

de televisión en las que se difunden las actividades realizadas por las diversas áreas del Consejo de la Judicatura Federal.

También se incorporaron los programas "Justicia a Profundidad" y "Justicia a tu alcance, mitos y realidades", espacios del Colegio Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, respectivamente.

La Barra Programática del Consejo de la Judicatura Federal se transmite todos los viernes de 21:45 a 24:15 hrs., por los canales 112 de Cablevisión, 633 de Sky y a través de la red en www.scjn.gob.mx y su repetición los domingos de 9:30 a 11:30 hrs.

Se realizaron 16 programas del Congreso Nacional de Juzgadores sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal, un programa de la ceremonia de entrega de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta" correspondiente al año 2008, así como spots para difundir los programas de radio y televisión que produce el Consejo de la Judicatura Federal como "El Consejo en Directo, el nuevo espacio de la Judicatura en el Canal Judicial".

Del mismo modo se coordinaron y supervisaron los servicios de asesoría, creatividad diseño gráfico y producción para radio y televisión de las campañas de difusión del PJF.

CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO	
Diseño gráfico de nuevas implementaciones a la Página de Internet del CJF y de las ligas de los Órganos Auxiliares en coordinación con la Dirección General de Informática.	255%
Implementación de nuevos lineamientos y aplicaciones del Manual de Identidad Gráfica para el manejo de la imagen pública del CJF.	218%
Sistema de Enlace y Coordinación con las áreas de Comunicación Social de los Órganos del Poder Judicial de la Federación.	664%
Diseño de material gráfico y visual para las diversas áreas del PJF.	469%
Diseño de mensaje para Informe Anual de Labores 2009 del Ministro Presidente.	367%
Producción del Programa de Televisión "Perfiles, Diálogo Libre".	100%
Producción del Programa de Televisión "Te defendemos".	100%
Producción del Programa de Radio "No estás solo, cuentas con nosotros".	100%
Cobertura de eventos.	814%
Producción de Notas Televisivas y programas especiales.	212%
Coordinación y supervisión de los servicios de asesoría, creatividad, diseño gráfico y producción para radio y televisión de las campañas de difusión del PJF.	100%
Producción de Programa de televisión "Territorio Jurídico".	160%
Producción de Programa de televisión "Concurso Mercantil".	152%
Producción de spots de radio y televisión del CJF.	100%

2009 Año de la SOCIEDAD
observar, participar y construir

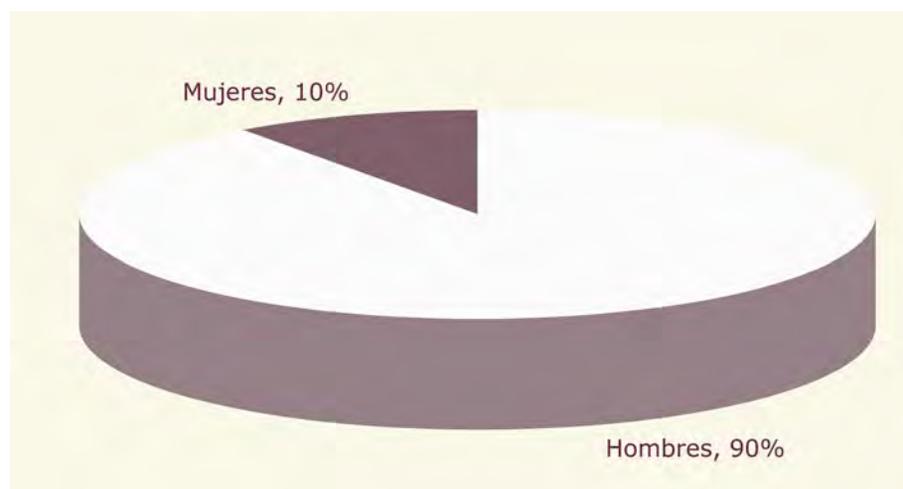


Justicia a tu alcance
mitos y realidades

justicia a profundidad



A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

El siguiente cuadro de cifras muestra gráficamente lo efectuado por el área, en un bloque que integra datos correspondientes entre el 16 de noviembre de 2008 y el 15 de noviembre de 2009.

MES	APOYO EN COMISIONES	LOGÍSTICA	TRÁMITES ADMVOS.	ASESORÍA	TOTAL
16 - NOVIEMBRE - 08	99	7	2	0	108
DICIEMBRE	120	16	4	0	140
ENERO	119	17	8	1	145
FEBRERO	129	30	5	1	165
MARZO	143	24	1	0	168
ABRIL	52	0	26	0	78
MAYO	70	9	21	0	100
JUNIO	68	7	34	0	109
JULIO	75	12	18	2	107
AGOSTO	95	11	34	1	141
SEPTIEMBRE	56	18	20	3	97
OCTUBRE	223	27	44	0	294
15 - NOVIEMBRE - 09	45	28	14	0	87
TOTAL	1,294	206	231	8	1,739



Esta Dirección General ha participado en diversos eventos protocolarios y ceremonias inherentes a la representatividad Institucional en los distintos Circuitos en que está dividido el territorio nacional, esto en eventos de carácter oficial donde participan los Consejeros de la Judicatura Federal, en los actos en que asisten, ya sea en su carácter de representantes del Consejo de la Judicatura Federal o como invitados a los actos oficiales en los diversos estados de la República como fueron: Monterrey, N.L. en 2 ocasiones; Baja California a las ciudades de Mexicali y Tijuana; Cuernavaca, Morelos; Chihuahua, Chih.; Cancún, Quintana Roo y Juriquilla, Querétaro a un Simposio sobre la Reforma Penal en México.

Acuerdo del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en Sesión Ordinaria celebrada el 1 de Abril de 2009

Para el tercer trimestre de este año se efectuaron visitas a los distintos Circuitos Judiciales que por Acuerdo tienen asignados los Consejeros, para ello, se dio inicio con la ciudad de Monterrey, N.L. en 3 ocasiones; Campeche, Camp. en 2 ocasiones; Tepic, Nayarit en 2 ocasiones; Tijuana, B.C.; Tlaxcala, Tlaxcala; León, Guanajuato; las ciudades de Victoria, Matamoros y Reynosa, Tamps., respectivamente; Guadalajara, Jal. en 2 ocasiones; Colima, Col.; Villahermosa, Tabasco; Ixtapa-Zihuatanejo, Guerrero y finalmente, Culiacán, Sinaloa.

Es de destacar que se llevó a cabo la Quinta Asamblea de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales, cuya sede correspondió a la ciudad de México durante una semana, para lo cual esta Dirección General, participó en lo concerniente a la coordinación de las actividades logísticas; protocolarias y de estilística oficial en atención a los diversos Ministros extranjeros del Continente Americano y España. Lo cual permitió estrechar aún más los vínculos del Poder Judicial de la Federación con sus homólogos de Centro y Sudamérica.

A. INTEGRACIÓN

Se instalaron 2 Comisiones de Receso en el presente periodo. La primera, durante el receso correspondiente al segundo periodo de sesiones de 2008, fue creada a través del Acuerdo General 73/2008 y se integró por los Consejeros Elvia Díaz de León D'Hers, Indalfer Infante Gonzales y Óscar Vázquez Marín. Para desempeñar las funciones de Secretario de la Comisión se designó al licenciado Marino Castillo Vallejo, Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, del 16 al 23 de diciembre de 2008, inclusive; y el licenciado Jorge Mier y de la Barrera, Secretario Ejecutivo de Administración, del 24 de diciembre de 2008 al 1 de enero de 2009, inclusive.

La segunda, creada por el Acuerdo General 22/2009, fue integrada por los Consejeros Luis María Aguilar Morales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín y correspondió al primer periodo de sesiones de 2009. En este caso fungieron como Secretarios de la Comisión de Receso, el Magistrado Indalfer Infante Gonzales, Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación, del 16 al 26 de julio de 2009, inclusive; y la licenciada Adriana Garduño Rebolledo, Secretaria Ejecutiva de Disciplina, del 27 de julio al 2 de agosto de 2009, inclusive.

El artículo 70 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, así como los artículos 43 a 47 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, sirven de fundamento para establecer las Comisiones de Receso

B. ACTIVIDADES DE TRABAJO

La Comisión de Receso creada por el Acuerdo General 73/2008, designó como Presidenta a la Consejera Elvia Díaz de León D'Hers y sesionó los días 16, 23 y 30 de diciembre de 2008, de manera ordinaria y de manera extraordinaria los días 19, 29 y 31 de diciembre del mismo año. En este periodo se tramitaron 21 asuntos relativos a licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales y 25 concernientes a periodos vacacionales, asimismo se autorizó el retiro voluntario de 1 Magistrado de Circuito y se tomó Protesta a 3 Visitadores Judiciales "B".

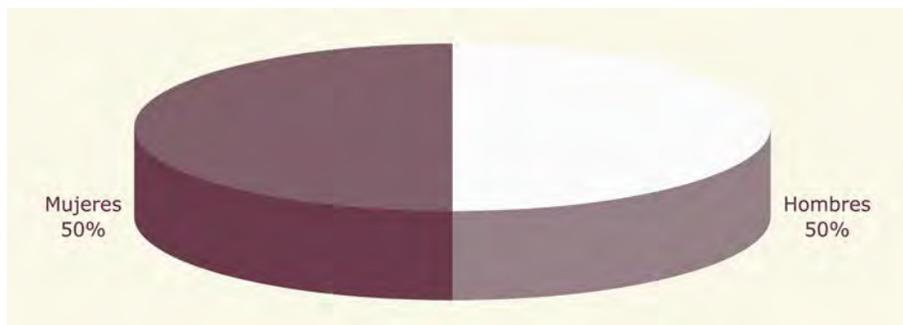
Por su parte, la Comisión que se instaló por el Acuerdo General 22/2009, designó como Presidente al Consejero Luis María Aguilar Morales. Sesionó los días 16, 23 y 30 de julio de 2009, de manera ordinaria, y el 30 del mismo mes y año, en forma extraordinaria. Otorgó 17 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales y autorizó a 3 para disfrutar de su periodo vacacional, además turnaron 1 asunto a la Contraloría y otro a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil.

C. SUPLEMENTO GRÁFICO



Carrera Judicial

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES REALIZADAS

I. SESIONES

Con el objeto de dar solución a los asuntos presentados ante esta Comisión, se celebraron 44 Sesiones Ordinarias y 2 Extraordinarias, en las que se analizaron diversos puntos de Acuerdo, de los cuales algunos se sometieron a la consideración del Pleno del Consejo.

1. Designación y ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Con la finalidad de cubrir las vacantes originadas por la creación de Órganos Jurisdiccionales y la sustitución de Magistrados y Jueces de Distrito, se han celebrado 4 Concursos Internos para la Designación de Magistrados de Circuito, 3 Concursos Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito, 1 Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito y 2 Concursos de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.

1. Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, se declaró vencedores a 10 participantes.
2. Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, se declaró vencedores a 11 participantes.
3. Decimoséptimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, se declaró vencedores a 15 participantes.
4. Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal, se declaró vencedores a 16 participantes.

5. Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, se declaró vencedores a 16 participantes.
6. Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, se declaró vencedores a 15 participantes.
7. El Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, se declaró vencedores a 40 participantes.
8. El Décimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, se declaró vencedores a 15 participantes.
9. El Decimotercero Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito en Materia Mixta, se declaró vencedores a 20 participantes.
10. El Quinto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, se declaró vencedores a 14 participantes.

Asimismo, se están desarrollando:

- El Decimoprimer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
- El Decimosegundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
- El Decimotercer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.

Los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, de acuerdo con los requisitos y procedimientos que establece la ley, duran 6 años en el ejercicio de su encargo, al término de los cuales el Consejo toma en consideración su desempeño, los resultados de las Visitas de Inspección, grado académico y no haber sido sancionados por falta grave. Con base en ello, esta Comisión recibe los respectivos proyectos de Ratificación para su análisis y los somete a consideración del Pleno del Consejo, lo que realizó en cuanto a 36 proyectos de Ratificación de Jueces de Distrito y 12 de Magistrados de Circuito, los cuales fueron aprobados.

2. Autorizaciones a Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito

Asimismo, la Comisión con la finalidad de garantizar la buena marcha de los Órganos Jurisdiccionales, autorizó a Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito para que desempeñen las funciones de sus Titulares durante sus ausencias temporales, por comisión o licencia concedida, previa verificación que los Secretarios reúnan los requisitos para esa labor.

En términos del artículo 81, fracción XXII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF), se autorizó a 254 Secretarios de Tribunal de Circuito y a 57 Secretarios de Juzgado de Distrito, para fungir como Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, respectivamente.

Por otra parte, se tomó nota de que 1,859 Secretarios quedaron encargados del despacho en términos del artículo 26 ó del 43 de la LOPJF.

3. Vacaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

La Comisión resolvió 739 solicitudes de vacaciones, de las cuales 145 fueron formuladas por Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito y 594 por Jueces de Distrito. Asimismo, autorizó a 537 Secretarios para encargarse del despacho, en términos del artículo 161 de la LOPJF y a 219 Secretarios en términos del artículo 81, fracción XXII, de dicha ley, para actuar en funciones de su Titular.

4. Apoyos económicos y becas para realizar estudios

Conforme al artículo 162 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los funcionarios judiciales, se otorgó apoyo económico para estudios de Posgrado en el país a: 3 Magistrados de Circuito, 4 Jueces de Distrito, 27 Secretarios de Tribunal Colegiado de Circuito, 20 Secretarios de Juzgado de Distrito, 5 Actuarios Judiciales y 1 Secretario Técnico de Ponencia de Consejero.

5. Actividades con el Instituto de la Judicatura Federal

Conforme al artículo 54 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los funcionarios judiciales, el Instituto de la Judicatura Federal somete a consideración de la Comisión la impartición de los cursos denominados especiales. Se aprobó la impartición de los siguientes:

Núm.	NOMBRE DEL CURSO	SESIÓN DE LA CCJ EN QUE SE AUTORIZÓ IMPARTIR EL CURSO
1	"Curso de Formación de Docentes en Derecho Internacional de los Derechos Humanos".	18-nov-2008
2	Diplomado en Derecho Concursal 2009.	17-mar-2009
3	"Derecho de las Telecomunicaciones".	14-abr-2009

En Sesión de la Comisión de Carrera Judicial de 3 de marzo de este año, se acordó someter a consideración del Pleno del Consejo la propuesta del Director General del Instituto de la Judicatura Federal para impartir el "Curso de capacitación para la función de Juez de Distrito". En Sesión Plenaria de 4 del citado mes, se aprobó su impartición.

En Sesión de 7 de julio del año en curso, la Comisión de Carrera Judicial autorizó la impartición de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, decimaprimera generación, que se impartirá del 4 de enero al 8 de julio de 2010.

6. Comisiones de servidores públicos para realizar diligencias fuera del Órgano Jurisdiccional de su adscripción

El objetivo consiste en cumplir con lo dispuesto por el artículo 156 de la LOPJF, que establece que el personal de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito puede abandonar su residencia en casos urgentes, cuando la ausencia no exceda de 3 días, y dando aviso al Consejo. Se tomó nota de que 1 Magistrada de Circuito, 8 Jueces de Distrito, 307 Actuarios y 11 oficiales realizaron diligencias fuera de la residencia del Órgano Jurisdiccional de su adscripción.

7. Autorizaciones de las Solicitudes de Licencia de los Secretarios y Actuarios de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito mayores a seis meses

A fin de dar cumplimiento al artículo 116 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los funcionarios judiciales, la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal, somete a consideración de esta Comisión los Dictámenes relativos a las Solicitudes de Licencia mayores a seis meses. En el periodo que se reporta se han autorizado 187 Dictámenes.

8. Licencias mayores a treinta días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, para realizar estudios de Posgrado en el extranjero

Con el objeto de dar cumplimiento al artículo 52, fracción IV, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, esta Comisión analiza las Solicitudes de Licencia por más de treinta días que solicitan los Magistrados de Circuito o Jueces de Distrito y somete su dictamen a consideración del Pleno. Con base en lo anterior, puso a consideración 3 solicitudes.

9. Licencias Oficiales, de Capacitación, Académicas y Culturales de treinta días o menos, solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

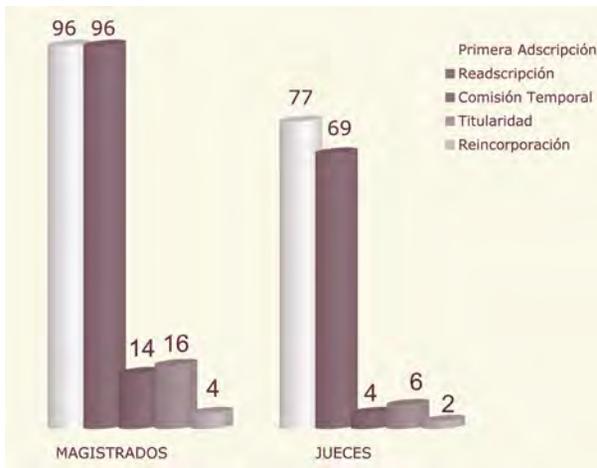
En cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesiones de 27 de febrero y 16 de abril de 2008, esta Comisión tramita las Licencias oficiales, de capacitación, académicas y culturales, de treinta días o menos, solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito. En mérito de lo anterior, la Comisión tramitó 973 Licencias de Jueces de Distrito, 753 de Magistrados de Circuito y 34 de Secretarios en funciones de sus Titulares.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. MOVIMIENTOS DE ADSCRIPCIÓN REALIZADOS DURANTE EL PERIODO COMPENDIDO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009



En virtud de las eventualidades que se presentan cada año, como son los decesos, las jubilaciones, así como licencias médicas, las cuales obedecen a un factor humano, el cual no es predecible, es decir, que no se puede planear una cifra de movimientos de adscripción a realizarse en un año próximo.

De tal manera, que se presenta gráficamente los movimientos realizados en el periodo señalado en el Informe de Labores correspondiente del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009.

II. MOVIMIENTOS DE ADSCRIPCIÓN REALIZADOS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009

	TOTAL DE MOVIMIENTOS
Primeras Adscripciones	173
Readscripciones	165
Comisiones Temporales	18
Titularidades	22
Reincorporaciones	6
Suma total de movimientos	384

1. Primeras Adscripciones

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
4-Feb-09	Magistrado	Fernando Omar Garrido Espinoza	1 ^{er} Tribunal Unitario del 10 ^o Circuito (Villahermosa)	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Andrés Sánchez Bernal	Juzgado 1 ^o de Distrito en el estado de Yucatán	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Javier Leonel Santiago Martínez	2 ^o Tribunal Colegiado del 13 ^{er} Circuito (Oaxaca)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrada	Yolanda Islas Hernández	Tribunal Colegiado Auxiliar (Naucalpan)	16-Feb-09
4-Feb-09	Jueza	Sonia Rojas Castro	Juzgado 3 ^o de Distrito en el Estado de México (Naucalpan)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Benjamín Soto Sánchez	10 ^o Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1 ^{er} Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	René Olvera Gamboa	Juzgado 7 ^o de Distrito en el Estado de México (Naucalpan)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrada	Adriana Escorza Carranza	11 ^{er} Tribunal Colegiado en Materia Administrativa de 1 ^{er} Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Enrique Cabañas Rodríguez	Juzgado 8 ^o de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrada	María Elena Rosas López	5 ^o Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1 ^{er} Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Alfredo Cid García	Juzgado 13 ^o de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Fernando Sánchez Calderón	2 ^o Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2 ^o Circuito (Naucalpan)	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	José Eduardo Alvarado Ramírez	Juzgado 4 ^o de Distrito en el Estado de México (Naucalpan)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrada	Mayra González Solís	Tribunal Colegiado del 31 ^{er} Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Juan Ramón Rodríguez Minaya	Juzgado 1 ^o de Distrito en el estado de Campeche	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Jesús Hidalgo Leonel	1 ^{er} Tribunal Unitario del 20 ^o Circuito (Tuxtla Gutiérrez)	16-Feb-09

4-Feb-09	Magistrada	Silvia Rocío Pérez Alvarado	Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	16-Feb-09
25-Feb-09	Juez	Set Leonel López Gianopoulos	Juzgado 5° de Distrito (Iguala)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrada	Lourdes Minerva Cifuentes Bazán	Tribunal Colegiado del 24° Circuito (Tepic)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Marco Polo Rosas Baqueiro	Juzgado 5° de Distrito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Osiris Ramón Cedeño Muñoz	Juzgado 9° de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco (Puente Grande)	16-Mar-09
25-Feb-09	Jueza	Martha Estrever Escamilla	Juzgado 9° de Distrito en el Estado de México (Cd. Nezahualcoyótl)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Jorge Alberto Garza Chávez	Juzgado 2° de Distrito en el estado de Sinaloa (Culiacán)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	José Antonio Rodríguez Rodríguez	1er Tribunal Colegiado del 10° Circuito (Villahermosa)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Roberto Suárez Muñoz	Juzgado 2° de Distrito en el estado de Guanajuato (Gto.)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Arturo Castañeda Bonfil	2° Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 5° Circuito (Hermosillo)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Erick Bustamante Espinoza	Juzgado 10° de Distrito en el estado de Sonora (Hermosillo)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Everardo Orbe de la O	3er Tribunal Unitario del 12° Circuito (Culiacán)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Félix Rogelio García Hernández	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Guerrero (Chilpancingo)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrada	Edna Lorena Hernández Granados	8° Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Alejandro Vega Nieto	Juzgado 6° de Distrito en el estado de Chihuahua (Juárez)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrada	Susana Magdalena González Rodríguez	Tribunal Colegiado del 25° Circuito (Durango)	16-Mar-09
25-Feb-09	Jueza	Emma Gaspar Santana	Juzgado 2° de Distrito en el estado de Durango	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Alberto Augusto de la Rosa Baraibar	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16° Circuito (Guanajuato)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Ricardo Delgado Quiroz	Juzgado 7° de Distrito en el estado de Chihuahua (Juárez)	16-Mar-09
4-Mar-09	Magistrada	Lucitania García Ortiz	2° Tribunal Unitario del 10° Circuito (Villahermosa)	16-Mar-09
4-Mar-09	Juez	Martín Ubaldo Mariscal Rojas	Juzgado 5° de Distrito en el estado de Puebla (San Andrés Cholula)	16-Mar-09
4-Mar-09	Magistrado	Jorge Héctor Cortés Ortiz	Tribunal Colegiado del 26° Circuito (La Paz)	16-Mar-09
4-Mar-09	Jueza	Graciela Malja Aguirre	Juzgado 3° de Distrito en el estado de Nayarit (Tepic)	16-Mar-09
20-May-09	Magistrado	David Próspero Cardoso Hermosillo	2° Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19° Circuito (Cd. Victoria)	16-Jun-09
20-May-09	Jueza	Rebeca del Carmen Gómez Garza	Juzgado 1° de Distrito en la Laguna, Torreón, Coahuila	16-Jun-09
20-May-09	Magistrado	Eduardo Antonio Loredó Moreleón	2° Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19° Circuito (Cd. Victoria)	16-Jun-09
20-May-09	Magistrado	José Manuel Villeda Ayala	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan)	16-Jun-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
20-May-09	Jueza	Guillermina Coutiño Mata	Juzgado 1° de Distrito del Centro Auxiliar de la 1ª Región, con residencia en el Distrito Federal	16-Jun-09
20-May-09	Magistrado	Octavio Chávez López	Tribunal Colegiado del 28° Circuito (Tlaxcala)	16-Jun-09
20-May-09	Juez	Miguel Ángel Medécigo Rodríguez	Juzgado 7° de Distrito en el estado de Tamaulipas (Reynosa)	16-Jun-09
20-May-09	Magistrado	Mauricio Torres Martínez	1er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 2° Circuito (Toluca)	16-Jun-09
20-May-09	Juez	Alberto Díaz Díaz	Juzgado 14° de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Javier Áviles Beltrán	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	16-Jun-09
27-May-09	Juez	Jorge Salazar Cadena	Juzgado 5° de Distrito en el estado de Baja California (Tijuana)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Moisés Muñoz Padilla	3er Tribunal Colegiado del 20° Circuito (Tuxtla Gutiérrez)	16-Jun-09
27-May-09	Juez	Pedro Daniel Zamora Barrón	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Coahuila (Saltillo)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Francisco Javier Araujo Aguilar	Tribunal Colegiado del 24° Circuito (Tepic)	16-Jun-09
27-May-09	Juez	Juan Gabriel Sánchez Iriarte	Juzgado 3° de Distrito en el estado de Guanajuato (León)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Artemio Hernández González	Tribunal Colegiado del 17° Circuito (Juárez)	16-Jun-09
27-May-09	Juez	Julio César Gutiérrez Guadarrama	Juzgado 8° de Distrito en el estado de Tamaulipas (Reynosa)	16-Jun-09
3-Jun-09	Magistrado	Jesús Valencia Peña	Tribunal Colegiado del 23er Circuito (Zacatecas)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Arturo González Padrón	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Guanajuato (Guanajuato)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Ricardo Alfonso Morcillo Moguer	Juzgado 1° de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Chiapas (Cintalapa de Figueroa)	16-Jun-09
3-Jun-09	Jueza	Miriam de Jesús Cámara Patrón	Juzgado 2° de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Chiapas (Cintalapa de Figueroa)	16-Jun-09
3-Jun-09	Jueza	Adriana García Jiménez	Juzgado 4° de Distrito en el estado de Baja California (Tijuana)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Héctor Martín Ruiz Palma	Juzgado 7° de Distrito en el estado de Baja California (Tijuana)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Miguel Nahim Nicolás Jiménez	Juzgado 6° de Distrito en el estado de Oaxaca (Salina Cruz)	1-Jul-09
3-Jun-09	Jueza	Claudia Mavel Curiel López	Juzgado 1° de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco (Puente Grande)	16-Jun-09
24-Jun-09	Magistrado	Pablo Quiñones Rodríguez	1er Tribunal Colegiado del 20° Circuito (Tuxtla Gutiérrez)	16-Ago-09
24-Jun-09	Juez	Guillermo Núñez Loyo	Juzgado 7° de Distrito en el estado de Guerrero (Chilpancingo)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Justino Gallegos Escobar	2° Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 17° Circuito (Chihuahua)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Luis Vega Ramírez	Tribunal Unitario del 28° Circuito (Tlaxcala)	16-Ago-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
24-Jun-09	Juez	Alejandro Jiménez López	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Chiapas (Tuxtla Gutiérrez)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Óscar Espinoza Durán	2° Tribunal Colegiado en Materia Penal del 2° Circuito (Toluca)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Raúl Valerio Ramírez	Juzgado 3° de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México (Toluca)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Fernando Córdova del Valle	Juzgado 18° de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Francisco Juri Madrigal Paniagua	Juzgado 6° de Distrito en el Estado de México (Cd. Nezahualcóyotl)	16-Ago-09
8-Jul-09	Magistrada	Elsa Jiménez Aguilar	2° Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	José Manuel Torres Ángel	Juzgado 12° de Distrito en el Estado de México (Cd. Nezahualcóyotl)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Germán Ramírez Luquín	Juzgado 1° de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit (Tepic)	16-Ago-09
8-Jul-09	Jueza	María Magdalena Hipólito Moreno	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Chihuahua (Chihuahua)	1-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Alberto Emilio Carmona	Juzgado 4° de Distrito en el estado de Chihuahua (Juárez)	16-Ago-09
8-Jul-09	Magistrado	Alejandro Gracia Gómez	2° Tribunal Colegiado del 24° Circuito (Tepic)	16-Ago-09
8-Jul-09	Magistrado	Adalberto Maldonado Trenado	2° Tribunal Colegiado del 24° Circuito (Tepic)	16-Ago-09
8-Jul-09	Magistrado	Maurilio Gregorio Saucedo Ruiz	Tribunal Unitario del 24° Circuito (Tepic)	16-Ago-09
8-Jul-09	Jueza	Elisa Macrina Álvarez Castro	Juzgado 1° de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México (Toluca)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Alejandro Quijano Álvarez	Juzgado 2° de Distrito en el estado de Baja California Sur (La Paz)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Teddy Abraham Torres López	Juzgado 7° de Distrito en el estado de Sin. (Los Mochis)	16-Ago-09
23-Sep-09	Magistrado	Rubén Paulo Ruiz Pérez	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 7a. Región (Acapulco)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Ángel Ponce Peña	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 7a. Región (Acapulco)	1-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Luz María Ortega Tlapa	Juzgado 8° de Distrito en Materias Penal y de Amparo en el Distrito Federal	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Lázaro Franco Robles Espinoza	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 7a. Región (Acapulco)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Noé Herrera Perea	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	1-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Aureliano Varona Aguirre	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Hidalgo (Pachuca)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	J. Martín Rangel Cervantes	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	1-Oct-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
23-Sep-09	Magistrado	Rafael Rojas Licea	5º Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a. Región (Guanajuato)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Antonio Rebollo Torres	5º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo 1º Circuito (D.F.)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Tomás Martínez Tejeda	Juzgado 2º de Distrito en Materia de Trabajo en el Distrito Federal	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Martín Soto Ortiz	1º Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Boca del Río)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Edwin Noé García Baeza	2º Tribunal Colegiado del 27º Circuito (Cancún)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	José Faustino Arango Escámez	Juzgado 5º de Distrito en el estado de Guerrero (Iguala)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Francisco Martín Hernández Zaragoza	Juzgado 6º de Distrito del Centro Auxiliar 5a. Región en el estado de Sinaloa (Culiacán)	1-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Luis Enrique Pérez Chan	Juzgado 7º de Distrito del Centro Auxiliar 5a. Región en el estado de Sinaloa (Culiacán)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Miguel de Jesús Alvarado Esquivel	3º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa 2º Circuito (Naucalpan de Juárez)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Ricardo Alejandro González Salazar	Juzgado 1º de Distrito en el estado de Tabasco (Villahermosa)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Enrique Magaña Díaz	Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 10º Circuito (Villahermosa)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Jorge Villalpando Bravo	1º Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 5º Circuito (Hermosillo)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	José Manuel Vega Tapia	Juzgado 2º de Distrito en el estado de Tamaulipas (Ciudad Victoria)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Carlos Manuel Aponte Sosa	1º Tribunal Colegiado en Materia Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Ciudad Victoria)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	José Daniel Nogueira Ruiz (Interinato)	Juzgado 1º de Distrito en el estado de Coahuila (Saltillo)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrada	Carolina Isabel Alcalá Valenzuela	1º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de Naucalpan de Juárez	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José Jorge López Campos	1º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de Naucalpan de Juárez	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Mario César Flores Muñoz	Juzgado 7º de Distrito en el estado de Guanajuato (León)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Arturo César Morales Ramírez	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Víctor Manuel Méndez Cortés	2º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de Naucalpan de Juárez	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Carlos Alberto Zerpa Durán	2º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de Naucalpan de Juárez	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Adalberto Eduardo Herrera González	4º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Alfonso Javier Flores Padilla	Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 1a. Región en el Distrito Federal	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Francisco Olmos Avilez	1º Tribunal Colegiado del 24º Circuito (Tepic)	16-Oct-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
23-Sep-09	Juez	J. Jesús Gutiérrez Legorreta	Juzgado 1º de Distrito en el estado de Zacatecas	16-Oct-09
21-Oct-09	Magistrado	Ricardo Ramírez Alvarado	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán) Interinato	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Rodolfo Munguía Rojas	4º Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Gaspar Paulín Carmona	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal y Administrativa del 21º Circuito (Acapulco)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	Griselda Guadalupe Guzmán López	1º Tribunal Colegiado en Materia Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Héctor Guillermo Maldonado Maldonado	3º Tribunal Colegiado en Materia Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	María del Rosario Parada Ruíz	1º Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 5º Circuito (Hermosillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Gerardo Octavio García Ramos	1º Tribunal Colegiado del 19º Circuito (Reynosa)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Juan Alfonso Patiño Chávez	Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 10º Circuito (Villahermosa)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Ricardo Domínguez Carrillo	Tribunal Colegiado en Materia Penal y de Trabajo del 10º Circuito (Villahermosa)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	José Luis Caballero Rodríguez	Tribunal Colegiado en Materia Administrativa y de Trabajo del 10º Circuito (Villahermosa)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Jorge Mason Cal y Mayor	2º Tribunal Unitario del 10º Circuito (Villahermosa)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	Julia María del Carmen García González	1º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	José Merced Pérez Rodríguez	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Ciudad Victoria)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	Dalila Quero Juárez	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 9ª. Región (Zacatecas)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Serafín Salazar Jiménez	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 9ª. Región (Zacatecas)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Froylán Borges Aranda	Tribunal Colegiado del 2º Circuito (Cd. Nezahualcóyotl)	1-Dic-09
21-Oct-09	Magistrado	Miguel Enrique Sánchez Frías	Tribunal Colegiado del 2º Circuito (Cd. Nezahualcóyotl)	1-Dic-09
21-Oct-09	Magistrado	Pedro Guillermo Siller González Pico	1º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa y Civil del 19º Circuito (Ciudad Victoria)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Miguel Negrete García	2º Tribunal Unitario del 17º Circuito (Chihuahua)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Alejandro Albores Castañón	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 10ª. Región (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Carlos Alberto López del Río	4º Tribunal Colegiado del 8º Circuito (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Alejandro Alfaro Rivera	1º Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo)	1-Nov-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
21-Oct-09	Magistrado	Edgar Gaytán Galván	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa y Civil del 19º Circuito (Ciudad Victoria)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Juan Ramón Rodríguez Minaya	11º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1º Circuito (D.F.)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	Elba Sánchez Pozos	Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la 6a. Región (Chihuahua)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	José de Jesús Bañales Sánchez	2º Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 17º Circuito (Chihuahua)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	José Javier Martínez Vega	2º Tribunal Colegiado del 19º Circuito (Ciudad Reynosa)	1-Nov-09
21-Oct-09	Jueza	Laura Granados Guerrero	Juzgado 10º de Distrito en el estado de México (Naucalpan)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Alberto Ramírez Ruiz	Juzgado 2º de Distrito en el estado de Guerrero (Acapulco)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Julio César Márquez Roldán	Juzgado 4º de Distrito en el estado de Tamaulipas (Nuevo Laredo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	J. Guadalupe Bustamante Guerrero	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a. Región en el estado de Sinaloa (Culiacán)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Luis Antonio Hernández Berrios	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a. Región en el estado de Sinaloa (Culiacán)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Víctor Manuel Jiménez Martínez	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a. Región en el estado de Guerrero (Acapulco)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Iván Millán Escalera	Juzgado 4º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Eduardo Iván Ortiz Gorbea	Juzgado 5º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Jueza	Carla Isselín Talavera	Juzgado 6º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Mario Cantú Treviño	Juzgado 7º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Dario Alejandro Villa Arnaiz	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar en el estado de Quintana Roo (Cancún)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Rómulo Amadeo Figueroa Salmorán	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar en el estado de Quintana Roo (Cancún)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Marco Antonio Peña Sanabria	Juzgado 10º de Distrito en el estado de Tamaulipas (Tampico)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	Selina Haidé Avante Juárez	3º Tribunal Unitario del 2º Circuito en Cd. Nezahualcóyotl	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Francisco Peñalosa Heras	Juzgado 6º de Distrito en el estado de Guerrero (Acapulco)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Eduardo León Sandoval	Juzgado 5º de Distrito en el estado de Guerrero (Iguala)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Miguel Ángel Betancourt Vázquez	Juzgado 8º de Distrito en el estado de Sinaloa (Mazatlán)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Jorge Cristóbal Arredondo Gallegos	Juzgado 9º de Distrito en el Estado de México (Cd. Nezahualcóyotl)	1-Nov-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
21-Oct-09	Jueza	Margarita Nahuatt Javier	Juzgado 2º de Distrito en Materia Penal y de Amparo en el estado de Nayarit	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	María Adriana Barrera Barranco	1º Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la 3a. Región (Guanajuato)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	María del Refugio González Tamayo	8º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1º Circuito (D.F.)	1-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Antonio Campuzano Rodríguez	1º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Jacob Troncoso Ávila	1º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Roberto Charcas León	5º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrada	Olga María Josefina Ojeda Arellano	4º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 2º Circuito (Toluca)	1-Dic-09
28-Oct-09	Magistrado	Armando Cruz Espinosa	18º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito (antes 10º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito)	16-Nov-09
4-Nov-09	Magistrado	Luis Arturo Palacio Zurita	2º Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez)	1-Dic-09
4-Nov-09	Jueza	Cecilia Peña Covarrubias	Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a. Región en el estado de Guanajuato	1-Dic-09
4-Nov-09	Magistrado	Ricardo Alejandro González Salazar	3º Tribunal Colegiado en Materia Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo)	1-Dic-09
4-Nov-09	Magistrado	Sergio Ibarra Valencia	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa y Civil del 19º Circuito (Ciudad Victoria)	1-Dic-09

Total de Primeras Adscripciones 173

2. Readscripciones

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
4-Feb-09	Magistrada	María Guadalupe Molina Covarrubias	16º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Manuel Suárez Fragoso	3º Tribunal Unitario en Materias Civil y Administrativa del 1º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Gustavo Rafael Parrao Rodríguez	6º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Eliseo Puga Cervantes	13º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Jueza	María Esther Rodríguez Juárez	Juzgado 2º de Distrito en el estado de Puebla (San Andrés Cholula)	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	José Luís Legorreta Garibay	Juzgado 1º de Distrito en el estado de Oaxaca	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Mauricio Torres Martínez	Juzgado 14º de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Eugenio Reyes Contreras	12º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrada	Silvia Irina Yayoe Shibya Soto	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	José Luis González	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Víctor Jáuregui Quintero	2º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Juan Bonilla Pizano	4º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	David Alberto Barredo Villanueva	Tribunal Colegiado del 31º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	José Atanacio Alpuche Marrufo	Tribunal Colegiado del 31º Circuito	16-Feb-09
4-Feb-09	Jueza	Julia Ramírez Alvarado	Juzgado 3º de Distrito en el estado de Yucatán (Mérida)	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Daniel Sánchez Montalvo	Juzgado 6º de Distrito en el estado de Chiapas (Tuxtla Gutiérrez)	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Víctor Aucencio Romero Hernández	Juzgado 2º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	16-Feb-09
4-Feb-09	Juez	Roberto Antonio Domínguez Muñoz	Juzgado 4º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México (Toluca)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	Francisco Javier Teodoro Arcovedo Montero	Tribunal Unitario 31º Circuito (Campeche)	13-Feb-09
4-Feb-09	Magistrado	René Silva de los Santos	3º Tribunal Colegiado del 8º Circuito (Torreón)	16-Feb-09
4-Feb-09	Magistrada	María de Lourdes Lozano Mendoza	3º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 2º Circuito (Toluca)	16-Feb-09
25-Feb-09	Juez	Fernando Rodríguez Escárcega	Juzgado 4º de Distrito en el estado de Guerrero (Acapulco)	16-Mar-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
25-Feb-09	Jueza	Alma Delia Aguilar Chávez Nava	Juzgado 2º de Distrito en el Estado de México (Naucalpan)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Gerardo Torres García	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 6a. Región (Chihuahua)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Víctor Pedro Navarro Zárate	3er Tribunal Colegiado del 9º Circuito (San Luis Potosí)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Rigoberto Baca López	Juzgado 4º de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales en el Estado de México (Toluca)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	José Erasmo Barraza Grado	Juzgado 9º de Distrito en el estado de Sonora (Agua Prieta)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Carlos Alberto Elorza Amores	Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Chiapas (Cintalapa de Figueroa)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Horacio Armando Hernández Orozco	3er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	16-Abr-09
25-Feb-09	Magistrado	Humberto Venancio Pineda	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrada	Angélica Marina Díaz Pérez	2º Tribunal Unitario del 2º Circuito (Toluca)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Andrés Pérez Lozano	7º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	16-Abr-09
25-Feb-09	Magistrado	José Francisco Cilia López	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Cuauhtémoc Cuéllar de Luna	Juzgado 3º de Distrito (La Laguna)	16-Mar-09
25-Feb-09	Juez	Jaime Arturo Garzón Orozco	Juzgado 3º de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco (Puente Grande)	16-Mar-09
4-Mar-09	Magistrado	Jaime Aurelio Serret Álvarez	11er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1er Circuito	16-Mar-09
4-Mar-09	Juez	Luis Alberto Ibarra Navarrete	Juzgado 1º de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Mar-09
25-Mar-09	Magistrado	Enrique Zayas Roldán	1er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 6º Circuito (San Andrés Cholula)	1-Abr-09
25-Mar-09	Magistrado	Miguel Ángel Ramírez González	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula)	1-Abr-09
25-Mar-09	Magistrado	Carlos Manuel Bautista Soto	3er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 4º Circuito (Monterrey)	1-Abr-09
25-Mar-09	Magistrado	Lucio Antonio Castillo González	1er Tribunal Colegiado 19º Circuito (Reynosa)	1-Abr-09
25-Mar-09	Magistrado	José Manuel Quintero Montes	1er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 4º Circuito (Monterrey)	1-Abr-09
22-Abr-09	Magistrado	Manuel Bárcena Villanueva	7º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	1-May-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
22-Abr-09	Magistrado	Andrés Pérez Lozano	5º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito	1-May-09
20-May-09	Magistrado	Antonio Valdivia Hernández	3º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula)	16-Jun-09
20-May-09	Jueza	Angelina Espino Zapata	Juzgado 1º de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Nuevo León (Monterrey)	16-Jun-09
20-May-09	Magistrado	Jesús De Ávila Huerta	1º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato)	16-Jun-09
20-May-09	Jueza	María del Carmen Hernández Guerrero	Juzgado 1º de Distrito en Materias Civil y de Trabajo en el estado de Nuevo León (Monterrey)	16-Jun-09
20-May-09	Magistrado	Gonzalo Arredondo Jiménez	6º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1º Circuito	16-Jun-09
27-May-09	Magistrada	Martha Olivia Tello Acuña	1º Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 17º Circuito (Chihuahua)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	J. Jesús Contreras Coria	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 11º Circuito (Morelia)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Alejandro López Bravo	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 11º Circuito (Morelia)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Arturo Mejía Ponce de León	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 11º Circuito (Morelia)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Alonso Galván Villagómez	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16º Circuito (Guanajuato)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrada	Patricia Mújica López	Tribunal Colegiado en Materia Civil del 11º Circuito (Morelia)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrada	Lourdes Minerva Cifuentes Bazán	1º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Jacinto Ramos Castillejos	Juzgado 14º de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Guillermo Erik Silva González	Juzgado 3º de Distrito en el estado de Sonora (Hermosillo)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Juan Manuel Serratos García	Juzgado 3º de Distrito en el estado de Baja California (Mexicali)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Adalberto Eduardo Herrera González	Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (DF)	16-Jun-09
3-Jun-09	Juez	Carlos Alberto Zerpa Durán	Juzgado 10º de Distrito en Materia Civil (DF)	16-Jun-09
10-Jun-09	Juez	Rubén Darío Noguera Gregoire	Juzgado 7º Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones	16-Jun-09
24-Jun-09	Juez	Luis Almazán Barrera	Juzgado 6º de Distrito en Materia Civil (Distrito Federal)	16-Ago-09
24-Jun-09	Juez	Octavio Bolaños Valadez	Juzgado 2º de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales en el Estado de México (Toluca)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Arturo Gómez Ochoa	3º Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Xalapa)	16-Ago-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
24-Jun-09	Juez	Jorge Careno Rivas	Juzgado 1° de Distrito en el estado de Morelos (Cuernavaca)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Salvador Castillo Garrido	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a. Región (Xalapa)	16-Ago-09
24-Jun-09	Juez	Alejandro Hernández Loera	Juzgado 13° de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	16-Ago-09
24-Jun-09	Juez	Alfredo Cid García	Juzgado 2° de Distrito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Javier Cardoso Chávez	4° Tribunal Colegiado en Materia Civil del 2° Circuito (Toluca)	16-Ago-09
24-Jun-09	Magistrado	Salvador Mondragón Reyes	2° Tribunal Colegiado en Materia Civil del 2° Circuito (Toluca)	16-Ago-09
8-Jul-09	Jueza	María del Carmen Cordero Martínez	Juzgado de Distrito del Centro Auxiliar de la 6a. Región (Chihuahua)	1-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Rafael Rodrigo Cruz Ovalle	Juzgado 6° de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León (Monterrey)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Zenaido Orozco Contreras	Juzgado 3° de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León (Monterrey)	16-Ago-09
8-Jul-09	Magistrado	Humberto Castañeda Martínez	2° Tribunal Colegiado del 24° Circuito (Tepic)	16-Ago-09
8-Jul-09	Juez	Fernando Alcázar Martínez	Juzgado 4° de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco (Puente Grande)	16-Ago-09
23-Sep-09	Magistrada	Rosa Elena Rivera Barbosa	Tribunal Colegiado del 32° Circuito (Colima)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Salvador Murguía Munguía	Tribunal Colegiado del 32° Circuito (Colima)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José David Cisneros Alcaraz	Tribunal Colegiado del 32° Circuito (Colima)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José Luis Delgado Gaytán	5° Tribunal Colegiado del 15° Circuito (Mexicali)	hasta que lo determine el Pleno
23-Sep-09	Magistrada	Lucitania García Ortiz	Tribunal Unitario del 32° Circuito (Colima)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Ricardo Guzmán Wolffer	Juzgado 5° de Distrito en Materia de Trabajo en el Distrito Federal	1-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Silvia Carrasco Corona	Juzgado 3° de Distrito en Materias Penal y de Amparo en el Distrito Federal	1-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	María Catalina de la Rosa Ortega	Juzgado 9° de Distrito en Materias Penal y de Amparo en el Distrito Federal	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrada	Irma Genoveva García Carvajal	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Set Leonel López Gianopoulos	Juzgado 2° de Distrito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula, Puebla)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Jesús Alfredo Silva García	Juzgado 12° de Distrito en Materia Administrativa en el Distrito Federal	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José Luis Guzmán Barrera	2° Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 2° Circuito (Toluca)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José Antonio Rodríguez Rodríguez	1er Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 2° Circuito (Toluca)	16-Oct-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
23-Sep-09	Juez	Víctor Aucencio Romero Hernández	Juzgado 9º de Distrito en Proc. Penales Federales en el Distrito Federal	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Nicolás Castillo Martínez	2º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 2º Circuito (Toluca)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Enrique Munguía Padilla	2º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 2º Circuito (Toluca)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Héctor Martínez Flores	Juzgado 2º de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Óscar Arturo Murguía Mesina	Juzgado 3º de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Miguel Angel Cantú Cisneros	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 4º Circuito (Monterrey)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Pedro Daniel Zamora Barrón	Juzgado 11º de Distrito en el estado de Tamaulipas (Ciudad Victoria)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Ruperto Triana Martínez	Juzgado 1º de Distrito en el estado de Durango	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Tito Contreras Pastrana	1er Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de Naucalpan de Juárez	16-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Martha Estrever Escamilla	Juzgado 7º de Distrito en Procedimientos Penales Federales en el Distrito Federal	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Juan José Franco Luna	Juzgado 5º de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Civiles Federales en el Estado de México	16-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Elizabeth Vargas Lira	Juzgado 10º de Distrito en Materia Civil (DF)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Alfredo Enrique Báez López	2º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de Naucalpan de Juárez	16-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Graciela Malja Aguirre	Juzgado 2º de Distrito en Procedimientos Penales Federales en el Distrito Federal	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Juan José Rosales Sánchez	1er Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Rodolfo Castro León	1er Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Miguel Lobato Martínez	1er Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José de Jesús López Arias	2º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Juan Manuel Rochín Guevara	2º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Arturo Cedillo Orozco	1er Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 3er Circuito (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Óscar Rogelio Valdivia Cárdenas	1er Tribunal Unitario del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Isidro Avilar Gutiérrez	2º Tribunal Unitario del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Martha Leticia Muro Arellano	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Jueza	Gabriela Guadalupe Guisar Flores	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Luis Alfonso Hernández Núñez	Juzgado 2º de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Oct-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
23-Sep-09	Jueza	María Elena Suárez Préstamo	Juzgado 5º de Distrito en el estado de Veracruz (Boca del Río)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Rafael Rivera Durón	Juzgado 2º de Distrito en el estado de Aguascalientes	16-Oct-09
7-Oct-09	Magistrado	Eucebio Ávila López	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	16-Oct-09
7-Oct-09	Magistrado	José Alfredo Gutiérrez Barba	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Oct-09
7-Oct-09	Magistrado	José Luis González	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Oct-09
21-Oct-09	Magistrado	José Albino Lagunes Mendoza	4º Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a. Región (Guanajuato)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Moisés Muñoz Padilla	2º Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrada	Eva Elena Martínez de la Vega	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 9a. Región (Zacatecas)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Eduardo Antonio Loredo Morelón	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 9a. Región (Zacatecas)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Ángel Rodríguez Maldonado	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 9a. Región (Zacatecas)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Jorge Héctor Cortés Ortiz	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 9a. Región (Zacatecas)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Guillermo Loreto Martínez	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 10a. Región (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Santiago Gallardo Lerma	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 10a. Región (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Fernando Estrada Vásquez	5º Tribunal Colegiado del 8º Circuito (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Francisco Javier Rocca Valdez	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 10a. Región (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	José Manuel de la Fuente Pérez	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 10a. Región (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	David Próspero Cardoso Hermosillo	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 10a. Región (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Gerardo Torres García	1º Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 17º Circuito (Chihuahua)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Óscar Fernando Hernández Bautista	Juzgado 4º de Distrito del Centro Auxiliar de la 1a. Región en el Distrito Federal	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Rodrigo Mauricio Zerón de Quevedo	Juzgado 5º de Distrito del Centro Auxiliar de la 1a. Región en el Distrito Federal	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Luis Armando Jerezano Treviño	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 10a. Región en el estado de Coahuila (Saltillo)	1-Nov-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
21-Oct-09	Juez	Alfredo Rivera Anaya	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 10a. Región en el estado de Coahuila (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Rogelio Cepeda Treviño	Juzgado 2º de Distrito en el estado de Coahuila (Saltillo)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Isaías Zárate Martínez	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Guillermo Cuautle Vargas	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Juan Carlos Ríos López	Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 9a. Región en el estado de Zacatecas	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Francisco Javier Cavazos Argüelles	Juzgado de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Civiles Federales en el estado de Tamaulipas (Matamoros)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Edmundo Páez Alcalá	Juzgado 5º de Distrito en el estado de Tamaulipas (Matamoros)	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Jorge Arturo Sánchez Jiménez	Tribunal Colegiado del 2º Circuito en Cd. Nezahualcóyotl	1-Dic-09
21-Oct-09	Jueza	Griselda Sáenz Horta	Juzgado 4º de Distrito en el estado de Morelos (Cuernavaca)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	José Faustino Arango Escámez	Juzgado 11º de Distrito en el estado de Veracruz (Poza Rica)	1-Nov-09
21-Oct-09	Juez	Julio César Gutiérrez Guadarrama	Juzgado 8º de Distrito en Procedimientos Penales Federales en el Distrito Federal	1-Nov-09
21-Oct-09	Magistrado	Alejandro Gracia Gómez	Tribunal Colegiado del 26º Circuito (La Paz)	1-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	César Thomé González	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Roberto Ramírez Ruíz	5º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrada	Andrea Zambrana Castañeda	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	José Manuel Villeda Ayala	1º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Urbano Martínez Hernández	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Benjamín Soto Sánchez	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Reynaldo Manuel Reyes Rosas	10º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1º Circuito	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Jorge Ojeda Velázquez	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 1a. Región (Distrito Federal)	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Juan Wilfrido Gutiérrez Cruz	5º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrado	Andrés Pérez Lozano	18º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito (antes 10º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito)	16-Nov-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
28-Oct-09	Magistrado	Carlos Enrique Rueda Dávila	8º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito	16-Nov-09
28-Oct-09	Magistrada	Angelina Hernández Hernández	18º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito (antes 10º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito)	16-Nov-09
4-Nov-09	Juez	Edgar Estuardo Vizcarra Pérez	Juzgado 1º de Distrito en estado de Colima	1-Dic-09
4-Nov-09	Jueza	Martha Elena Barrios Solís	Juzgado 4º de Distrito en el estado de Michoacán (Morelia)	1-Dic-09
4-Nov-09	Juez	Salvador Tapia García	Juzgado 7º de Distrito en el estado de Michoacán (Morelia)	1-Dic-09
4-Nov-09	Juez	Jorge Alberto Garza Chávez	Juzgado 14º de Distrito en el estado de Baja California (Mexicali)	1-Dic-09
4-Nov-09	Jueza	Gloria Avecia Solano	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a. Región en el estado de Guanajuato	1-Dic-09
4-Nov-09	Magistrado	Agustín Arroyo Torres	2º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 4º Circuito (Monterrey)	1-Dic-09

Total de Readscripciones 165

3. Comisiones Temporales

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
10-Dic-08	Magistrada	Luz María Díaz Barriga	11º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1º Circuito	1 al 15-Ene-09
10-Dic-08	Magistrado	José Manuel Blanco Quihuis	2º Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria)	16-Ene-09
21-Ene-09	Magistrado	Horacio Armando Hernández Orozco	3º Tribunal Unitario en Materia Penal del 1º Circuito	1-Feb al 15-Abr-09
21-Ene-09	Magistrado	Raúl Murillo Delgado	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 11º Circuito (Morelia)	20-Ene-09
25-Feb-09	Magistrado	Hugo Gómez Ávila	3º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3º Circuito (Guadalajara)	16-Mar-09
4-Mar-09	Jueza	Silvia Carrasco Corona	Juzgado 8º de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	16-Mar-09
4-Mar-09	Juez	José Miguel Trujillo Salceda	Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	16-Mar-09
22-Abr-09	Magistrado	Miguel Ángel Zelonka Vela	2º Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 21º Circuito (Chilpancingo)	1-May-09
29-Abr-09	Magistrado	Juan Solórzano Zavala	1º Tribunal Colegiado del 10º Circuito (Tuxtla Gutiérrez)	1-May-09
27-May-09	Juez	Eduardo Javier Sáenz Hernández	Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales (El Rincón, municipio de Tepic)	16-Jun-09
27-May-09	Juez	Carlos Alberto Elorza Amores	Juzgado 2º de Distrito de Procesos Penales Federales (El Rincón, municipio de Tepic)	16-Jun-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
23-Sep-09	Magistrado	Amado López Morales	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 7a. Región (Acapulco)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrada	Silvia Rocío Pérez Alvarado	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 5a. Región (Culiacán)	1-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Evaristo Coria Martínez	1er Tribunal Colegiado en Materia Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo)	15-Oct-09
23-Sep-09	Magistrada	Martha Llamile Ortiz Brena	10º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1er Circuito	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	José Albino Lagunes Mendoza	3er Tribunal Colegiado en Materia Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo)	16-Oct-09
23-Sep-09	Magistrado	Jorge Humberto Benítez Pimienta	2º Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar (Guadalajara)	16-Oct-09
21-Oct-09	Magistrado	Elías Álvarez Torres	1er Tribunal Colegiado en Materia Civil y de Trabajo del 21er Circuito (Chilpancingo)	1-Nov-09

Total de Comisiones Temporales 18

4. Titularidades

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	TITULARIDAD	CON EFECTOS A PARTIR DEL
4-Feb-09	Juez	Francisco Javier Rebolledo Peña	Juzgado 8º de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	Continúa con la Comisión Temporal
4-Feb-09	Jueza	Ana Luisa Hortensia Priego Enríquez	Juzgado 13º de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	Continúa con la Comisión Temporal
25-Feb-09	Jueza	Laura Gutiérrez de Velasco Romo	Juzgado 11º de Distrito en el Estado de México (Naucalpan)	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrada	María Elena Leguizamón Ferrer	6º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	16-Mar-09
25-Feb-09	Magistrado	Omar Losson Ovando	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	16-Mar-09
25-Mar-09	Magistrada	Myriam del Perpetuo Socorro Rodríguez Jara	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	1-Abr-09
25-Mar-09	Magistrado	Alejandro de Jesús Baltasar Robles	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	1-Abr-09
25-Mar-09	Magistrado	Guillermo Esparza Alfaro	3er Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 4º Circuito (Monterrey)	1-Abr-09
1-Abr-09	Magistrado	José Luis Moya Flores	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	16-Abr-09

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	TITULARIDAD	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1-Abr-09	Magistrado	Miguel Mendoza Montes	3 ^{er} Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	16-Abr-09
1-Abr-09	Magistrado	Francisco Esteban González Chávez	4 ^o Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	16-Abr-09
1-Abr-09	Magistrado	José Saturnino Suero Alva	4 ^o Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a. Región (San Andrés Cholula)	16-Abr-09
1-Abr-09	Juez	Gerardo Eduardo García Anzures	Juzgado 5 ^o de Distrito en el estado de Jalisco (Puente Grande)	16-Abr-09
27-May-09	Magistrado	Jaime Allier Campuzano	Tribunal Colegiado en Materias de Trabajo y Administrativa del 13 ^{er} Circuito (Oaxaca)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrada	María Dolores Olarte Ruvalcaba	1 ^{er} Tribunal Unitario del 13 ^o Circuito (Oaxaca)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Mario Pedroza Carbajal	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 6a. Región (Chihuahua)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Luis Ignacio Rosas González	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 6a. Región (Chihuahua)	16-Jun-09
27-May-09	Magistrado	Ramiro Rodríguez Pérez	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 6a. Región (Chihuahua)	16-Jun-09
27-May-09	Juez	Eduardo Javier Sáenz Hernández	Juzgado 1 ^o de Distrito en el estado de Coahuila (Saltillo)	16-Jun-09
24-Jun-09	Magistrado	Adrián Avendaño Constantino	2 ^o Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a. Región (Xalapa)	16-Ago-09
23-Sep-09	Magistrado	Ezequiel Neri Osorio	2 ^o Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a. Región (Xalapa, Veracruz)	16-Oct-09
23-Sep-09	Juez	Fernando López Tovar	Juzgado 5o. de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Jalisco (Guadalajara)	16-Oct-09

Total de Titularidades 22

5. Reincorporaciones

SESIÓN DE PLENO	CARGO	FUNCIONARIO	REINCORPORACIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
25-Feb-09	Magistrado	Marco Antonio Rivera Corella	2º Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 17º Circuito (Chihuahua)	16-Mar-09
27-May-09	Magistrado	Miguel Ángel Rodríguez Torres	1er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán)	16-Jun-09
24-Jun-09	Magistrado	Isidro Pedro Alcántara Valdés	2º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 7º Circuito (Xalapa)	16-Ago-09
24-Jun-09	Jueza	Ana Luisa Hortensia Priego Enríquez	Juzgado 13º de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	16-Ago-09
24-Jun-09	Juez	José Antonio Montoya García	Juzgado 11º de Distrito en Materia Administrativa (Distrito Federal)	16-Ago-09
23-Sep-09	Magistrado	Jesús Enrique Flores González	2º Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán)	16-Oct-09

Total de Reincorporaciones 6

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

ESTADÍSTICAS DE PERFILES ACTUALIZADOS	
Total de existentes	1,398
Total de actualizados	88%
En proceso de actualización	5%
Pendientes de actualizar	7%

La elaboración de perfiles, siempre está en constante actualización.

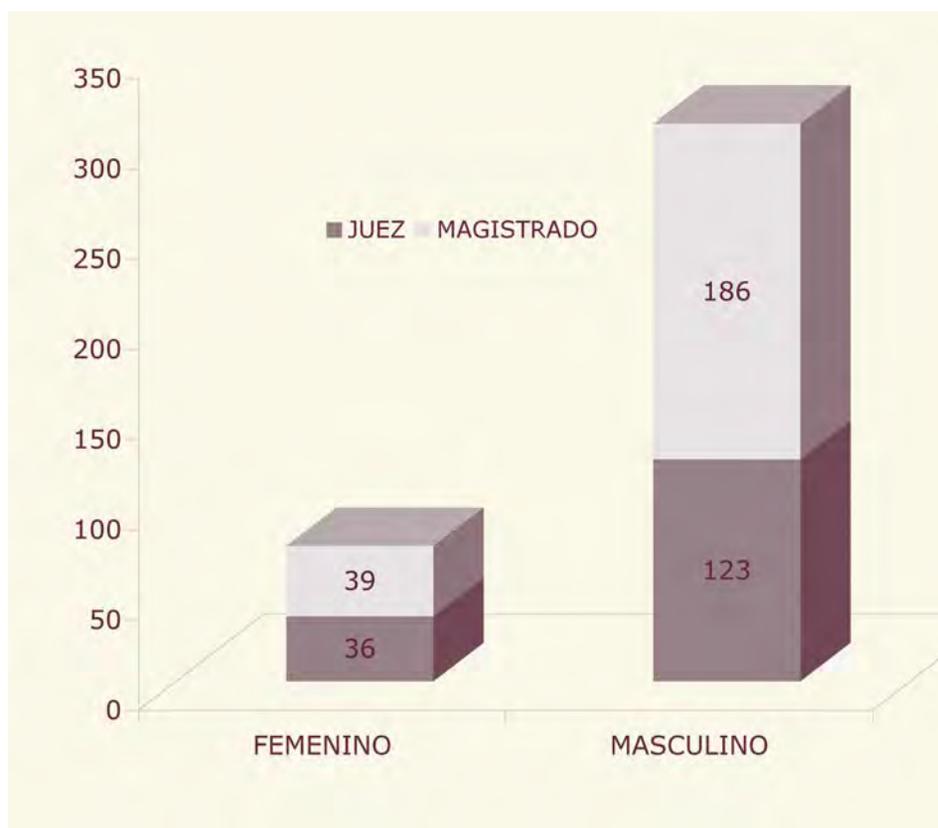
SOLICITUDES DE CAMBIO DE ADSCRIPCIÓN	
Para Tribunal de Circuito	153
Para Juzgado de Distrito	90
Ingresaron	243
Se atendieron	185

El ingreso de solicitudes oscila periódicamente, en virtud, que algunos servidores públicos se desisten, amplían su petición o se integran nuevas peticiones, sin embargo se considera un aproximado de atención.

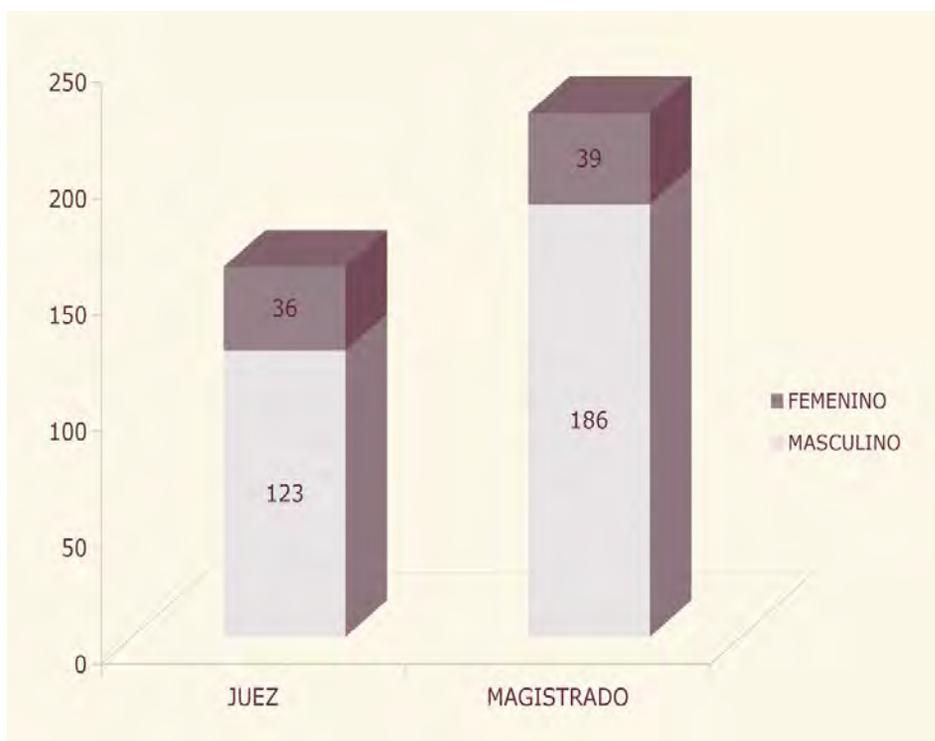
ESTADÍSTICA DE LA EVALUACIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS PERFILES DE LOS VENCEDORES DE LOS DIVERSOS CONCURSOS DE OPOSICIÓN LIBRE O INTERNO PARA LA DESIGNACIÓN DE MAGISTRADOS DE CIRCUITO O DE JUECES DE DISTRITO	
Nuevos Magistrados de Circuito	99
Nuevos Jueces de Distrito	85
Total	184

De este total se elaboró la ficha biográfica de cada uno, esta información recabada fue indispensable para adscribir al funcionario de Primera Adscripción.

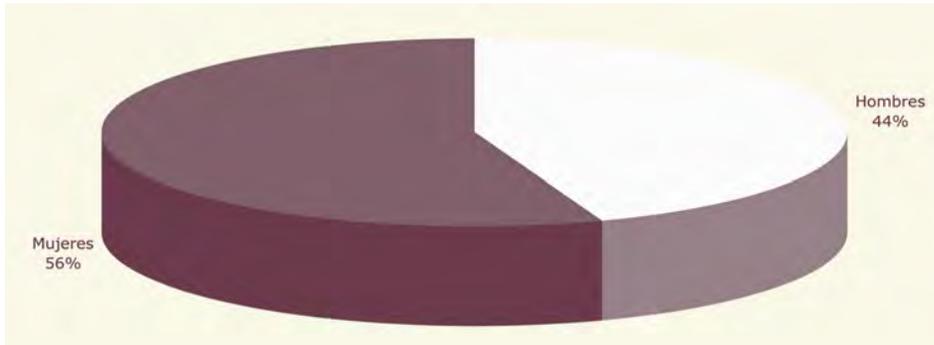
COMPARACIÓN ENTRE EL GÉNERO FEMENINO Y MASCULINO EN RELACIÓN AL UNIVERSO DE MAGISTRADOS DE CIRCUITO Y JUECES DE DISTRITO



CANTIDAD DE MAGISTRADOS DE CIRCUITO Y JUECES DE DISTRITO, DIVIDIDO EN GÉNERO FEMENINO Y MASCULINO



A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES REALIZADAS

I. SESIONES CELEBRADAS

En el periodo que se informa, se celebraron 35 Sesiones Ordinarias y 3 Sesiones Extraordinarias, de ellas se derivaron 321 puntos de Acuerdo, los cuales, algunos se sometieron a la consideración del Pleno y otros se remitieron a diversas Áreas Administrativas.

II. DICTÁMENES

1. Dictámenes de Creación de Órganos Jurisdiccionales Tradicionales

- Dictamen relativo a la creación de Tribunal Colegiado en el Vigésimo Cuarto Circuito, con sede en Tepic, Nayarit.
- Dictamen relativo a la creación de Tribunal Colegiado y Tribunal Unitario en el estado de Colima, con residencia en la ciudad del mismo nombre, así como del establecimiento del Trigésimo Segundo Circuito Judicial Federal en la citada entidad federativa.
- Dictamen relativo a la creación de nuevo Juzgado de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit, con sede en Tepic, y a la subespecialización en la misma materia de alguno de los Juzgados de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales, actualmente en funciones en esa entidad federativa y sede.
- Dictamen relativo a la creación de Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.

- Dictamen relativo a la creación, denominación, residencia, competencia y jurisdicción territorial de Juzgado de Distrito de Amparo y Juicios Federales en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros; y la nueva denominación, competencia y especialización.
- Dictamen relativo a la creación de Tribunal Colegiado en el Segundo Circuito, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl.

2. Dictámenes de Creación de Órganos Jurisdiccionales Auxiliares

- Dictamen relativo a la creación de 2 Tribunales Colegiados, 2 Tribunales Unitarios y 2 Juzgados de Distrito, todos de naturaleza auxiliar con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Dictamen relativo a la creación de 2 Tribunales Colegiados Auxiliares, con residencia en Naucalpan, Estado de México.
- Dictamen relativo a la creación de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito Auxiliares, con residencia en Cancún, Quintana Roo.

3. Dictámenes de Creación de Centro Auxiliar de Región

- Dictamen relativo a la creación del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.
- Dictamen relativo a la creación del Centro Auxiliar de la Octava Región, con residencia en Cancún, Quintana Roo.
- Dictamen relativo a la creación del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas.
- Dictamen relativo a la creación del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.

4. Dictamen de Transformación

- Dictamen relativo a la transformación del Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, en Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Segundo Circuito, en la misma residencia.
- Dictamen relativo a la transformación del Décimo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito, a Decimooctavo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa de ese propio Circuito.

5. Dictámenes de Especialización

- Dictamen relativo a la especialización de los Tribunales Colegiados del Octavo Circuito.

- Dictamen relativo a la subespecialización de los Tribunales Colegiados del Decimotercer Circuito, en el estado de Oaxaca, con residencia en la ciudad del mismo nombre.
- Dictamen relativo a la subespecialización de los Tribunales Colegiados del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.

6. Dictamen de modificación de Distritos Judiciales

- Dictamen relativo a la modificación de los Distritos Judiciales sobre los que ejercen Jurisdicción Territorial los Juzgados de Distrito en el estado de Michoacán, con residencia en Morelia y Uruapan.

III. CREACIÓN DE CIRCUITOS JUDICIALES

- Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.
- Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima, Colima.

IV. CREACIÓN DE CENTROS REGIONALES

- Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.
- Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.
- Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.

V. ÓRGANOS JURISDICCIONALES QUE INICIARON FUNCIONES

1. Tribunales Colegiados Tradicionales

- Tribunal Colegiado del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.
- Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Segundo Circuito, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.
- Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic, Nayarit.
- Tribunal Colegiado del Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima, Colima.
- Segundo Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.

2. Tribunales Unitarios Tradicionales

- Tribunal Unitario del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.

- Tribunal Unitario del Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima, Colima.

3. Juzgados de Distrito Tradicionales

- Juzgado Primero de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia en El Rincón, municipio de Tepic.
- Juzgado Segundo de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia en El Rincón, municipio de Tepic.
- Juzgado Sexto de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León, con residencia en Monterrey.
- Juzgado Primero de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgado de Distrito de Amparo y Juicios Federales en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.

4. Juzgados de Distrito Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones

- Juzgado Primero Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Juzgado Segundo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Juzgado Tercero Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Juzgado Cuarto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Juzgado Quinto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Juzgado Sexto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Juzgado Séptimo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.

5. Tribunales Colegiados Auxiliares

- Primer Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Segundo Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Primer Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.
- Segundo Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.

6. Tribunales Unitarios Auxiliares

- Primer Tribunal Unitario Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Segundo Tribunal Unitario Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.

7. Juzgados de Distrito Auxiliares

- Juzgado Primero de Distrito Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Juzgado Primero de Distrito Auxiliar, con residencia en Cancún, Quintana Roo.
- Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar, con residencia en Cancún, Quintana Roo.

8. Tribunales Colegiados de Centros Auxiliares Regionales

- Segundo Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Séptima Región.
- Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región.
- Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región.
- Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región.
- Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región

9. Tribunales Unitarios de Centros Auxiliares Regionales

- Quinto Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región.
- Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Séptima Región.

10. Juzgados de Distrito de Centros Auxiliares

- Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región.
- Juzgado de Distrito del Centro Auxiliar de la Sexta Región.
- Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
- Juzgado Quinto de Distrito Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
- Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.

- Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Juzgado Cuarto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región.
- Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región.
- Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región.

VI. ESPECIALIZACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

- Tribunales Colegiados del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
- Tribunales Colegiados del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.
- Juzgados de Distrito en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgados de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgados de Distrito en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
- Tribunales Colegiados del Octavo Circuito, con residencia en Saltillo y Torreón, Coahuila.
- Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región.

VII. ÓRGANOS JURISDICCIONALES QUE CONCLUYERON FUNCIONES

- El Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.

VIII. CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

- Primer Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca, ahora Tribunal Colegiado en Materias Civil y Administrativa del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
- Segundo Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca, ahora Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
- Tercer Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca, ahora Tribunal Colegiado en Materias de Trabajo y Administrativa del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
- Primer Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con sede en Villahermosa, Tabasco, ahora Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.
- Juzgado Segundo de Distrito en el estado de Nayarit, ahora Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.

- Segundo Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco, ahora Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.
- Tercer Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco, ahora Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.
- Juzgado Primero de Distrito en el estado de Nayarit, ahora Juzgado Primero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.
- Juzgado Tercero de Distrito en el estado de Nayarit, ahora Juzgado Tercero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.
- Juzgado Primero de Distrito Auxiliar, con residencia en el Distrito Federal ahora, Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primer Región, con residencia en el Distrito Federal.
- Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar, con residencia en el Distrito Federal ahora, Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Primer Región, con residencia en el Distrito Federal.
- Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic, Nayarit, ahora Primer Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito.
- Juzgado Primero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, ahora Juzgado Primero de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, ahora Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgado Tercero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, ahora Juzgado Segundo de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit.
- Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México, ahora Primer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.
- Juzgado Quinto de Distrito en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros, ahora Juzgado Primero de Distrito de Procesos Penales Federales, en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
- Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros, ahora Juzgado Segundo de Distrito de Procesos Penales Federales, en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
- Primer Tribunal Colegiado del Octavo Circuito ahora, Primer Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Octavo Circuito, con residencia en Torreón.

- Segundo Tribunal Colegiado del Octavo Circuito ahora, Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Octavo Circuito, con residencia en Torreón.
- Tercer Tribunal Colegiado del Octavo Circuito ahora, Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Octavo Circuito, con residencia en Torreón.
- Cuarto Tribunal Colegiado del Octavo Circuito ahora, Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Octavo Circuito, con residencia en Saltillo.
- Quinto Tribunal Colegiado del Octavo Circuito ahora, Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del Octavo Circuito, con residencia en Saltillo.
- Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, ahora Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región especializado en Materia de Extinción de Dominio.

IX. NUEVA COMPETENCIA DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

- Tribunales Colegiados del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
- Tribunales Colegiados del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.
- Juzgados de Distrito en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgados de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgados de Distrito en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
- Tribunales Colegiados del Octavo Circuito, con residencia en Saltillo y Torreón, Coahuila.

X. MODIFICACIÓN DE CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL

- La Circunscripción Territorial del Decimocuarto Circuito, será únicamente el estado de Yucatán.
- La circunscripción territorial del Tercer Circuito, será únicamente el estado de Jalisco.

XI. MODIFICACIÓN DE JURISDICCIÓN TERRITORIAL

- Los Juzgados de Distrito en el estado de Quintana Roo, con residencia en Cancún, ejercerán Jurisdicción Territorial en el Distrito Judicial conformado por los municipios de: Benito Juárez, Cozumel, Isla Mujeres, Lázaro Cárdenas, Solidaridad y Tulum.
- Se desincorporan los municipios de Yurécuaro y Zamora de la jurisdicción territorial de los Juzgados de Distrito con sede en Uruapan, Michoacán. En consecuencia, se incorporan los municipios de Yurécuaro y Zamora a la jurisdicción territorial de los Juzgados de Distrito con sede en Morelia, Michoacán.

XII. OFICINAS DE CORRESPONDENCIA COMÚN DE NUEVA CREACIÓN

- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic, Nayarit.
- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados Auxiliares, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.
- Oficina de Correspondencia Común de los Órganos Jurisdiccionales Auxiliares, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.

XIII. OFICINA DE CORRESPONDENCIA COMÚN CON NUEVA DENOMINACIÓN

- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.
- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el estado de Nayarit.
- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Procesos Penales Federales en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados en Materias Penal y Administrativa del Octavo Circuito, con residencia en Torreón, Coahuila.

XIV. CONCLUSIÓN DE OFICINAS DE CORRESPONDENCIA COMÚN

- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Octavo Circuito, con residencia en Saltillo, Coahuila.

XV. CAMBIOS DE DOMICILIO

- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con residencia en Xalapa, Veracruz.

- Tribunales Unitarios Primero y Segundo del Decimoprimer Circuito, con residencia en Morelia, Michoacán y de la Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Unitarios en el Circuito y sede indicados.
- Primer y Segundo Tribunales Unitarios del Cuarto Circuito, del Juzgado Segundo de Distrito en Materia Administrativa en el estado de Nuevo León, con residencia en Monterrey; así como de las Oficinas de Correspondencia Común de los Tribunales Unitarios del Circuito y sede indicadas y, de los Juzgados de Distrito en Materia Administrativa de la entidad y residencia señaladas.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Vigésimo Cuarto Circuito, con sede en Tepic, Nayarit.
- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Tribunal Colegiado y Tribunal Unitario del Vigésimo Tercer Circuito, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.
- Juzgado Primero de Distrito en el estado de Zacatecas, con residencia en la ciudad del mismo nombre.
- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito en el estado de Zacatecas, con residencia en la ciudad del mismo nombre.
- Juzgado Segundo de Distrito en el estado de Zacatecas con residencia en el municipio de Guadalupe.

XVI. EXCLUSIONES DE TURNO

Durante el periodo que se informa se excluyeron de turno a 18 Tribunales Colegiados de Circuito y 5 Juzgados de Distrito.

XVII. CONCLUSIÓN DE EXCLUSIÓN DE TURNO INDEFINIDA

Se concluye la exclusión indefinida del turno de nuevos asuntos a que se refiere el diverso Acuerdo General 50/2008, y las nuevas reglas de turno de asuntos entre los Tribunales Colegiados en Materia de Trabajo del Primer Circuito.

XVIII. ÓRGANOS JURISDICCIONALES PENDIENTES DE INSTALAR

- Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Coatzacoalcos.
- Juzgado Noveno de Distrito en el estado de Oaxaca, con residencia en San Juan Bautista Tuxtepec.
- Juzgado de Distrito en el estado de Morelos, con residencia en Cuernavaca.
- Segundo Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Cuarta Región.
- Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.

- Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.
- Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.
- Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.
- Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.
- Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.

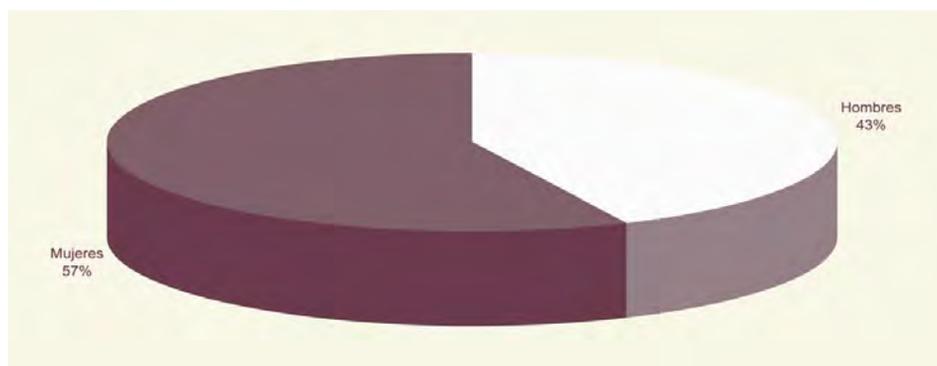
XIX. ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE CREACIÓN DE NUEVOS ÓRGANOS

La Comisión en ejercicio de sus atribuciones, emitió 12 Acuerdos, los cuales fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación y en el Semanario Judicial y su Gaceta.

XX. ACUERDOS GENERALES

A propuesta de la Comisión, el Pleno del Consejo aprobó 41 Acuerdos Generales, los cuales fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación y en el Semanario Judicial y su Gaceta.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



De un total de 58 servidores públicos que integran esta Secretaría Ejecutiva, el 57% corresponde al género femenino, y el 43% al masculino.

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. CARRERA JUDICIAL

1. Ratificaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Se inició el procedimiento de Ratificación de 7 Magistrados de Circuito y de 39 Jueces de Distrito, de 46 procedimientos previstos para el 2009.

2. Elaboración de la lista anual de personas que fungieron como peritos en 2009 ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación

El 28 de noviembre de 2008, se publicó la lista de personas que fungieron como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación, durante 2009.

3. Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta"

En sesión celebrada el 19 de Agosto de 2009, el Pleno del Consejo acordó otorgar la Distinción en la categoría de Magistrado de Tribunal de Circuito, a los Magistrados José Joaquín Herrera Zamora y Heriberto Sánchez Vargas.

4. Vacaciones de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

Se tramitaron 672 autorizaciones, de 864 previstas para el 2009.

II. ADSCRIPCIÓN

Dictámenes realizados	Jueces de Distrito	Magistrados de Circuito
Primera Adscripción	78	97
Readscripción	69	94
Comisión Temporal	4	12
Titularidad	5	16
Reincorporación	2	4
Total	158	223

En el periodo que se informa se cubrieron las plazas vacantes atendiendo a eventualidades no programables ni previsibles, como son: jubilaciones, retiros voluntarios o forzosos, licencias médicas o personales, comisiones especiales, no ratificaciones, suspensiones, destituciones, año sabático, decesos, etc.

III. CREACIÓN DE NUEVOS ÓRGANOS

En 2009 se crearon 49 Órganos Jurisdiccionales y 4 Centros Auxiliares, que se detallan a continuación:

ÓRGANOS JURISDICCIONALES	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Juzgado Primero Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasaron por la Comisión de Creación de Nuevos Órganos	26/11/2008
Juzgado Segundo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.		
Juzgado Tercero Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.		
Juzgado Cuarto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.		
Juzgado Quinto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.		
Juzgado Sexto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasaron por la Comisión de Creación de Nuevos Órganos	26/11/2008
Juzgado Colegiado del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche.		
Tribunal Unitario del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche.	5/Feb/2009	4/Feb/2009
Juzgado Primero de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia en El Rincón, municipio de Tepic.	5/Feb/2009	4/Feb/2009
Juzgado Segundo de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia El Rincón, municipio de Tepic.	18/May/2009	20/May/2009
Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.	18/May/2009	20/May/2009
Juzgado Cuarto de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.	25/May/2009	27/May/2009
Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.	25/May/2009	27/May/2009

ÓRGANOS JURISDICCIONALES	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.	25/May/2009	27/05/2009
Primer Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.	25/May/2009	27/May/2009
Segundo Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.	25/May/2009	27/May/2009
Juzgado Séptimo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	25/May/2009	3/Jun/2009
Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic.	29/Jun/2009	1/Jul/2009
Tribunal Colegiado del Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima.	29/Jun/2009	1/Jul/2009
Tribunal Unitario del Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima.	29/Jun/2009	1/Jul/2009
Juzgado Primero de Distrito de Amparo en Materia Penal en el Estado de Nayarit.	29/Jun/2009	1/Jul/2009
Quinto Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región, con residencia en Guanajuato, Guanajuato.	17/Ago/2009	19/Ago/2009
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	17/Ago/2009	19/Ago/2009
Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	17/Ago/2009	19/Ago/2009
Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	17/Ago/2009	19/Ago/2009
Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	17/Ago/2009	19/Ago/2009
Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	17/Ago/2009	19/Ago/2009
Primer Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Segundo Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Segundo Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Primer Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Segundo Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Primer Tribunal Unitario Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Segundo Tribunal Unitario Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Juzgado Primero de Distrito Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/2009	2/Sep/2009
Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Cuarto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009

ÓRGANOS JURISDICCIONALES	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Ago/2009	30/Sep/2009
Juzgado de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Federales en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.	01/Nov/2009	21/Oct/2009

1. Creación de Centros Regionales

CENTROS REGIONALES	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.	25/May/2009	27/May/09
Centro Auxiliar de la Octava Región, en el estado de Quintana Roo, con residencia en Cancún.	5/Mar/2009	Pendiente
Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09
Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Sep/09	30/Sep/09

2. Cambios de Denominación y Especialización de Órganos Jurisdiccionales

DENOMINACIÓN ANTERIOR	NUEVA DENOMINACIÓN
Primer Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.	Tribunal Colegiado en Materias Civil y Administrativa del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
Segundo Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.	Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
Tercer Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.	Tribunal Colegiado en Materias de Trabajo y Administrativa del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca.
Primer Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa.	Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa.
Segundo Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa.	Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa.
Tercer Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa.	Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa.

DENOMINACIÓN ANTERIOR	NUEVA DENOMINACIÓN
Juzgado Primero de Distrito en el estado de Nayarit.	Juzgado Primero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.
Juzgado Segundo de Distrito en el estado de Nayarit.	Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.
Juzgado Tercero de Distrito en el estado de Nayarit.	Juzgado Tercero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit.
Juzgado Primero de Distrito Auxiliar.	Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar.	Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Segundo Circuito, con residencia en Naucalpan de Juárez.
Juzgado Primero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.	Juzgado Primero de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.	Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
Juzgado Tercero de Distrito en Materia de Amparo y Juicios Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.	Juzgado Segundo de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, Con residencia en Tepic, Nayarit.	Primer Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic, Nayarit.
Juzgado Quinto de Distrito en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.	Juzgado Primero de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
Juzgado Sexto de Distrito en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.	Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el estado de Tamaulipas, con residencia en Matamoros.
Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo, del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.	Primer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo, del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.

Asimismo, en cuanto a la especialización de Órganos Jurisdiccionales, en el periodo que se informa, se aprobaron los siguientes:

ÓRGANOS JURISDICCIONALES	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Dictamen relativo a la Especialización de los Tribunales Colegiados del Octavo Circuito, con residencia en Torreón, Coahuila.	12/Feb/2009	18/Feb/2009
Dictamen relativo a la Semiespecialización de los Tribunales Colegiados del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco.	5/Mar/2009	1/Abr/2009

3. Respuesta a diversas solicitudes presentadas a la Secretaría Ejecutiva

En el presente ciclo se dio respuesta a 138 solicitudes.

4. Acuerdos Generales del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos

Se elaboraron 11 Acuerdos de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos y 35 Acuerdos Generales del Pleno del Consejo.

5. Ceremonias de Instalación de Nuevos Órganos Jurisdiccionales

- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en el Decimosegundo Circuito, con residencia en Culiacán, Sinaloa, el 18 de Noviembre de 2008.
- Inauguración del Trigésimo Primer Circuito, en el estado de Campeche, con residencia en la ciudad el mismo nombre, el 13 de febrero de 2009.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

I. TOMAS DE PROTESTA

Rindieron Protesta en los cargos de Magistrado de Circuito y Juez de Distrito, 97 y 98 vencedores, respectivamente, en los diversos Concursos Internos y Libres de Oposición que se convocaron durante el ciclo 2009.

II. PUNTOS DE ACUERDO

PUNTO	FECHA	DESCRIPCIÓN
GEN./003	26/Nov/08	Se aprobó el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que fija las Bases para la celebración de los Concursos de Oposición para la Designación de Visitadores Judiciales "B"; así como la Convocatoria para el Concurso de Mérito.
CJD./006	10/Dic/08	Se aprobó el Calendario y la Convocatoria del Decimoséptimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./007	10/Dic/08	Se aprobó el Calendario y la convocatoria del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
CJD./001	14/Ene/09	Se autorizó la integración del Comité y Jurado del Decimoséptimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./002	14/Ene/09	Se autorizó la integración del Comité y Jurado del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
CJD./004	28/Ene/09	Se aprobó la impartición de los cursos: "Ética Judicial" e "Inducción", así como el Calendario relativo a los mismos.

PUNTO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./005	28/Ene/09	Se aprobó el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Modifica el Artículo Segundo del diverso Acuerdo General 19 /2007, que Establece Condiciones para la Actividad Jurisdiccional Continua en los Tribunales Colegiados de Circuito, y se les Dota de Competencia Temporal Mixta; al que le correspondió el número 3/2009.
CJD./002	4/Feb/09	Se declaró vencedores a 16 participantes del Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.
CJD./003	4/Feb/09	Se declaró vencedores a 16 participantes del Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal.
CJD./006	18/Feb/09	Se autorizó licencia por Comisión en su cargo y adscripción del Magistrado Juan Carlos Cruz Razo, integrante del Tribunal Colegiado del Vigésimo Sexto Circuito, con residencia en La Paz, Baja California Sur, para ocupar el cargo de Consejero de la Judicatura Federal, con efectos a partir del 24 de febrero de 2009.
PLE./011	18/Feb/09	Se acordó la conclusión en el cargo de Consejera de la Judicatura Federal de la Magistrada Elvia Rosa Díaz de León D' Hers, así como su reincorporación al Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito, con residencia en el Distrito Federal, a partir del 24 de febrero de 2009.
PLE./012	18/Feb/09	Se acordó la conclusión de la licencia por Comisión, que se le autorizó al Magistrado Indalfer Infante Gonzales, en el cargo de Magistrado de Circuito. Por otra parte, se le concedió licencia con goce de sueldo, en dicho cargo, a partir del 28 de febrero de 2009 y por todo el tiempo que dure en el cargo de Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación.
CJD./005	4/Mar/09	Se aprobó el Acuerdo General 8/2009, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que se Establecen los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, así como la Convocatoria al Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./002	1/Abr/09	Se aprobó la integración del Comité y Jurado del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./003	15/Abr/09	Se declaró vencedores a 15 participantes del Decimoséptimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./001	13/May/09	Se aprobó el Calendario del Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito; asimismo, se autorizó la integración del Comité y Jurado respectivos.
CJD./004	13/May/09	Se aprobaron Calendarios y Convocatorias relativos a los siguientes Concursos: Decimotavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito; Décimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito y Quinto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito; asimismo, se autorizó la integración del Comité y Jurado para cada uno de los mencionados.
GEN./008	20/May/09	Se tuvo por recibida la solicitud de renuncia de la Magistrada de Circuito Martha María del Carmen Hernández Álvarez, a partir del 1 de junio de 2009.
CJD./002	27/May/09	Se autorizó la integración del Comité y Jurado suplentes para los Concursos: Decimotavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito; Décimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito y Quinto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.
CJD./003	19/Ago/09	Se otorgó la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta", correspondiente al año 2009, en la categoría de Magistrado de Circuito, a los Magistrados José Joaquín Herrera Zamora y Heriberto Sánchez Vargas.
CJD./002	19/Ago/09	Se declaró vencedores a 20 participantes del Decimotavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

PUNTO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./002	2/Sep/09	Se aprobaron los calendarios y las convocatorias de los Concursos Decimoprimer, Decimosegundo y Decimotercero Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
PLE./004	2/Sep/09	Se determinó declarar vencedor al licenciado Ricardo Alejandro González Salazar, participante del Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con Excepción de la Materia Penal.
PLE./003	2/Sep/09	Se determinó declarar vencedor al licenciado Eduardo León Sandoval, participante del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Administrativa.
CJD./002	9/Sep/09	Se aprobó la integración de Comités y Jurados para los Concursos Decimoprimer, Decimosegundo y Decimotercero Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
CJD./005	9/Sep/09	Se tuvo por recibido el proyecto editorial "Reseña Histórica de los Órganos Jurisdiccionales y Circuitos Judiciales Federal 1917/2008".
CJD./002	23/Sep/09	Se declaró vencedores a los 15 participantes que eligieron la materia penal y a los 25 que optaron por la materia mixta en el Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrado de Circuito.
CJD./002	7/Oct/09	Se aprobó el calendario respectivo del "Seminario de Ética Judicial y el Curso de Inducción".
CJD./001	7/Oct/09	Se aprobaron los Acuerdos Generales: <ul style="list-style-type: none"> • Acuerdo General que modifica el diverso Acuerdo General 30/2008 que reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que establece los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito. • Acuerdo General que modifica el diverso Acuerdo General 57/2008 que reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que establece los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito. • Acuerdo General que modifica el diverso Acuerdo General 83/2008 que reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que establece los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos Libres de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito. • Acuerdo General que modifica el diverso Acuerdo General 8/2009 que reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que establece los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos Libres de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito. Correspondiéndoles los números 59/2009, 60/2009, 61/2009 y 62/2009.
CJD./001	14/Oct/09	Se declaró vencedores a los 15 participantes del Décimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.
CJF./001	4/Nov/09	Se acordó prorrogar 2 años más, el periodo del Magistrado Francisco Javier Sandoval López, como miembro del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal.
CJD./003	4/Nov/09	Se declaró vencedores a 14 participantes del Quinto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta. Se reserva 1 por procedimiento.

III. RETIROS

PUNTO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./003	16/Dic/08	Se autorizó licencia prejubilatoria con goce de sueldo al Magistrado Arturo Carrete Herrera, adscrito al Primer Tribunal Colegiado del Decimotercer Circuito, con residencia en Oaxaca, Oaxaca, por el término de un mes, a partir del 1 de enero de 2009; asimismo se concedió su retiro voluntario a partir del 1 de febrero de 2009.
CJD./003	13/May/09	Se autorizó licencia prejubilatoria al Magistrado José Librado Fuerte Chávez, adscrito al Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México, por el término de un mes a partir del 25 de mayo de 2009 y su retiro forzoso a partir del 25 de junio siguiente.
CJD./001	27/May/09	Se autorizó licencia prejubilatoria al licenciado Pablo Galván Velázquez, Juez Primero de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco, con residencia en Puente Grande, con efecto a partir del 1 de junio de 2009 y su retiro voluntario a partir del 1 de julio siguiente.
CJD./004	5/Ago/09	Se autorizó licencia prejubilatoria al Magistrado Heriberto Sánchez Vargas, adscrito al Primer Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Séptimo Circuito, con residencia en Boca del Río, Veracruz, por el término de un mes, a partir del 1 de agosto de 2009; asimismo, se autorizó su retiro forzoso con efecto a partir del 8 de septiembre de 2009.
CJD./005	12/Ago/09	Se autorizó licencia prejubilatoria al Magistrado Andrés Cruz Martínez, adscrito al Primer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito, con residencia en el Distrito Federal, por el término de un mes, a partir del 16 de agosto de 2009; asimismo, se autorizó su retiro voluntario con efectos a partir del 15 de septiembre de 2009.
GEN./004	23/Sep/09	Se autorizó el retiro forzoso del Magistrado Bruno Jaimes Nava, adscrito al Octavo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito, con residencia en el Distrito Federal, con efecto a partir del 7 de octubre de 2009.

El 11 de noviembre de 2009, se tomó conocimiento del lamentable deceso del Magistrado Alfonso Maximiliano Cruz Sánchez.

IV. TRASLADOS POR CAMBIO DE RESIDENCIA DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En el periodo que se informa hubo 1 cambio de residencia de Juzgados de Distrito y 4 de Tribunales Unitarios.

V. INSTALACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

- Tribunales Colegiados

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Tribunal Colegiado del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en la Ciudad de Campeche.	23/Jun/08	4/Feb/09	4/2009	16/Feb/09
Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic.	29/Jun/09	1/Jul/09	30/2009	16/Ago/09
Tribunal Colegiado del Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima.	29/Jun/09	1/Jul/09	31/2009	16/Oct/09
Segundo Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México.	25/Ago/09	2/Sep/09	43/2009	16/Oct/09

- Tribunales Unitarios

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Tribunal Unitario del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche.	5/Feb/09	4/Feb/09	4/2009	16/Feb/09
Tribunal Unitario del Trigésimo Segundo Circuito, con residencia en Colima.	29/Jun/09	1/Jul/09	31/2009	16/Oct/09

- Juzgados de Distrito

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Juzgado Primero de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.	18/May/09	20/May/09	19/2009	16/Jun/09
Juzgado Segundo de Distrito de Procesos Penales Federales en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.	18/May/09	20/May/09	19/2009	16/Jun/09
Juzgado Séptimo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	25/May/09	3/Jun/09	23/2009	16/Jun/09
Juzgado Sexto de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León, con sede en Monterrey.	29/Jun/09	1/Jul/09	33/2009	16/Ago/09
Juzgado Primero de Distrito de Amparo en Materia Penal en el estado de Nayarit, con sede en Tepic.	29/Jun/09	1/Jul/09	34/2009	16/Ago/09

- Tribunales Colegiados Auxiliares

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil, con residencia en Morelia, Michoacán.	08/Sep/08	1/Oct/08	61/2008	16/Nov/08
Primer Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	25/Ago/09	2/Sep/09	42/2009	16/Oct/09
Segundo Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	25/Ago/09	2/Sep/09	42/2009	16/Oct/09
Primer Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/09	2/Sep/09	44/2009	16/Oct/09
Segundo Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/09	2/Sep/09	44/2009	16/Oct/09

- Tribunales Colegiados de Centros Auxiliares

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito, del Centro Auxiliar de la Segunda Región, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla.	08/Sep/08	15/Oct/08	65/2008	16/Nov/08
Tercer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Segunda Región con residencia en San Andrés Cholula, Puebla.	08/Sep/08	15/Oct/08	65/2008	16/Nov/08
Quinto Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Segunda Región, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla.	8/Sep/08	15/Oct/08	65/2008	16/Nov/08
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con sede en Xalapa, Veracruz.	8/Sep/08	15/Oct/08	66/2008	16/Nov/08
Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con sede en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Sexta Región, con sede en Chihuahua, Chihuahua.	6/Oct/08	15/Oct/08	71/2008	16/Nov/08
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	17/Ago/09	19/Ago/09	36/2009	01/Oct/09
Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	17/Ago/09	19/Ago/09	38/2009	01/Oct/09
Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.	07/Sep/09	09/Sep/09	47/2009	16/Nov/09
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.	07/Sep/09	09/Sep/09	47/2009	16/Nov/09
Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	53/2009	01/Nov/09
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	53/2009	01/Nov/09
Primer Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Sep/09	30/Sep/09	56/2009	16/Nov/09
Segundo Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Sep/09	30/Sep/09	56/2009	16/Nov/09

- Tribunales Unitarios Auxiliares

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Primer Tribunal Unitario Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/09	2/Sep/09	45/2009	16/Oct/09
Segundo Tribunal Unitario Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/09	2/Sep/09	45/2009	16/Oct/09

- Tribunales Unitarios de Centros Auxiliares

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Tercer Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región, con residencia en Guanajuato, Guanajuato.	13/Oct/08	15/Oct/08	70/2008	16/Nov/08
Cuarto Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región, con residencia en Guanajuato, Guanajuato.	13/Oct/08	15/Oct/08	70/2008	16/Nov/08
Primer Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Sexta Región, con residencia en Chihuahua, Chihuahua.	6/Oct/08	15/Oct/08	71/2008	16/Nov/08
Quinto Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región, con residencia en Guanajuato, Guanajuato.	17/Ago/09	19/Sep/09	35/2009	1/Oct/09
Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	17/Ago/09	19/Sep/09	39/2009	1/Oct/09

- Juzgados de Distrito Auxiliares

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Juzgado Primero de Distrito Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/09	2/Sep/09	46/2009	16/Oct/09
Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	25/Ago/09	2/Sep/09	46/2009	16/Oct/09

- Juzgados de Distrito de Centros Auxiliares

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.	25/May/09	27/May/09	21/2009	16/Jun/09
Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Juzgado Cuarto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	13/Oct/08	15/Oct/08	68/2008	16/Nov/08
Juzgado de Distrito del Centro Auxiliar de la Sexta Región, con residencia en Chihuahua.	29/Jun/09	1/Jul/09	32/2009	1/Ago/09
Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	6/Oct/08	15/Oct/08	67/2008	16/Nov/08
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	6/Oct/08	15/Oct/08	67/2008	16/Nov/08
Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con residencia en Acapulco, Guerrero.	6/Oct/08	15/Oct/08	67/2008	16/Nov/08
Juzgado Primero Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasó por la CCNO	26/Nov/08	75/2008	5/Ene/09
Juzgado Segundo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasó por la CCNO	26/Nov/08	75/2008	5/Ene/09
Juzgado Tercero Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasó por la CCNO	26/Nov/08	75/2008	5/Ene/09
Juzgado Cuarto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasó por la CCNO	26/Nov/08	75/2008	5/Ene/09
Juzgado Quinto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasó por la CCNO	26/Nov/08	75/2008	5/Ene/09

Órganos Jurisdiccionales	Sesión de Comisión	Sesión de Pleno	Acuerdo General	Inicio de Funciones
Juzgado Sexto Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	No pasó por la CCNO	26/Nov/08	75/2008	5/Ene/09
Juzgado Séptimo Federal Penal Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.	25/May/09	3/Jun/09	23/2009	16/Jun/09
Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	17/Ago/09	19/Ago/09	37/2009	1/Oct/09
Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con residencia en Culiacán, Sinaloa.	17/Ago/09	19/Ago/09	37/2009	1/Oct/09
Juzgado Cuarto de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.	07/Sep/09	09/Sep/09	48/2009	1/Nov/09
Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Primera Región, con residencia en el Distrito Federal.	07/Sep/09	09/Sep/09	48/2009	1/Nov/09
Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Tercero de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Cuarto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Quinto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Novena Región, con residencia en Zacatecas, Zacatecas.	28/Sep/09	30/Sep/09	52/2009	1/Nov/09
Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Sep/09	30/Sep/09	55/2009	16/Nov/09
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Décima Región, con residencia en Saltillo, Coahuila.	28/Sep/09	30/Sep/09	55/2009	16/Nov/09

VI. PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA EN EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

En el presente ciclo, esta Secretaría Ejecutiva sostuvo 12 reuniones periódicas con los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

VII. ÓRGANOS JURISDICCIONALES PENDIENTES DE INSTALAR

En el periodo que se informa queda pendiente de instalar 1 Tribunal Colegiado del Segundo Circuito, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México.

Vigilancia

**EDIFICIO SEDE DEL PODER
JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CULIACÁN, SINALOA**

Ubicación: Kilómetro 9.5, de la Carretera Culiacán-
Novolato, predio de Aguaruto.

Capacidad: 4 Juzgados de Distrito.
1 Juzgado de Distrito. (futuro crecimiento)
3 Tribunales Colegiados.
2 Tribunal Unitarios.
1 Delegación del Instituto Federal de
Defensoría Pública.
1 Servicio de Administración.

Conclusión

de Obra: 9 de agosto de 2008.

**EDIFICIO SEDE DEL PODER
JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
LOS MOCHIS, SINALOA**

Ubicación: Boulevard Adolfo López Mateos 2213,
Colonia Fraccionamiento Fuentes.

Capacidad: 3 Juzgados de Distrito.
1 Extensión del Instituto de la Judicatura
Federal.

Conclusión

de Obra: 5 de mayo de 2008.

A. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

La Comisión al advertir la importancia de los Criterios que adoptó respecto de las Audiencias de Información a que se refiere el Acuerdo General 15/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, instruyó su difusión a través de una Circular, entre los Jueces de Distrito en Materia Penal y los Jueces que por no tener jurisdicción especial conozcan de Procedimientos Penales Federales.

En relación a la consulta que formularon diversos Juzgadores en el estado de Chihuahua, relativa al riesgo que corren los funcionarios al colocar sus datos en los avisos para recibir promociones o asuntos urgentes, o de término, fuera del horario de labores, los Consejeros consideraron que los datos que se ingresan al "*Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito*", no producen afectación alguna a su seguridad, toda vez que esa información, hasta ese momento, era únicamente para uso exclusivo de los funcionarios de los Órganos Jurisdiccionales y del Consejo de la Judicatura Federal, no del público en general.

De igual forma, puntualizaron que del Acuerdo General 77/2006, no se advierte disposición alguna que establezca el tipo de información que debe contener el aviso con el que se informa la designación del Secretario de Guardia, que fuera del horario de labores recibirá las promociones o asuntos urgentes, o de término. En consecuencia, es facultad exclusiva de los Juzgadores Federales determinar el contenido de ese comunicado, en el entendido de que el aviso debe contener datos que permitan identificar y localizar al servidor público que se designa.

Posteriormente, la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, en una nueva reflexión y con el objeto de privilegiar el acceso del justiciable a la información que obra en la Institución, para agilizar la entrega de Promociones de notoria urgencia, determinaron que la propuesta de modificación del Acuerdo General 77/2006, para difundir a través de Intranet e Internet la información relativa al personal que se encuentra de guardia en los Órganos Jurisdiccionales, se remitiera para su análisis al Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas; Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal; hecho lo anterior, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó la propuesta en cuestión mediante Acuerdo General 40/2009.

Por otra parte, los integrantes de la Comisión examinaron los argumentos expresados por una Jueza de Distrito en el estado de Guerrero, tendentes a que todo el personal administrativo de ese Órgano Jurisdiccional tenga acceso a la consulta de Cédulas Profesionales con las debidas restricciones; sin embargo, los Consejeros después de advertir que la base de datos que genera el "*Sistema Computarizado para el Registro Único de Profesionales del Derecho*", está clasificada como información confidencial, que sólo es de uso interno en todos los Órganos Jurisdiccionales y del

área responsable del Consejo de la Judicatura Federal, y considerando que todos los Secretarios adscritos a ese Órgano Jurisdiccional se encuentran autorizados para operar el sistema en cuestión, resolvieron que no era procedente autorizar el acceso al Sistema aludido en los términos requeridos.

Asimismo, los Consejeros se dieron por enterados de la determinación de su similar de Administración respecto de la incorporación de los Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, en la póliza de seguro colectivo de accidentes personales para Jueces de Distrito.

En lo que se refiere al Programa de Asistencia en Materia de Seguridad que el Consejo de la Judicatura Federal proporciona a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, al tomar conocimiento que en la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales existía disponibilidad de vehículos de apoyo para el traslado de las escoltas asignadas a Juzgadores Federales, determinó que con esos automotores se remplazaran las unidades que se encontraban en servicio y que ya presentaban desgaste y deficiencias importantes por tratarse de unidades de modelo anterior.

Igualmente, en el programa mencionado, los integrantes de la Comisión luego de considerar las particularidades de cada caso y ponderar los factores de modo, tiempo y lugar en que se actualizaron los actos de intimidación en contra de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, instruyó en la temporalidad que se informa, la realización de las gestiones necesarias encaminadas a proporcionar, ampliar o renovar las medidas y servicios de seguridad y protección a los funcionarios judiciales siguientes:

- Dos Magistrados de Circuito; y,
- Treinta y seis Jueces de Distrito.

Juzgadores que se encuentran adscritos a Órganos Jurisdiccionales, cuyos asuntos resultan trascendentes y relevantes por tratarse de delitos en materia de delincuencia organizada, contra la salud, entre otros; o bien, por haber enfrentado alguna situación de riesgo con motivo de su función o debido al alto índice de criminalidad que impera en las ciudades en las que tienen su residencia.

Lo anterior, implicó la distribución de todas las unidades blindadas que el Consejo de la Judicatura Federal tenía destinadas para la seguridad de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, por lo que tomando en consideración los requerimientos que en esa materia han formulado algunos Titulares de Órganos Jurisdiccionales, y con la finalidad de contar con la infraestructura que permita afrontar las posibles situaciones de emergencia, la Comisión aprobó la propuesta para la adquisición de 20 camionetas blindadas y ordenó someterla a la Comisión de Administración, la cual autorizó llevar a cabo el procedimiento para la adquisición de referencia.

Ahora bien, en cumplimiento a lo acordado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, en Sesión de 1 de julio del año en curso, la Comisión se avocó al

conocimiento de 6 consultas formuladas por diversos Órganos Jurisdiccionales respecto del *Acuerdo General 16/2009 que regula las Sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito y establece los lineamientos para su videograbación y difusión*, y una vez que fueron analizadas se aprobó la propuesta de respuesta a cada una de ellas y se acordó hacerlas del conocimiento de los respectivos Órganos Jurisdiccionales consultantes.

En esta tesitura, se han originado solicitudes de información que se relacionan con las videograbaciones de los procesos deliberativos de la resolución de algunos asuntos de Tribunales Colegiados, razón por la cual los Consejeros integrantes de la Comisión han determinado otorgar, en cuatro casos, la versión pública escrita correspondiente; y en uno más, ordenaron requerir al solicitante los datos específicos del asunto para su localización, exigencia que al no ser desahogada provocó que la Unidad de Enlace acordara el archivo de esa solicitud de información.

De igual forma, en este rubro dos Tribunales Colegiados remitieron la videograbación de la Sesión celebrada, a efecto de difundir el debate sostenido al resolver un asunto de su competencia; sin embargo, los Consejeros únicamente aprobaron la difusión de uno de los videos de que se trata, en virtud de que en el otro, el asunto no fue debatido.

Por otro lado, los integrantes de la Comisión aprobaron la imagen y contenido del Calendario Institucional para 2010, intitulado "La Revolución Mexicana y sus Próceres", que presentó la Dirección General de Comunicación Social, a la que se instruyó a fin de recabar la información conducente y remitirla a la Comisión de Administración para la autorización de la reproducción correspondiente.

En lo referente al Programa de Revisión de Antecedentes Disciplinarios de servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales sujetos a su administración, vigilancia y disciplina, la Comisión constató que en los registros informáticos de la Secretaría de la Función Pública, se revisaron los antecedentes administrativos de 4,000 empleados del Poder Judicial de la Federación lo que permitió constatar que 5 servidores públicos han contado con algún tipo de sanción.

Derivado del programa de verificación permanente de los Criterios adoptados para el ingreso, capacitación, ascenso, promoción, adscripción, ratificación, reconocimiento, estímulo y remoción del personal que integra el Poder Judicial de la Federación, el Secretario Ejecutivo presentó dos informes a la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación en los que se detectaron a servidores públicos que probablemente incurrieron en falta administrativa, esto es, un Actuario Judicial al utilizar una Cédula Profesional cuyos datos no coinciden con los de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, y un Director de Área, que su Cédula y Título Profesional carecen de antecedentes tanto en la dependencia mencionada como en la Universidad correspondiente, en este sentido los Consejeros se dieron por enterados de los asuntos en cuestión, los cuales fueron remitidos a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina y la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, respectivamente, con la finalidad que en el ámbito de sus competencias procedieran conforme a sus atribuciones.

Por cuanto hace a los requerimientos de información que el Ministerio Público de la Federación y de las diversas entidades federativas formularon al Consejo para la integración de averiguaciones previas relacionadas en contra de funcionarios del Poder Judicial de la Federación, la Comisión analizó 15 peticiones, mientras que el Presidente otras 3, en todas ellas se ordenó el envío de información y documentos requeridos, asimismo se tramitaron 15 cuadernos de antecedentes.

Con la finalidad de coadyuvar en la Argumentación Jurídica e incentivar la labor jurisdiccional y en cumplimiento al Acuerdo General 69/2004, la Comisión a través de su Secretaría Ejecutiva, publicó en el portal del Consejo 22 Criterios novedosos y relevantes generados por los Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito, página electrónica que fue visitada 21,522 veces en el periodo que comprende este informe.

Conforme al Acuerdo General 24/2005, el Consejo implementó el Registro Único de Profesionales del Derecho con el objeto de simplificar trámites administrativos ante los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en la verificación de la acreditación de los abogados patronos lo que implícitamente redundó en seguridad jurídica para los justiciables; en la consecución de esta honorable labor, la Comisión ha podido certificar que el sistema computarizado que consolida este registro, en el periodo que se revisa, se incrementó con 8,117 inscripciones nuevas, hasta alcanzar un total de 93,071 profesionales del Derecho registrados, todos ellos autenticados ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, información que los Órganos Jurisdiccionales han consultado en este ejercicio en 593,079 ocasiones con motivo de las labores propias de la función judicial encomendada.

Para agilizar los trámites de carácter judicial, por Acuerdo General 77/2006 se estableció el Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, cuya consulta permite conocer cuáles son los Secretarios designados para recibir promociones o asuntos urgentes o de término, fuera del horario de labores, por ello la Comisión en la temporalidad que se reporta, tomó conocimiento de los 13,294 registros, así como de las 31,808 consultas al Sistema.

A. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

En cumplimiento a lo ordenado por el artículo 62 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el diverso 13 del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley en comento, la Comisión aprobó el Informe Anual correspondiente al ejercicio 2008 a fin de que fuese integrado al Informe General que se presentó al Congreso de la Unión, por el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública. En ese documento se sintetizan todas las actividades que el Consejo llevó a cabo para garantizar el acceso a la información.

La Comisión luego de analizar las circunstancias en que opera la Unidad de Enlace y sus cargas de trabajo, estimó conveniente conformar su estructura orgánica y acordó que para dar sustento y establecer la relación de dependencia jerárquica en la estructura administrativa del Consejo, era necesario modificar el Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, en específico los artículos 85 y 86, a fin de ubicarla en la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación, razón por la cual determinó someter a la consideración de la Comisión de Administración un Proyecto de Acuerdo con las modificaciones aludidas. Una vez realizado lo anterior, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, emitió el Acuerdo General correspondiente, que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero de 2009.

La Comisión, determinó aprobar los requisitos para que se llevara a cabo una consulta física de un expediente en el local de un Juzgado de Distrito y ordenó al Titular de la Unidad de Enlace, hacerlos del conocimiento del Órgano Jurisdiccional, para efecto de otorgar el acceso a la información.

La Comisión acordó tener por cumplida la instrucción que dio a la Dirección General de Comunicación Social, que informó que realizó la entrega de 1,951 ejemplares de la "Guía para la Salud de Trabajadores de Archivos Documentales".

A propuesta de la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública y actualmente también de Protección de Datos Personales, en Sesión de 10 de diciembre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, aprobó el Acuerdo General 84/2008 que Establece las Atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de enero de 2009.

Con la finalidad de acrecentar el acervo de las Sentencias Relevantes, la Comisión determinó que se solicitara por medio de una Circular a los Tribunales Colegiados de Circuito que conocen de la materia civil, resoluciones relativas a equidad de género,

alimentos, prueba de paternidad y desatención de hijos; derivado de lo anterior, se recibieron 46 sentencias sobre estos tópicos de actualidad e interés nacional, mismas que fueron publicadas en el portal correspondiente.

Respecto a los Recursos de Revisión en Materia de Transparencia, en el periodo que se informa se desprende lo siguiente:

- 1. 8/2008, la Comisión resolvió sobreseer en el recurso, por no existir materia para pronunciarse en el mismo, en virtud de que al realizarse una nueva búsqueda de la información que se ordenó al admitirse el medio de impugnación, ésta se localizó en un Órgano Jurisdiccional diverso al requerido y se puso a disposición del solicitante.
- 2. 9/2008, la Comisión acordó confirmar la determinación del Comité de Acceso a la Información, toda vez que el Órgano Jurisdiccional, al no contar materialmente con lo solicitado, orientó al requirente indicándole qué información utilizó en su investigación para resolver el Recurso de Revisión respectivo, así como el lugar y medio al que acudió para obtenerla.
- 3. 10/2008, la Comisión confirmó la determinación del Comité, al considerar que no existe la información solicitada, ya que si no surgió un Juicio Arbitral dentro del Juicio de Garantías, es evidente que tampoco puede existir un Proyecto de Laudo Arbitral definitivo -que fue lo requerido-.
- 4. 1/2009, la Comisión determinó desechar el recurso, por resultar improcedente, en virtud de que el promovente no está legitimado para interponerlo; toda vez que no es el solicitante de la información, sino parte quejosa en un juicio de amparo respecto del cual se requirió información; y, por otra parte, el recurrente no interpone el recurso de revisión en contra de una determinación del Comité de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- 5. 2/2009, la Comisión resolvió desechar el recurso de referencia, por improcedente, porque no se combate una resolución del Comité de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Con el objeto de fomentar la cultura de transparencia en la sociedad, y para dar a conocer los Criterios Jurídicos que privan en los Recursos de Revisión que competen a esta Comisión, las resoluciones respectivas pueden ser consultadas en la página de Transparencia del portal de Internet del Consejo.

Por otra parte, por acuerdo del Presidente de la Comisión, se desechó el Recurso de Reconsideración 1/2009 por notoriamente improcedente, al estimarse que no había transcurrido el término de un año para que el ocursoante pudiera solicitar la reconsideración de la resolución dictada en el recurso de revisión 10/2008.

Después de ponderar la conveniencia de que la sociedad en general conozca los datos que acreditan fehacientemente la legitimidad profesional de los Magistrados y Jueces del Poder Judicial de la Federación, los Consejeros integrantes de la Comisión acordaron aprobar la propuesta de publicar en la "Ficha Biográfica Resumen", además

de la información curricular que ya existe, el número de Cédula Profesional correspondiente y su fecha de expedición, la modalidad en la designación del cargo, los datos concernientes a su ratificación y, en su caso, la calidad con la que se obtuvo.

La Comisión, determinó enviar para su análisis, el proyecto del Acuerdo General relativo a los Lineamientos Generales para la Administración Documental de archivos administrativos de los Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito, al Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas, Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal.

Después de examinar las propuestas de los diseños para la publicación en Internet de la ficha resumen de los funcionarios del Poder Judicial de la Federación, que se encuentran basados en los lineamientos emitidos en materia de imagen Institucional, los Consejeros integrantes de la Comisión, determinaron elegir la opción que contiene la cromática en tono ocre y distribución a la derecha de la página.

La Comisión, recibió el informe relativo al Programa de Publicación en Internet de las Sentencias Ejecutorias y Resoluciones Públicas relevantes, generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, con el que se pretende incentivar el interés de la población en el conocimiento de las Resoluciones Jurisdiccionales para fomentar una Cultura de Transparencia y Acceso a la Información. Sobre este tema en el periodo que se informa se integraron 148 Sentencias, cuya consulta arrojó un total de 43,009 visitas a la página electrónica del Portal.

En cumplimiento al Acuerdo General 28/2007 y ante la importancia que representa el velar por la fidelidad de la información que se proporciona o entrega a los medios de comunicación, en congruencia con la política del Consejo de garantizar el ejercicio del derecho de Acceso a la Información Pública Gubernamental que permita a la sociedad conocer con la debida oportunidad y transparencia, entre otras actuaciones que le son propias, las Resoluciones que dicten los Juzgados de Distrito y los Tribunales de Circuito que, por su relevancia sean trascendentes a la opinión pública en función del impacto que el conocimiento de tales resoluciones pueda tener a través de los medios masivos de comunicación, el Consejo a través del sistema operado por la Dirección General de Comunicación Social ha recibido en el periodo que se informa 7,812 Resoluciones, arrojando un gran total de 21,526 documentos que conforman la base de datos.

En lo tocante al Comité de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en el periodo que se señala, celebró 13 Sesiones Ordinarias de trabajo, en las que en las que se emitieron 255 resoluciones, 206 de naturaleza jurisdiccional y 49 administrativas, por lo que la la Unidad de Enlace sometió a su consideración 281 puntos de Acuerdo, derivados de las respuestas a solicitudes de información proporcionadas por parte de de los diversos Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas requeridos, por lo cual analizó un total de 441 puntos de información, de los cuales 307 corresponden al ámbito jurisdiccional y 134 al administrativo.

Asimismo, se emitieron 16 criterios en materia de transparencia y acceso a la información, para su publicación en el Portal de Transparencia del Consejo de la Judicatura Federal.

Derivado del estudio, análisis y resoluciones que recayeron a las solicitudes de información y sus respectivos puntos de acuerdo, el Comité determinó aprobar 13 Criterios en materia de transparencia y acceso a la información.

I. UNIDAD DE ENLACE

1. Solicitudes de Información

En el periodo aludido, la Unidad de Enlace recibió 8,270 solicitudes con un total de 12,656 puntos de Información, de los cuales 12,356 han sido totalmente atendidos, quedando 300 en trámite.

De lo señalado, un total de 7,347 solicitudes, con 11,733 puntos de información, fueron presentadas en el anterior Sistema de Recepción, Procesamiento y Trámite de Solicitudes de Información, mientras que 923 peticiones con el mismo número de puntos, ingresaron a través del Sistema Infomex, vigente a partir del 23 de septiembre pasado.

A continuación, se muestra el desglose de los puntos de Información ingresados y el desahogo que tuvieron:

TIPO DE INFORMACIÓN SOLICITADA			
Puntos de Información solicitados	Sistema Anterior	Sistema Infomex	TOTAL
Jurisdiccionales	10,495	682	11,177
Administrativos	1,238	241	1,479
TOTAL	11,733	923	12,656

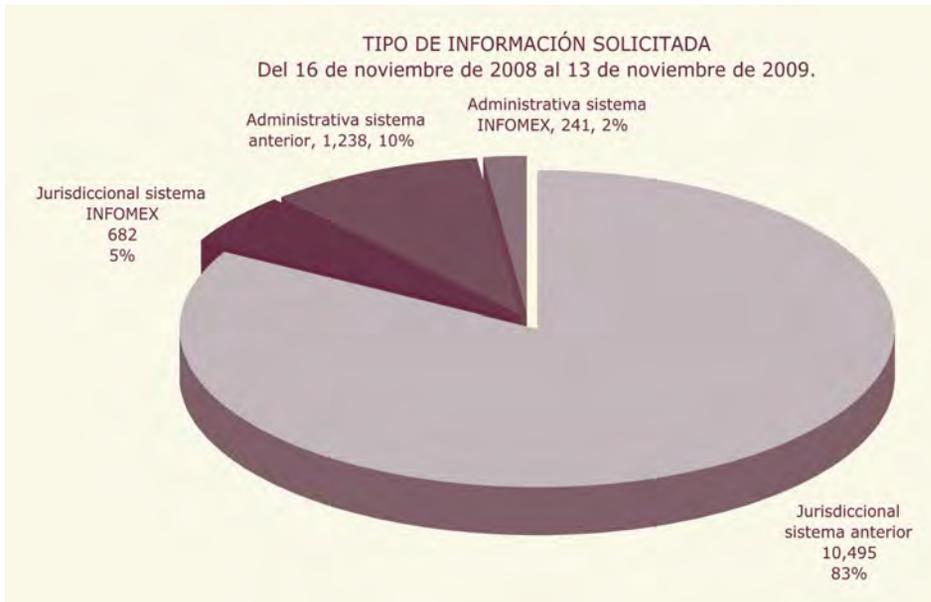
RESULTADO DE LAS SOLICITUDES			
Puntos de Información atendidos:	Sistema Anterior	Sistema Infomex	TOTAL
Se otorgó Acceso a la Información	8,614	443	9,057
Información Reservada	24	0	24
Información Confidencial	2	0	2
Información inexistente	197	12	209
No corresponde (Por tratarse de un asunto diverso al solicitado)	103	0	103
Enviadas al archivo*	504	54	558
Competencia de la S.C.J.N.	54	0	54
Incompetencia (Otras instituciones)	67	11	78
Otros**	2,119	152	2,271
TOTAL	11,684	672	12,356

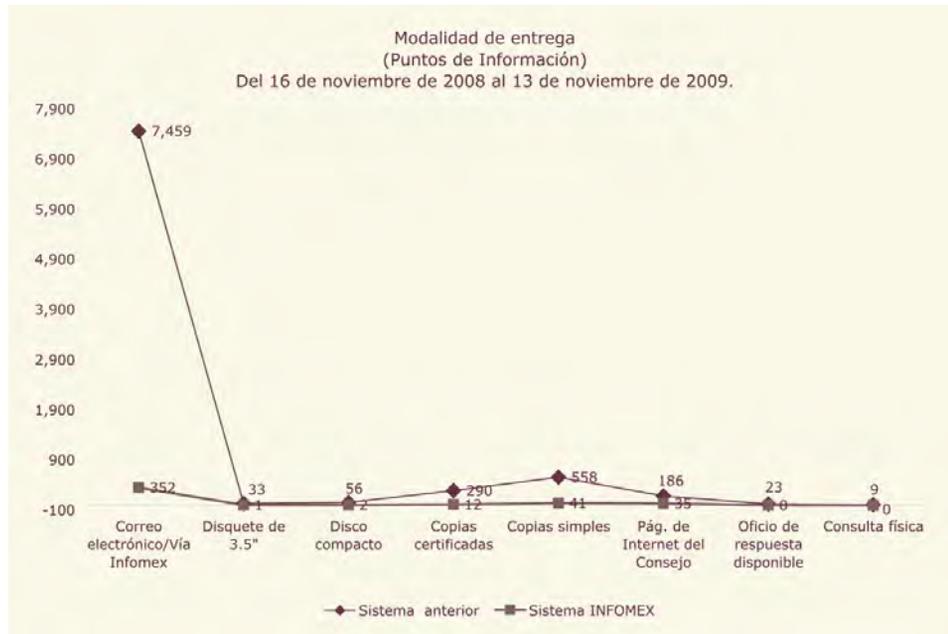
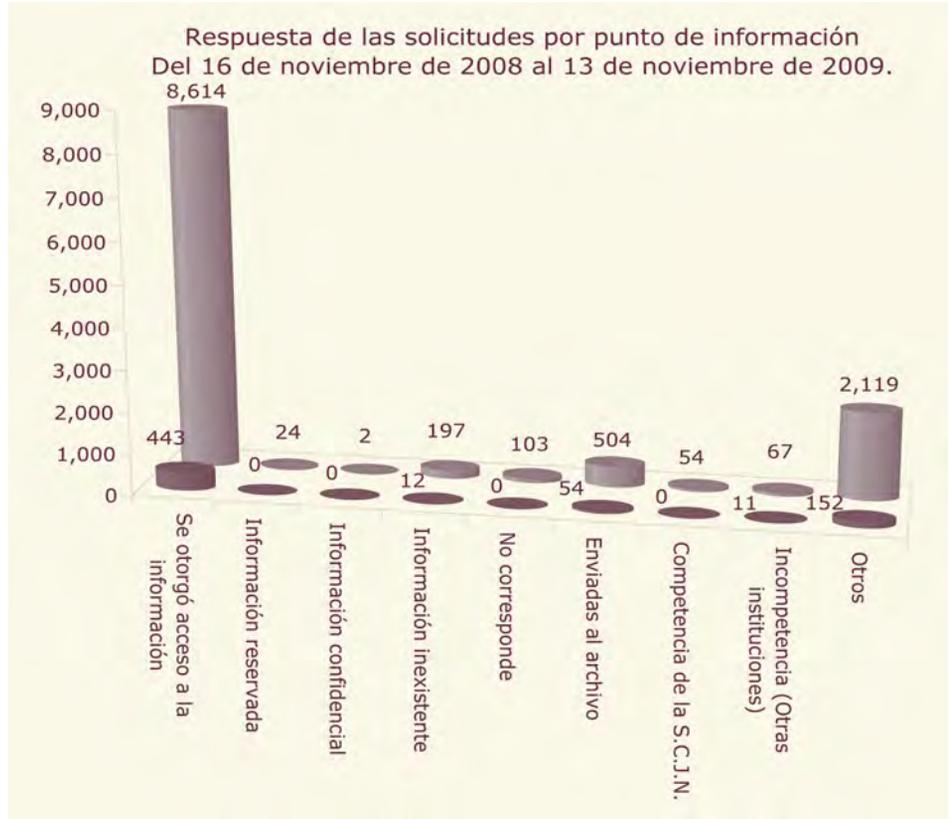
*Son los puntos de información cuya prevención no fue desahogada o en los que existe desistimiento por parte del solicitante

**Se refiere a los casos en que el trámite correspondiente ya se realizó en alguna otra petición o no fue procedente

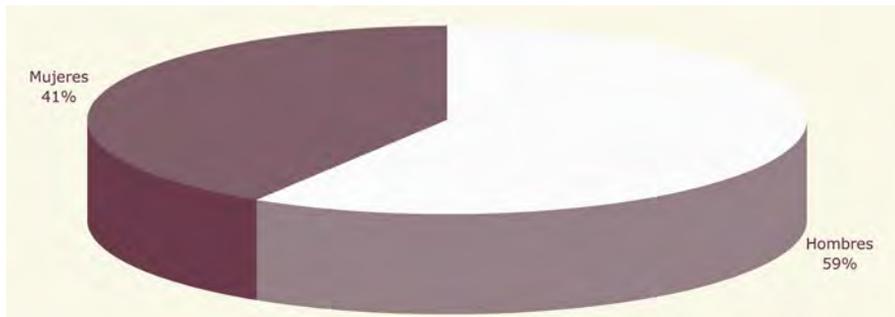
MODALIDAD DE ENTREGA			
Puntos de Información atendidos en los que se otorgó el Acceso a la Información:	Sistema Anterior	Sistema Infomex	TOTAL
Correo electrónico/Vía Infomex:	7,459	352	7,811
Disquete de 3.5":	33	1	34
Disco compacto:	56	2	58
Copias certificadas:	290	12	302
Copias simples:	558	41	599
Página de Internet del Consejo:	186	35	221
Oficio de respuesta disponible:	23	0	23
Consulta física	9	0	9
TOTAL	8,614	443	9,057

Por lo que corresponde al rubro de solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición a la publicación de datos personales, en el periodo que se reporta no se ha recibido petición alguna.





A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Con el objeto de verificar que en la integración de los expedientes personales de los servidores públicos del Consejo, se cumplan con los Criterios relativos al ingreso, capacitación, ascenso, promoción, adscripción, ratificación, reconocimiento y estímulo de cada uno de los funcionarios, la Secretaría Ejecutiva lleva a cabo de forma permanente una revisión, captura y actualización de información. En el periodo que se reporta, se analizó lo concerniente a 213 Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito y 1,770 de Secretarios y Actuarios; en la revisión de estos últimos, se identificaron 458 expedientes carentes de copia certificada del Título y de Cédula Profesional, de los que se pudo recabar la documentación en 121 casos.

Derivado de lo anterior, el Secretario Ejecutivo formuló dos informes que fueron presentados a la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, relativos a servidores públicos que probablemente incurrieron en falta administrativa, esto es, un Actuario Judicial al utilizar una Cédula Profesional cuyos datos no coinciden con los de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, y un Director de Área, que su Cédula y Título Profesional carecen de antecedentes tanto en la dependencia mencionada como en la Universidad correspondiente.

La Secretaría Ejecutiva luego de analizar las circunstancias en que opera la Unidad de Enlace y sus cargas de trabajo, estimó conveniente proponer una estructura orgánica para dar sustento y establecer una relación de dependencia jerárquica en la organización administrativa del Consejo de la Judicatura Federal, para lo cual formuló un proyecto de Acuerdo General que modifica el diverso que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, en específico en los artículos 85 y 86, a efecto de ubicar esa Unidad en la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación, el cual sometió a consideración de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la

Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales, cuyos integrantes determinaron enviarlo a la Comisión de Administración. En consecuencia, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, emitió el Acuerdo General correspondiente que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero de 2009.

Por otra parte, el Pleno del Consejo aprobó el Acuerdo General 84/2008 que establece las atribuciones de los Órganos en materia de transparencia, así como los procedimientos de acceso a la información pública y protección de datos personales, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de enero de 2009, a propuesta de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales, cuya elaboración estuvo a cargo de esta Secretaría Ejecutiva.

Asimismo, esta Unidad Administrativa realizó el proyecto de Circular para difundir los Criterios que adoptó la Comisión de Vigilancia respecto de las Audiencias de Información a que se refiere el Acuerdo General 15/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, documento que una vez autorizado, se distribuyó entre los Jueces de Distrito en Materia Penal y los Jueces que por no tener jurisdicción especial conozcan de Procedimientos Penales Federales.

En relación con la consulta que formularon diversos Juzgadores en el estado de Chihuahua, relativa al riesgo que corren los funcionarios al colocar sus datos en los avisos para recibir promociones o asuntos urgentes, o de término, fuera del horario de labores, la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación, desarrolló un punto de acuerdo para que la superioridad emitiera la determinación conducente. Al respecto, los Consejeros consideraron que los datos que se ingresan al *"Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito"*, no producen afectación alguna a su seguridad, toda vez que esa información, hasta ese momento, era únicamente para uso exclusivo de los funcionarios de los Órganos Jurisdiccionales y del Consejo de la Judicatura Federal, no del público en general.

De igual forma, los integrantes de la Comisión de Vigilancia puntualizaron que del Acuerdo General 77/2006, no se advierte disposición alguna que establezca el tipo de información que debe contener el aviso con el que se informa la designación del Secretario de Guardia, que fuera del horario de labores recibirá las promociones o asuntos urgentes, o de término. En consecuencia, es facultad exclusiva de los Juzgadores Federales determinar el contenido de ese comunicado, en el entendido de que el aviso debe contener datos que permitan identificar y localizar al servidor público que se designa.

Posteriormente, la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, en una nueva reflexión y con el objeto de privilegiar el acceso del justiciable a la información que obra en la Institución, para agilizar la entrega de promociones de notoria urgencia, determinaron que la propuesta presentada por la Secretaría Ejecutiva, consistente en la modificación del Acuerdo General 77/2006, para difundir a través de Intranet e Internet la información relativa al personal que se encuentra de guardia en los Órganos

jurisdiccionales, se remitiera para su análisis al Comité de Acuerdos, Reglamentos e Iniciativas; Reforma Judicial e Implementación de la Reforma Penal; hecho lo anterior, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó la propuesta en cuestión mediante Acuerdo General 40/2009.

Por otra parte, la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación, recibió la consulta formulada por una Jueza de Distrito en el estado de Guerrero, que consistía en que todo el personal administrativo de ese Órgano Jurisdiccional tenga acceso a la verificación de Cédulas Profesionales con las debidas restricciones; sin embargo, una vez que se dio cuenta a la Comisión de Vigilancia, los Consejeros después de advertir que la base de datos que genera el *"Sistema Computarizado para el Registro Único de Profesionales del Derecho"*, está clasificada como información confidencial, que sólo es de uso interno en todos los Órganos Jurisdiccionales y del área responsable del Consejo de la Judicatura Federal, y considerando que todos los Secretarios adscritos a ese Órgano Jurisdiccional se encuentran autorizados para operar el sistema en cuestión, resolvieron que no era procedente autorizar el acceso al sistema aludido en los términos requeridos.

Asimismo, el Secretario Ejecutivo hizo del conocimiento de los Consejeros de la Comisión de Vigilancia, la determinación de su similar de Administración respecto de la incorporación de los Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, en la póliza de seguro colectivo de accidentes personales para Jueces de Distrito.

En lo que se refiere al Programa de Asistencia en Materia de Seguridad que el Consejo de la Judicatura Federal proporciona a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación, informó a la superioridad que en la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales existía disponibilidad de vehículos de apoyo para el traslado de las escoltas asignadas a Juzgadores Federales, razón por la cual la Comisión de Vigilancia determinó que con esos automotores se reemplazaran las unidades que se encontraban en servicio y que ya presentaban desgaste y deficiencias importantes por tratarse de unidades de modelo anterior.

Igualmente y en concordancia con el Programa mencionado, la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación, comunicó y acató las instrucciones de los integrantes de la Comisión, quienes luego de considerar las particularidades de cada caso y ponderar los factores de modo, tiempo y lugar en que se actualizaron los actos de intimidación en contra de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, instruyeron en la temporalidad que se informa, la realización de las gestiones necesarias encaminadas a proporcionar, ampliar o renovar las medidas y servicios de seguridad y protección a 2 Magistrados de Circuito y 36 Jueces de Distrito.

Así, al distribuirse todas las unidades blindadas que el Consejo de la Judicatura Federal tenía destinadas para la seguridad de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, el Secretario Ejecutivo tomando en consideración los requerimientos que en esa materia han formulado algunos Juzgadores, y con la finalidad de contar con la

infraestructura que permita afrontar las posibles situaciones de emergencia, planteó a la Comisión de Vigilancia la propuesta para la adquisición de 20 camionetas blindadas y una vez que se aprobó, se ordenó enviarla a la Comisión de Administración, la cual autorizó llevar a cabo el procedimiento para la adquisición de referencia.

Ahora bien, el Secretario Ejecutivo en cumplimiento a lo acordado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, sometió a la consideración de la Comisión de Vigilancia, 6 consultas formuladas por diversos Órganos Jurisdiccionales respecto del *Acuerdo General 16/2009 que regula las sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito y establece los lineamientos para su videograbación y difusión*.

Asimismo, esta Unidad Administrativa de conformidad con las decisiones de la Comisión de Vigilancia, ha elaborado 4 versiones públicas escritas de videograbaciones de procesos deliberativos en las resoluciones de algunos asuntos de Tribunales Colegiados; situación que implicó verificar el video que contiene toda la Sesión, ubicar y extraer la parte del debate que interesa, y hacer la transcripción respectiva. De igual forma, la Secretaría Ejecutiva se ha encargado de la edición de otro video para difundir un debate sostenido por un Tribunal Colegiado, al resolver un asunto de su competencia.

En otro orden de ideas, se elaboraron 104 estudios financieros: 56 de Magistrados de Circuito, 19 de Jueces de Distrito, 3 de Defensores Públicos Federales, 14 de Secretarios de Tribunal y 12 de Secretarios de Juzgado; además, se actualizaron 52 estudios: 47 de Magistrados de Circuito y 5 de Jueces de Distrito; todo lo anterior implicó el análisis de 2,305 Declaraciones Patrimoniales: 1,494 de Magistrados de Circuito, 383 de Jueces de Distrito, 41 de Defensores Públicos Federales, 222 de Secretarios de Tribunal y 165 de Secretarios de Juzgado. En este rubro, la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación del Consejo de la Judicatura Federal en su quinta sesión ordinaria, celebrada el 10 de agosto del presente año, determinó que las acciones comprendidas bajo este Programa únicamente son competencia de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación.

A fin de que la Dirección General de Comunicación Social siga cumpliendo a cabalidad con el Acuerdo General 28/2007, relativo al "Sistema de Envío de Resoluciones y Síntesis a la Dirección General de Comunicación Social", de manera permanente se ha apoyado a esa área en la administración y mantenimiento del Sistema, así como con adecuaciones de soporte tecnológico.

Por otra parte y con la finalidad de contar con una base de datos que contenga la información que publica la prensa a nivel nacional y local, relacionada con la actuación de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y los Órganos Jurisdiccionales que lo conforman, se ingresaron al Sistema de Información de Medios 1,166 publicaciones, que aunadas a las 11,429 existentes, hacen un total de 12,555 notas informativas en la base de datos.

Respecto de los requerimientos de información presentados por el Ministerio Público de la Federación y de las entidades federativas, para la integración de las averiguaciones previas que se instruyen en contra de funcionarios judiciales, el

Secretario Ejecutivo ha atendido 18 pedimentos previa consulta correspondiente a la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación y a su Presidente; asimismo se tramitaron 15 cuadernos de antecedentes.

Con la finalidad de que los mandos superiores cuenten con mayor información al momento de llevar a cabo sus visitas a los Órganos Jurisdiccionales instalados en los Circuitos en los que se divide la República, se integraron 8 carpetas que contienen datos generales de las entidades federativas, de los medios locales y de los funcionarios del Poder Judicial de la Federación.

La Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación dio cumplimiento a la determinación emitida por la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales, relativa a los cambios en su sitio Web en la materia, así como a los diseños de la ficha resumen de los funcionarios del Poder Judicial de la Federación, acorde a los lineamientos emitidos en materia de Imagen Institucional.

Asimismo, derivado de la firma del Acuerdo de colaboración entre el Poder Judicial de la Federación y el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública, IFAI, la Secretaría Ejecutiva ha participado en diversas reuniones de trabajo con el personal del propio Instituto, con la finalidad de cumplimentar lo estipulado sobre la instalación en el Consejo de la Judicatura Federal, del sistema electrónico de solicitudes de información INFOMEX, mismo que ya se encuentra en funcionamiento a partir del 23 de septiembre del presente año.

Cabe señalar que en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 62 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el diverso 13 del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley en comento, esta Secretaría Ejecutiva elaboró el Informe Anual correspondiente al ejercicio 2008, mismo que fue aprobado por la Comisión para la Transparencia.

En el desarrollo de las facultades con que cuenta la Secretaría Ejecutiva para recibir, analizar, clasificar y compilar las sentencias ejecutorias y resoluciones públicas relevantes generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, así como para divulgarlas a través del Portal en Internet del Consejo, en el periodo que se informa se publicaron 148 sentencias, lo que motivó se registraran 43,009 consultas a la página.

Para acrecentar el acervo de las Sentencias relevantes, la Secretaría Ejecutiva propuso a la Comisión para la Transparencia, solicitar a los Tribunales Colegiados de Circuito que conocen de la Materia Civil, resoluciones relativas a equidad de género, alimentos, prueba de paternidad y desatención de hijos; propuesta que fue aprobada por los Consejeros y cumplimentada por esta Unidad Administrativa.

Con base en las atribuciones de esta Unidad Administrativa para recibir, clasificar y compilar los Criterios novedosos o relevantes generados por los Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito, y divulgarlos en el Portal del Consejo, se publicaron

22 Criterios, página electrónica que fue visitada 21,522 veces en el periodo que comprende este informe.

Dentro del Sistema de Consulta Normativa, se incluyeron en la base de datos respectiva 78 nuevos Acuerdos Generales del Pleno del Consejo, 33 Acuerdos Generales del Pleno que modifican, reforman, adicionan o derogan diversas normas de otros acuerdos; 1 Acuerdo General conjunto Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejo de la Judicatura Federal; 4 del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal y Presidenta del Tribunal Electoral; 15 aclaraciones a distintos Acuerdos; 11 Acuerdos de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos; 1 Acuerdo de la Comisión de Carrera Judicial; 1 Acuerdo del Instituto Federal de la Defensoría Pública; 6 de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y, 46 disposiciones diversas, lo que hace un total de 196 Normas Jurídicas clasificadas y publicadas, lo que permitió 275,981 consultas a la página electrónica.

También esta Secretaría Ejecutiva dio trámite ante la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y protección de Datos Personales de los recursos de revisión 8/2008 a 10/2008, así como de los recursos 1/2009 y 2/2009, cuya publicación de las respectivas resoluciones está a cargo de esta Unidad Administrativa.

Para dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 85, fracción VIII, del Acuerdo General que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, y para estar en condiciones de elaborar el Diccionario Biográfico, la Secretaría Ejecutiva realizó las siguientes actividades: con motivo de la modificación de información e inclusión de nuevos datos que abarcan entre otros los movimientos de personal, altas, bajas y cambios de adscripción, se realizó la actualización de 18,881 Cédulas de Datos Biográficos; cambios efectuados sobre 1,135 Cédulas de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; 9,950 de Secretarios y Actuarios, 1,225 del personal del Instituto Federal de Defensoría Pública, y 6,571 de funcionarios de mandos medios y superiores adscritos a las Áreas Administrativas, situación que ha permitido publicar de manera continua en la página de Internet un total de 12,503 fichas resumen.

Con el objeto de verificar los antecedentes disciplinarios de los servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales se consultó el Sistema de Registro de Servidores Públicos Sancionados de la Secretaría de la Función Pública, labor que a la fecha implicó 4,143 consultas, actividad que permitió constatar que 5 servidores públicos contaron con algún tipo de sanción.

De conformidad con lo establecido en el Acuerdo General 24/2005, que implementa el uso obligatorio del Sistema Computarizado para el Registro Único de Profesionales del Derecho en los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en el periodo que se reporta, se registraron 8,117 cédulas todas ellas autenticadas ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, lo que ha permitido a los Órganos Jurisdiccionales realizar 593,079 consultas al sistema.

Derivado del Acuerdo General 77/2006, que implementa el Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en la

temporalidad que se reporta, se han inscrito 13,294 Registros en el Sistema y se han realizado 31,808 consultas.

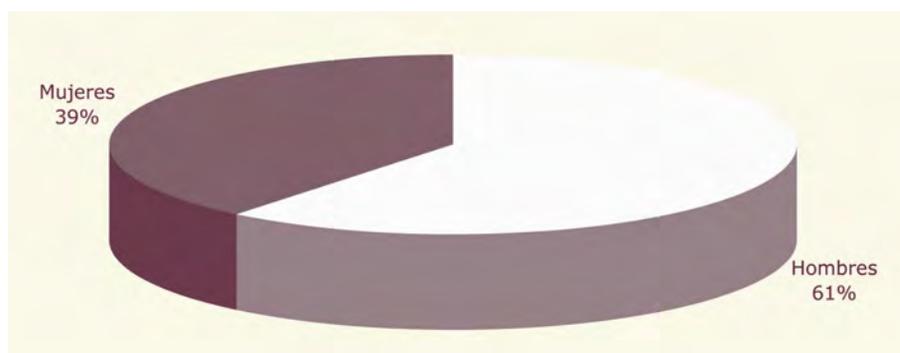
Finalmente, el Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación, en su carácter de Presidente del Comité de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en el periodo que se reporta, en cumplimiento del artículo 7, fracción III, del Acuerdo General 84/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las Atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, convocó a 13 Sesiones Ordinarias de trabajo, en las que se emitieron 255 resoluciones, 206 de naturaleza jurisdiccional y 49 administrativas.

Lo anterior implicó el conocimiento de 281 puntos de Acuerdo, que la Unidad de Enlace sometió a su consideración, derivado de las respuestas de los diversos Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas requeridos, con motivo de las solicitudes de acceso a la información.

Ello también derivó en el análisis de un total de 441 puntos de información, correspondiendo 307 al ámbito jurisdiccional y 134 al administrativo.

Asimismo, se emitieron 16 criterios en materia de transparencia y acceso a la información, para su publicación en el Portal de Transparencia del Consejo de la Judicatura Federal.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Durante el periodo que se reporta, se logró el cumplimiento cabal de todas y cada una de las actividades que se programaron, y se continuó con la estrategia de mejoramiento de los Sistemas de Inspección Judicial, encaminada a la agilización de la obtención de datos objetivos que reflejen el quehacer jurisdiccional a nivel federal y el procesamiento de aquéllos, que redunden, por una parte, en mantener, promover y contribuir a un óptimo servicio de impartición de justicia, así como facilitar la adopción de decisiones institucionales en programas tales como los de evaluación de la calidad de la justicia que se lleven a cabo por parte del Consejo, para establecer cuántos asuntos se fallan y cómo se resuelven, la valoración de la actividad de los juzgadores para incentivar la productividad y evitar desviaciones o tardanzas injustificadas, junto con la aportación de información verificada que permita conocer con precisión las cargas de trabajo que se enfrentan y la capacidad para desahogarlas; y, por otra parte, en lograr importantes beneficios económicos con la correcta utilización de los recursos, cada vez más escasos, sobre todo los que derivan de los desplazamientos que deben realizarse a los distintos rincones del país, los que en breve tiempo podrán obviarse a través de inspecciones a distancia, con la aplicación de las nuevas tecnologías que ya se comienzan a emplear, aunque aún requieren de su perfeccionamiento y la unificación de criterios, para estar en condiciones de dar una mejor rendición de cuentas a la ciudadanía y fortalecer el acceso a la Justicia Federal.

I. PREPARACIÓN Y COORDINACIÓN DE VISITAS ORDINARIAS DE INSPECCIÓN E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS

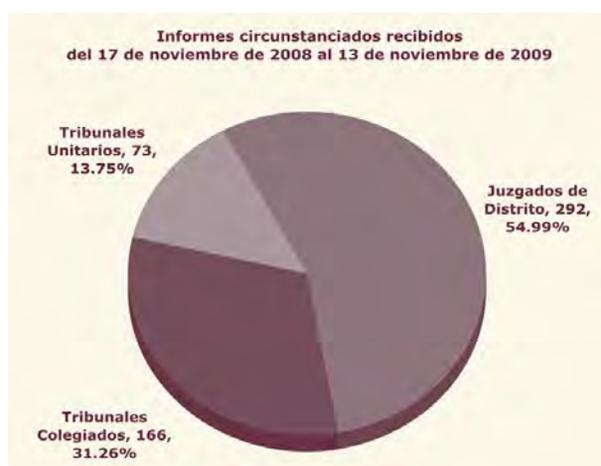
Se dispone de las herramientas necesarias para agilizar las inspecciones físicas y virtuales, con los instrumentos tecnológicos más avanzados, para ocasionar las menores distracciones posibles a los Órganos Jurisdiccionales a visitar de manera física o virtual.



II. VISITAS ORDINARIAS DE INSPECCIÓN FÍSICA



III. RENDICIÓN DE INFORMES CIRCUNSTANCIADOS (VISITAS VIRTUALES)



IV. CONSECUICIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS

Durante el lapso que comprende este Informe, se realizaron 570 síntesis de las actas de visitas ordinarias y 582 de informes circunstanciados, a fin de procesar los datos recabados de ellos y tener una referencia clara y precisa para la evaluación de la función jurisdiccional y poner a disposición de las instancias competentes del Consejo, la información relevante para apoyar la gestión, el análisis y la toma de decisiones institucionales, además de detectar las carencias y necesidades de los Órganos Jurisdiccionales, para su inmediata atención, y fortalecer la autonomía de dichos Órganos y la independencia de sus titulares.

V. SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACTAS DE VISITAS ORDINARIAS DE INSPECCIÓN

Los monitoreos se realizan una vez al día y permiten registrar objetivamente los avances de la revisión efectuada durante la visita de inspección, hasta la generación del acta correspondiente. La función de monitoreo queda asentada en los reportes respectivos, que se integran al expediente historial de los Visitadores Judiciales "B" y constituyen un elemento más para llevar a cabo una evaluación objetiva sobre su conducta y desempeño.

VI. EJECUCIÓN DE OTRAS VISITAS DE INSPECCIÓN

El Pleno del Consejo o, en su caso, la Comisión de Disciplina, ordenaron la práctica de 14 visitas extraordinarias. Por su parte, la Comisión de Creación de Nuevos Órganos dispuso la realización de 61 visitas operativas a Órganos Jurisdiccionales que integran Centros Auxiliares Regionales, con el objeto de tomar las medidas más adecuadas para elevar su productividad. El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal autorizó,

en sustitución de las visitas extraordinarias programadas, el programa de visitas especiales de verificación de indicadores para el segundo semestre de 2009. En el periodo se practicaron 9 de estas visitas.

VII. EVALUACIÓN A LOS VISITADORES JUDICIALES "B"

La evaluación efectuada, en la que se revisó el actuar de los Visitadores Judiciales "B", durante el segundo semestre de 2008, arrojó como resultado, por una parte, desempeño bueno y excelente, con predominancia del segundo, y, por otra, conducta satisfactoria en todos los casos.

VIII. RESULTADOS DE LAS VISITAS DE INSPECCIÓN

- La Comisión de Disciplina o el Pleno, formularon 77 recomendaciones y 982 observaciones a los titulares de los Órganos Jurisdiccionales visitados.
- Se recibieron 178 quejas administrativas, las que fueron enviadas a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina para su atención.
- Se canalizaron 871 peticiones que se formularon durante el desarrollo de las visitas ordinarias o que fueron planteadas por los titulares de los Órganos Jurisdiccionales al rendir los informes circunstanciados.
- Beneficios económicos, derivados del cumplimiento de las disposiciones vigentes de las políticas de ahorro y austeridad presupuestal.

IX. ASESORÍAS Y SOPORTE TÉCNICO

Se dieron 537 asesorías a los Órganos Jurisdiccionales Federales, de las cuales, 193 fueron técnicas y 344 fueron jurídicas.

X. OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS

Se realizaron análisis de plantillas tipo de 75 Órganos Jurisdiccionales.

XI. EQUIDAD DE GÉNERO

Aún cuando la relación de hombres y mujeres que trabajan en la Visitaduría Judicial no guarda una proporción similar, se gestiona la igualdad de género en el trabajo. Para tal efecto, se favorece la participación activa de las mujeres en todos los procedimientos internos y en los diversos grados de responsabilidad por razón del puesto, y se busca fomentar su colaboración, para dar a todos los trabajadores, sin distinción de sexo, las mismas oportunidades laborales, que pueda traducirse en una importante ventaja para la eficiencia y la productividad.

XII. IMPULSO DE LA RELACIÓN DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL CON LA SOCIEDAD

Se abren canales de comunicación con la sociedad, por un lado, a través de la recepción de quejas y denuncias que se presentan por escrito, incluso por medios electrónicos, como Internet, en contra de los funcionarios y empleados que integran los Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito; y, por el otro, mediante el otorgamiento de la información que se solicita y a la que puede tener acceso cualquier particular interesado, siempre y cuando no se trate de la que incluya datos personales, reservados o confidenciales, y que por su naturaleza, merezcan sigilo.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

La Visitaduría Judicial impartió pláticas a nuevos Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito sobre este órgano auxiliar, su integración, funcionamiento y organización, y sobre las Visitas de Inspección en sus diversas modalidades.

Se remitieron a las Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial y Creación de Nuevos Órganos, evaluaciones de 61 Jueces de Distrito que se inscribieron para participar en sendos concursos internos de oposición para la designación de Magistrados de Circuito.

D. ACCIONES

Con el propósito de conocer los resultados en el funcionamiento de los Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito e influir en los procesos de mejora de la calidad del servicio de impartición de justicia, paralelamente a la práctica de 569 inspecciones ordinarias y 14 extraordinarias, 61 operativas y 9 especiales de verificación de indicadores, se implementaron dispositivos y estrategias para recabar, sistematizar y analizar toda la información resultante de la actividad jurisdiccional.

Una de las funciones de especial relevancia dentro del sistema judicial es la supervisión de éste, como producto de la actividad de control y vigilancia a cargo de la Visitaduría Judicial, que ha sido establecida para contribuir con el mejoramiento de los resultados, proporcionar apoyo a los juzgadores y como garante de la pronta tramitación y resolución de los asuntos que se someten a éstos, así como de la calidad de las resoluciones judiciales y la adecuada productividad de magistrados, jueces y personal auxiliar.

El Consejo de la Judicatura Federal, interesado en profundizar su conocimiento de la situación real de la Justicia Federal en México e identificar algunos elementos que pudieran contribuir a su fortalecimiento aprobó, en sesión plenaria de 8 de julio de 2009, el primer programa semestral de visitas especiales de verificación de indicadores, que vienen a sustituir a las denominadas visitas extraordinarias programadas establecidas en el Acuerdo Plenario 7/2008, para aprovechar la abundante información obtenida de las visitas de inspección y del Sistema Integral

de Seguimiento de Expedientes, que ayude a comprender la problemática existente en todo el país y dar las soluciones más adecuadas en cada caso específico.

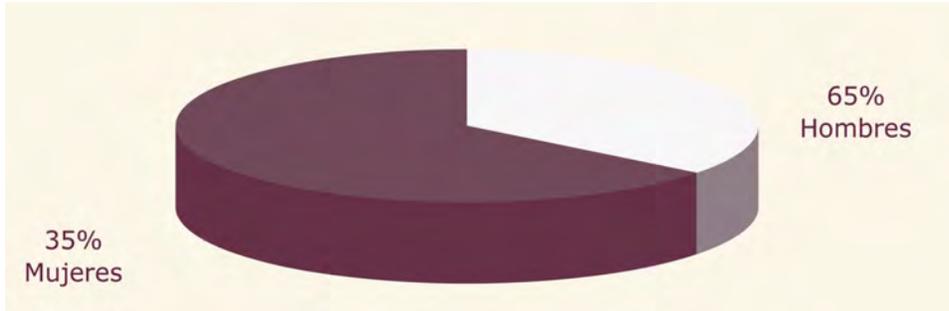
El análisis de los resultados de la función jurisdiccional, que refiere una actividad compleja, mostró que existen algunas diferencias en el desempeño de la función jurisdiccional, tanto a nivel nacional, como en una misma localidad o circuito judicial; sin embargo, se ha reconocido a estos exámenes como un elemento cardinal en los procesos de cambio y mejora, pues no basta con que los tribunales federales simplemente asuman un trabajo específico y sostengan la menor cantidad de expedientes en existencia, sin resolver, sino también por una parte, se exigen altos estándares de calidad propios de los que demanda la población en los fallos judiciales y, por otra parte, se reconocen aún carencias materiales y humanas para que los tribunales cumplan eficientemente con sus elevadas tareas.

E. LOGROS

Durante el año dos mil nueve, los Visitadores Judiciales inspeccionaron y controlaron el funcionamiento de los Órganos Jurisdiccionales y la conducta de sus integrantes, mientras que el Consejo de la Judicatura Federal atendió las necesidades de estos últimos, colaboró en su mejora, y veló por el cumplimiento de la ley y la transparencia de los resultados.

La verificación de visitas de inspección ordinarias semestrales de manera física y virtual, permitió el seguimiento puntual de las observaciones o recomendaciones que derivaron de la dictaminación de inspecciones anteriores, y condujo naturalmente a la obtención de mejores resultados, pues tanto Órganos Jurisdiccionales, como administrativos, llevaron a cabo el ajuste en caso necesario: mayor productividad o eficiencia en los primeros; y el conocimiento de necesidades para la toma de decisiones institucionales por parte de los segundos, para lo cual hubo de observarse si la evolución de las acciones implementadas anteriormente, en campos tales como carrera judicial, la creación de nuevos órganos, la dotación de recursos humanos y materiales, etcétera, implicaron los avances esperados y si se vencieron o no las dificultades, siempre con la visión de procurar la transparencia y la austeridad presupuestal, así como el establecimiento de condiciones propicias para el acercamiento del Poder Judicial de la Federación a la sociedad mexicana.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

La Dirección General de Auditoría cuenta con 33 proyectos divididos en sus 5 áreas de Auditoría: de Adquisiciones, Almacenes y Servicios; de Obra Pública; de Presupuesto y Cuenta Pública; Financiera y Contable; y al Desempeño.

I. AUDITORÍA DE ADQUISICIONES, ALMACENES Y SERVICIOS



EMISIÓN DE OPINIÓN	NÚM
Puntos de Acuerdo presentados al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios.	260
Puntos de Acuerdo presentados al Comité de Desincorporación de Bienes Muebles.	24
SEGUIMIENTO	NÚM
C.A.A.S.O.S. remitidos por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración.	284

Se hace notar que a partir del 1 de junio de 2009, el Acuerdo General 6/2009, ya no prevé la participación de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación en el Comité antes referido

EN MATERIA DE ADQUISICIONES	
AUDITORÍAS REALIZADAS	
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de licitación pública nacional, invitación restringida y adjudicación directa.	
PERIODO	NÚM.
1 de abril al 30 de junio de 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas junio 2008.	1
1 de julio al 30 de septiembre de 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas julio 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas agosto 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas enero, febrero y marzo 2008.	1
TOTAL	6

AUDITORÍAS EN PROCESO	
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de licitación pública nacional, invitación restringida y adjudicación directa.	
PERIODO	NÚM.
1 de octubre al 31 de diciembre de 2008.	1
TOTAL	1

EN MATERIA DE ALMACENES, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO. Pedidos de 2008 y 2009 generados por el Sistema Integral de Adquisiciones y Almacenes, integrados en 1,579 altas de almacén y 345 pedidos fincados a los proveedores por parte de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.	
AUDITORÍAS REALIZADAS	
NÚM.	
Revisión a los resguardos de equipo de computo adquirido y asignado en segundo semestre 2007.	1
Seguimiento al estado que guardan los pedidos fincados durante el cuarto trimestre 2008 octubre-diciembre.	1
Seguimiento al estado que guardan los pedidos fincados durante el primer trimestre 2009 enero-marzo.	1
Revisión al kárdex 2009 y operaciones realizadas sub-almacén Periférico 2321.	1
Revisión al kárdex 2009 y operaciones realizadas por el S.I.A.A.	1
Seguimiento al estado que guardan los pedidos fincados durante el segundo trimestre 2009 abril-junio.	1
Revisión al cumplimiento de la aplicación de las penas convencionales de los pedidos fincados del ejercicio 2008.	1
TOTAL	7
EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUDITORÍAS REALIZADAS	
NÚM.	
Revisión Adjudicaciones directas de servicios tercer trimestre 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios de octubre 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios de noviembre 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios de diciembre 2008.	1
Revisión al servicio de comedores generales correspondiente al ejercicio 2008.	1
Revisión al servicio de traslados de bienes muebles ejercicio 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios de enero 2009.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios de mayo 2009.	1
Revisión al servicio de limpieza integral D.F. correspondiente al ejercicio 2008.	1
Revisión al servicio de vigilancia y seguridad del CJF 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios primer trimestre 2009.	1
TOTAL	11
EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUDITORÍAS EN PROCESO	
NÚM.	
Revisión a los arrendamientos de inmuebles contratados por el CJF ejercicio 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas de servicios segundo trimestre 2008.	1
TOTAL	2
AUDITORÍAS ADICIONALES REALIZADAS NO PROGRAMADAS	
NÚM.	
Revisión al contrato pedido 16/2008 adquisición formas impresas a Tipográficas Cóndor, S.R.L.	1
Revisión al servicio de adquisición y suministro de vales de gasolina del 1 de enero 2008 al 30 de abril de 2009.	1
Revisión a las existencias y consumos de cartuchos de tóner para impresión del 1 de enero 2008 al 30 de abril de 2009.	1
TOTAL	3

II. AUDITORÍA DE OBRA PÚBLICA

La Dirección de Auditoría de Obra Pública participó en el ámbito de su competencia en 76 eventos relacionados con procedimientos licitatorios de obra mayor, en los que participaron 320 concursantes y se abrieron 492 sobres.



Asimismo, intervino en 60 concursos relacionados con mantenimiento, tanto de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento como de las Administraciones de Edificios, en los que participaron 314 concursantes y se abrieron 186 sobres.

CONCURSOS RELACIONADOS CON MANTENIMIENTO	NÚM.
Adjudicación Directa (Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento) un evento por concurso.	1
Adjudicación Directa (Administraciones de Edificios), un evento por concurso.	59
TOTAL	60

AUDITORÍAS REALIZADAS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	NÚM.
Auditorías de obras ejecutadas para verificación del finiquito de los contratos.	31
Revisión especial relacionada con el contrato para la construcción del Instituto de la Judicatura Federal en San Lázaro, tendiente a atender pliegos de posiciones relacionados con la controversia legal que tiene el mismo.	1
TOTAL	32

Para la realización de las 31 auditorías a las obras ejecutadas para verificación del finiquito de los contratos, se realizaron 26 visitas, a fin de verificar físicamente las obras de construcción de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación, remodelación, adaptación o reubicación de Órganos Jurisdiccionales, tanto existentes como de nueva creación. Se efectuaron 15 visitas para asistir a eventos de entrega-recepción de obra pública y se realizaron 4 visitas especiales, a saber: Para atender observaciones de la Dirección General de Asuntos Jurídicos relacionadas con el Instituto de la Judicatura Federal; para revisar daños al Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Ver.; otra relacionada con el juicio 6/2007 promovido por la empresa Consultoría y Supervisión Técnica Externa y Operación en Sistemas, S.A. de C.V.; respecto del contrato de supervisión de la construcción del Instituto de la Judicatura Federal en San Lázaro; y una relacionada con el contrato de adecuación de cancelerías en San Lázaro.

Se practicó la revisión a órdenes de trabajo contratadas por el Consejo para la ejecución de trabajos de mantenimiento y obra menor, a saber: 739 foráneas y 130 contratadas en el Distrito Federal y Zona Metropolitana, haciéndose las observaciones y recomendaciones pertinentes. Para llevar a cabo estas revisiones, se efectuaron 40 visitas de verificación física a diversas Unidades Administrativas en el país y 9 visitas a las Administraciones de Edificios en el Distrito Federal y Zona Metropolitana.

En el informe de actividades del año 2008, se mencionó que la Auditoría Superior de la Federación formuló 29 observaciones y solicitó 2 intervenciones del Órgano Interno de Control con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 1999; asimismo, que planteó 101 observaciones con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 2001; de igual forma, se reportó un total de 131 observaciones y solicitud de 21 intervenciones, con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 2003. Al respecto, se informó que tanto las observaciones planteadas y las solicitudes de intervención del Órgano Interno de Control se solventaron en su totalidad.

VISITAS Y SEGUIMIENTOS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	NÚM.
Se efectuaron diversas visitas a obras en proceso tales como: Construcción de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación (ESPJF) en Matamoros, Tamps., Coatzacoalcos, Ver., Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México, Acapulco, Gro, Zacatecas, Zac., San Andrés Cholula, Puebla, Cuernavaca, Mor. y Cancún, Q. Roo; así como al taller de precolados en Atizapán, Edo. de Méx. para el ESPJF de Matamoros, Tamps.; trabajos faltantes de escalera de emergencia en el ESPJF en Toluca, Estado de México; impermeabilización de azoteas en el ESPJF en Culiacán, Sin.; adecuación de cancelería existente en el ESPJF en San Lázaro; adaptación de 2 unidades de agua helada en el ESPJF de Revolución 1508; alumbrado en el ESPJF en Cholula Pue.; reubicación del Juzgado en Tlaxcala, Tlax.; reubicación de 2 Tribunales, demolición e instalación de parasoles en Monterrey, N.L.; instalación de Órganos Jurisdiccionales en México, D.F. (Canoa) y adaptación de áreas en Guadalajara, Jal. y Saltillo, Coah.	48
Seguimientos a fin de verificar que las áreas operativas hayan implantado las medidas preventivas y correctivas correspondientes.	172

ASUNTOS SOBRE LOS QUE SE EMITIÓ OPINIÓN, EN LA PARTICIPACIÓN A MANERA PREVENTIVA, DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS	NÚM.
Asuntos de obra pública y servicios relacionados con la misma, que fueron sometidos por la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento a consideración del Comité de referencia, con opinión de la Contraloría. Se hace notar que a partir del 1 de junio de 2009, el Acuerdo General 6/2009, ya no prevé la participación de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación en el Comité antes referido.	79
Opiniones emitidas a la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y a la Comisión de Administración sobre diversos aspectos relacionados con obra pública (entre otros: Convenios en monto y/o tiempo, finiquitos unilaterales, avances de obras y revisión especial de trabajos ejecutados); así como opiniones solicitadas directamente al Órgano Interno de Control.	52
Otras opiniones en materia de obra pública y servicios relacionados con la misma.	33
TOTAL	164

Derivado de las auditorías y revisiones practicadas a las adquisiciones, arrendamientos, obra pública, servicios, cuenta pública y finanzas, en materia de responsabilidades se observan los siguientes resultados:

RESULTADOS EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES	NÚM
Asuntos de presunta responsabilidad de servidores públicos.	13
Opiniones emitidas a la Comisión de Administración en materia de responsabilidades y/o dictámenes elaborados.	16
Atención a los requerimientos de información que formuló la Dirección General de Responsabilidades.	60

III. AUDITORÍA DE PRESUPUESTO Y CUENTA PÚBLICA

De conformidad con el Programa Anual de Control y Auditoría se concluyeron 17 revisiones, así como 8 auditorías adicionales no programadas, las cuales se describen a continuación:

AUDITORÍAS PROGRAMADAS REALIZADAS	
Revisiones a: Remuneraciones por horas extraordinarias; mantenimiento y rehabilitación de obras públicas; apoyos a la capacitación; servicio postal; gastos de orden social, congresos y convenciones; la información presentada para efectos de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal del ejercicio de 2008; fondo de ahorro capitalizable correspondiente al décimo noveno ciclo del FONAC; arrendamiento de equipo y bienes informáticos; mobiliario; creación y pago de pasivos 2008, difusión e información de mensajes y actividades institucionales, fletes y maniobras, arqueos a Unidades Administrativas, arrendamiento de maquinaria y equipo, servicio de energía eléctrica y seguro de gastos médicos mayores.	
TOTAL	17

REVISIONES NO PROGRAMADAS	TOTAL
Revisiones a: Fondo fijo de la Dirección General de Recursos Humanos; gastos de representación efectuados por servidores públicos superiores durante 2008; patentes, regalías y otros; servicios de conducciones de señales analógicas y digitales; archivos de cómputo del personal adscrito a la Secretaría Ejecutiva de Administración; gastos del programa de actividades culturales, deportivas y recreativas 2do. semestre de 2008, los controles y operación que realiza la Dirección General de Redes Informáticas 2007 y 2008, y revisión a los informes mensuales de labores de abril y mayo de 2009, presentados por la Secretaría Ejecutiva de Administración.	8

AUDITORÍAS REALIZADAS	AUDITORÍAS EN PROCESO	TOTAL
25	8	33

Como producto de las auditorías realizadas se promovió entre las Áreas Administrativas, lo siguiente: la recuperación de pagos en demasía por concepto de tiempo extraordinario, así como por pagos indebidos de servicios de red local no recibidos y contratos de energía eléctrica que no corresponden al Consejo; la revisión de las condiciones contratadas de red local; se determine el destino de los equipos en desuso; el fortalecimiento de los mecanismos de control para el manejo de licencias de software, pago de horas extras, la actualización de diversos procedimientos administrativos; el apego a las disposiciones que regulan la contratación de bienes y servicios para el Consejo, que el presupuesto ejercido se registre de acuerdo a su naturaleza y de conformidad con el clasificador por objeto del gasto; que la documentación comprobatoria del gasto cumpla cabalmente con los requisitos fiscales y administrativos, se realicen las adecuaciones pertinentes al sistema de seguros y procesos derivado de la detección de fallas de control en el mismo.

Asimismo, a través de la opiniones solicitadas se vigiló la razonabilidad del presupuesto autorizado y ejercido; así como el cumplimiento a las disposiciones normativas, políticas y procedimientos, coadyuvando así a la toma de decisiones; de igual forma, se tuvo presencia en diversos actos en los que se solicitó la asistencia de la Contraloría, hechos que han quedado plasmados en diversas actas administrativas.

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Opiniones y puntos para acuerdo solicitadas por la Comisión de Administración y Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, etc.	210
Actas entrega recepción de servidores públicos que dejan su encargo.	44
Actas Administrativas de entrega - recepción de numerario y bienes decomisados en los procedimientos penales.	21
Diversas Actas Administrativas de hechos.	4
Dictamen y envió de información solicitada por la Dirección General de Responsabilidades.	4
Seguimiento a recomendaciones emitidas a diferentes Unidades Administrativas Centrales.	80
TOTAL	363

Se participó como enlace entre las diversas áreas del Consejo y la Auditoría Superior de la Federación (ASF), derivado de la fiscalización a la Cuenta de la Hacienda Pública Federal 2007; con oficio OASF/028/2009 del 12 de marzo del presente año, el Auditor Superior de la Federación comunicó al Consejo de la Judicatura Federal nueve acciones promovidas; al respecto, se coordinaron los trabajos para integrar la información y documentación para su solventación, remitiéndola a la Entidad de Fiscalización Superior; derivado de lo anterior, con oficios OAEPI-764/2009, OASF/1690/09 y OASF/1799/09 del 7 y 22 de julio, y 25 de agosto de 2009, respectivamente, la Auditoría Superior de la Federación informó la solventación de las siete recomendaciones y de las dos solicitudes de aclaración.

CUENTA PÚBLICA 2007	TIPO	CANTIDAD	SOLVENTADAS
"Adquisición de Bienes y Servicios".	Recomendaciones.	7	7
	Solicitudes de Aclaración.	2	2

Como resultado de las revisiones efectuadas por la Auditoría Superior de la Federación a la Cuenta de la Hacienda Pública Federal de 2006, del Consejo de la Judicatura Federal, en particular de la denominada "Uso y aplicación de los recursos de los Fideicomisos en los que participa como Fideicomitente", se generaron seis acciones (tres recomendaciones y tres solicitudes de aclaración - recuperación), las cuales fueron atendidas mediante la solicitud, integración y análisis de la información de las áreas del Consejo, así como la elaboración de dictámenes; por lo que según oficios OASF-1466/09 y OAEPI-764/2009 de ese Órgano Superior de Fiscalización, de 30 de junio y 7 de julio del año en curso, respectivamente, tales acciones fueron dictaminadas como solventadas.

Es importante señalar, que mediante oficio OAEPI-1282/2009, de 12 de octubre de 2009, la Auditoría Superior de la Federación informó al Ministro Presidente del Consejo de la Judicatura Federal sobre el estado que guardan las recomendaciones y solicitudes de aclaración recuperación emitidas por dicho Órgano Fiscalizador, derivadas de las revisiones a las Cuentas de la Hacienda Pública Federal 2006 y 2007, en el que se reporta que las acciones promovidas se solventaron en su totalidad.

Con motivo de la revisión de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal de 2008, se participa como enlace entre las diversas áreas del Consejo y la Auditoría Superior de la Federación (ASF), efectuando la coordinación de los trabajos, para lo cual se les ha proporcionado la atención, información y documentación requerida; sobre las cuatro auditorías que se encuentran en proceso.

NÚMERO	DENOMINACIÓN
207	Adquisiciones de Materiales, Servicios e Inversión Financiera y Ayudas.
208	Bienes Muebles e Inmuebles del Poder Judicial de la Federación.
211	Remuneraciones de Servidores Públicos de mandos medios y superiores del Estado Federal Mexicano.
1154	Fiscalizar y Evaluar las Estructuras Ocupacionales en el Estado Federal Mexicano y su Impacto en el Gasto de Servicios Personales.

IV. AUDITORÍA FINANCIERA Y CONTABLE

AUDITORÍAS PRACTICADAS A ADMINISTRACIONES REGIONALES	
La Paz, B.C.S.; Monterrey, Nvo. León; Xalapa, Ver.; Hermosillo, Son.; Boca de Río, Ver.; Mexicali, B.C.; Puebla, Pue.; Mérida, Yuc.; Campeche, Camp.; Chihuahua, Chih.; Toluca, Edo. de Méx.; Tuxtla Gutiérrez, Chis. y Cuernavaca, Mor.	
TOTAL	13

AUDITORÍAS PRACTICADAS A DELEGACIONES ADMINISTRATIVAS	
Ciudad Obregón, Son.; Córdoba, Poza Rica y Coatzacoalcos, Ver.; Los Mochis, Sin.; Saltillo, Coah.; Reynosa, Matamoros y Nuevo Laredo, Tamps.; Tapachula y Cintalapa de Figueroa, Chis. y Chetumal, Q. Roo.	
TOTAL	12

AUDITORÍA CENTRAL	
Auditoría de Control al otorgamiento de licencias de Software adquiridos por el Consejo de la Judicatura Federal, así como de los programas desarrollados por el propio Consejo.	
TOTAL	1

REVISIONES NO PROGRAMADAS	
Auditorías a: Impuesto sobre remuneraciones al trabajo personal subordinado del Estado de Guerrero; Impuesto sobre nóminas de los Estados de Oaxaca y Quintana Roo; así como del Distrito Federal; Delegaciones Administrativas de Ensenada, B.C. y Colima, Col.; y al Informe de Labores de la Secretaría Ejecutiva de Administración de marzo de 2009.	
TOTAL	7

AUDITORÍAS REALIZADAS	AUDITORÍAS EN PROCESO	TOTAL
33	2	35

Derivado de las 32 auditorías concluidas, se ha promovido la ejecución de acciones tendientes a mejorar la función de las Unidades Administrativas Foráneas y Centrales, entre las cuales destacan las siguientes: la implantación de mecanismos de control que permitan llevar un adecuado registro de las altas, bajas, cambios de puesto, licencias médicas, días laborados del personal, que afectan tanto a nóminas como a las retenciones y enteros a favor de terceros institucionales, así como la presentación oportuna de las incidencias ante el ISSSTE; el apego a las disposiciones que regulan la contratación de bienes y servicios para el Consejo; la recuperación de pagos en exceso por servicios no recibidos; que los proveedores y contratistas cumplan en tiempo y forma con lo estipulado en los contratos respectivos; así como la aplicación de penalizaciones por incumplimiento en los servicios contratados; la recuperación por pagos en exceso a servidores públicos por concepto de sueldos y prestaciones; que el ejercicio del presupuesto se encuentre debidamente justificado y comprobado con la documentación correspondiente; y el uso racional de los recursos en cuanto a telefonía y comisiones oficiales.

Por otra parte, se vigiló la razonabilidad del presupuesto autorizado y ejercido, así como el cumplimiento a las disposiciones normativas, políticas y procedimientos, coadyuvando así a la toma de decisiones; de igual forma, se tuvo presencia en diversos actos en los que se solicitó la asistencia de la Contraloría, por parte de las autoridades del Consejo.

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Puntos para Acuerdo y opiniones, solicitadas por la Comisión de Administración y diversas Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, contable y cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	77
Dictamen contable para efectos legales solicitados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	2
Dictamen y envío de información solicitada por la Dirección General de Responsabilidades.	2
Actas administrativas de hechos.	9
Seguimiento a las recomendaciones emitidas a las Unidades Administrativas Foráneas.	155
TOTAL	245

V. AUDITORÍA AL DESEMPEÑO

AUDITORÍAS PROGRAMADAS REALIZADAS	TOTAL
Auditorías al Desempeño del Instituto de la Judicatura Federal y de las Direcciones Generales de: Recursos Humanos; Recursos Materiales y Servicios Generales (Edificios Centrales) y Administración Regional.	4

REVISIONES NO PROGRAMADAS	TOTAL
Auditorías al Informe de labores de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales de marzo de 2009, así como de junio y julio de 2009; y revisión al cumplimiento de metas de 22 Áreas Administrativas del Consejo.	3

AUDITORÍAS PROGRAMADAS EN PROCESO	TOTAL
Auditoría al Desempeño de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento.	1

Como resultado de las auditorías practicadas, se fomentó la difusión de la misión, visión y objetivo general de las áreas entre su personal adscrito, a efecto de direccionar el desarrollo de sus actividades a la consecución de las mismas y mejorar su desempeño; se promovió la elaboración de los procedimientos normativo-administrativos correspondientes, a fin de plasmar las actividades desarrolladas de cada uno de sus procesos, así como, la implementación de mecanismos de control que les permitan autoevaluarse en el desempeño de sus actividades. Se promovió entre las diversas áreas que participan en algún proceso, la coordinación estrecha, a fin de que se descentralicen algunas actividades operativas a nivel nacional; así como, la implementación de indicadores de desempeño que les permita medir el cumplimiento de su Programa Anual de Trabajo.

En este sentido, de las recomendaciones emitidas como resultado de las auditorías practicadas, se realizó el seguimiento correspondiente, a fin de verificar su atención. Por otra parte, en atención a solicitudes de las instancias superiores y diversas áreas del Consejo, la Contraloría intervino en diversos actos, conforme a lo siguiente:

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Puntos para Acuerdo y opiniones, solicitadas por la Comisión de Administración y diversas Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, contable y cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	51
Actas administrativas por la destrucción de documentos.	2
Revisiones al Fideicomiso 676 correspondiente al plan de pensiones complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, correspondientes a los periodos de: octubre-diciembre 2008, enero-marzo, abril-junio y julio-septiembre de 2009.	4
Validación de cifras del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia correspondientes a los periodos octubre-diciembre 2008, enero-marzo, abril-junio y julio-septiembre de 2009.	4
Atención a la Auditoría efectuada por el despacho de auditores externos, Gossler, S.C.	1
Seguimientos realizados a las recomendaciones emitidas a diversas Áreas Administrativas del CJF.	13
TOTAL	75

Se dio seguimiento a la atención de las recomendaciones emitidas por el despacho de auditores externos, Gossler, S.C., como resultado de la auditoría que practicó al ejercicio de recursos presupuestales y a las operaciones relacionadas con las Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios Generales (con excepción de servicios básicos) y Bienes Muebles e Inmuebles en el Consejo de la Judicatura Federal, por el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2007, y las áreas correspondientes llevaron a cabo diversas acciones con las que se atendieron dichas recomendaciones, considerándolas como solventadas.

1. Dirección General de Responsabilidades

a. Coordinación de Áreas de Procedimientos Administrativos

En el periodo del 16 de noviembre de 2008 al 15 de noviembre de 2009, se iniciaron 202 expedientes 60 de Investigación de Responsabilidad Administrativa (Varios Diligencias Previas), 137 Procedimientos Administrativos y 5 Procedimientos de Inconformidad.

Asimismo, se han resuelto 195 expedientes: 71 de investigación de Responsabilidad Administrativa (Varios Diligencias Previas), 119 de Procedimientos Administrativos y 5 Procedimientos de Inconformidad, promovidos por proveedores participantes en procesos de licitación. A su vez se dictaron 2,406 proveídos.



b. Dirección de Registro Patrimonial

ACTIVIDAD	GRADO DE AVANCE
Recepción de Declaraciones Patrimoniales.	Se recibieron 3,597 declaraciones patrimoniales por inicio o conclusión de encargo, de las cuales 2,301 correspondieron a la inicial y 1,296 a la conclusión. Asimismo, se presentaron 11,577 declaraciones de modificación patrimonial. En total se recibieron 15,174 declaraciones patrimoniales.
Dictámenes por extemporaneidad en la presentación de declaraciones patrimoniales.	Se turnaron 110 expedientes a la Coordinación de Áreas de Procedimientos Administrativos.
Programa de Estudios de Evolución Patrimonial.	Se elaboraron 53 informes de evolución patrimonial de las declaraciones de Jueces y Magistrados.
Programa de Verificación del Llenado de Declaraciones de Modificación Patrimonial.	Se realizaron 324 revisiones a declaraciones de modificación patrimonial, 112 correspondientes al ejercicio 2006 y 212 al 2007, desprendiéndose de ellos 210 requerimientos aclaratorios y 114 verificaciones sin inconsistencias.
Seguimiento a la implementación del Sistema de Presentación de la Declaración Patrimonial por inicio o conclusión de encargo a través de Intranet.	La Dirección General de Informática continúa desarrollando el Sistema, y se han llevado reuniones de trabajo para el seguimiento correspondiente.
Pláticas de capacitación para el correcto llenado de las declaraciones de situación patrimonial en sus diversas modalidades.	Se impartieron 8 pláticas relacionadas con las declaraciones de situación patrimonial de inicio y/o conclusión, las cuales se impartieron en el Edificio Sede del propio Consejo.

ACTIVIDAD	GRADO DE AVANCE
	Asimismo, 14 para la Declaración de Modificación Patrimonial Mayo 2009, mismas que tuvieron verificativo en los inmuebles del Poder Judicial de la Federación ubicados en Puente Grande y Guadalajara, Jalisco; Monterrey, Nuevo León; Xalapa y Boca del Río, Veracruz; Cholula, Puebla; Torreón, Coahuila; Morelia, Michoacán; Guanajuato, Guanajuato; Toluca, Estado de México; San Luis Potosí, S.L.P. y Querétaro, Qro.
Asesorías a servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Se dieron 4,994 asesorías a servidores públicos, ya sea de manera personal o vía telefónica.
Registro informático de los servidores públicos obligados a presentar declaración patrimonial.	<p>El referido registro consta de 3 etapas la PRIMERA (que será pública) contendrá una Cédula Biográfica de datos curriculares de los servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial, la SEGUNDA, se refiere a la información relativa a su situación patrimonial, y la TERCERA, contendrá los procedimientos administrativos instaurados en los que existan sanciones impuestas a aquéllos, y será pública.</p> <p>La primera etapa se encuentra totalmente conformada, misma que ya fue liberada en ambiente productivo por la Dirección General de Informática, previa autorización de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, la cual puede ser consultada en la página de Internet (www.cjf.gob.mx).</p> <p>La infraestructura informática de la segunda etapa también se encuentra concluida y en proceso la integración de la información de aquellas declaraciones de modificación patrimonial correspondiente a los ejercicios 2006, 2007 y 2008, presentadas por Intranet con el Sistema de Declaración Patrimonial (SIDP), respecto de las cuales los servidores públicos autorizaron su publicidad, para que posteriormente sea liberado en ambiente productivo. Por otro lado, se formuló una consulta a la Unidad de Enlace en Materia de Transparencia y Acceso a la Información del Consejo de la Judicatura Federal, en torno a la confidencialidad de los datos personales y patrimoniales susceptibles de ser publicados en el propio registro y se está a la espera de la respuesta correspondiente.</p> <p>La infraestructura informática de la tercera etapa se encuentra concluida y en proceso de integración la información correspondiente para en su oportunidad liberarla en ambiente productivo.</p> <p>Adicionalmente, se han tenido reuniones con las instancias competentes del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, a fin de definir la forma, periodicidad y demás circunstancias pertinentes para integrar a dicho registro la información correspondiente a este último.</p>
Registro de los bienes a que se refiere el artículo 45 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.	Se encuentra conformada la herramienta para registrar los bienes de que se trate, y se encuentra en proceso la elaboración de los lineamientos correspondientes.



2. Dirección de Revisión y Seguimiento de Bienes Asegurados

a. Destino de los bienes que no fueron objeto de transferencia al extinto Servicio de Administración de Bienes Asegurados (SERA) ni al Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE)

Mediante el Oficio-Circular CA/BA/01/2007, de 7 de diciembre de 2007, autorizado por la Comisión de Administración, se hizo del conocimiento de los Órganos Jurisdiccionales del destino final que podrá darse a los bienes que se encuentren en los supuestos que se indican en los puntos I, II y III del propio Oficio-Circular, es decir, que no fueron recibidos por el extinto Servicio de Administración de Bienes Asegurados (SERA) ni por el Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE).

Con relación a dicho Oficio Circular, la propia Comisión de Administración en su cuadragésimo tercera sesión ordinaria de 11 de diciembre de 2008, autorizó el Programa para concluir la baja de los registros correspondientes al formato "A" del "Sistema de Administración de Bienes Asegurados, No Reclamados, Decomisados y Abandonados (SIABAD)".

Con el propósito de dar cumplimiento al citado Programa, se remitió a los Juzgados de Distrito correspondientes la relación que contiene las causas penales y/o auxiliares obtenida del SIABAD (formato "A") que cuentan con registros con el estatus de "activo" para que informen el destino final que se haya acordado respecto de los mismos y estar en condiciones de hacer las anotaciones respectivas y proceder a su baja.

Asimismo, se les informó que respecto de las causas penales y/o auxiliares que se encuentren en suspenso, periodo de instrucción y en general en las que no se pueda determinar aún el destino final de los bienes afectos, deberán informar de tales circunstancias a este Órgano de control para proponer a la superioridad lo que proceda en derecho.

b. Revisiones de Control

Las funciones de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación se definen como de fiscalización, supervisión, verificación y control, en virtud de que, como quedó señalado, ahora es otra la Unidad Administrativa responsable de proponer el destino de los bienes asegurados no reclamados y decomisados a disposición del Consejo, por lo que se presentó a la Comisión de Administración, en su cuarta sesión ordinaria celebrada el veintinueve de enero de dos mil nueve, el "Programa Anual de Trabajo de revisiones de control y seguimiento en materia de bienes asegurados y decomisados", mismo que autorizó ese Cuerpo Colegiado.

Del 9 de febrero al 13 de marzo de 2009, se practicó la revisión de seguimiento CPJF-RSEG-01-09/DGRMSG; se recopiló la información y documentación correspondiente de la Dirección de Enlace, Control Operativo de Edificios Centrales y

Causas Penales, dependiente de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, a fin de verificar si instrumentaron las acciones de mejora concertadas en la Revisión de Control CPJF-RC-01-08/DGRMSG, que se efectuó en el ejercicio inmediato anterior, cuyos resultados se informaron a la Comisión de Administración y al Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales.

Asimismo, del 1 de abril al 15 de junio de 2009, se practicó la revisión de seguimiento CPJF-RSEG-02-09/DGAR; se recopiló la información y documentación correspondiente de la Dirección de Bienes Decomisados, Asegurados, No reclamados, Normatividad, Evaluación e Informática, adscrita a la Dirección General de Administración Regional, a fin de verificar si instrumentaron las acciones de mejora concertadas en la Revisión de Control CPJF-RSEG-01-09/DGRMSG, que se efectuó en el ejercicio inmediato anterior, cuyos resultados se asentaron en la cédulas respectivas, datadas el 30 de junio de 2009, y en esa misma fecha se hicieron del conocimiento del Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, y del Contralor del Poder Judicial de la Federación.

Del 1 de junio al 8 de julio de 2009, se practicó la revisión de control CPJF-RC-01-09/STFAAJ, a la Secretaría Técnica del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, para verificar que los procedimientos y controles con que cuenta sean suficientes para el cumplimiento de las disposiciones del Acuerdo General 27/2007, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que regula la administración y destino de bienes asegurados no reclamados y decomisados a disposición del propio Consejo y demás disposiciones legales aplicables.

Finalmente, del 4 de agosto al 30 de octubre del año en curso, se practicó la revisión de seguimiento CPJF-RSEG-02-09/ DGRMSG; se recopiló la información y documentación correspondiente de la Dirección de Enlace, Control Operativo de Edificios Centrales y Causas Penales, dependiente de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, en seguimiento a la diversa CPJF-RSEG-01-09/DGRMSG.

c. Otras actividades

Por otra parte, en observancia del Acuerdo General 65/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece los lineamientos generales para la organización, conservación, custodia, guarda y destino final de los archivos de las Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares, se realizó la transferencia de 2,114 expedientes a la Unidad de Archivo General del Consejo de la Judicatura Federal.

3. Resultados obtenidos

a. Racionalidad en el gasto

La Contraloría, a través de sus auditorías, revisiones, participación en los procesos concursales, visitas de obras y la emisión de opiniones ha contribuido al logro de los siguientes objetivos: que las adquisiciones de bienes, así como la contratación de

obra pública y de servicios, se realice en las mejores condiciones de precio, calidad, financiamiento y oportunidad para el Consejo; y de esta manera, obtener un ejercicio eficiente, eficaz y transparente del presupuesto; y por consiguiente, una mayor racionalidad en el gasto.

Asimismo, a través de trípticos, videos, correos electrónicos y vía personal, se ha promovido constantemente que la presentación de las declaraciones de modificación patrimonial que se hace en el mes de mayo de cada año, se realice por Intranet, a fin de disminuir los gastos por impresión de formatos, mensajería, recurso humano en la expedición de acuses, archivo y resguardo de las declaraciones, entre otros.

b. Equidad de género

Se destaca el hecho de que personal de la Contraloría ha participado en conferencias, pláticas y eventos que con relación a la Equidad de Género se han llevado a cabo en el Consejo. Asimismo, se han establecido horarios compactados para la jornada laboral de las servidoras públicas que tienen hijos, a efecto de coadyuvar con la consolidación de la institución de la familia.

c. Innovaciones

Se realizó el "Programa de Mejora de la Gestión en la Dirección General de Responsabilidades", que sirve como un instrumento interno de análisis, medición y crecimiento mensual, con indicadores prácticos y objetivos.

Se elaboraron los Manuales de Procedimientos Administrativos de las Direcciones Generales de Auditoría y de Responsabilidades.

Se actualizaron algunos documentos normativos de la Contraloría, como son: el Manual de Puestos Específico, el Manual de Organización Específico y la Estructura Orgánica.

d. Automatización

Se estableció un proyecto para la automatización de la gestión administrativa sobre los procesos funcionales de la Dirección General de Responsabilidades, con apoyo de su homóloga de Informática. En virtud de lo anterior, se encuentran en proceso de actualización y desarrollo los siguientes sistemas:

Sistema Global de Gestión Administrativa, Sistema Integral de Registro Patrimonial, Sistema Integral de Declaración Patrimonial, Sistema de Administración de Bienes Asegurados, No Reclamados, Decomisados y Abandonados, Sistema de Administración de Registro Patrimonial, Sistema de Administración de la Bóveda, Sistema de Administración de Archivo, Sistema de Administración de Estudios de Evolución Patrimonial y el Sistema para el Control de Bienes Asegurados.

e. Atención a solicitudes de acceso a la información

En observancia a la normatividad aplicable en la materia, se ha proporcionado a la Unidad de Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales, en tiempo y forma, la información relacionada con temas de la competencia de la Contraloría.

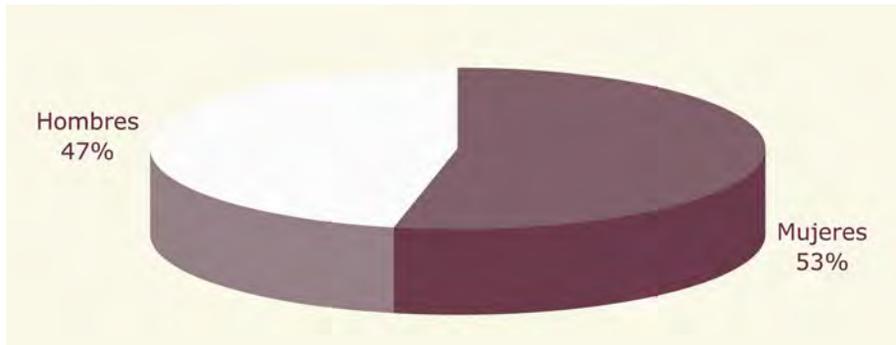
C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Del 1 de enero al 31 de mayo de 2009, el titular de la Contraloría asistió con el carácter de Asesor a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios. A partir del 1 de junio de 2009, dejó de asistir a dichas sesiones, en virtud de que el Acuerdo General 6/2009 del Pleno del Consejo ya no prevé su participación en dicho Comité.

Asimismo, en su calidad de Asesor Permanente ha asistido a todas las sesiones del Comité de Desincorporación de Bienes Muebles. De igual manera, con el carácter de Supervisor Permanente ha participado en todas las sesiones del Comité de Inversión de Recursos Financieros.

Por otra parte, se ha apoyado la capacitación y desarrollo del personal mediante su participación en diversos diplomados, seminarios y cursos, como son: el Diplomado "Fortalecimiento del talento para la evolución institucional", el seminario "Fundamentos para la gestión de servicios y efectividad organizacional" y el curso sobre "Administración Documental", entre otros.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Una de las actividades principales del Archivo General es la realización de las Transferencias Primarias de Archivos, que debidamente organizados por las Áreas Administrativas se entregan en custodia y guarda precautoria, según se dispone en el Acuerdo General 65/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que establece los Lineamientos Generales para la Organización, Conservación, Custodia, Guarda y Destino Final de los archivos de las Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares.

Así, fueron completadas 92 Transferencias Primarias que corresponden a un total de 593 cajas, equivalente a 444.75 metros lineales de archivo. Cabe destacar que ello significó la liberación de importantes espacios de oficinas.

En todas las Transferencias se revisaron minuciosamente los inventarios, así como 16,963 expedientes correspondientes, con la finalidad de asegurar la integridad de la información recibida.

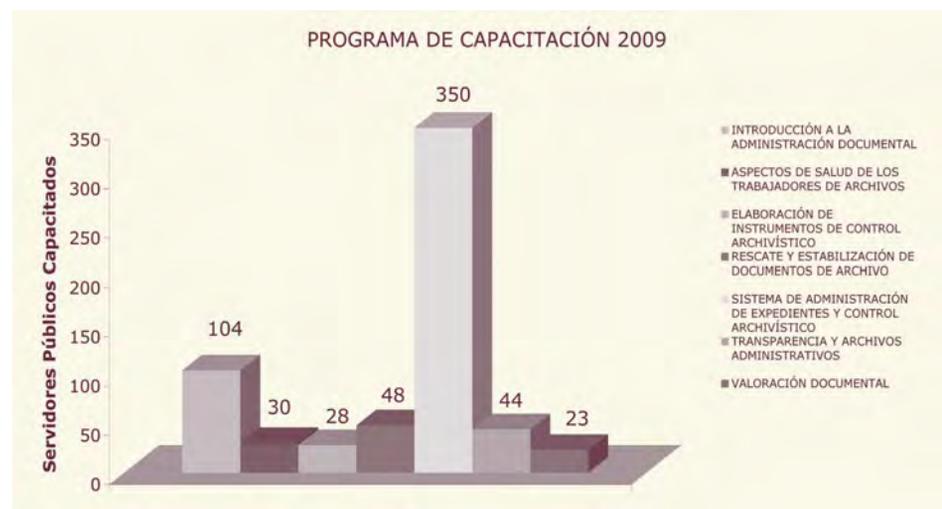
Por otra parte, dentro del Programa de Capacitación y en coordinación con la Dirección General de Servicios al Personal fueron agregados al Catálogo de Cursos los siguientes:

- Rescate y Estabilización de Documentos de Archivo;
- Introducción al Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico XT (SAECA XT);
- Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico (SAECA XT) avanzado; y
- Elaboración de Instrumentos de Control Archivístico.

De los cursos previos, se rediseñaron los de:

- Introducción a la Administración Documental;
- Valoración Documental;
- Transparencia y Archivos Administrativos; y
- Aspectos de Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales.

Todos estos cursos en Materia de Administración Documental, fueron impartidos por instructores del Archivo General en 55 eventos de formación, a un total de 627 servidores públicos del Consejo, los que se describen en el gráfico siguiente:



En relación al Programa de Digitalización, durante el periodo que se informa el Archivo General llevó a cabo la digitalización de 35,281 documentos de archivo, 5,660 correspondientes al archivo en trámite y 29,621 con valores históricos de las Actas de Sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal (1995-2006) con las Órdenes del Día correspondientes.

Acorde a los Programas Institucionales, se documentaron un total de 195 asesorías, proporcionadas a los servidores públicos de la Áreas Administrativas, destacándose los siguientes tópicos:

- Definición de Series Documentales.
- Valoración Documental.
- Clasificación y Desclasificación de la Información.
- Restauración de Documentos.
- Depuración de Archivos.
- Operación del Sistema de Expedientes y Control Archivístico.

Dichas asesorías formaron parte de la detección de necesidades de capacitación contempladas en el programa correspondiente.

En cuanto hace al desarrollo del *Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico* que lleva a cabo la Unidad de Archivo General se liberaron los módulos de:

- Administración de Expedientes y Control Archivístico en ambiente centralizado.
- Transferencias y Destino Final de expedientes en ambiente centralizado.
- Control de Préstamo de Expedientes.
- Descripción Archivística para la Catalogación de Documentos.

En consecución al desarrollo del *Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico*, se llevó a cabo la instalación del módulo de Administración de Expedientes y Control Archivístico en ambiente centralizado (SAECA XT) en un total de 426 equipos, para igual número de servidores públicos de las áreas del Consejo, con la correspondiente migración de la información contenida en la versión previa del Sistema.

Durante el periodo se realizaron 36 Bajas Documentales, para las cuales se emitieron los correspondientes Dictámenes de Valoración Documental. Además fueron elaborados y enviados a las Áreas Administrativas, 13 oficios e inventarios para informar sobre los expedientes que se encuentran en el Archivo General y cuyo plazo de conservación concluyó, con la finalidad de realizar las gestiones necesarias para llevar a cabo los procedimientos de destino final de los mismos.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En coordinación con 42 áreas del Consejo, el Archivo General llevó a cabo la actualización de los instrumentos de control archivístico: Catálogo de Disposición Documental y Guía Simple de Archivo.

Se llevó a cabo el monitoreo, registro y evaluación de condiciones ambientales, así como diversas actividades encaminadas a la prevención de infestaciones de vectores biológicos en las diferentes áreas del propio Archivo.

Como parte de las medidas tomadas por el Consejo para el control epidemiológico del virus de influenza, se reforzó la sanitización por personal del Archivo General de las propias instalaciones.

Se establecieron los indicadores de gestión para los principales Programas que realiza el Archivo tales como: *Índice de Transferencias Primarias*, *Índice de Bajas Documentales*, *Índice de Incidencias en Transferencias Primarias*, entre otros.

Se atendieron 137 Solicitudes de Préstamo de Expedientes de la Áreas Administrativas, con información dispuesta en el Archivo de Concentración.

Derivado de la revisión de expedientes, se detectó en algunos la infestación por diversos vectores, dichos documentos fueron depositados en un área de estabilización especializada dentro del Archivo General, por lo que se realizaron acciones correctivas a 1,323 expedientes con infestación fúngica y micótica, mediante aplicación de

antiséptico en puntos de brote miceliar; limpieza en seco de documentos, así como aplicación de fumigantes por nebulización en frío.

Se llevó a cabo el diagnóstico sobre el estado de afectación por vectores a 105 expedientes, a los cuales se aplicó el respectivo tratamiento de fumigación.

Como consecuencia del fenómeno meteorológico acaecido en la Ciudad de México durante el primer fin de semana del mes de septiembre, en el que algunos espacios destinados para archivo en el Palacio de Justicia Federal de San Lázaro se vieron inundados con agua de lluvia y aguas negras, 505 expedientes de 2 Órganos Jurisdiccionales resultaron dañados, por lo que, a solicitud expresa de los Titulares de los Órganos en mención, fueron trasladados a las instalaciones de la Unidad de Archivo General para llevar a cabo trabajos de rescate de los mismos. De igual forma, se emitieron algunas recomendaciones en cuanto a la manipulación de los expedientes siniestrados, a efecto de evitar la presencia de posibles patologías, como infecciones y alergias. Adicionalmente, se brindó asesoría in situ a personal de otros Juzgados y Tribunales para el rescate de documentos dañados en el mismo evento.

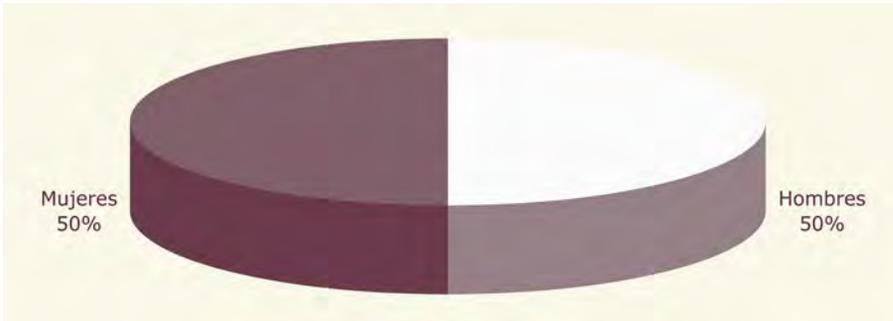
En respuesta a la asesoría solicitada a la Unidad de Archivo, se llevó a cabo una reunión de trabajo con Magistrados y Secretarios de los Tribunales Colegiados en Materia de Trabajo del Primer Circuito, con objeto de determinar acciones para orientar en la prevención de enfermedades relacionadas con el manejo de expedientes.

Cabe destacar la participación del Archivo General del Consejo en diversos eventos, entre ellos, el *Segundo Coloquio de la Asociación Mexicana de Archivos y Bibliotecas Privados*, *Foro Regional de Archivos*, organizado por el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en la ciudad de Villahermosa, Tabasco, en el *Segundo Encuentro Nacional de Archivos Judiciales*, organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación y en la *Reunión Regional de Archivos del Norte de México*, coordinada por el Archivo General de la Nación y el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática, en la Ciudad de Aguascalientes, Aguascalientes, con participaciones en temas como:

- *La Administración Documental en el Consejo de la Judicatura Federal, a 3 años de su inicio.*
- *Aspectos de Salud en Trabajadores de Archivos Documentales.*
- *Los Archivos en el Consejo de la Judicatura Federal y*
- *Algunas Reflexiones sobre los Archivos del Consejo de la Judicatura Federal de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, como parte del Sistema de Administración de Justicia.*

Disciplina

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. SESIONES

La Comisión ha celebrado 42 Sesiones Ordinarias y 1 Extraordinaria, durante las cuales ha resuelto, previo análisis, las Quejas Administrativas, Denuncias, Denuncias Administrativas y Recursos de Inconformidad que han sido sometidos a su consideración por los Consejeros, los Proyectos de Dictamen elaborados por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, con motivo de las Visitas Ordinarias o Extraordinarias de Inspección practicadas a los Órganos Jurisdiccionales y los Informes Circunstanciados o de Conclusión de Funciones que rinden los Titulares de dichos Órganos; los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa que somete a su consideración la Contraloría del Poder Judicial de la Federación y el Instituto Federal de Defensoría Pública; además, ha acordado sobre diversos asuntos generales inherentes a su función, entre ellos se encuentran consultas a trámite que presentaron diversas áreas del propio Consejo de la Judicatura Federal, de la Visitaduría Judicial o de los Titulares o integrantes de los Órganos Jurisdiccionales.

En las 43 Sesiones celebradas se analizaron y, en su caso, la Comisión resolvió o determinó turnar al Pleno de este Consejo para su análisis y, de ser procedente, su aprobación, asuntos relativos a los siguientes aspectos:

II. AUDIENCIAS

En términos de los numerales 134, fracción III, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación; y 55, fracciones III, IX y XVIII, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento

del propio Consejo, la Comisión está facultada para citar a los servidores públicos que se ubiquen en los siguientes supuestos:

- Para hacerle saber la Causa o Causas de Responsabilidad que se le imputan con motivo de un Procedimiento Disciplinario instruido en su contra, así como el derecho que le asiste de ofrecer pruebas y alegar lo que a su derecho convenga por sí o por medio de un defensor.

SERVIDORES PÚBLICOS	AUDIENCIA (ART. 134, FRACC. III, DE LA LOPJF)
Magistrados de Circuito	1
Jueces de Distrito	2
Secretarios	3
TOTAL	6

- Para hacer efectivas las sanciones e implementar las Medidas Cautelares derivadas de los Procedimientos Disciplinarios instrumentados y resueltos por el Pleno o la propia Comisión.

SERVIDORES PÚBLICOS	MEDIDA CAUTELAR (Suspensión Durante el Procedimiento)	EJECUCIÓN DE SANCIONES		
		Suspensión	Destitución	Amonestación Pública
Magistrados de Circuito	0	2	2	0
Jueces de Distrito	0	2	0	1
Secretarios	0	0	0	0
TOTAL	0	4	2	1

- Dictar las medidas necesarias para garantizar el buen servicio y la disciplina en los Órganos Jurisdiccionales.

SERVIDORES PÚBLICOS	CITACIÓN	EXHORTACIÓN
Magistrados de Circuito	18	13
Jueces de Distrito	2	5
Visitadores Judiciales	5	0
Actuarios Judiciales	1	0
Secretarios de Tribunal	0	3
Directores Generales de Áreas Administrativas CJF	0	1
TOTAL	26	22

III. ASUNTOS DISCIPLINARIOS

1. Procedimientos Administrativos de Responsabilidad

De conformidad con lo dispuesto por el numeral 55, fracción I, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo; en el lapso que comprende este informe, la

Comisión de Disciplina resolvió 208 procedimientos disciplinarios seguidos en contra de Jueces de Distrito y de Magistrados de Circuito, así como en aquellos casos en que se encuentran involucrados los demás servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación; y, ordenó turnar al Pleno de este Consejo para su análisis y, en su caso aprobación, 25 asuntos.

PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas Administrativas	0	148	148	0
Denuncias	0	10	10	0
Denuncias Administrativas	0	48	48	0
Recursos de Inconformidad	0	2	2	0
TOTAL	0	208	208	0

RESOLUCIONES DICTADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS					
SENTIDO	QUEJAS ADMINISTRATIVAS	DENUNCIAS	DENUNCIAS ADMINISTRATIVAS	RECURSOS DE INCONFORMIDAD	TOTAL
Improcedente.	60	1	1	0	62
Infundada.	81	0	1	0	82
Infundada, se impone multa al promovente.	3	0	0	0	3
Fundada. (Turnada al Pleno).	10	0	0	0	10
No se acreditó causa de responsabilidad.	1	8	18	0	27
Fundada, resuelve Comisión de Disciplina.	1	0	0	0	1
Infundada (Turnada al Pleno).	1	0	0	0	1
No procede fincar responsabilidad.	0	0	1	0	1
Se acreditó Causa de Responsabilidad. (Turnada al Pleno).	3	3	6	0	12
Se declaró prescrita la Facultad Sancionadora del Consejo.	2	0	0	0	2
Se acredita Responsabilidad, resuelve la Comisión de Disciplina.	0	1	27	0	28
Improcedente, sin pronunciamiento se turnó al Pleno.	1	0	1	0	2
Se revoca la Resolución Recurrída.	0	0	0	1	1
Se revoca la Resolución Recurrída y se determina que no se acreditan las Causas de Responsabilidad.	0	0	0	1	1
TOTAL	163	13	55	2	233

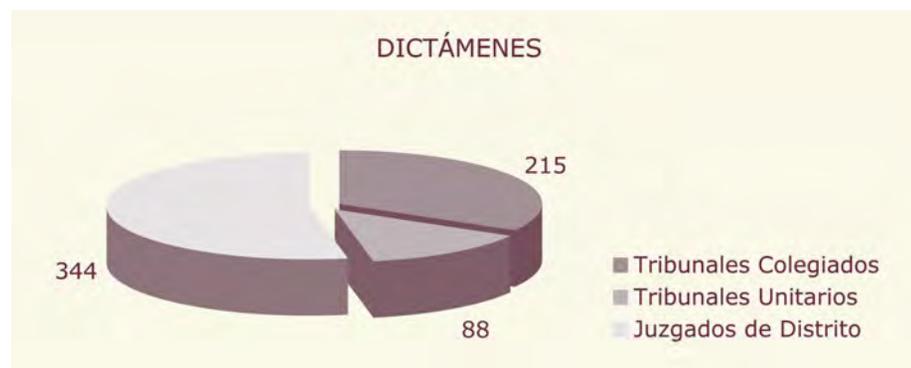
La Comisión de Disciplina con base en sus atribuciones definitivas de resolución de los Procedimientos Disciplinarios determinó imponer 34 sanciones de la siguiente forma:

SANCIONES IMPUESTAS						
SERVIDORES PÚBLICOS	SUSPENSIÓN	AMONESTACIÓN PÚBLICA	AMONESTACIÓN PRIVADA	APERCIBIMIENTO PÚBLICO	APERCIBIMIENTO PRIVADO	TOTAL
Secretario de Tribunal	1	2	0	0	1	4
Secretario de Juzgado	1	5	0	2	3	11
Actuario Judicial	0	3	2	0	2	7
Oficial Administrativo	1	2	1	0	4	8
Analista SISE	0	0	0	1	2	3
Oficial de Servicios y Mantenimiento	0	0	0	0	1	1
TOTAL	3	12	3	3	13	34

2. Dictámenes, Informes Circunstanciados y Visitas de Inspección

En atención a lo dispuesto por los artículos 54 y 55, fracción VI, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Comisión de Disciplina emitió 647 Dictámenes relativos a Informes Circunstanciados y Visitas Ordinarias de Inspección practicadas a los Órganos Jurisdiccionales, de los cuales derivaron 8 Exhortaciones, 5 Observaciones y 64 Felicitaciones.

De los 647 Dictámenes mencionados, 344 corresponden a Juzgados de Distrito, 88 a Tribunales Unitarios de Circuito y 215 a Tribunales Colegiados de Circuito.



IV. ASUNTOS DEL ÍNDICE DE LA CONTRALORÍA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

De conformidad con el artículo 53 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, la Comisión ha resuelto

13 asuntos tramitados por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación. Cabe precisar que en uno de dichos asuntos se determinó que se turnara al Pleno para su análisis y, en su caso, aprobación; y en otro, se ordenó reponer el Procedimiento.

SENTIDO	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD	TIPO DE SANCIÓN IMPUESTA			
		APERCIBIMIENTO PRIVADO	AMONESTACIÓN PÚBLICA	AMONESTACIÓN PRIVADA	SUSPENSIÓN EN EL CARGO
Se acreditaron las Causas de Responsabilidad	13	8	2	1	2

V. ASUNTOS DEL ÍNDICE DEL INSTITUTO FEDERAL DE DEFENSORÍA PÚBLICA

En atención a lo dispuesto por los artículos 54 y 55, fracción I, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo; y 78 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, la Comisión de Disciplina conoció de 6 Procedimientos Administrativos sometidos a su consideración por el Instituto Federal de Defensoría Pública (tramitadas en ese Instituto), a saber:

SENTIDO	QUEJAS ADMINISTRATIVAS	TIPO DE SANCIÓN PROPUESTO AL PLENO DE ESTE CONSEJO		
		DESTITUCIÓN	SUSPENSIÓN	AMONESTACIÓN PÚBLICA
Infundadas	2	0	0	0
Fundadas (turnadas al Pleno)	4	1	1	1
TOTAL	6	1	1	1

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

La Comisión de Disciplina, en sesión de 29 de enero de 2008, determinó la publicación por Internet de los Criterios Disciplinarios, con base en los cuales ha resuelto diversos Procedimientos de Responsabilidad Administrativa, con la intención de hacer del conocimiento de los servidores públicos y de los justiciables los razonamientos que usualmente se aplican al momento de emitir resolución en los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad. Actualmente se encuentran aprobados y publicados 123 Criterios Disciplinarios.

Asimismo, de conformidad con lo previsto por el artículo 55, fracciones VII y VIII, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Comisión de Disciplina ha informado al Pleno de manera semanal las determinaciones que ha

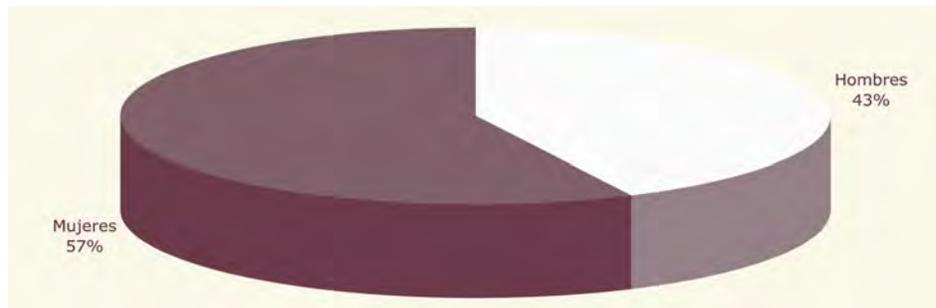
tomado en cada Sesión respecto de los proyectos de Resolución de Quejas Administrativas, Denuncias, Denuncias Administrativas, Recursos de Inconformidad, así como en los Dictámenes de Visitas de Inspección Ordinaria, Informes Circunstanciados o de Conclusión de Funciones, y de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa presentados por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación o por el Instituto Federal de Defensoría Pública.

Asimismo, la Comisión ha conocido de 345 asuntos generales, de los cuales 23 determinó remitir al Pleno del Consejo, dada su trascendencia y objeto, relacionados con consultas de trámite de asuntos disciplinarios realizadas por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, la Visitaduría Judicial, Áreas Administrativas del Consejo, Titulares y demás servidores públicos integrantes de los Órganos Jurisdiccionales, entre las que se destacan por su importancia:

- La implementación de medidas cautelares con motivo de la instauración de Procedimientos Administrativos en contra de servidores públicos adscritos a Órganos Jurisdiccionales.
- La aprobación de modificaciones al sorteo de las Visitas Ordinarias de Inspección a practicarse durante el año 2009.
- La Toma de Protesta de 4 Visitadores Judiciales "B", de los vencedores del Concurso de Oposición realizado para la designación de Visitadores Judiciales "B".
- El seguimiento de los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad resueltos en materia de incumplimiento a la obligación de presentar la Declaración de Situación Patrimonial, en sus diversas modalidades, durante periodos específicos, y, conoció del resultado del análisis del *"PROGRAMA DE VERIFICACIÓN DEL LLENADO DE LAS DECLARACIONES DE MODIFICACIÓN PATRIMONIAL"* respecto de diversos periodos.
- La Comisión, en cumplimiento a lo dispuesto por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, determinó procedente otorgar información, en versión pública, a 3 solicitantes.

Como lo ha hecho manifiesto la Comisión de Disciplina tiene primordial interés en que sigan resolviéndose a la brevedad, de forma honesta, responsable, profesional e independiente los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad promovidos en contra de los servidores públicos integrantes del Poder Judicial de la Federación, sujetos al Régimen de Responsabilidades que corresponden al propio Consejo tramitar y resolver.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDAD.

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	TOTAL	EGRESOS	EN TRÁMITE
119	1,318	1,437	1,354	83

1. Quejas

La Secretaría Ejecutiva de Disciplina, es la encargada de iniciar y tramitar las Quejas Administrativas que se formulan a Instancia de Parte (a través del Procedimiento Administrativo de Responsabilidad a que se refiere el Título Octavo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación), hasta ponerlos en estado de Resolución. Asimismo, realiza el turno correspondiente a las Ponencias de los Consejeros, para la elaboración del proyecto respectivo.

Durante el periodo que comprende este Informe, el movimiento Estadístico es el siguiente:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
89	811	838	62

Los autos emitidos por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal se motivaron, esencialmente por 2 razones:

- Por notoria improcedencia de la Queja. Esto, porque los motivos de inconformidad planteados, se refieren a cuestiones de índole Jurisdiccional, respecto de las cuales el Consejo de la Judicatura Federal carece de facultades para pronunciarse,

Las 89 quejas que se reportan como existencia anterior, se encontraban en trámite al 15 de noviembre de 2008 (cierre del Informe de Labores de 2008), mismas que sumadas al ingreso dan un total de 900, de las cuales 576 han egresado por auto emitido por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, 2 devueltas a Ponencia y 260 turnadas a las diversas Ponencias, quedando en trámite 62

- en atención al principio de Independencia Judicial de que gozan los Juzgadores Federales, previsto en el párrafo séptimo del artículo 100 Constitucional;
- En virtud de que los promoventes omiten aclarar sus escritos iniciales o presentar pruebas de conformidad con lo dispuesto en la fracción IV, del artículo 83 del Acuerdo General emitido por el Pleno del Consejo.

2. Denuncias, Investigaciones y Cuadernos de Antecedentes

Bajo la denominación de "Cuaderno de Antecedentes", se entienden aquéllos que se forman con motivo del conocimiento por parte del Consejo de la Judicatura Federal de irregularidades en que, probablemente hayan incurrido funcionarios del Poder Judicial de la Federación. Sin embargo, en virtud de que los elementos con que se cuenta no resultan suficientes para iniciar una investigación, se procede a recabar los mismos. Una vez allegados los elementos necesarios, se determina o no la procedencia de la investigación correspondiente.

Durante el periodo de investigación que se instaura ante la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, ésta, de manera oficiosa y también a Instancia de Parte, recaba y desahoga las pruebas y diligencias pertinentes, para el esclarecimiento de las irregularidades materia de la propia investigación. Durante esta fase, se da intervención al funcionario implicado. En ocasiones, como resultado de la investigación, se determina archivar el expediente, al no existir elementos que presuman la existencia de irregularidades constitutivas de causa de responsabilidad; en caso de que sí existan una vez que se agota la investigación, se inicia de oficio el Procedimiento de Denuncia.

El movimiento que en estos rubros se originó durante el periodo que comprende el Informe, queda de manifiesto en el siguiente cuadro:

CUADERNOS DE ANTECEDENTES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
1	7	7	1
INVESTIGACIONES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
8	12	15	5
DENUNCIAS			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
12	21	27	6
TOTALES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
21	40	49	12

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 134, fracción V de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, el Consejo de la Judicatura Federal, dentro de los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad, podrá determinar la Suspensión Temporal de los Presuntos Responsables de sus cargos, empleos o comisiones, siempre que a su juicio así convenga para la conducción o continuación de las investigaciones. El movimiento que en relación con este punto hubo durante el periodo que se informa, fue el siguiente:

FUNCIONARIO	SE ENCONTRABAN SUSPENDIDOS AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2008	SUSPENDIDOS DURANTE EL PERIODO	SUSPENDIDOS ACTUALMENTE
MAGISTRADOS	0	0	0
JUECES	1	0	0
SECRETARIOS	0	0	1
ACTUARIOS	2	1	1
OFICIALES	0	0	0
TOTAL	3	1	2

3. Varios

En la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, se tramitan los expedientes denominados "VARIOS". Éstos, generalmente se integran con promociones de diversa índole, entre las que destacan:

- Aquellos cursos en que se plantean inconformidades que no reúnen las características para instaurar Procedimientos Administrativos de Responsabilidad;
- Escritos en que se promueven Quejas en contra de autoridades ajenas al Poder Judicial de la Federación;
- Pedimentos formulados por agentes del Ministerio Público Federal, en relación con las denuncias que ante ellos presentan los particulares en contra de funcionarios del Poder Judicial de la Federación, relacionados con hechos relativos al cargo que desempeñan;
- Comunicaciones de la más diversa índole de funcionarios de los Órganos del Poder Judicial de la Federación, enviadas, generalmente, con la finalidad de que el Consejo tome conocimiento de diversas cuestiones;
- También se integran expedientes de "varios", con las Constancias relativas a la notificación por parte de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina de las Resoluciones en las que el Pleno del Consejo impone Sanciones Disciplinarias dentro de los asuntos del Instituto Federal de Defensoría Pública y de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación.

El movimiento Estadístico es el siguiente:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
0	342	339	3

4. Visitas Extraordinarias

Asimismo, en cumplimiento a la fracción XVII, del artículo 83, del Acuerdo General del Pleno, la Secretaría tuvo el siguiente movimiento de Visitas Extraordinarias:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2008)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
3	19	20	2

5. Dictámenes de Visitas Ordinarias e Informes Circunstanciados

La elaboración de los proyectos de Dictámenes de Visitas Ordinarias de Inspección e Informes Circunstanciados, constituye otra de las atribuciones de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, de conformidad con lo dispuesto por el último párrafo del artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

Es preciso señalar que en Sesión de 14 de enero de 2003, la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal, determinó que los Informes Circunstanciados que rindieran los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales, no se dictaminaran por separado, sino en forma conjunta con la Visita Ordinaria de Inspección que le siguiera.

Por otra parte, en Sesión de 7 de octubre del año 2005, la propia Comisión de Disciplina, acordó que las Visitas Ordinarias de Inspección practicadas a los Juzgados de Distrito Itinerantes e Informes de Conclusión de Funciones que rindan los Titulares de éstos, se dictaminen por separado del dictamen que se formule en relación con la Visita de Inspección que se practique a los Juzgados de Distrito a los que apoyan.

En el periodo se elaboraron 681 proyectos de dictámenes que, en su oportunidad, fueron aprobados por la Comisión de Disciplina y en su caso por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

Precisado lo anterior, se destaca que durante el periodo que comprende el presente Informe, se dictaminaron las siguientes Actas de Visitas Ordinarias e Informes Circunstanciados, que se practicaron a los Órganos Jurisdiccionales integrantes del Poder Judicial de la Federación y que rindieron sus Titulares, respectivamente.

EXPEDIENTES	APROBADOS POR COMISIÓN DE DISCIPLINA DEL C.J.F.
ACTAS DE VISITAS ORDINARIAS	640
ACTAS DE INFORMES CIRCUNSTANCIADOS	669
TOTAL	1,309

6. Asuntos aprobados por el Pleno

Durante el periodo del informe, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal resolvió un total de 20 asuntos, en los cuales se determinó Responsabilidad Administrativa de los servidores implicados. Dichos asuntos fueron los siguientes:

Quejas Administrativas	13
Improcedentes	1
Infundadas	3
Fundadas	9
Denuncias	2
Sin responsabilidad	0
Con responsabilidad	2
Denuncias Administrativas	5
Sin responsabilidad	0
Con responsabilidad	5
Total de asuntos aprobados	20

7. Notificación de Sanciones

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 83, fracciones VII y VIII, del Acuerdo General del Pleno, la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, por conducto de su Titular, o bien, por conducto de los Secretarios Técnicos adscritos a la misma, es la encargada de notificar las Sanciones que impone el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, consistentes en Apercibimiento Privado y Amonestación Privada, Suspensión, Destitución e Inhabilitación (se excluyen las Sanciones de Apercibimiento Público y Amonestación Pública, en virtud de que las ejecuta el Presidente de la Comisión de Disciplina).

Las sanciones de esa naturaleza que han sido notificadas por conducto de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina durante el periodo son: 16 Apercibimiento Privados (3 Magistrados de Circuito, 2 Secretarios de Tribunal, 5 Secretarios de Juzgados, 1 Actuario Judicial y 5 oficiales judiciales), 3 Amonestaciones Privadas (1 Magistrado de Circuito, 1 Actuario Judicial y 1 oficial judicial), 9 Suspensiones (1 Magistrado de Circuito, 2 Jueces de Distrito, 1 Secretario de Tribunal, 1 Secretario de Juzgado y 4 oficiales judiciales), 3 Inhabilitaciones (1 Secretario de Tribunal, 1 Actuario Judicial y 1 oficial judicial); y 5 Destituciones (1 Actuario Judicial, 2 Defensores Públicos Federales y 2 oficiales judiciales).

8. Servidores Públicos Sancionados

En la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, también se lleva el control de los servidores públicos que han sido sancionados por el Pleno y la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal. El movimiento que en este rubro se dio durante el periodo del presente informe, es el siguiente:

CARGO	Apercibimiento Privado	Amonestación Privada	Apercibimiento Público	Amonestación Pública	Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Total
MAGISTRADO	3	1	0	0	1	0	0	5
JUEZ	0	0	1	1	2	0	0	4
SECRETARIO DE TRIBUNAL	2	0	0	3	1	0	0	6
SECRETARIO DE JUZGADO	4	0	1	6	1	1	0	13
ACTUARIO JUDICIAL	1	1	0	3	0	1	1	7
DEFENSOR PÚBLICO FEDERAL	0	0	0	0	0	0	2	2
OFICIAL ADMINISTRATIVO	5	1	2	2	4	1	2	17
TOTAL	15	3	4	15	9	3	5	54

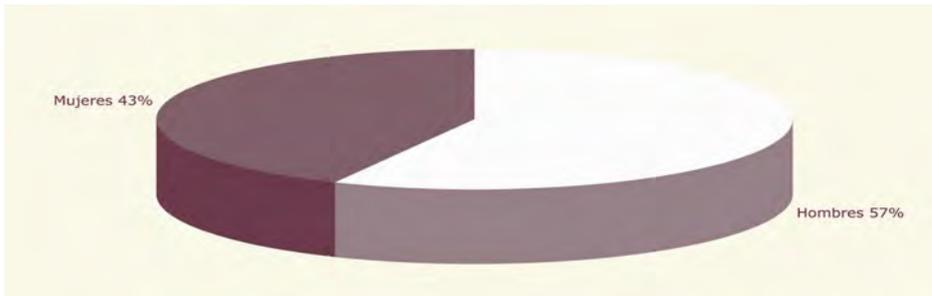
C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En la Secretaría Ejecutiva, también se tramitaron los siguientes expedientes:

RECURSO DE REVOCACIÓN			
EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
1	1	1	1
DENUNCIA ADMINISTRATIVA			
EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
8	123	126	5
RECURSO DE INCONFORMIDAD			
EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS ACTUAL	EXISTENCIA
0	1	1	0
TOTALES			
EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS ACTUAL	EXISTENCIA
9	125	128	6

Administración de Recursos

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. PRESUPUESTO 2009

La Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, en el Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2009, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de noviembre de 2008, autorizó el Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal para el ejercicio 2009 por un monto de \$26'977'964,862.

El Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal por Capítulo se distribuyó de la forma siguiente:

CAPÍTULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO
1000	Servicios Personales	\$24'077'909,293
2000	Materiales y Suministros	\$189'437,558
3000	Servicios Generales	\$2'152'051,686
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	\$85'494,169
6000	Obras Públicas	\$426'483,139
7000	Ayudas Culturales y Sociales	\$46'589,017
TOTAL		\$26'977'964,862

A nivel Programa quedó distribuido de la forma siguiente:

PROGRAMA	PRESUPUESTO ASIGNADO
Impartición de Justicia	\$503'965,534
Carrera Judicial	\$2'403,864
Vigilancia	\$10'456,032
Disciplina	\$364,101
Administración de Recursos	\$26'460'775,331
TOTAL	\$26'977'964,862

PRESUPUESTO PARA MUJERES Y LA IGUALDAD DE GÉNERO	
Presupuesto autorizado al CJF	32'400,000

II. ASUNTOS SOMETIDOS A LA COMISIÓN

Del 15 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, fueron sometidos a esta Comisión 2,109 asuntos de los cuales 310 fueron remitidos al Pleno para su análisis, discusión y, en su caso, aprobación.

III. COMPARENCIAS DE TITULARES DE ÓRGANOS AUXILIARES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Se recibieron 140 comparencias de diversos Titulares de las áreas del Consejo.

IV. ASUNTOS RELEVANTES

1. Recursos Financieros

- Se sometieron a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, los Programas Anuales de Trabajo, así como los Programas de Ejecución para el ejercicio 2009, de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales; Secretaría Ejecutiva de Administración; y, de la Secretaría Ejecutiva de Finanzas, correspondientes a las Áreas a su cargo.
- Se autorizó la "Metodología para la formulación y seguimiento de las Medidas de Carácter General de Racionalidad y Disciplina Presupuestal para el ejercicio fiscal 2009", así como los formatos denominados "Programa Anual" y "Reporte Mensual", a fin de cumplir con la observación emitida por el Órgano Interno de Control del Poder Judicial de la Federación.
- Se remitió para autorización del Pleno, el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal para el Ejercicio Fiscal 2010.
- Se remitió para autorización del Pleno, la solicitud para efectuar el pago de asignaciones adicionales agosto de 2009, a los servidores públicos de las Áreas Administrativas y de los Órganos Jurisdiccionales a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, así como de los Lineamientos y Políticas correspondientes.
- Se remitió para autorización del Pleno la propuesta de compactación y cambio de denominación de las partidas presupuestarias que integran el Tabulador General de Sueldos y Prestaciones del Consejo de la Judicatura Federal, para quedar homologados con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Se remitió para aprobación del Pleno la propuesta de modificación del "Tabulador General de Sueldos y Prestaciones del Consejo de la Judicatura Federal", consistente en la unificación de la zona económica 2 a la 3 de los niveles 30 al 33.

2. Informática

- Se autorizó el pago de Licenciamiento a la empresa Microsoft, y la adquisición de Licencias de Programas de Escritorio, Sistemas Operativos, productos adicionales, Licencias de Acceso a Programas Informáticos y Programa Buscador.
- Se autorizaron las políticas para la utilización del software que permite la automatización de toma de decisiones.

3. Servicios al Personal

- Se autorizó la contratación de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados y/o retiro forzoso, Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito que causen baja por incapacidad total y permanente, así como sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos con Metlife México, S.A.
- Se sometió a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la solicitud de autorización para firmar el contrato del Fondo de Reserva Individualizado con la empresa ING Investment Management (México), S.A. de C.V.
- Se autorizó la contratación de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Familiares de los Servidores Públicos de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con Metlife México, S.A.
- Se autorizó la contratación de las pólizas del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-habitación con Quálitas Compañía de Seguros, S.A.B de C.V., para la flotilla del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó incluir en la póliza correspondiente al Seguro Colectivo de Accidentes Personales para los Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción conocen de Procesos Penales Federales relevantes, que en su gran mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal contra la Delincuencia Organizada, a los 6 Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones.
- Se sometió a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la autorización del "Programa Anual de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación 2009".
- Se remitió para autorización del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la ejecución del Programa Macro 2008-2010 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, para el Ejercicio Fiscal 2009.
- Se sometió a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la autorización para modificar el artículo 7 del Acuerdo General 16/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se otorga la prestación del Fondo

de Reserva Individualizado para el personal de nivel operativo de los Órganos Jurisdiccionales Federales y del Consejo de la Judicatura Federal e implementar los nuevos porcentajes de aportación autorizados de 2%, 5% y 10% para el Presupuesto de Egresos 2009.

- Se autorizó contratar con Metlife México, S.A., la póliza del Seguro Colectivo de Accidentes Personales para los Jueces de Distrito que por su Especialización y Lugar de Adscripción conocen de Procesos Penales Federales Relevantes, y los Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, que en su gran mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal contra la Delincuencia Organizada para la vigencia del 15 de mayo de 2009 al 15 de mayo de 2010.
- Se remitió para aprobación del Pleno la solicitud de autorización del programa de la "Octava Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación", a realizarse de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

4. Patrimonio Inmobiliario

- Se sometió a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, las adquisiciones de los inmuebles ubicados en las direcciones siguientes:
 - ♦ Boulevard Luis Encinas Johnson número 258, colonia Valle Hermoso, en la ciudad de Hermosillo, Sonora, para la reubicación de Órganos Jurisdiccionales en dicha localidad.
 - ♦ Calle 5, entre las avenidas 26 y 27, integrado por los lotes 3, 4, 5, 6 y 7, manzana 164, colonia Burócrata, en la ciudad de Agua Prieta, Sonora, para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación.
 - ♦ Boulevard Nazario S. Ortiz Garza número 910, y Enrique Reyna esquina con calle Ericsson sin número ambos en la ciudad de Saltillo, Coahuila para la instalación del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en dicha localidad.
 - ♦ Fracciones A y B del predio denominado Rancho los Cedros, ubicado en la lateral de la autopista del Sol México-Acapulco, Boulevard Vicente Guerrero, número 96, colonia Tepango, en la ciudad de Chilpancingo, Guerrero, para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en esa localidad.
 - ♦ Tres lotes de terreno que forman parte del predio rústico localizado en Toreo el Bajo, en el Municipio de Uruapan, Michoacán para la instalación del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en dicha localidad.
 - ♦ Avenida Canoa número 79, y calle Camelia número 35, ambos en la colonia Tizapán, San Ángel para la instalación o reubicación de diversos Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos, en esta ciudad.

- Se autorizó renovar el Contrato de Comodato celebrado entre el Poder Judicial de la Federación, a través del Consejo de la Judicatura Federal y el Gobierno del estado de Jalisco, de conformidad con la propuesta emitida por el propio gobierno estatal, respecto de una superficie de terreno de 4,354.32 m², perteneciente al inmueble ubicado en el Municipio de Juanacatlán, en el cual se localiza el complejo penitenciario denominado "Puente Grande", por el periodo comprendido del 19 de agosto de 2008 al 18 de agosto de 2013.
- Se autorizó la contratación con carácter de urgente del inmueble ubicado en Modesto Arreola No. 201, esquina con la calle Mariano Escobedo en Monterrey, Nuevo León, con el objeto de reinstalar los 2 Tribunales Unitarios de Circuito, así como en el Juzgado Segundo de Distrito en Materia Administrativa y el Juzgado de Distrito en Materia Penal de nueva creación, radicados en aquella ciudad.
- Se autorizó renovar el Contrato de Comodato celebrado entre el Poder Judicial de la Federación, por conducto del Consejo de la Judicatura Federal, y el Gobierno del estado de Guanajuato, respecto de una superficie de 4,765.95 m², ubicado en la carretera de Cuatro Carriles Guanajuato-Silao, en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, con el objeto de que se continúe utilizando como estacionamiento para los servidores públicos del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en esa ciudad.
- Se autorizó devolver a la Suprema Corte de Justicia de la Nación el inmueble ubicado en calle Antonio Álvarez Rico sin número, colonia Emiliano Zapata, en la ciudad de La Paz, Baja California Sur, con la finalidad de que se instale la Casa de la Cultura Jurídica, en esa ciudad.
- Se autorizó la asignación a "Título Gratuito" al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación para utilizar como estacionamiento el inmueble ubicado en Loma Redonda 1597, Col. Loma Larga en Monterrey, Nuevo León, por el periodo comprendido del 1 de mayo al 30 de noviembre de 2009.

5. Recursos Humanos

- Se autorizaron los Criterios que deben considerarse en relación con el otorgamiento de nombramientos como Secretario Particular de Magistrado de Circuito y Juez de Distrito.
- Se remitió para autorización del Pleno, los Criterios para determinar la Plantilla Justificada de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito del Vigésimo Cuarto Circuito, con residencia en Tepic, Nayarit, en cumplimiento a los acuerdos dictados por la Comisión de Administración en sesión celebrada el 26 de octubre de 2005, y por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesiones celebradas el 12 de noviembre de 2008, 12 de febrero y 20 de mayo de 2009.
- Se remitió para autorización del Pleno, los Criterios para determinar la Plantilla Justificada de los Tribunales Colegiados y Juzgados de Distrito del Sexto Circuito, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla, en cumplimiento a los acuerdos

dictados por la Comisión de Administración en sesiones de 26 de octubre de 2005 y 15 de noviembre de 2007.

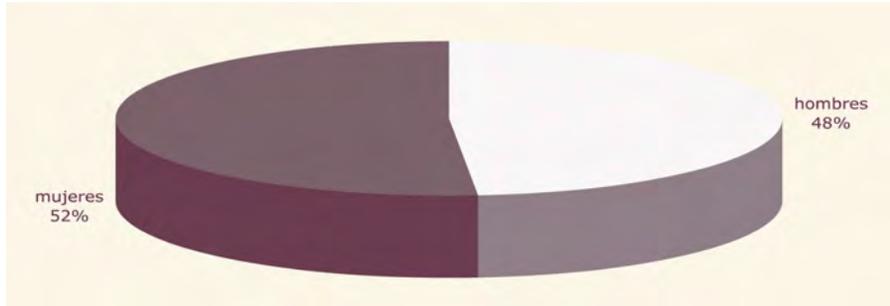
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización de los Criterios para determinar la plantilla justificada de los Tribunales Colegiados del Quinto Circuito, con residencia en Hermosillo, Sonora.
- Se remitió para autorización del Pleno el Dictamen en relación con la plantilla justificada de los 5 Juzgados de Distrito en el estado de Nuevo León, con residencia en Monterrey y del nuevo Juzgado Sexto de Distrito en ese mismo estado y residencia.
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización de los Criterios para determinar la plantilla justificada de los Tribunales Colegiados Semiespecializados del Octavo Circuito, con residencia en Torreón y Saltillo, Coahuila.
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización de los Criterios para determinar la plantilla justificada de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito del Vigésimo Noveno Circuito, con residencia en Pachuca, Hidalgo.
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización de los Criterios para determinar la plantilla justificada de los Juzgados de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal.
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización de los Criterios para determinar la plantilla justificada de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito del Decimonoveno Circuito, en el estado de Tamaulipas.
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización de los Criterios para determinar la plantilla justificada de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito de los Circuitos Tercero y Trigésimo Segundo, en los estados de Jalisco y Colima.
- Se remitió al Pleno la solicitud de autorización para el pago de estímulos y entrega de reconocimientos por antigüedad 2009.

6. Asuntos Generales Relevantes

- Se autorizaron las donaciones de varios lotes de bienes informáticos en desuso ubicados en las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas del Consejo, a favor de diversas instituciones, organismos y municipios, siguientes:
 - ♦ Colegio de Educación Profesional Técnica del estado de Sinaloa "CONALEP", Plantel Juan de Dios Bátiz, Culiacán.
 - ♦ Instituto para el Tratamiento de Menores Infractores del estado de Colima.
 - ♦ Colegio de Educación Profesional Técnica "CONALEP", Plantel Chilpancingo, Gro. y del Centro de Estudios Tecnológicos, Industrial y de Servicios "CETIS" No. 135, Chilpancingo, Gro.
 - ♦ Centro Educativo Infantil "Carrusel" y la Cruz Roja Mexicana, Delegación Estatal Zacatecas.
 - ♦ Colegio de Educación Profesional Técnica "CONALEP", Plantel Durango, Dgo.

- ♦ Escuela Secundaria General No. 1 "EMILIANO ZAPATA" ubicada en Tuxpan, Ver.
 - ♦ Extensión Educativa No. 1, del Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 55, ubicada en el Ejido Guillermo Zúñiga, Municipio de Hidalgo, Tamps.
 - ♦ Escuela Secundaria General "Emiliano Zapata", de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Veracruz, con residencia en Tuxpan, Veracruz.
 - ♦ Escuela Primaria Particular Bilingüe "Josefa Ortiz de Domínguez", en sustitución del Centro de Estudios Tecnológicos del Mar No. 2.
 - ♦ Escuela Secundaria Estatal No. 3002 y la Asociación de Atletas con Capacidades Diferentes de Cd. Juárez A.C.
 - ♦ Dirección General de Programas Estratégicos, de la Secretaría de Educación Pública del estado de Hidalgo.
-
- Se autorizó la aportación de los recursos económicos para que el Consejo de la Judicatura Federal participe en el Programa "Adopta un Aula", de tipo "mediana" que lleva a cabo la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México.
 - Se sometieron a consideración del Pleno, los proyectos de modificación al Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo y al Acuerdo General 66/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta el proceso presupuestario en el Consejo de la Judicatura Federal.
 - Se remitió para autorización del Pleno la propuesta de modificación al Acuerdo General 24/2004 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que fija las bases para la desincorporación de toda clase de bienes muebles en el Consejo de la Judicatura Federal.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

Dentro del Sistema de Capacitación y Desarrollo, que tiene como objetivo elevar la calidad de los servicios y la eficiencia de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación a través de la instrumentación de diversos cursos, talleres, seminarios, diplomados y maestrías, durante el periodo del presente Informe de Labores 2009, se beneficiaron 24,982 participantes como se describe a continuación:

CAPACITACIÓN Y DESARROLLO		
SUBSISTEMA DE CAPACITACIÓN		
PROGRAMAS	CURSOS IMPARTIDOS	NÚM. PARTICIPANTES
Capacitación Administrativa	415	11,227
Capacitación Específica	451	11,355
- Programa de Jueces y Magistrados		2,805
- Programa de Secretarios y Actuarios		432
- Materias especializadas		8,118
- Maestría en Administración Pública		58
- Diplomado en Administración Pública		50
SUBSISTEMA DE DESARROLLO		
PROGRAMAS		NÚM. PARTICIPANTES
Sistema Abierto de Enseñanza (SAE) y Acreditación de Conocimientos		455
Sistema de Universidad Abierta (SUA), en línea y Diplomado con opción a titulación		865
Inducción y Ética Institucionales		900
Apoyos Económicos para Estudios Especializados		72
- Carrera Judicial		57
- Becas Administrativas		15

Se cumplieron las metas programadas y en algunos casos de Capacitación Administrativa y Capacitación Específica se superaron las mismas, en virtud de la

demanda de cursos que han presentado los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, lo cual permitio coadyuvar con el objetivo propuesto.

Se celebraron Convenios de Colaboración Académica con diferentes Instituciones Educativas, tales como: Escuela Bancaria y Comercial (EBC), Instituto Politécnico Nacional (IPN), Universidad Anáhuac Norte, Universidad Iberoamericana (UIA), Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), Universidad Panamericana (UP) y con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), fomentando con ello la diversidad de eventos académicos que se ofrecen a los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.

Con estas acciones, se fortalecieron la profesionalización, la actualización del conocimiento, así como otras habilidades de los servidores públicos.

II. PRESTACIONES Y SEGUROS

PRESTACIONES Y SEGUROS	
PROYECTOS	TRÁMITES
Cobertura de Seguro de Vida Institucional e Invalidez Total y Permanente y Pago de Seguro Colectivo de Retiro.	17,935
Cobertura de Gastos Médicos Mayores Personal Mandos Medios y Funcionarios Superiores y Póliza de Personal Operativo.	78,721
Cobertura de Seguro de Separación Individualizado.	10,723
Seguro Voluntario de Automóviles y Casa Habitación.	4,546
Fondo de Reserva Individualizado.	8,408
Reembolso por adquisición de Lentes Graduados.	4,789
Plan de Prestaciones Médicas Complementarias.	19
Fideicomiso privado para el Ahorro.	12
Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del CJF.	167
Sistema de Anuncios Clasificados.	1,164
Asesorías brindadas a servidores públicos en materia de seguros y prestaciones	8,267

Se renovaron contratos de servicios con vigencia 2008-2009 de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores para personal operativo, mandos medios y funcionarios superiores, Seguro de Gastos Médicos para familiares de servidores públicos en activo y Seguro de Gastos Médicos para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados, Seguro de Accidentes Personales para los Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción conocen de Procesos Penales Federales relevantes y Jueces Federales Penales especializados en cateos, arraigos e intervención de comunicaciones, que en su gran mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal contra la Delincuencia Organizada, Seguro de Vida Institucional e Invalidez Total y Permanente y Pago de Seguro Colectivo de Retiro, con la compañía de seguros MetLife México, S.A.

Se contrató el Seguro Voluntario de vehículos con Qualitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V. para la vigencia 2008-2009.

Se instrumentó la consulta vía electrónica de los estados de cuenta del Seguro de Separación Individualizado.

El Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación autorizó iniciar la contratación de las Pólizas de Seguros de Gastos Médicos Mayores para funcionarios superiores y mandos medios, personal operativo, Ministros, Magistrados y Jueces jubilados y familiares de servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, a través del procedimiento de Licitación Pública Nacional, conforme a los Lineamientos del Consejo de la Judicatura Federal; para ello, la Comisión de Administración instruyó realizar las gestiones necesarias para que de manera conjunta se lleve a cabo una licitación pública, con el señalamiento de que se deberá dar vista a Transparencia Mexicana, A.C.

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la reducción en la cobertura de suma asegurada de 740 a 333 salarios mínimos por lo que respecta a los mandos medios y superiores del Consejo de la Judicatura Federal y la modificación, por puesto, de las sumas aseguradas básicas del seguro de gastos médicos mayores a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, para funcionarios superiores, mandos medios y personal operativo, así como que la vigencia del seguro en mención sea bianual.

Se realizó con éxito, el 2º Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación, organizado de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en Oaxtepec, Morelos.

Se realizó satisfactoriamente, la Feria Internacional del Libro Jurídico en 5 ciudades sedes tales como: Guadalajara, Jalisco; Guanajuato, Guanajuato; Monterrey, Nuevo León, Toluca, Estado de México y México, Distrito Federal.

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal autorizó realizar la ceremonia de Reconocimiento de Antigüedad para servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal, el 25 de noviembre del 2009.

III. SERVICIOS Y PRESTACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS

Se tramitaron 21,628 peticiones formuladas por los servidores públicos de Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo relativas a: expedición de constancias; hojas únicas de servicios; credenciales en PVC; licencias prejubilatorias; pago de ayuda por jubilación; invalidez, defunción y pago de marcha; lo que representó el 1.3% adicional de las 21,350 solicitudes estimadas para el periodo. Los servicios mencionados se otorgan con el propósito de que los servidores públicos disfruten de las prestaciones a las que tienen derecho en materia de seguridad social.

IV. MOVIMIENTOS DE MAGISTRADOS DE CIRCUITO Y JUECES DE DISTRITO ASÍ COMO DE PERSONAL ADSCRITO A ÓRGANOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Se elaboraron un total de 10,588 movimientos de personal relativos a nombramientos, bajas, prórrogas, licencias, o comisiones; lo que da como resultado un aumento del 44% sobre la cantidad estimada para este periodo (7,330). De igual manera, se realizaron los registros correspondientes para mantener actualizadas las plantillas y kárdex de los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, así como de los servidores públicos adscritos a las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal, a fin de contar con información de su historia laboral y antigüedad en el Poder Judicial de la Federación.

V. LICENCIAS MÉDICAS Y AUTORIZACIONES DE SUSTITUCIONES POR MATERNIDAD Y ENFERMEDAD

Se llevó a cabo la revisión y registro en el Sistema Integral para la Administración de Recursos Humanos de 18,159 licencias médicas y autorizaciones de sustituciones por maternidad y enfermedad, efectuando la contabilización correspondiente de acuerdo con las disposiciones normativas establecidas en la materia y gestionando la radicación de los respectivos recursos presupuestales. Cabe destacar que se realizó un 70% más en relación con las 10,699 acciones programadas para el periodo que se informa; y que las sustituciones de los servidores públicos incapacitados son necesarias para mantener el funcionamiento adecuado y eficiente de los Órganos Jurisdiccionales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, para dar continuidad en el servicio que se brinda a la sociedad.

VI. TRÁMITE Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES EN MATERIA DE PLAZAS

En materia de adscripción, prórroga, conversión, reubicación y cambios de rango de plazas formuladas por los titulares de Órganos Jurisdiccionales Federales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas, se tramitaron y atendieron oportunamente 1,917 solicitudes, habiéndose superado la cifra programada de 1,540, en un 24%. Con esto se contribuye a mantener las plantillas de personal de acuerdo a las necesidades de cada área, con base en las medidas de racionalidad y disciplina presupuestarias establecidas en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

VII. VALORACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA

Se realizó un proceso de selección de empresas dedicadas a la prestación del servicio de seguridad y vigilancia, para 31 localidades del país, de las que se visitaron 30 lugares para recabar y verificar físicamente la documentación técnica e infraestructura de cada una de esas empresas, con ello se coadyuvó en agilizar el proceso de Adjudicación Directa y/o Invitación Restringida, para los cuales también se emitieron los dictámenes técnicos con las propuestas viables para prestar el servicio de seguridad y vigilancia en el Consejo de la Judicatura Federal.

Se elaboraron 65 anexos técnicos que amparan la renovación del servicio de vigilancia por el primer cuatrimestre y las que fueron renovadas por el resto del ejercicio 2009. Asimismo, se realizaron 5 anexos técnicos para la ampliación del servicio de vigilancia; 8 dictámenes técnicos para la contratación de elementos de seguridad, modificación de turnos y ampliación del estado de la fuerza; así como 65 dictámenes técnicos para la viabilidad de continuación o cambio del servicio de seguridad y vigilancia para el año 2010. Finalmente se elaboraron 10 dictámenes técnicos que justifican el servicio armado en las localidades que así lo requieren. Lo anterior, ha permitido a la Dirección de Seguridad, considerar, sugerir e identificar a los mejores prestadores de servicio de vigilancia a nivel nacional.

VIII. PROGRAMACIÓN INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EN PROTECCIÓN CIVIL

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal autorizó la ejecución del Programa Nacional de Capacitación en Protección Civil 2009. Así, durante el periodo que se informa, se impartieron en distintas localidades del país 61 cursos de "Protección Civil", y 48 talleres de aplicación con los siguientes temas: "Primeros Auxilios", "Protección Civil", "Uso de Hidrantes y Extintores", "Evacuación de Inmuebles" y "Artefacto Explosivo", "Prevención y Combate de Incendios", "Formación de Brigadas", "Intervención en Crisis por Desastres Naturales y Urbanos", "Protección de Funcionarios", entre otros, con un total de 2,207 participantes.

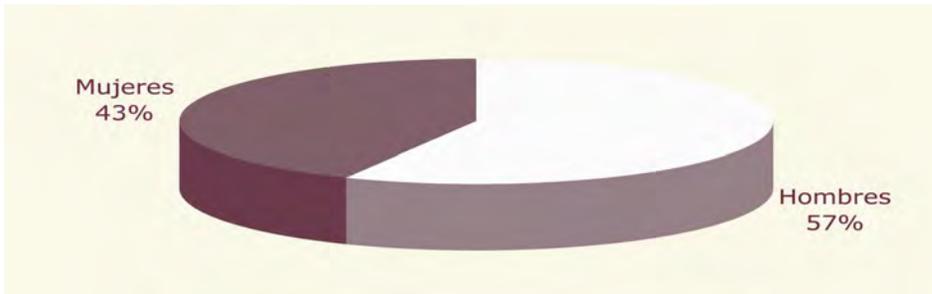
Lo anterior, ha contribuido en reforzar los conocimientos de los servidores públicos en general y de aquéllos que tienen la encomienda de procurar la seguridad del personal y del patrimonio de la Institución, con el fin de que cuenten con los elementos de conocimientos suficientes para actuar de manera oportuna y coordinada en caso de alguna contingencia.

IX. ATENCIÓN MÉDICA CURATIVA

Para el 2009 se planteó una meta anual de 61,194 atenciones de medicina curativa como resultado de 2 tipos de acciones: 60,905 consultas y 289 urgencias. Durante el periodo que se informa se han dispensado 64,474 atenciones de medicina curativa otorgadas, con lo que se superó en 11% la meta establecida en 58,083.

Durante 2009 operaron 37 consultorios, 10 en el Distrito Federal y 27 foráneos, con ello se dio atención a 20 Circuitos y a una población estimada en 23,760 servidores públicos, que representan el 74% del total, 32,029.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

En cumplimiento de las políticas y lineamientos establecidos para el Ejercicio del Presupuesto se han realizado las siguientes actividades:

- Coordinación de las actividades de la Dirección General de Programación y Presupuesto con las diversas áreas ejecutoras de gasto, para la elaboración del anteproyecto de Presupuesto del Consejo de la Judicatura Federal para el Ejercicio Fiscal 2010.
- Presentación a la Comisión de Administración y al Pleno del anteproyecto de Presupuesto, incluyendo la exposición de motivos.
- Seguimiento constante del ejercicio del Presupuesto a cargo de las Unidades Ejecutoras de Gasto.
- Análisis del comportamiento del Ejercicio Presupuestal y determinación de tendencias y estimaciones en la Ejecución de Gasto.
- Atención a las solicitudes de Recursos Financieros que realizan las diversas áreas.
- Presentación periódica de informes respecto al manejo Presupuestal, de Tesorería y de Organización.
- Dirección, Coordinación y Seguimiento de la funciones de Planeación, Programación, Presupuestación, Control y Evaluación del Ejercicio del Presupuesto asignado al Consejo de la Judicatura Federal.
- Determinación de los Criterios para el Registro y Control del Presupuesto de Egresos de Consejo.
- Presentación a las instancias superiores del Consejo de los Informes de Evaluación y Seguimiento del Presupuesto de Egresos, así como de los Estados Financieros que se generan periódicamente.

- Presentación de la Cuenta Pública al Pleno del Consejo, previamente validada por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, para su posterior remisión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- Seguimiento a la aplicación de los mecanismos para administrar y resguardar los Recursos Financieros del Consejo así como los documentos y valores puestos en custodia del Poder Judicial de la Federación.
- Seguimiento a la Captación, Registro, Inversión y Control de los Recursos Presupuestales del Consejo.
- Seguimiento a los pagos a servidores públicos, prestadores de servicios, contratistas y terceros que cumplan con los requisitos establecidos.
- Comunicación constante con Instituciones Financieras públicas y privadas para la actualización de Sistemas y Prestación de Servicios al Consejo.
- Vigilancia de la aplicación de los Criterios aprobados para la optimización de los recursos y la modernización de las Estructuras Orgánicas, Funciones, Sistemas, Procesos Operativos, Procedimientos Administrativos Internos y de Servicio al Público de las diversas áreas del Consejo.
- Control de la Integración, Actualización y difusión de los documentos administrativos como: Manuales de Organización, Procedimientos, Catálogos, Formatos y Guías Administrativas que sustenten el funcionamiento de las áreas del Consejo y que orienten a los servidores públicos en la realización de sus funciones.
- Coordinación de la integración de los Programas Anuales de Trabajo y de los Informes de Seguimiento de Cumplimiento de Metas y Ejercicio del Gasto.
- Presentación de Información de las Estructuras Orgánicas, Ocupacionales y Funcionales a las instancias superiores del Consejo que coadyuve a la Planeación del Crecimiento y Desarrollo de sus áreas.

C. PARTICIPACIÓN EN COMITÉS

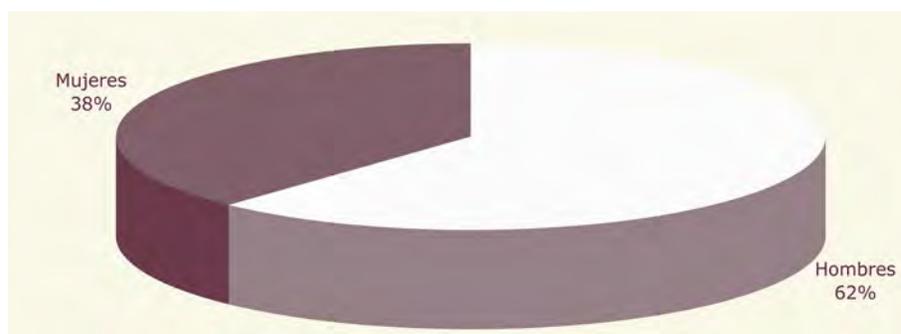
El Secretario Ejecutivo de Finanzas ha participado en los siguientes Comités:

- Preside el Comité de Inversión de Recursos Financieros, del cual se han realizado 13 Sesiones Ordinarias y 7 Sesiones Extraordinarias con 121 Acuerdos tomados.
- Preside el Comité Técnico del Fideicomiso F/676. Desde el 8 de diciembre del 2008, fecha en que se realiza la Primera Sesión del Comité, al 30 de octubre de 2009 se han llevado a cabo 4 Sesiones Ordinarias, con 20 Acuerdos tomados.
- Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios. Del 16 de noviembre de 2008, al 13 de noviembre de 2009, se han celebrado 42 Sesiones Ordinarias, con un total de 340 Acuerdos, además 21 Sesiones Extraordinarias con un total de 69 Acuerdos.
- Comité de Administración Inmobiliaria. Arrendamiento de Inmuebles, Locales y Bodegas para Órganos Jurisdiccionales Federales, en el periodo que se informa,

se desarrollaron 22 Sesiones Ordinarias, con un total de 45 Acuerdos tomados, además 4 Sesiones Extraordinarias con un total de 4 Acuerdos.

- Comité de Desincorporación de Bienes Muebles. Se efectuaron 18 Sesiones Ordinarias, con 29 Acuerdos tomados y se ha celebrado 1 Sesión Extraordinaria con 1 Acuerdo tomado.
- Comité de Políticas de Tecnologías de la Información. Se han llevado a cabo 4 Sesiones Ordinarias, con 25 Acuerdos tomados y no se realizó ninguna Sesión Extraordinaria.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

- Se presentó al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios el Formato Único de Punto de Acuerdo de Comités, autorizando su aplicación a partir del mes de agosto.
- Simplificación y modernización administrativa de Comités.
Se modificó el orden en la obtención de firmas de las Actas de Comités, para agilizar el proceso.
Se continua elaborando una base de datos que contiene los asuntos tratados en Comités, su seguimiento y los vínculos con la documentación soporte.
El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios, autorizó el envío de las Convocatorias, ordenes del día, puntos para acuerdo e informativos, acompañados de toda la documentación soporte, de manera digital, a través de una carpeta compartida a disposición de cada uno de los vocales, asesores e invitados del mismo, a partir de la primera Sesión del mes de agosto, sujeto a la evaluación de los integrantes del Comité.
- Se llevaron a cabo las acciones de seguimiento de los asuntos presentados a los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios y de Administración Inmobiliaria, relacionados con los siguientes Programas de Ejecución:
 - ♦ Obra Pública.
 - ♦ Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.
 - ♦ Adquisiciones y Arrendamiento de Inmuebles.

Emitiéndose 33 informes; asimismo, se dio seguimiento a la presentación de los Programas correspondientes al 2009 al Comité y a la Comisión de Administración.

- Se presentaron 9 Puntos Informativos a la Comisión de Administración, en los que se informa lo relativo al ejercicio del gasto de las partidas presupuestales de viáticos y pasajes de las Direcciones Generales, así como de la propia Secretaría Ejecutiva.

El seguimiento a este rubro se da mensualmente como una medida de control que permite dar cumplimiento a las Disposiciones en Materia de Austeridad y Disciplina Presupuestaria vigentes, para ello, se han aplicado diversas acciones para que las comisiones que se lleven a cabo, se efectúen con el personal indispensable y en el menor tiempo posible.

- Con la finalidad de contar con un instrumento administrativo adecuado para una oportuna toma de decisiones, se lleva a cabo el seguimiento y análisis del Presupuesto de Egresos asignado a las Unidades Ejecutoras de Gasto a cargo de las Direcciones Generales adscritas a esta Secretaría Ejecutiva, para ello, se integraron 10 informes sobre la situación del Ejercicio del Presupuesto 2009.
- Con el objetivo de aprovechar al máximo los recursos presupuestales asignados en el Ejercicio Fiscal 2008, a fin de atender las necesidades de los Órganos Jurisdiccionales y Órganos del Consejo, en los meses de noviembre y diciembre de ese año, se continuó con el seguimiento al cierre del Ejercicio Presupuestal de cada una de las Unidades Ejecutoras de Gasto, elaborándose 2 informes de proyección de cierre, los cuales se revisaron de manera conjunta con la Dirección General de Programación y Presupuesto.
- En lo que se refiere al ejercicio fiscal 2009, se elaboró un informe de proyección de cierre, remitiéndose a la Secretaría Ejecutiva de Finanzas para la integración del respectivo reporte.
- Se elaboró e integró el Anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2010 de la Secretaría Ejecutiva y de las Direcciones Generales adscritas a la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, considerando el ejercicio del gasto regularizable, así como los nuevos proyectos.
- En febrero de 2009, se rindió ante el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, el Informe Anual de Labores 2008 de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales y de las Direcciones Generales adscritas. De igual manera, se rindieron con la periodicidad requerida, 11 informes relativos al avance del Programa Anual de Trabajo y 9 correspondientes al Informe Anual de Labores 2009.
- Con la finalidad de contar con un sitio electrónico que permita difundir y mantener actualizada la información de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, se realizó la revisión de la página de intranet de la Secretaría Ejecutiva y de las Direcciones Generales que la integran, elaborándose un documento para la identificación de necesidades de publicación. En coordinación con la Dirección General de Informática se realiza la implementación del administrador de contenidos de la página de intranet.
- Se realizan las siguientes acciones de seguimiento y de apoyo para la operación de las Direcciones Generales adscritas a la Secretaría Ejecutiva:

- ♦ Revisión de circulares emitidas por el Instituto de Administración de Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN), publicadas en el Diario Oficial de la Federación, para la disponibilidad de inmuebles.
- Con fundamento en el artículo 178 del Acuerdo General 6/2009 que establece que la Secretaría Ejecutiva será la responsable de integrar los Catálogos de Proveedores y Contratistas, se atendieron 127 requerimientos de inclusión al Catálogo, 137 de actualización y 150 solicitudes de información de proveedores y contratistas por parte de diversas Áreas Administrativas del Consejo, que representa un total de 414 requerimientos atendidos.
- Se realiza en coordinación con la Dirección General de Informática, el diseño y desarrollo del "Sistema Integral de Control y Seguimiento de Asuntos" (SICOSA) cuyo objetivo es contar con un instrumento que permita dar seguimiento oportuno a la gestión de esta Secretaría Ejecutiva. Para ello, se elaboró el documento de "Especificación de Requerimientos".

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

I. COMITÉS

Se presidió por parte del Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales los siguientes Comités:

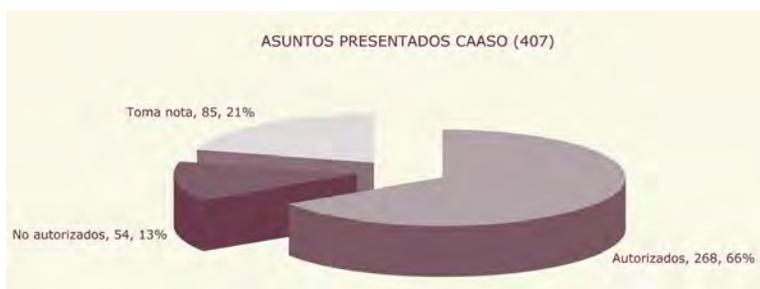
1. Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios

Se celebraron 42 Sesiones Ordinarias, en las cuales se vieron 338 asuntos (237 puntos de Acuerdo, 82 Informativos y 19 Asuntos Generales), emitiéndose 341 instrucciones directas.

De los asuntos presentados, 207 fueron autorizados, 48 no se autorizaron y de los 83 restantes se tomó nota.

Adicionalmente, se celebraron 21 Sesiones Extraordinarias, en las que se analizaron 69 asuntos (63 puntos de Acuerdo, un punto Informativo y 5 Asuntos Generales), emitiéndose 69 instrucciones directas.

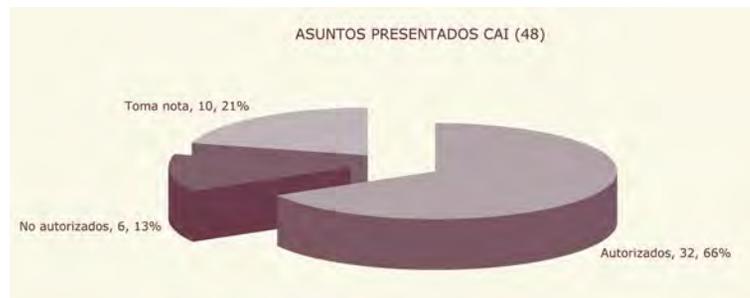
De los asuntos presentados, 61 se autorizaron, 6 no se autorizaron y de los 2 restantes se tomó nota.



2. Administración Inmobiliaria

Se celebraron 22 Sesiones Ordinarias, en la cual se vieron 44 asuntos (25 puntos de Acuerdo, 10 Informativos y 9 Asuntos Generales), emitiéndose 45 instrucciones directas. De los asuntos presentados, 38 fueron autorizados, 6 no autorizados y de los 10 restantes se tomó nota.

Adicionalmente, se celebraron 4 Sesiones Extraordinarias, en las que se analizaron 3 puntos de Acuerdo y 1 Asunto General, mismos que fueron autorizados, emitiéndose 4 instrucciones directas.



3. Desincorporación de Bienes

Se celebraron 18 Sesiones Ordinarias, en las cuales se vieron 28 asuntos (18 puntos de Acuerdo, 9 Informativos y 1 Asunto General), emitiéndose 28 instrucciones directas. De los asuntos presentados 19 fueron autorizados y de los 9 restantes se tomó nota.

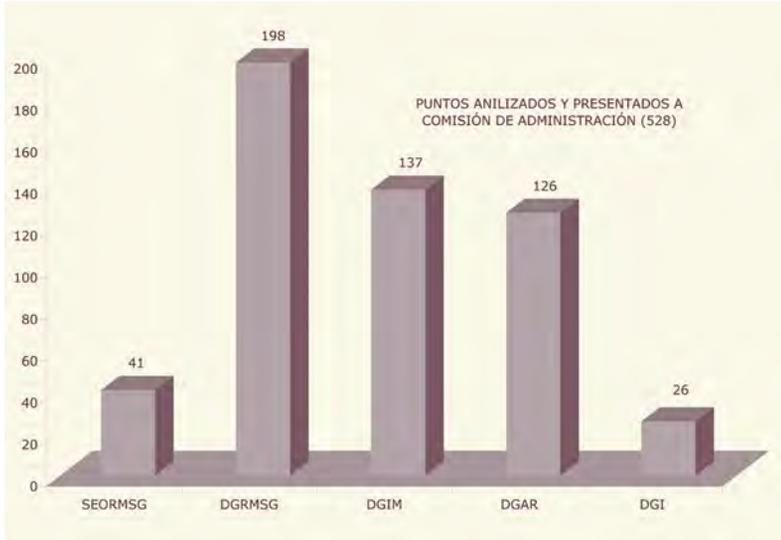


II. COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Se analizaron 528 puntos de Acuerdo e Informativos presentados a la Comisión de Administración por:

- La Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales: 41, de los cuales 13 corresponden a puntos de Acuerdo y 28 Informativos.
- La Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales: 198, de los cuales 90 corresponden a puntos de Acuerdo y 108 a Informativos.

- La Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento 137, de los cuales 38 corresponden a puntos de Acuerdo y 99 a Informativos.
- La Dirección General de Administración Regional 126, de los cuales 115 corresponden a Puntos de Acuerdo y 11 a Informativos.
- La Dirección General de Informática, 26, de los cuales 18, corresponden a Puntos de Acuerdo y 8 a Informativos.



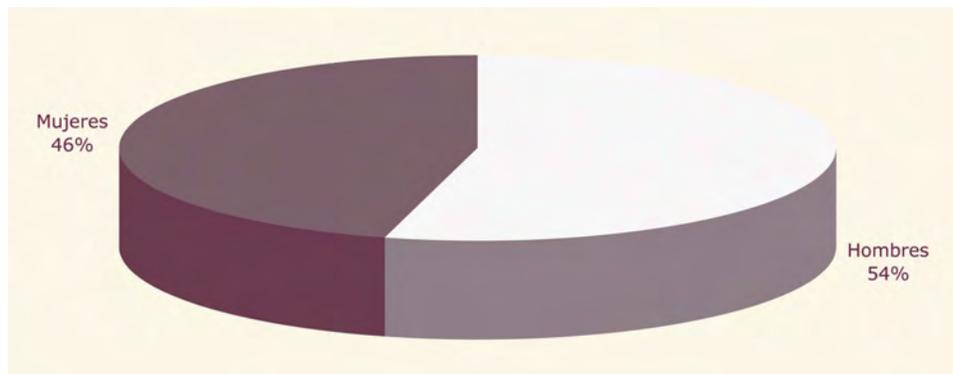
III. INSTRUMENTOS CONTRACTUALES

Se revisaron 587 instrumentos contractuales para su formalización mediante la firma de la Secretaria Ejecutiva, conforme a lo siguiente:

- De la Dirección General de Administración Regional: 15 Contratos y 3 Convenios.
- De la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales: 455 Contratos, 34 Convenios Modificatorios y una nota aclaratoria a un contrato.
- De la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento: 69 Contratos, 6 Convenios Modificatorios y 3 Actas de Finiquito.
- De la Dirección General de Asuntos Jurídicos: 1 Contrato.



A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. SELECCIÓN DE PERSONAL

Como resultado del proceso de reclutamiento y selección de personal de nuevo ingreso de los Órganos Jurisdiccionales Federales y de las Áreas Administrativas a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, y en respuesta al interés de la población por integrarse a la Bolsa de Trabajo del Consejo, se llevó a cabo la valoración psicométrica de 1,274 personas; asimismo con la finalidad de cubrir con oportunidad las plazas vacantes y apoyar en Concursos o Procesos Especiales a petición de los Titulares se realizaron 222 evaluaciones. Con estas acciones se logró rebasar la meta programada de 1,035 reportes psicométricos, en un 45%.

II. TRÁMITE DE SERVICIOS ANTE TERCEROS INSTITUCIONALES

Se atendieron 27,676 solicitudes de servicios ante terceros institucionales relacionados con avisos afiliatorios; CURP; credenciales tipo CARNET; y certificación de préstamos ante el ISSSTE. De igual manera, se proporcionó asesoría a los servidores públicos interesados en el trámite y disfrute de las prestaciones a que tienen derecho como trabajadores del Estado. Se estimó dar trámite a 15,000 solicitudes en este periodo, sin embargo, se logró satisfacer un 85% más de lo programado.

III. SERVICIOS Y PRESTACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS

Se tramitaron 21,628 peticiones formuladas por los servidores públicos de Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo, relativas a: Expedición de Constancias; Hojas Únicas de Servicios; Credenciales en PVC;

Licencias Prejubilatorias; Pago de Ayuda por Jubilación; Invalidez, Defunción y Pago de Marcha; lo que representó el 1.30% adicional a las 21,350 solicitudes estimadas para el periodo. Los servicios mencionados se otorgan con el propósito de que los servidores públicos disfruten de las prestaciones a las que tienen derecho en materia de seguridad social.

IV. SERVICIO SOCIAL

Se gestionaron 1,709 Peticiones de Servicio Social y/o Liberación, logrando rebasar la meta estimada de 1,156 solicitudes, en un 48%. El beneficio de este programa se ve reflejado en el apoyo otorgado a las diversas Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal y actualmente en los Órganos Jurisdiccionales Federales. Asimismo, este programa contribuye al desarrollo profesional de los estudiantes que en él participan, y de manera indirecta difunde los objetivos de esta Institución entre la sociedad.

V. ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES PERSONALES

Se recibieron 204,146 documentos de servidores públicos, con los que se llevaron a cabo 72,955 acciones de Actualización en Expedientes Personales y, en su caso, se modificaron los registros en la Base de Datos Institucional, cumpliendo de esta manera con la normativa establecida. Durante el periodo que se informa, se tuvo un incremento del 178% sobre la cantidad programada de 26,200 acciones de actualización, derivado principalmente del aumento de los participantes en los Concursos de Oposición convocados por el Instituto de la Judicatura Federal.

VI. MOVIMIENTOS DE MAGISTRADOS DE CIRCUITO Y JUECES DE DISTRITO, ASÍ COMO DE PERSONAL ADSCRITO A ÓRGANOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Se elaboraron un total de 10,588 movimientos de personal relativos a Nombramientos, Bajas, Prórrogas, Licencias, o Comisiones; lo que da como resultado un aumento del 44% sobre la cantidad estimada para este periodo (7,330). De igual manera, se realizaron los registros correspondientes para mantener actualizadas las plantillas y kárdex de los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, así como de los servidores públicos adscritos a las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal, a fin de contar con información de su historia laboral y antigüedad en el Poder Judicial de la Federación.

VII. MOVIMIENTOS DE PERSONAL ADSCRITO A ÓRGANOS JURISDICCIONALES FEDERALES

La meta programada para este periodo era de 59,258 registros, correspondientes a la revisión y captura de Nombramientos, así como de Avisos de: Baja, Licencia, Reanudación de Labores, Suspensión y Reinstalación, entre otros; cabe señalar, que se superó en un 74%, lo programado, representando un total de 103,391 registros. A través de este proceso se mantienen permanentemente actualizadas las plantillas de personal y los kárdex de los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales Federales, al Instituto Federal de Defensoría Pública y Oficinas de Correspondencia Común.

VIII. LICENCIAS MÉDICAS Y AUTORIZACIONES DE SUSTITUCIONES POR MATERNIDAD Y ENFERMEDAD

Se llevó a cabo la revisión y registro en el Sistema Integral para la Administración de Recursos Humanos de 18,159 Licencias Médicas y Autorizaciones de Sustituciones por maternidad y enfermedad, efectuando la contabilización correspondiente de acuerdo con las disposiciones normativas establecidas en la materia y gestionando la radicación de los respectivos Recursos Presupuestales. Cabe destacar que se realizó un 70% más en relación con las 10,699 acciones programadas para el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009; de igual forma, es importante señalar que las sustituciones de los servidores públicos incapacitados, son necesarias para mantener el funcionamiento adecuado y eficiente de los Órganos Jurisdiccionales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, para dar continuidad en el servicio que se brinda a la sociedad.

IX. CÁLCULO DE NÓMINA

A través de la elaboración y validación de 330,631 registros, se cumplieron los procesos para la generación de la Nómina respecto al Pago de las Remuneraciones y Prestaciones Económicas de los servidores públicos en el Distrito Federal y zona metropolitana, adscritos a los Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo, lo cual representa el 9% adicional sobre la cantidad de 302,500 Registros que se habían programado realizar de noviembre de 2008 a julio de 2009.

X. PAGO DE HORAS EXTRAORDINARIAS

En atención a las solicitudes realizadas por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas del Consejo, se efectuaron 3,370 listados para la liberación de recursos, por concepto de pago de horas extraordinarias. Durante el periodo reportado, la meta establecida (2,640 listados) fue superada en un 28%.

XI. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DE RECURSOS PARA PAGO DE REMUNERACIONES DE LAS UNIDADES FORÁNEAS

Del 16 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, se tramitaron a solicitud de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, 348 requerimientos de recursos para el Pago de Remuneraciones de servidores públicos adscritos en diversas entidades federativas, lo que representa un incremento del 67%, respecto de las 209 Peticiones de Pago programadas para el periodo.

XII. GENERACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL ENTERO DE CUOTAS, APORTACIONES Y DESCUENTOS A FAVOR DE TERCEROS INSTITUCIONALES

Se elaboraron para el área financiera, 10,125 listados por concepto de Entero de Cuotas, Aportaciones y Descuentos a favor de terceros institucionales, con el propósito de realizar su registro contable y efectuar los pagos correspondientes. Es importante resaltar, que se emitieron 1,125 listados adicionales a los 9,000 establecidos en el Programa Anual de Trabajo, lo que representa un 12% adicional a la cantidad de listados programados para este periodo.

XIII. CONSTANCIAS DE PAGO DE SUELDO, ISSSTE Y RETENCIÓN DE IMPUESTOS

Se rebasó en un 45% la meta estimada de 4,785 Constancias de Sueldo, Salarios, Conceptos Asimilados y Crédito al Salario; Certificados de Pago y Constancias de No Adeudo al ISSSTE o FOVISSSTE, emitiendo un total de 6,931 Constancias durante el ciclo reportado.

XIV. LINEAMIENTOS EN MATERIA SALARIAL PRESENTADOS A LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Se sometieron a consideración de la Comisión de Administración 16 puntos para Acuerdo y 3 puntos Informativos en materia Salarial, difundiendo en tiempo y forma los lineamientos a las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, así como a la Dirección General de Informática. En este periodo se cumplió con el 79% de lo programado, ya que no fue necesario presentar más asuntos a la consideración de la Comisión de Administración.

XV. FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO (FONAC)

En relación con las aportaciones de los servidores públicos a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, al Fondo de Ahorro Capitalizable de los Trabajadores al Servicio del Estado, del 16 noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, se llevaron a cabo

57,060 trámites, lo cual representa el 3% adicional a los 55,555 trámites estimados. Cabe mencionar, que actualmente 5,340 servidores públicos en el Distrito Federal y 11,020 en las diversas entidades federativas conforman el padrón del FONAC.

XVI. CONTROL DE PLAZAS

Se efectuaron y reportaron a la Dirección General de Programación y Presupuesto 7,609 movimientos de Plazas (Adscripciones, Cancelaciones, Conversiones, Prórrogas, Retabulaciones y Transferencias), lo que significó un 114% más de los 3,550 movimientos estimados. Cabe precisar que de los movimientos citados se reportó la adscripción de 2,394 Plazas (1,810 de manera definitiva y 584 de manera temporal), autorizadas por las instancias facultadas, de conformidad con la normatividad vigente. Lo anterior, a efecto de tener actualizadas las plantillas de personal los Órganos Jurisdiccionales Federales de las Áreas Administrativas a cargo del Consejo, y así contribuir de manera eficaz y eficiente con la información en materia de Plazas para la toma de decisiones de las instancias superiores.

XVII. TRÁMITE Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES EN MATERIA DE PLAZAS

En materia de Adscripción, Prórroga, Conversión, Reubicación y Cambios de Rango de Plazas formuladas por los Titulares de Órganos Jurisdiccionales Federales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas, se tramitaron y atendieron oportunamente 1,917 solicitudes, habiéndose superado la cifra programada de 1,540 trámites, en un 24%. Con esto se contribuye a mantener las plantillas de personal conforme a las necesidades de cada Área, con base en las medidas de racionalidad y disciplina presupuestarias establecidas en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

XVIII. ASESORÍA Y APOYO TÉCNICO PARA FOMENTO DEL BUEN USO DE LOS SISTEMAS Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

Se apoyó al personal de la Dirección General de Recursos Humanos atendiendo 2,881 solicitudes, relativas a la operación de los sistemas diseñados para optimizar la realización de las actividades diarias, con el propósito de mejorar la calidad en el servicio. A través de estas acciones, se cumplió con lo establecido en este proyecto y se atendió un 31% adicional a las 2,200 solicitudes programadas.

XIX. EMISIÓN DE INFORMES Y REPORTES DE ÍNDOLE DIVERSA

Se generaron 5,576 documentos tales como: constancias, perfiles de evaluación del desempeño, certificaciones de cambio de adscripción, puesto y nivel, así como, Reportes e Informes Estadísticos de los servidores públicos adscritos a Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo, en apoyo a la

toma de decisiones de los mandos superiores, a través de herramientas informáticas diseñadas para la Dirección General de Recursos Humanos. Es importante destacar, que la meta estimada de 210 Documentos fue rebasada considerablemente, debido al procesamiento de información requerido por las áreas solicitantes.

XX. GESTIÓN DE SOLICITUDES EN MATERIA DE COMISIONES Y PRÓRROGAS DE LICENCIAS PARA OCUPAR OTRO PUESTO DE SECRETARIOS Y ACTUARIOS

Se emitieron un total de 1,583 documentos relativos a los trámites de requerimientos en materia de Prórroga de Licencias para ocupar otro puesto de Secretarios y Actuarios, así como de diversas comisiones solicitadas por los titulares u ordenadas por la superioridad, con el propósito de contribuir con los objetivos institucionales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; del Tribunal Electoral; y del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación. La meta estimada de este servicio fue de 627 documentos, la cual se rebasó en un 152%.

XXI. RELACIONES JURÍDICO-LABORALES

De conformidad con el marco legal aplicable, se atendieron 7,431 asuntos en materia de Relaciones Laborales, derivados de la problemática presentada en diversos Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas a cargo del Consejo. Lo anterior, con el fin de contribuir al mejoramiento de las relaciones laborales entre trabajadores y Titulares de los Órganos a cargo del Consejo. Es importante destacar que, la cantidad estimada de 4,535 asuntos en materia Jurídico-Laboral por atender se superó en un 64%. Cabe precisar que dentro de este proyecto se atendieron 7 asuntos planteados por el Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación; y que la Comisión de Administración autorizó la suscripción de 69 Contratos o Convenios de Prestación de Servicios, derivados de programas específicos, los que fueron emitidos en coordinación y con dictamen favorable de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

XXII. ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES

En apego al marco jurídico aplicable, se gestionaron ante las instancias correspondientes, 254 peticiones formuladas por servidores públicos que sufrieron algún accidente o enfermedad por motivo de trabajo, a fin de que el ISSSTE les brindara la asistencia correspondiente. Se atendieron 7 peticiones adicionales a las 247 programadas, es decir un 3% adicional a lo establecido en el Programa Anual de Trabajo.

XXIII. Y XXIV. RECEPCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS

Se recibieron, capturaron y asignaron a las Áreas que integran la Dirección General de Recursos Humanos un total de 81,400 documentos, lo que representó un 9% adicional

sobre el ingreso de documentación programado (74,460). De igual manera se registraron y distribuyeron 403,369 documentos generados por la Dirección General, en Órganos del Poder Judicial de la Federación, y con Terceros Institucionales, superando en un 17% los 345,800 documentos estimados para distribuirse en el periodo.

XXV. DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES PERSONALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

Se digitalizaron y clasificaron 815,215 documentos correspondientes a 34,352 expedientes de servidores públicos, para su consulta a través de medios electrónicos, con lo que se realizó el 95% de la meta estimada.

XXVI. CONTROL DE EXPEDIENTES

Se llevaron a cabo 41,551 acciones relacionados con Peticiones de Préstamo, Consulta y Devolución de Expedientes de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, con excepción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral, que se encuentran activos y de baja, incrementándose un 80% las acciones establecidas para este periodo (52,097).

XXVII. ARCHIVO DE DOCUMENTOS

Se integraron 917,107 documentos a los Expedientes Personales de los servidores públicos de Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas, asegurando su resguardo y confidencialidad. Se superó la meta establecida de 714,309 documentos en un 28%.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En cumplimiento al Acuerdo General Conjunto No. 1/2008, el Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura Federal y de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el grupo de trabajo en materia de recursos humanos realizó la propuesta de trabajo del "Manual de Percepciones, Prestaciones, y demás beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal dos mil nueve", el cual fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero de 2009.

Se elaboraron 3,954 constancias de servicios, categorías de carrera judicial y de puestos desempeñados, así como 3,726 constancias de documentación y cursos, para participantes de los concursos de oposición para ocupar diversos puestos en el Poder Judicial de la Federación.

Con el propósito de dar cumplimiento en lo dispuesto por los Acuerdos Generales 28/2000 y 59/2004 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, en los que se

determinan los documentos e información que deben contener los expedientes de personal, así como la obligación de proporcionarlos que tienen los Servidores Públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos del Poder Judicial de la Federación, con excepción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral, a partir de diciembre de 2008 se lleva cabo una campaña de revisión de expedientes personales de Secretarios de Tribunal y Secretarios de Juzgado, así como la elaboración de oficios de solicitud de documentos para dar seguimiento a la revisión de dichos expedientes. Cabe señalar, que a solicitud de la Dirección General de Servicios al Personal, se revisaron 852 expedientes personales para determinar el grado académico de los servidores públicos que tienen derecho a estímulos por antigüedad.

Se preparó el proyecto denominado "Lineamientos homologados sobre las percepciones, prestaciones y demás beneficios de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación".

Los trámites realizados en los módulos de atención, por personal de la Dirección General de Recursos Humanos, designado para apoyar en los edificios del Poder Judicial con mayor población, son los siguientes:

TRÁMITES REALIZADOS				
MÓDULOS DE ATENCIÓN	Nov. 16,2008-15 abril 2009	16 abril - 31 Julio	1 agosto - 13 noviembre	TOTAL
San Lázaro	5,972	4,570	5,087	15,629
Periférico	2,817	2,076	2,581	7,474
Reclusorios (Nau-calpan y Cd. Ne-zahualcóyotl)	255	245	212	712
Total	9,044	6,891	7,880	23,815

MAGISTRADOS DE CIRCUITO	Total
Adscritos a Tribunal	666
Comisionados	0
Ponencias de Consejeros	3
Dirección General de Estadística Planeacion Judicial	1
Visitaduría Judicial	4
Instituto de la Judicatura Federal	1
Instituto Federal de Defensoría Pública	1
Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación	1
Total	677



JUZGADOS DE DISTRITO	Total
Adscritos a Juzgados	332
Total	332

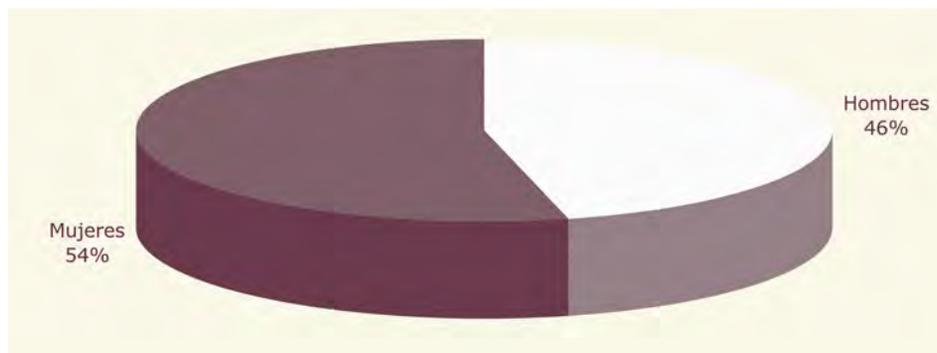
DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL POR ÓRGANOS JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS Y GÉNERO			
Clasificación por Género	Hombres	Mujeres	Total
Órganos Jurídicos	12,620	14,791	27,411
Órganos Administrativos	1,550	1,102	2,652
Órganos Jurídico-Administrativos	509	394	903
Total	14,679	16,287	30,966

TITULARES DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES POR EDAD Y GÉNERO			
Rango de edad	Hombres	Mujeres	Total
30 a 35 años	25	0	25
36 a 40 años	71	24	95
41 a 45 años	150	28	178
46 a 50 años	186	51	237
51 a 55 años	104	38	142
56 a 60 años	112	24	136
61 a 65 años	82	26	108
66 a 70 años	53	8	61
71 a 75 años	15	2	17
Total	798	201	999

PERSONAL DEL CJF, ÓRGANOS AUXILIARES Y ÓRGANOS JURISDICCIONALES POR CIRCUITO JUDICIAL Y GÉNERO			
Circuito	Hombres	Mujeres	Total
1o.	4,828	4,793	9,621
2o.	1,073	933	2,006
3o.	884	1,073	1,957
4o.	602	705	1,307
5o.	394	560	954
6o.	603	660	1,263
7o.	545	614	1,159
8o.	334	395	729
9o.	221	275	496
10o.	239	302	541
11o.	324	391	715
12o.	377	568	945
13o.	262	346	608
14o.	162	229	391
15o.	553	745	1,298
16o.	427	440	867
17o.	385	561	946
18o.	193	235	428
19o.	403	517	920
20o.	347	313	660
21o.	316	361	677
22o.	164	201	365
23o.	72	109	181
24o.	185	138	323
25o.	110	139	249
26o.	83	86	169
27o.	156	139	295
28o.	91	92	183
29o.	128	134	262
30o.	118	157	275
31o.	97	70	167
32o.	3	6	9
TOTAL	14,679	16,287	30,996

ANTIGÜEDAD LABORAL Y GÉNERO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS POR TIPO DE ÓRGANO			
Rango de Antigüedad Laboral	Hombres	Mujeres	Total
0 a 5 años			
Órganos Jurídicos	4,218	3,613	7,831
Órganos Jurídico-Administrativos	216	146	362
Órganos Administrativos	545	390	935
			9,128
6 a 10 años			
Órganos Jurídicos	4,542	4,427	8,969
Órganos Jurídico-Administrativos	175	144	319
Órganos Administrativos	505	317	822
			10,110
11 a 15 años			
Órganos Jurídicos	1,507	2,413	3,920
Órganos Jurídico-Administrativos	64	60	124
Órganos Administrativos	238	170	408
			4,452
16 a 20 años			
Órganos Jurídicos	1,081	2,235	3,316
Órganos Jurídico-Administrativos	32	24	56
Órganos Administrativos	168	125	293
			3,665
21 a 25 años			
Órganos Jurídicos	664	1,308	1,972
Órganos Jurídico-Administrativos	11	15	26
Órganos Administrativos	47	57	104
			2,102
26 a 30 años			
Órganos Jurídicos	347	511	858
Órganos Jurídico-Administrativos	8	3	11
Órganos Administrativos	24	28	52
			921
31 a 35 años			
Órganos Jurídicos	146	169	315
Órganos Jurídico-Administrativos	5	2	7
Órganos Administrativos	11	28	52
			341
36 a 40 años			
Órganos Jurídicos	74	91	165
Órganos Jurídico-Administrativos	0	1	1
Órganos Administrativos	6	4	10
			176
41 a 45 años			
Órganos Jurídicos	31	18	49
Órganos Jurídico-Administrativos	0	0	0
Órganos Administrativos	1	1	2
			51
46 a 50 años			
Órganos Jurídicos	5	3	8
Órganos Jurídico-Administrativos	0	0	0
Órganos Administrativos	2	1	3
			11
más de 50 años			
Órganos Jurídicos	5	3	8
Órganos Jurídico-Administrativos	0	0	0
Órganos Administrativos	1	0	1
			9
Total de servidores públicos	14,679	16,287	30,966

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

Dentro del Sistema de Capacitación y Desarrollo, que tiene como objetivo elevar la calidad de los servicios y la eficiencia de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación a través de la instrumentación de diversos Cursos, Talleres, Seminarios, Diplomados y Maestrías, durante el periodo del 17 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, se ha beneficiado a 24,982 participantes como se describe a continuación:

CAPACITACIÓN Y DESARROLLO		
SUBSISTEMA DE CAPACITACIÓN		
Programas	Cursos Impartidos	Núm. Participantes
Capacitación Administrativa.	415	11,227
Capacitación Específica.	451	11,355
- Programa de Jueces y Magistrados.		2,805
- Programa de Secretarios y Actuarios.		432
- Materias especializadas.		8,118
- Maestría en Administración Pública.		58
- Diplomado en Administración Pública.		50
SUBSISTEMA DE DESARROLLO		
Programas		Núm. Participantes
Sistema Abierto de Enseñanza (SAE) y Acreditación de Conocimientos.		455
Sistema de Universidad Abierta (SUA), en línea y Diplomado con opción a Titulación.		865
Inducción y Ética Institucionales.		900
Apoyos Económicos para Estudios Especializados.		72
- Carrera Judicial.		57
- Becas Administrativas.		15

1. Subsistema de Capacitación

a. Maestría en Administración Pública

Actualmente, el Instituto Nacional de Administración Pública, A.C., imparte la Maestría en Administración Pública a 2 grupos de servidores públicos del Poder Judicial de la Federación. Uno de ellos, se encuentra finalizando el quinto cuatrimestre y se conforma de 31 servidores públicos; el segundo grupo está finalizando el tercer cuatrimestre y tiene inscritos a 27 servidores públicos.

En el total de los 58 servidores públicos, se encuentran participando 3 Magistrados del Primer Circuito, 3 Directores Generales y el Visitador General.

b. Diplomado en Administración Pública

Se impartió este Diplomado a 2 grupos de servidores públicos del Poder Judicial de la Federación a través de la Facultad de Contaduría en Administración de la Universidad Nacional Autónoma de México. El primer grupo se conformó de 31 servidores públicos y el segundo de 19.

1.- 70 del D.F., 44 de Chihuahua y 25 de Guanajuato
2.- Los resultados de esta evaluación se publicarán el 23 de noviembre del año en curso
3.- Un primer grupo ya se tituló; el segundo grupo se encuentra cursando el Diplomado de Titulación "Derecho Constitucional y Amparo" y el tercer grupo se encuentra en 7° semestre
4.- Cursan en la modalidad de estudios en línea las licenciaturas en Derecho, Administración, Contaduría e Informática Administrativa
5.- Corresponden a los 89 servidores públicos ya son egresados de esta modalidad
89 servidores públicos ya son egresados de esta modalidad
5.- Corresponden a los servidores públicos que han participado en los Diplomados con opción a Titulación: "Derecho Administrativo" que concluyó el 18 de abril y obtuvieron su título y cédula profesional; "Derecho Constitucional y Amparo" que concluyó en el mes de septiembre del presente año; y otro más, de "Derecho Constitucional y Amparo" que inició el 2 de octubre del actual y finalizará el 17 de abril de 2010

2. Subsistema de Desarrollo

a. Sistema Abierto de Enseñanza (SAE) y Acreditación de Conocimientos

SAE (Bachillerato)		ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTOS (Bachillerato)				ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTOS (Licenciatura)	
		1er Periodo (febrero)	2do Periodo (mayo)	3er Periodo (septiembre)			
Total Inscritos	25	Total Inscritos	139 ¹	130	0	Total Inscritos	22
		Presentaron examen	61	60	70 ²	1a Evaluación	22
		Aprobados	25	30		Aprobados	18
						2a Evaluación	19
						Aprobados	8
		Pendientes de presentar examen			70	Pendiente de presentar 2a Evaluación	2

b. Sistema de Universidad Abierta (SUA), en Línea y Diplomado con opción a Titulación

SUA	EN LÍNEA	DIPLOMADO CON OPCIÓN A TITULACIÓN
25 ³	418 ⁴	111 ⁵

c. Inducción y Ética Institucionales

Se han capacitado, a través de instructores internos del mismo Consejo, 900 personas, que incluyen prestadores de servicio social, servidores públicos e instructores externos que se incorporaron a la capacitación dirigida a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal en el Distrito Federal.

d. Apoyos Económicos para Estudios Especializados

CARRERA JUDICIAL	BECAS ADMINISTRATIVAS	TOTAL
46	7	53

Se han cumplido las metas programadas y en algunos casos de Capacitación Administrativa y Capacitación Específica se han superado las mismas, en virtud de la demanda de cursos que han presentado los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, lo cual está permitiendo coadyuvar con el objetivo propuesto.

e. Convenios y Contratos

Se han celebrado Convenios de Colaboración Académica con diferentes Instituciones Educativas, tales como: Escuela Bancaria y Comercial (EBC), Instituto Politécnico Nacional (IPN), Universidad Anahuac Norte, Universidad Iberoamericana (UIA), Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), Universidad Panamericana (UP) y con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), fomentando con ello la diversidad de eventos académicos que se ofrecen a los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para fortalecer su profesionalización y actualización del conocimiento y habilidades.

f. Mejoras e Innovaciones

Se dio inicio a la impartición de nuevos cursos y diplomados a nivel nacional, así como a la regularización de titulares, mandos medios y personal operativo para recuperar módulos de diplomados inconclusos. Asimismo, se continúa impartiendo satisfactoriamente el programa para Áreas Administrativas consistente en el Diplomado de Desarrollo Integral para Secretarías/os, particulares, auxiliares y asistentes administrativos, Técnicas Comunicativas para las Sesiones en Tribunales Colegiados, Técnicas de Cambio para el Resideño del Trabajo, Diplomado de Fortalecimiento de la Memoria y Lectura Veloz, Diplomado La Trascendencia en las Etapas de Vida y Actualización en Comunicación Escrita.

g. Actividades relevantes

- Taller de Argumentación Jurídica impartido por el Maestro Manuel Atienza, catedrático de la Universidad de Alicante, con la participación de 227 servidores públicos.
- Terminación de la primera generación de la Licenciatura en Derecho impartida por la Universidad Mexicana de Evaluación a Distancia (UMED), conformada por 63 servidores públicos.
- Impartición del Proyecto de Tramitación de Expedientes (SITE) en San Lázaro.
- Integración del Catálogo del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo 2009.
- 8 servidores públicos interesados en obtener su título profesional de la Licenciatura en Administración, aprobaron la evaluación presentada a través del proceso de Acreditación de Conocimientos mediante el CENEVAL.
- Entrega de reconocimientos a 11 servidores públicos que obtuvieron el certificado de bachillerato a través del CENEVAL.
- Entrega de diplomas a 49 servidores públicos que concluyeron sus estudios de Licenciatura en Derecho en la Universidad Mexicana de Educación a Distancia (UMED).
- Realización de ceremonias y entrega de diplomas (1,163) en diferentes entidades de la República Mexicana, por la conclusión de diversos diplomados.
- El 13 de noviembre de 2009, tuvo lugar la ceremonia de graduación de los servidores públicos egresados de la generación septiembre 2006, de la UMED.

II. PRESTACIONES Y SEGUROS

Las acciones que en materia de Prestaciones y Seguros se han realizado, están encaminadas a proporcionar tranquilidad, seguridad y una mejor calidad de vida a los servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, y se tiene como resultados lo siguiente:

PRESTACIONES Y SEGUROS	
PROYECTOS	17 DE NOVIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009
Cobertura de Seguro de Vida Institucional e Invalidez Total y Permanente y Pago de Seguro Colectivo de Retiro.	17,935
Cobertura de Gastos Médicos Mayores Personal Mandos Medios y Funcionarios Superiores y Póliza de Personal Operativo.	78,721
Cobertura de Seguro de Separación Individualizado.	10,723
Seguro Voluntario de Automóviles y Casa Habitación.	4,546
Fondo de Reserva Individualizado.	8,408
Reembolso por adquisición de Lentes Graduados.	4,789
Plan de Prestaciones Médicas Complementarias.	19
Fideicomiso Privado para el Ahorro.	12
Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del CJF.	167
Sistema de Anuncios Clasificados.	1,164
Asesorías brindadas a servidores públicos en materia de Seguros y Prestaciones.	8,267

En este periodo las actividades realizadas fueron superiores a las programadas; lo anterior, debido al aumento en las solicitudes de atención que presentaron los servidores públicos.

1. Convenios y Contratos

- Se renovaron Contratos de Servicios con vigencia 2008-2009 de las Pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Personal Operativo, Mandos Medios y Funcionarios Superiores, Seguro de Gastos Médicos para familiares de servidores públicos en activo y Seguro de Gastos Médicos para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados, así como Seguro de Vida Institucional e Invalidez Total y Permanente y Pago de Seguro Colectivo de Retiro, con la compañía de seguros MetLife México, S.A.
- Se renovó contrató del Seguro Voluntario de Automóviles con Quálitas Compañía de Seguros, S.A.B. de C.V., para la vigencia 2008-2009.
- Se renovó el contrato del Seguro de Accidentes Personales para los Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción conocen de procesos penales federales relevantes y Jueces Federales Penales especializados en cateos, arraigos e intervención de comunicaciones, que en su gran mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal contra la Delincuencia Organizada, para la vigencia del 15 de mayo al 31 de diciembre de 2009.
- Se tienen convenios de colaboración con diferentes empresas que otorgan diversos beneficios y descuentos para los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal, entre las cuales se citan Agencia Funeraria Gayosso, Club Deportivo Hacienda, Fuji Automotriz, Universidad Latinoamericana, Active Vision Center Fissic Fitness Center, el Globo, A Punto, Sanborns, La Casita de los Peques, Marina Taco, Grupo Especialistas Ópticos, S.A. de C.V., UNEFON y Select Development, Centro de Estudios Integrados, S.C. "La abejita", Hotel Inn Sur y Bonne Sante.

2. Mejoras e innovaciones

- Consulta vía electrónica de los estados de cuenta del Seguro de Separación Individualizado, misma que se extendió hasta el 30 de junio del presente año, con la finalidad de que los servidores públicos pudieran revisar los datos que se requieren para la Declaración de Modificación Patrimonial.
- Diversificación de la realización de la Feria Internacional del Libro Jurídico en 5 sedes (Guanajuato, Monterrey, Toluca, Villahermosa y Distrito Federal). Se han realizado ya en las sedes de Guanajuato (febrero), Monterrey (marzo), Toluca (agosto) y Distrito Federal (octubre).
- Se implantó un contador para el ingreso a la página de actividades culturales de Intranet, para monitorear y evaluar el volumen de consulta a la misma con la finalidad de determinar toma de decisiones.

3. Actividades relevantes

a. Seguros

- El Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, autorizó iniciar la contratación de las pólizas de Seguros de Gastos Médicos Mayores para Funcionarios Superiores y Mandos Medios, Personal Operativo, Ministros, Magistrados y Jueces jubilados y familiares de servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, a través del procedimiento de Licitación Pública Nacional, conforme a los Lineamientos del Consejo de la Judicatura Federal; para ello, la Comisión de Administración instruyó realizar las gestiones necesarias para que de manera conjunta se lleve a cabo una licitación pública, con el señalamiento de que deberá dar vista a Transparencia Mexicana, A.C.
- El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la reducción en la cobertura de suma asegurada de 740 a 333 salarios mínimos por lo que respecta a los mandos medios y superiores del Consejo de la Judicatura Federal y la modificación, por puesto de las sumas aseguradas básicas del Seguro de Gastos Médicos Mayores a cargo del propio Consejo, para funcionarios superiores, mandos medios y personal operativo, así como que la vigencia del seguro en mención sea bianual.
- El Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación aprobaron el 27 de octubre del presente año, la solicitud de renovación automática de las pólizas del Seguro de Vida Institucional y Colectivo de Retiro para el ejercicio 2010 con MetLife, en las condiciones actuales y hasta el año 2011, si dicha aseguradora mantiene el precio.

b. Prestaciones

- Ceremonia de entrega de reconocimientos y estímulos por antigüedad 2008 (24 de noviembre de 2008).
- Entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora" en el Día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación (marzo), al servidor público Jorge Morelos y Vázquez, técnico administrativo adscrito a la Dirección General de Programación y Presupuesto del Consejo de la Judicatura Federal.
- Implementación del aumento del porcentaje de ahorro del Fondo de Reserva Individualizado.
- Realización del Segundo Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación, organizado de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral, del 2 al 4 de octubre del presente año.
- Realización de la Feria Internacional del Libro Jurídico en diferentes sedes, tales como: Guanajuato, Gto., Monterrey, Nuevo León, Toluca, Estado de México y Distrito Federal.

III. ACUERDOS AUTORIZADOS POR ÓRGANOS COLEGIADOS

1. Comisión de Administración

- En sesión de 4 de diciembre de 2008, se autorizó la contratación de la póliza del Seguro Voluntario de Gastos Médicos Mayores para Familiares de servidores públicos en activo del Consejo de la Judicatura Federal, para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009, conforme a la propuesta de Metlife México, S.A.
- En sesión de 11 de diciembre de 2008, se autorizó la contratación de las pólizas del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación, para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009, de conformidad con la propuesta presentada por la compañía aseguradora Quálitas Compañía de Seguros, S.A.B. de C.V.; así como la renovación y el pago de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para personal de mandos medios y funcionarios superiores del Consejo de la Judicatura Federal, para el periodo del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009.
- La Comisión de Administración, en sesión celebrada el 11 de diciembre de 2008, autorizó la renovación del Seguro de Gastos Médicos para Magistrados y Jueces jubilados del Consejo de la Judicatura Federal para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009.
- En sesión de 22 de enero de 2009, se autorizó la inclusión de los Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones en la póliza del Seguro Colectivo de Accidentes Personales, por conocer asuntos relevantes que en su mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal contra la Delincuencia Organizada.
- En sesión celebrada el 22 de enero de 2009, se autorizó que se realicen de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el desarrollo y trabajos relativos a la organización de la Feria Internacional del Libro Jurídico del PJJ, en las ciudades de Guanajuato, Gto.; Monterrey, Nuevo León; Acapulco, Gro.; Mérida, Yuc. y México, D.F.
- El 5 de febrero de 2009, la Secretaría Ejecutiva de Administración, a través de las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Aplicaciones Informáticas y de Seguridad y Protección Civil, presentó ante la Comisión de Administración el "Informe de Resultados del Programa 2008 del Sistema Nacional de Capacitación y Desarrollo".
- El 12 de febrero de 2009, la Comisión de Administración autorizó otorgar la cantidad de \$3,000.00 (Tres mil pesos 00/100 m.n.) para la prestación de ayuda de anteojos, así como los requisitos que deben cumplir los servidores públicos que solicitan esta prestación.
- En sesión celebrada el 2 de julio de 2009, la Comisión de Administración, autorizó las modificaciones a los lineamientos que deberán observar los servidores públicos

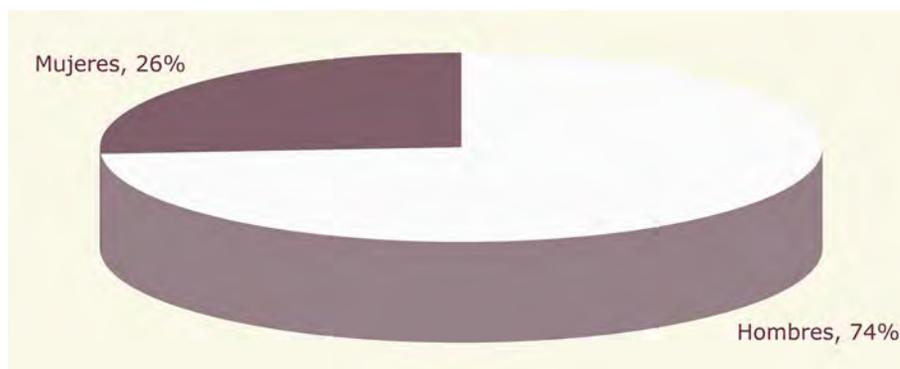
y sus familiares que participen en los eventos del Programa de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas 2009.

- En sesión celebrada el 27 de agosto de 2009, la Comisión de Administración, tomó conocimiento del informe sobre los gastos efectuados durante el primer semestre de 2009, del Programa de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.
- La Comisión de Administración, en sesión de 24 de septiembre de 2009, tomó conocimiento de las actividades que se llevaron a cabo para el desarrollo del Segundo Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación, organizado de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral, el cual se llevó a cabo del 2 al 4 de octubre de 2009.
- En sesión celebrada el 22 de octubre de 2009, tomó conocimiento de los actuales apoyos indirectos al salario de los servidores públicos.

2. Pleno del Consejo de la Judicatura Federal

- En sesión de 18 de febrero de 2009, se autorizó el Programa Anual de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación 2009.
- El 18 de febrero de 2009, se autorizó la ejecución del Programa Macro 2008-2010 del Sistema Nacional de Capacitación y Desarrollo, para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal 2009.
- El 25 de febrero de 2009, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal autorizó el programa para la ceremonia del Día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación, en el que fue entregado el premio "Silvestre Moreno Cora".
- En sesión de 30 de septiembre de 2009, se autorizó trabajar, de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, la realización de la Feria Internacional del Libro Jurídico, del 5 al 9 de octubre del año en curso, en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en San Lázaro.
- El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal autorizó realizar la ceremonia de Reconocimiento de Antigüedad para servidores públicos de la Institución, el 25 de noviembre de 2009.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. ATENCIÓN MÉDICA CURATIVA

1. Objetivo

Establecer programas de salud orientados a la oportuna y eficiente atención médica de la urgencia real o sentida, ocurrida a los servidores públicos del Consejo durante su jornada laboral.

Mes	Concentrado			TOTAL
	Consultas	Urgencias	Traslados	
Noviembre	5,512	27	16	5,555
Logro	5,455	28	10	5,493
Diciembre	3,208	19	14	3,241
Logro	3,206	14	7	3,227
Enero	5,365	19	0	5,384
Logro	5,971	35	0	6,006
Febrero	5,370	28	0	5,398
Logro	5,794	38	0	5,832
Marzo	5,615	26	0	5,641
Logro	6,537	40	0	6,577
Abril	5,170	31	0	5,201
Logro	6,572	42	0	6,614
Mayo	5,575	27	0	5,602
Logro	5,605	41	0	5,646
Junio	5,568	29	0	5,597
Logro	7,106	29	0	7,135
Julio	3,031	14	0	3,045
Logro	3,327	17	0	3,344
Agosto	5,620	24	0	5,644
Logro	6,507	26	0	6,533
Septiembre	5,465	34	0	5,499
Logro	6,673	33	0	6,706
Octubre	5,650	24	0	5,674
Logro	6,790	41	0	6,831
Noviembre	5,378	20	0	5,398
Logro	3,053	17	0	3,070

Meta anual: 61,194
servidores públicos atendidos
en medicina curativa
por considerar que los
traslados son urgencia a partir
de enero en el informe del
PAT 2009

II. ATENCIÓN MÉDICA PREVENTIVA

1. Objetivo

Establecer programas de salud orientados a la medicina preventiva, en congruencia con las características epidemiológicas de los servidores públicos del Consejo para preservar y mantener su salud, mejorando su calidad de vida.

Meta anual 2009: 25,323
servidores públicos atendidos
en medicina preventiva

Mes	Concentrado		TOTAL
	Rev. Med. Periódica	Personas Atendidas en Campañas	
Noviembre	427	0	427
<i>Logro</i>	532	1,588	2,120
Diciembre	210	1,198	1,408
<i>Logro</i>	145	348	493
Enero	1,394	80	1,474
<i>Logro</i>	833	505	1,338
Febrero	1,354	645	1,999
<i>Logro</i>	1,038	537	1,575
Marzo	1,374	2,230	3,604
<i>Logro</i>	1,267	1,052	2,319
Abril	13,329	1,505	14,834
<i>Logro</i>	1,026	2,535	3,561
Mayo	1,344	1,590	2,934
<i>Logro</i>	743	1,165	1,908
Junio	1,332	1,546	2,878
<i>Logro</i>	1,168	1,384	2,552
Julio	784	190	974
<i>Logro</i>	584	871	1,455
Agosto	1,354	1,115	2,469
<i>Logro</i>	959	1,926	2,885
Septiembre	1,339	870	2,209
<i>Logro</i>	711	3,253	3,964
Octubre	1,334	2,040	3,374
<i>Logro</i>	954	5,316	6,270
Noviembre	254	120	374
<i>Logro</i>	415	854	1,269
Total	25,829	13,129	38,958
Total	10,375	21,334	31,709

III. ATENCIÓN ODONTOLÓGICA

1. Objetivo

Establecer programas de salud orientados a la atención odontológica preventiva y asistencial de primer nivel.

Mes	Concentrado			TOTAL
	Act. Preventivos	Act. Operativos	Act. Quirúrgicos	
Noviembre	340	1,965	186	2,491
<i>Logro</i>	466	1,860	231	2,557
Diciembre	207	1,245	128	1,580
<i>Logro</i>	295	1,114	127	1,536
Enero	490	1,935	218	2,643
<i>Logro</i>	486	2,070	245	2,801
Febrero	449	1,995	225	2,669
<i>Logro</i>	558	1,770	284	2,612
Marzo	421	1,920	246	2,587
<i>Logro</i>	594	2,109	339	3,042
Abril	455	2,065	249	2,769
<i>Logro</i>	446	1,619	207	2,272
Mayo	418	2,190	245	2,853
<i>Logro</i>	405	1,637	210	2,252
Junio	408	2,220	225	2,853
<i>Logro</i>	559	2,270	264	3,093
Julio	267	1,215	165	1,647
<i>Logro</i>	312	1,071	174	1,557
Agosto	455	2,100	237	2,792
<i>Logro</i>	387	1,616	248	2,251
Septiembre	400	1,810	230	2,440
<i>Logro</i>	524	1,986	329	2,839
Octubre	437	1,980	219	2,636
<i>Logro</i>	459	1,891	259	2,609
Noviembre	420	1,785	201	2,406
<i>Logro</i>	229	876	122	1,227
Total	5,167	24,425	2,774	32,366
Total	5,720	21,889	3,039	30,648

Meta anual 2009: 29,820
atenciones odontológicas

Meta anual 2008: 96,736
pacientes atendidos
Por considerar que la atención
integral de enfermería se
realiza directamente con el
médico y en virtud de que las
cantidades resultaban
aparentemente exageradas se
acordó dejar de reportar estas
acciones e iniciar con el
reporte de las Supervisiones
que son de importancia

IV. ATENCIÓN INTEGRAL DE ENFERMERÍA

1. Objetivo

Aplicar con eficiencia los procedimientos de atención integral de enfermería a los pacientes que lo requieran en apoyo a las acciones de salud.

Mes	Distrito Federal	Unidades Foráneas	TOTAL
Noviembre	3,275	5,160	8,435
Logro	3,362	4,263	7,625
Diciembre	1,868	2,836	4,704
Logro	1,873	2,547	4,420

V. SUPERVISIÓN OPERATIVA

1. Objetivo

Establecer un programa nacional y permanente de supervisión de Desarrollo Infantil, Consultorios Médicos y Dentales del Consejo de la Judicatura Federal.

Meta anual 2009: 74
supervisiones realizadas

Mes	Consultorios Foráneos	Consultorios D.F.	CENDI	Estancia Infantil	Total
Enero	0	0	3	1	4
Logro	2	1	3	1	7
Febrero	0	2	3	1	6
Logro	0	2	4	0	6
Marzo	1	2	3	1	7
Logro	3	0	3	1	7
Abril	1	2	4	1	8
Logro	0	0	3	0	3
Mayo	1	2	3	1	7
Logro	0	0	3	1	4
Junio	1	2	3	1	7
Logro	0	3	3	1	7
Julio	0	0	3	1	4
Logro	0	0	3	1	4
Agosto	1	2	3	1	7
Logro	2	2	3	1	8
Septiembre	1	2	3	1	7
Logro	1	0	3	1	5
Octubre	1	2	3	1	7
Logro	3	0	3	1	7
Noviembre	1	2	3	1	7
Logro	1	1	3	1	6
Total	8	18	34	11	71
Total	12	9	34	9	64

VI. PROMOCIÓN DE LA SALUD

1. Objetivo

Fortalecer la educación para la salud en los servidores públicos y en los integrantes del equipo de salud, mediante el establecimiento de actividades que incrementen su conocimiento en la medicina preventiva.

Mes	Visitas al Portal	Carteles	TOTAL
Noviembre	1,580	2	1,582
Logro	1,507	3	1,510
Diciembre	1,132	1	1,133
Logro	1,128	16	1,144
Enero	1,472	2	1,474
Logro	1,422	5	1,427
Febrero	1,338	5	1,343
Logro	2,190	12	2,202
Marzo	1,439	4	1,443
Logro	2,731	23	2,754
Abril	1,386	4	1,390
Logro	2,808	16	2,824
Mayo	1,301	8	1,309
Logro	1,923	5	1,928
Junio	1,254	10	1,264
Logro	2,227	22	2,249
Julio	980	1	981
Logro	1,282	5	1,287
Agosto	1,528	6	1,534
Logro	1,074	16	1,090
Septiembre	1,918	8	1,926
Logro	881	19	900
Octubre	1,731	7	1,738
Logro	637	19	656
Noviembre	1,580	2	1,582
Logro	825	7	832
Total	18,639	60	18,699
Total	20,635	168	20,803

Meta anual: 16,786 acciones efectuadas en educación para la salud

VII. CENTROS DE DESARROLLO Y ESTANCIA INFANTIL

1. Objetivo

Proporcionar a los hijos de las servidoras públicas del Consejo, educación integral mediante el otorgamiento de servicios pedagógicos de salud y nutricionales, que favorezcan su desarrollo armónico.

Meta anual: 4,975 sevicios de atención integral y pedagógicos

Mes	Servicios de Educación Integral	Servicios Pedagógicos	TOTAL
Noviembre	386	48	434
<i>Logro</i>	398	42	440
Diciembre	357	48	405
<i>Logro</i>	363	45	408
Enero	357	49	406
<i>Logro</i>	347	40	387
Febrero	369	45	414
<i>Logro</i>	381	43	424
Marzo	375	46	421
<i>Logro</i>	379	41	420
Abril	390	50	440
<i>Logro</i>	365	47	412
Mayo	383	48	431
<i>Logro</i>	385	38	423
Junio	392	48	440
<i>Logro</i>	369	39	408
Julio	325	50	375
<i>Logro</i>	357	41	398
Agosto	318	59	377
<i>Logro</i>	327	46	373
Septiembre	375	44	419
<i>Logro</i>	367	44	411
Octubre	375	44	419
<i>Logro</i>	363	45	408
Noviembre	386	45	431
<i>Logro</i>	183	22	205
Total	4,788	624	5,412
Total	4,584	533	5,117

VIII. APOYO ECONÓMICO A LAS MADRES TRABAJADORAS

1. Objetivo

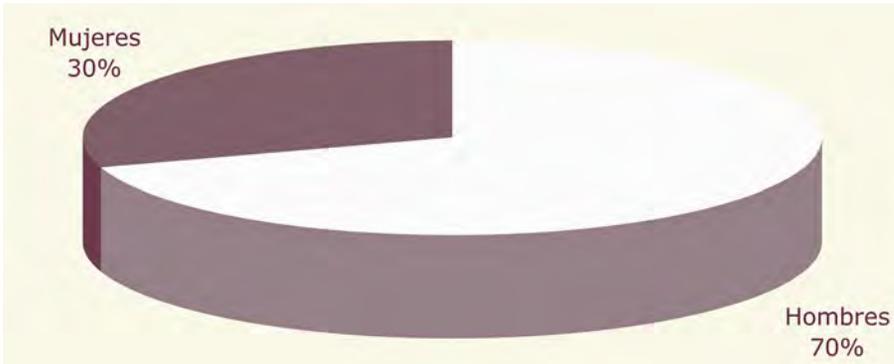
Proporcionar a los hijos de las madres trabajadoras que no tienen acceso a los CENDI del Consejo, un aviso que a través de acciones educativas de calidad, favorezca el desarrollo de los infantes.

	Apoyo Económico para pago de Guarderías particulares por el uso de las EBDI	Apoyo Económico por el, pago al ISSSTE	TOTAL
Noviembre	690	0	690
Logro	703	0	703
Diciembre	690	0	690
Logro	703	0	703
Enero	745	0	745
Logro	694	0	694
Febrero	760	0	760
Logro	734	0	734
Marzo	775	0	775
Logro	756	0	756
Abril	790	0	790
Logro	765	0	765
Mayo	820	650	1,470
Logro	773	512	1,285
Junio	850	0	850
Logro	842	0	842
Julio	834	0	834
Logro	874	0	874
Agosto	853	0	853
Logro	802	0	802
Septiembre	799	0	799
Logro	829	0	829
Octubre	824	0	824
Logro	929	0	929
Noviembre	824	0	824
Logro	392	0	392
Total	10,254	650	10,904
Total	9,796	512	10,308

Meta anual: 10,348 apoyos económicos otorgados

Concepto	Madres beneficiadas	Menores
CENDI "Ministra Gloria León Orantes"	189	205
CENDI "Las Flores" de Periférico 2321	104	115
CENDI "Rosie Straffon de Téllez"	107	123
Estancia infantil	43	49
Subtotal	443	492
Pago de apoyo económico (guarderías particulares) en unidades foráneas	669	768
Pago de apoyo económico (guarderías particulares) en el D.F.	138	161
Subtotal pago apoyo económico (guarderías particulares)	807	929
Pago al ISSSTE por el uso de sus estancias de bienestar y desarrollo infantil	404	512
Total	1,654	1,933

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



Esta Dirección General, ha brindado en igualdad de circunstancias la oportunidad de contratación, crecimiento y desarrollo de especialistas en la materia

Con el fin de coadyuvar en el desempeño de las funciones sustantivas de los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal, la Dirección General de Sistemas de Redes Informáticas y la Dirección General de Aplicaciones Informáticas se integraron en una sola, denominada Dirección General de Informática.

Quien a través de mantener y renovar la infraestructura de cómputo y telecomunicaciones, así como del desarrollo, mantenimiento y modernización de Sistemas de Información, brinda un nivel de servicio que contribuya en las actividades de los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos del CJF.

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Como parte de sus funciones la Dirección General, proporcionó servicio continuo a los Órganos Jurídicos y Áreas Administrativas, a través del monitoreo diario de la Red Amplia y Local del Poder Judicial de la Federación; así como de los equipos de cómputo en cada uno de los inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal. Asimismo, se proporcionó atención de manera remota y local a las diversas peticiones realizadas por parte de los usuarios a través del Escritorio de Soporte, quien recibió, atendió y/o canalizó un total de 73,129 reportes.

En lo que respecta a infraestructura, a lo largo del periodo se han concretado y/o en su caso presentan avance:

- Dotación de: 5,264 computadoras de escritorio y 311 computadoras portátiles. Asimismo, se asignó la Infraestructura de Cómputo necesaria (2,046 computadoras con up's), impresoras y digitalizadores a 67 Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito entre Ordinarios y Auxiliares, que iniciaron funciones en el periodo. Se llevó a cabo la dotación de 673 digitalizadores de alta capacidad para el proyecto del "Expediente Electrónico" en los Órganos Jurisdiccionales.

En lo que refiere al desarrollo de Sistemas de Información, este año 2009, se estableció dentro del Programa Anual de Trabajo 2009, los siguientes:

Desarrollo de Sistemas Informáticos (segundas etapas).	7
Desarrollo de nuevos Sistemas informáticos.	6
Mantenimiento, Modernización y Atención a Incidentes y Solicitudes de Soporte en Sistemas Informáticos.	4
Programa Nacional de Capacitación Informática 2009.	2

Dentro de los cuales se han concluido en el periodo los siguientes sistemas:

- Sistema Integral Financiero Contable.
- Control de Archivos de Pólizas.
- Servicio de Asesoría en Línea.
- Sistema Integral de Información.
- Sistema de Viáticos.
- Sistema de Notificaciones.
- Punto compartido de *share point* para el Informe Anual de Labores 2009.
- Sistema Infomex.
- Mejoras en la plataforma tecnológica de los Sistemas de Recursos Humanos.
- Módulo de Transferencias Electrónicas del Sistema de Administración de Recursos Financieros V3.

Resaltando el Sistema para el Seguimiento de Acuerdos de Comisiones, herramienta que automatiza la administración de los Acuerdos del Pleno, Comisiones y Comités del Consejo, así como el control y seguimiento de las instrucciones que se derivan de dichos acuerdos.

Encontrándose en desarrollo los siguientes proyectos:

- Sistema de Administración de Recursos Humanos con un avance del 39%.
- Sistema de Información Ejecutiva para la Explotación de Información de expedientes virtuales 85%.
- Sistema Integral de Responsabilidades 2ª. Etapa 87%.
- Sistema Integral de Seguimiento de Asuntos 98%.
- Sistema para la automatización de Informes de Conducta 2ª. Etapa 65%.
- Módulo de transferencias electrónicas 99%.
- Portales de Internet en inglés e Intranet del Consejo de la Judicatura Federal, pendientes por ser aprobados, así como el Micrositio del Observatorio Ciudadano de Justicia.
- Estandarización de Históricos de los Sistemas Financieros 90%.
- Sistema de Administración de Recursos Financieros V3 - Módulo Anteproyecto de Presupuesto 87%.

I. PROGRAMA NACIONAL DE CAPACITACIÓN INFORMÁTICA

En el ámbito de Capacitación se cuenta con 2 modalidades: presencial y virtual. En la modalidad presencial se concluyó con la impartición de cursos en 6 localidades con lo que se brindó capacitación a 400 servidores públicos y se realizará la capacitación en 9 localidades más.

Asimismo, se finalizó con la capacitación especializada de 189 servidores públicos en el sistema SAP.

Con relación a la Capacitación en Informática en su modalidad virtual, durante el periodo que se informa se ha brindado capacitación a 1,786 servidores públicos a nivel nacional.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

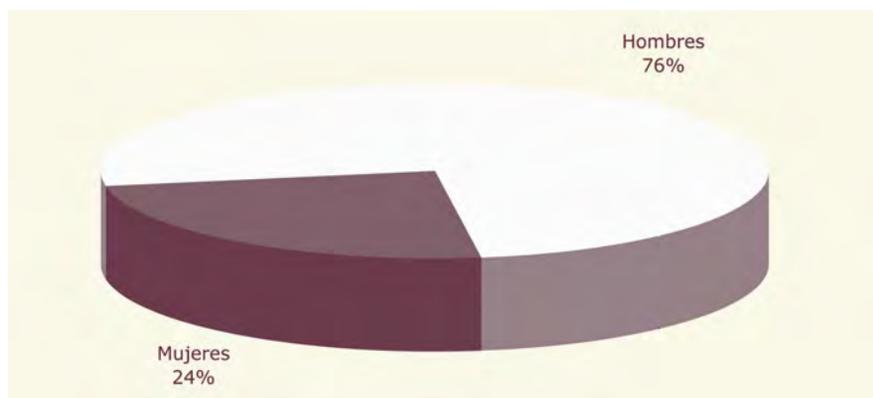
Se apoyó al Instituto de la Judicatura Federal para la realización de 8 Concursos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito proveyendo e instalando diversos equipos de cómputo y brindando asesoría durante los eventos con especialistas informáticos.

I. PRIMERA ETAPA DEL PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA HERRAMIENTA SAP

En nov-dic se adquirió la herramienta de software, denominada SAP (Sistemas, Aplicaciones y Productos), con el fin de contar con una herramienta que provea mecanismos optimizados para el procesamiento y obtención de información de manera ejecutiva y oportuna a través de la incorporación de elementos robustos de tecnología de información, y que permita a los niveles directivos la toma oportuna de decisiones.

A finales de marzo, se inició el proceso de educación al personal que se involucrará en la implementación de la herramienta, misma que fue concluida el 1 de octubre.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. FORTALECIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LOS INMUEBLES ADMINISTRADOS POR EL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Durante el periodo que se informa se realizaron las siguientes actividades:

- 208 Recorridos de supervisión del Servicio de Vigilancia en 16 edificios del Distrito Federal y zona metropolitana; por parte de las corporaciones de seguridad contratadas.
- Se solicitó a 31 Gobiernos Estatales y 62 Municipales la realización de rondines de sobrevigilancia en las inmediaciones de los inmuebles que albergan a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Unidades Administrativas.
- A través de 105 comunicados, se informó a los Titulares de las dependencias de gobierno encargadas de realizar el traslado de indiciados, las medidas de seguridad que deben acatar los Custodios a su cargo, durante su ingreso, permanencia y salida de los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, a efecto de que conozcan la normativa vigente en materia de seguridad.
- Se realizaron 3 Campañas de Difusión para fortalecer la cultura en materia de seguridad.
- Se capacitó a 20 jefes de grupo y/o encargados de la seguridad en inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, para la realización efectiva de sus actividades; así como a 15 servidores públicos para la Protección de Funcionarios, con el apoyo de la Coordinación de Fuerzas Federales de la Secretaría de Seguridad Pública y 3 servidores públicos en Gestión Estratégica de Riesgos.

Lo anterior, ha contribuido a garantizar la integridad física de los servidores públicos e inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.

II. COORDINACIÓN DE ENLACES REGIONALES

Se designaron 24 Jefes de Grupo de Seguridad adscritos a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, para fungir como Enlaces Regionales de Seguridad en distintas localidades del País, y coordinar en sitio el Servicio de Vigilancia y Actividades de Protección Civil y Salud en el Trabajo. Dicho personal fue integrado a 1 proceso de inducción previo, donde se le brindaron todas las herramientas teóricas para desarrollar esta función. En el mes de julio se celebró 1 reunión de trabajo con todos los Enlaces Regionales, para evaluar su desempeño y los alcances cubiertos hasta ese momento. Estas actividades han permitido un mejor control y seguimiento en sitio de las tareas de Vigilancia y Prevención; así como la atención oportuna y en coordinación directa con la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, de cualquier emergencia que se presente, en beneficio de la seguridad e integridad física de servidores públicos y Patrimonio de la Institución.

III. EVALUACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA

En 62 localidades del país, el Servicio de Vigilancia se ofrece con un total de 1,347 elementos de seguridad pertenecientes a 37 prestadores de servicio contratados, además de un total de 24 Enlaces Regionales adscritos a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil. En el Distrito Federal y zona metropolitana, el servicio se ofrece con 240 elementos de seguridad, pertenecientes a 3 prestadores de servicio contratados, y con 74 elementos de seguridad adscritos a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil.

Se realizaron la primera y segunda Evaluación Trimestral del servicio de vigilancia, valorando a 65 empresas en el primer caso y a 62 en el segundo caso, se realizaron 183 Recorridos de Supervisión en 22 inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana y 157 Recorridos en el resto del país. Se realizó la Tercera Conciliación de Turnos laborados con los prestadores de Servicio de Vigilancia en el Distrito Federal y zona metropolitana. También se han realizado 200 recomendaciones en materia de seguridad para mejorar la calidad de los Servicios de Seguridad.

Estas actividades permitieron detectar y corregir problemas que se han presentado en materia de seguridad, contribuyendo a garantizar y salvaguardar la protección física de los servidores públicos y de los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.

IV. VALORACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA

En 30 localidades del país se realizó un Proceso de Verificación de Infraestructura y acopio de Documentación Técnica de Empresas de Vigilancia, con el objeto de

seleccionar a los prestadores de servicio idóneos ubicados en 31 localidades. Se elaboraron 65 Anexos Técnicos que amparan la renovación del Servicio de Vigilancia por el primer cuatrimestre, y las que fueron renovadas por el resto del ejercicio 2009. Se realizaron 5 anexos técnicos para la ampliación del servicio de vigilancia; 8 dictámenes técnicos para la contratación de elementos de seguridad, la modificación de turnos y ampliación del estado de fuerza; así como 65 dictámenes técnicos para la viabilidad de continuación o cambio del servicio para el año 2010. Finalmente, se elaboraron 10 Dictámenes Técnicos que justifican el servicio armado en las localidades que así lo requieren. Lo anterior, ha permitido a la Dirección de Seguridad, considerar, sugerir e identificar a los mejores prestadores de Servicio de Vigilancia a nivel nacional.

V. ORGANIZACIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS SUBCOMITÉS DE PROTECCIÓN CIVIL EN LOS INMUEBLES ADMINISTRADOS POR EL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

50 localidades del país elaboraron y remitieron en medio magnético su Programa Interno de Protección Civil, Actas Constitutivas, Padrón de Brigadistas, Calendario Anual de Actividades, Directorio de Integrantes de los Subcomités, Directorio de los Brigadistas, Inventarios de Señalización y Equipo y Programas de Mantenimiento Preventivos y Correctivos.

Actualmente se cuenta con un padrón 1,705 Brigadistas.

Como seguimiento a los avances de los Programas Internos de Protección Civil, se realizaron 45 visitas a diversas Administraciones Centrales, Regionales y/o Delegaciones Administrativas, atendiendo 55 inmuebles en la República. En el Distrito Federal y zona metropolitana se realizaron 44 visitas a inmuebles. En todos los casos se llevó a cabo la colocación de 454 extintores, 571 señales; y se elaboraron 31 análisis de riesgos. Finalmente, se enviaron 206 extintores a toda la República.

Lo anterior, ha permitido dar cumplimiento de los lineamientos establecidos para la elaboración, implementación y operación de los Programas Internos de Protección Civil, con la finalidad de estar en condiciones de responder con oportunidad y eficacia ante una emergencia.

VI. VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN CIVIL

Se llevaron a cabo 16 pruebas de alertamiento y 1 contra incendio en distintos inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, así como en Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas; con lo que se ha contribuido a garantizar que los equipos de seguridad y contra incendio, se encuentren en óptimas condiciones para ser operados eficazmente en caso de ser necesario. Por otro lado 50 localidades del país han enviado sus Bitácoras de Mantenimiento Preventivo y Correctivo.

VII. CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN Y CONCIENTIZACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL

Durante el periodo que se informa, se impartieron 139 Pláticas de Sensibilización dirigidas a servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal, en diversas localidades.

Asimismo como seguimiento a los Programas Anuales de Protección Civil 2008 y 2009, se ha enviado el siguiente material de difusión a las Administraciones de Inmuebles Centrales, Regionales y Delegaciones Administrativas:

TEMA	DESTINO	NÚM. DE TRÍPTICOS
"Uso y Manejo de Extintores" y "Uso y Manejo de Hidrantes"	Distrito Federal y zona metropolitana	8,740
"Sistema de Alerta Sísmica"	Distrito Federal y zona metropolitana	5,400
"Sistema de Alerta Sísmica", "Uso y Manejo de Extintores" y "Uso y Manejo de Hidrantes"	Distrito Federal y zona metropolitana	14,140
"Qué hacer ante la amenaza de un Artefacto Explosivo"	Distrito Federal y zona metropolitana	20,026
"Plan Familiar de Protección Civil"	Interior de la República	38,844
"Recomendaciones para la temporada de Huracanes 2009"	Interior de la República	4,800
"Que hacer en caso de inundación"	Interior de la República	6,950
"Qué hacer en caso de sismo"	Interior de la República, Distrito Federal y zona metropolitana	10,013 8,985
"Macrosimulacro 2009"	Interior de la República, Distrito Federal y zona metropolitana	23,850 8,985

Se llevaron a cabo 24 simulacros de evacuación en 18 localidades del país, con una participación de 3,029 personas.

VIII. SESIONES DEL COMITÉ DE PROTECCIÓN CIVIL Y ELABORACIÓN DE PLANES DE AUXILIO Y RECUPERACIÓN

Se realizaron la Primera y Segunda Sesiones Ordinarias del 2009, del Comité de Protección Civil, en las cuales destacan el informe sobre los resultados del Programa Anual de Protección Civil 2008, la aprobación del Programa Anual de Protección Civil 2009 y la evaluación de los CENDIS.

Se elaboraron los Planes de emergencia siguientes: Alertamiento, Sismo, Incendio, Huracán, Artefacto explosivo, Evaluación de daños y Continuidad de Operaciones.

Se realizó el Macrosimulacro 2009, en el que participaron 125 inmuebles a nivel nacional de los que se desalojaron 25,452 personas.

IX. RECORRIDOS DE SUPERVISIÓN

Se realizaron 67 visitas a inmuebles en toda la República; se elaboraron 25 oficios de recomendación para inmuebles del país y 2 para el CENDI del Distrito Federal y 1

para el CENDI en Guadalajara, Jalisco. Además de lo anterior, se dio seguimiento al cumplimiento de 28 recomendaciones en materia de Protección Civil.

Lo anterior, ha permitido verificar los Programas Internos de Protección Civil y en su caso, emitir las recomendaciones que correspondan, así como el cumplimiento de las mismas.

X. PROGRAMACIÓN INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EN PROTECCIÓN CIVIL

Al cierre del Ejercicio 2008, se impartieron 2 cursos de "Protección Civil" (Mazatlán, Sin. y Zacatecas, Zac.), dos talleres de "Evacuación de inmuebles" (Distrito Federal y Zacatecas, Zac.), un taller de "Primeros Auxilios" (Distrito Federal) y uno de "Artefacto Explosivo" (Uruapan, Mich.), con un total de 110 participantes.

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en su Sesión Ordinaria, celebrada el 18 de febrero de 2009, autorizó la ejecución del Programa Nacional de Capacitación en Protección Civil 2009. A la fecha se han impartido 61 cursos de capacitación y 48 talleres de aplicación con una participación de 2,207 servidores públicos.

NOMBRE DEL CURSO	LOCALIDAD	INSTITUCIÓN	REALIZADOS	PERSONAS	
Primeros Auxilios	Distrito Federal y zona metropolitana	PROFITALENT	1	16	
Práctica Contra Incendio		Seguridad Integral en Protección Civil	1	17	
Intervención en Crisis por Desastres Naturales y Urbanos		UNAM	1	17	
Formación de Brigadas		SIPROCIMEDIC	1	26	
Evacuación, Búsqueda y Rescate		Desarrollo en Protección Civil	1	22	
Primeros Auxilios Psicológicos		UNAM	1	27	
Protección a Funcionarios		Policía Federal	1	15	
Artefacto Explosivo		Policía Federal	2	32	
Seguridad y Prevención del Delito		Policía Federal	2	32	
Desastres y Emergencias Mayores		Centro Nacional en Prevención de Desastres	1	12	
Seguridad y Comunicaciones		Desarrollo en Protección Civil	1	12	
Elaboración de Planes de Emergencia		PROFITALENT	1	22	
Estrés Laboral		PROFITALENT	1	13	
Diplomado "Inteligencia para la Seguridad Integral"		Academia Mexicana de Ciencias Periciales	1	16	
Primeros Auxilios y Manejo Emergencias		Xalapa, Ver., Tuxtla Gutiérrez, Chis., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Mazatlán, Sin., Monterrey, N.L. y Guadalajara, Jal.	Seguridad Integral en Protección Civil	7	165
Evacuación, Búsqueda y Rescate		Xalapa, Ver., Tuxtla Gutiérrez, Chis., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Mazatlán, Sin., Monterrey, N.L. y Guadalajara, Jal.	Seguridad Integral en Protección Civil	7	156
Prevención de Accidentes Laborales		Xalapa, Ver., Tuxtla Gutiérrez, Chis., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Mazatlán, Sin., Monterrey, N.L. y Guadalajara, Jal.	Ingeniería Técnica y Capacitación	7	146

NOMBRE DEL CURSO	LOCALIDAD	INSTITUCIÓN	REALIZADOS	PERSONAS
Artefacto Explosivo	Acapulco, Gro.	Policía Federal	1	34
	Guadalajara, Jal.		1	34
	Xalapa, Ver.		1	16
	Mazatlán, Sin.		1	26
Seguridad y Prevención del Delito	Acapulco, Gro.	Policía Federal	1	34
	Guadalajara, Jal.		1	34
	Xalapa, Ver.		1	16
	Mazatlán, Sin.		1	26
Seguridad y Comunicaciones	Xalapa, Ver., Tuxtla Gutiérrez, Chis. Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Mazatlán, Sin., Monterrey, N.L. y Guadalajara, Jal.	Desarrollo en Protección Civil	7	156
Elaboración de Planes de Emergencia	Acapulco, Gro. Monterrey, N.L.	PROFITALENT	2	52
Estrés Laboral	Acapulco, Gro. Monterrey, N.L.	PROFITALENT	2	50
Práctica contra Incendio	D.F.	PROFITALENT	4	60
Diplomado "Seguridad Integral"	Mazatlán, Sinaloa	Academia Mexicana de Ciencias Periciales	1	24
Totales			61	1,308

El Programa de Capacitación fue difundido a través de la distribución de 2,000 folletos y 200 cartelones en las localidades de Tuxtla Gutiérrez, Chis.; Guadalajara, Jal.; Acapulco, Gro.; Monterrey, N.L.; Guanajuato, Gto.; Xalapa, Ver.; Mazatlán, Sin.; Distrito Federal y zona metropolitana. Así como a través del sitio electrónico <http://portalconsejo>.

NOMBRE DEL TALLER	LOCALIDAD	GRUPOS IMPARTIDOS	CAPACITADOS
Primeros Auxilios	Distrito Federal y zona metropolitana	2	32
	Pachuca, Hidalgo; Monclova, Coah.; Villahermosa, Tab. y Guadalajara, Jal.	4	79
Extintores	Distrito Federal y zona metropolitana	3	42
	Campeche, Camp.; Cancún, Q.Roo.; Xalapa, Ver.; Uso de Hidrantes y Piedras Negras, Coah.; Nuevo Laredo, Tamps.; Guadalajara, Jal.; Durango, Dgo.; Tuxtla Gutiérrez, Chis.; La Paz, B.C.; Cd. Victoria, Tamps.; Mexicali, B.C. (2)	12	238
Evacuación de Inmuebles	Distrito Federal y zona metropolitana	9	148
	Morelia, Mich.; Monterrey, N.L.(2); Cancún, Q. Roo; Monclova, Coah.; Pachuca, Hgo.; Xalapa, Ver.; Hermosillo, Son.; Nogales, Son.; Agua Prieta, Son.; Colima, Col. y Tepic, Nay.	12	238
Formación de Brigadas	Distrito Federal y zona metropolitana	1	16
	Chetumal, Q. Roo; Pachuca, Hgo. y Villahermosa, Tab.	3	61
Prevención y Combate de Incendios	Monclova, Coah.	1	8
Artefacto Explosivo	Distrito Federal y zona metropolitana	0	0
	Chihuahua, Chih.	1	37
Totales		48	899

Lo anterior, ha contribuido en reforzar los conocimientos de los servidores públicos en general y de aquéllos que tienen la encomienda de procurar la seguridad de personas y patrimonio de la Institución, con el fin de que cuenten con los elementos de conocimientos suficientes para actuar de manera oportuna y coordinada en caso de alguna contingencia.

XI. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

Se realizó la ponderación de los factores de riesgos internos y externos en 21 inmuebles ubicados en 15 localidades del país, así como en 2 CENDIS del Distrito Federal y 1 en Guadalajara, Jalisco.

Se identificaron factores de riesgo internos y externos hasta 500 metros a la redonda y sus circunstancias facilitadoras, correspondientes a 50 inmuebles ubicados en 30 localidades del país, 2 CENDIS en el Distrito Federal y 1 en Guadalajara, Jalisco.

Se emitieron recomendaciones derivadas del análisis de los factores de riesgos internos y externos, para 6 inmuebles ubicados en 6 localidades del país, así como para 2 CENDIS en el Distrito Federal y 1 en Guadalajara, Jalisco.

Lo anterior, ha permitido identificar y analizar factores de riesgo internos y externos, que afecten a los servidores públicos, visitantes y patrimonio administrado por el Consejo de la Judicatura Federal, así como proponer y establecer acciones que permitan reducir la incidencia del riesgo, en los inmuebles administrados por la Institución.

XII. ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE NORMATIVA, PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS

Se elaboraron los siguientes documentos:

PROCEDIMIENTOS	OTROS DOCUMENTOS
<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento correctivo a equipo de bandas de rayos "x" y arcos detectores de metales"; • "Control y mantenimiento correctivo a hidrantes"; • "Supervisión del funcionamiento de los equipos de los sistemas de seguridad integral, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal"; • "Seguimiento de la elaboración y actualización de los Programas Internos de Protección Civil en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal". 	<ul style="list-style-type: none"> • Manual de Organización Específico y la Estructura Orgánica (actualización); • "Guía para la elaboración de planes de emergencia en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal"; • "Plan de Continuidad de Operaciones, en las Unidades Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal"; • "Guía para la realización de recorridos de verificación en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo"; • "Manual sobre el Manejo y Uso de la Información"; • "Lineamientos generales para el uso de equipo de protección personal, en materia de seguridad y salud en el trabajo"; • "Plan de emergencia para casos de sismo e incendio"; • "Plan de continuidad de operaciones ante una pandemia de influenza"; • "Guía para la elaboración del macrosimulacro 2009"; • "Preparación y respuesta institucional ante una pandemia de influenza"; • "Lineamientos de medidas preventivas de higiene, individuales y colectivas ante una pandemia de influenza"; • "Lineamientos generales de operación de los inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal".

Lo anterior, permite contar con documentos técnico-administrativos que reflejen la organización y el funcionamiento de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, así como los objetivos y funciones que realizan cada una de las Unidades Administrativas que la integran, delimitando de esta manera su ámbito de actuación y responsabilidad.

XIII. COMISIONES MIXTAS AUXILIARES DE SEGURIDAD, HIGIENE Y MEDIO AMBIENTE EN EL TRABAJO

Durante el periodo que se informa 69 Comisiones Mixtas Auxiliares realizaron y remitieron su Calendario Anual de Actividades para el Ejercicio 2009, y 68 Comisiones realizaron su proceso de actualización para el Ejercicio 2009; estas actividades contribuyen a una mejor coordinación y vigilancia del funcionamiento de las diversas Comisiones.

Además de lo anterior, la Comisión Mixta Central de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el Trabajo, celebró su Primera Sesión Ordinaria 2009, la Primera Sesión Extraordinaria 2009 y la Segunda Sesión Ordinaria 2009.

El 26 de agosto, se llevó a cabo el evento de la celebración del "Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo" con el tema de "Estrés Laboral".

XIV. ESTADÍSTICAS E INFORMES DE ACCIDENTES DE TRABAJO

56 Comisiones Mixtas Auxiliares elaboraron y remitieron la Estadística Nacional de Accidentes de Trabajo correspondiente al primer bimestre del año, 55 del segundo bimestre y 53 del tercer bimestre y 32 de cuarto bimestre; lo que ha permitido realizar igual número de actividades de investigación de las causas de los accidentes de trabajo ocurridos y disponer de registros y estadísticas de accidentes de trabajo, para realizar acciones preventivas y correctivas en materia de Seguridad e Higiene.

XV. SUPERVISIÓN EN HIGIENE Y SALUD EN EL TRABAJO

Para verificar las condiciones en materia de higiene y salud en el trabajo, se realizaron recorridos en 10 inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, así como 1 en Oaxaca, Oax.; 1 en Chilpancingo y 1 en Iguala, Gro.; 1 en Hermosillo, Son.; 2 en Monterrey, N.L.; 2 en Tepic, Nay.; 1 en Aguascalientes, Ags.; 1 en Guanajuato, Gto.; 1 en Uruapan, Mich.; 1 en Morelia, Mich.; 1 Guadalajara, Jal.; 2 Cholula, Pue.; 1 Piedras Negras, Coah.; 1 Colima, Col.; 1 Cancún, Q. Roo; 1 Cd. Victoria, Tamps.; 1 Durango, Dgo. y 1 Coatzacoalcos, Ver. Ello ha permitido detectar y corregir posibles riesgos laborales.

XVI. DIFUSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

Se publicó en el sitio del Portal del Consejo información relativa a "Seguridad Vial" , "Enfermedades Auditivas", "Orientación en el trámite ante el ISSSTE, para la dictaminación de riesgos de trabajo", "Dengue", "Día Mundial del lavado de manos" y se diseñó y distribuyeron 30,000 ejemplares de un folleto sobre el tema de "Estrés Laboral" a nivel nacional.

Se distribuyeron 1,500 carteles y 30,000 trípticos informativos sobre el documento "Orientación del trámite ante el ISSSTE, para la dictaminación de riesgos de trabajo.

Se distribuyeron, a través de la Dirección General de Administración Regional y de los Administradores de los inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, 29,500 ejemplares del tríptico denominado "Seguridad Vial".

Con lo cual se contribuye a promover y fomentar entre los servidores públicos una cultura de seguridad e higiene en el trabajo con el fin de disminuir los riesgos laborales.

- En el mes de abril se publicó en la Revista "Compromiso" el artículo denominado "Seguridad Vial".
- En el evento del "Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo" se distribuyeron 150 folletos sobre la "Cultura slow".
- A través del correo electrónico de la Comisión Mixta Central de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el Trabajo, se enviaron los artículos siguientes:
 - ♦ "Día Mundial sobre el Tabaquismo".
 - ♦ "Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo".
 - ♦ "Día mundial del medio ambiente".
 - ♦ "Dengue".
 - ♦ "Medidas Preventivas para la influenza A(H1,N1)".

XVII. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRALES EN 6 INMUEBLES ADMINISTRADOS POR EL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Se realizó la instalación de Sistemas Integrales de Seguridad en 6 inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal: los edificios de Santa Engracia y Constitución ubicados en Monterrey, Nuevo León; Reynosa, Tamaulipas; Piedras Negras, Coahuila y Periférico 2321 y 1950 en el Distrito Federal. Actualmente se llevan a cabo las pruebas de programación y puesta en operación de los equipos instalados.

XVIII. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRALES DE SEGURIDAD EN 7 INMUEBLES ADMINISTRADOS POR EL CJF

Se elaboraron los proyectos y anexos técnicos para la implementación de Sistemas Integrales de Seguridad en los Edificios de Juzgados de Distrito de Procesos Penales Federales (Reclusorios Norte, Sur y Oriente), el Rincón en Tepic, Nayarit, Cd. Juárez, Chihuahua, Chih., así como el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Av. Revolución 1508 para ser implementados en el Ejercicio 2010.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Ante la aparición del brote de Influenza A(H1,N1), en nuestro país, se elaboró un "Plan de Contingencia Institucional para una epidemia de Influenza", el cual tiene como objetivos prevenir y mitigar el impacto de una epidemia en términos de morbilidad, mortalidad en las formas complicadas, así como su repercusión social y económica dentro de los inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal; así como para optimizar la capacidad de respuesta de los servicios de salud ante el evento adverso y brindar una herramienta que permita a servidores públicos coadyuvar con la adopción de medidas personales de higiene y salud.

Se realizaron recorridos de verificación extraordinarios por 17 inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, con el objeto de verificar que se aplicaran las medidas preventivas para evitar el contagio del virus A(H1,N1). Los Administradores Regionales y Delegados Administrativos realizaron y remitieron 77 cédulas de la guía de verificación en materia de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el Trabajo para evitar el contagio del virus de la Influenza A(H1,N1) entre los servidores públicos que laboran en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal a nivel nacional.

Se difundieron a través del portal consejo, 6 avisos sobre medidas preventivas para evitar el contagio del virus A(H1,N1): "Como cuidar de un familiar enfermo", "Cubrebocas y Gel antibacterial caseros", "Pasos para lavarse las manos", "Medidas preventivas en el Trabajo" y "Medidas preventivas para no contagiarte". Asimismo se repartieron 835 ejemplares del tríptico denominado "influenza, medidas preventivas" y 366 avisos preventivos para evitar el contagio del virus de la influenza A(H1,N1).

Además se distribuyeron 30,000 Trípticos y 2,000 carteles sobre "Medidas Preventivas para la influenza A(H1,N1).

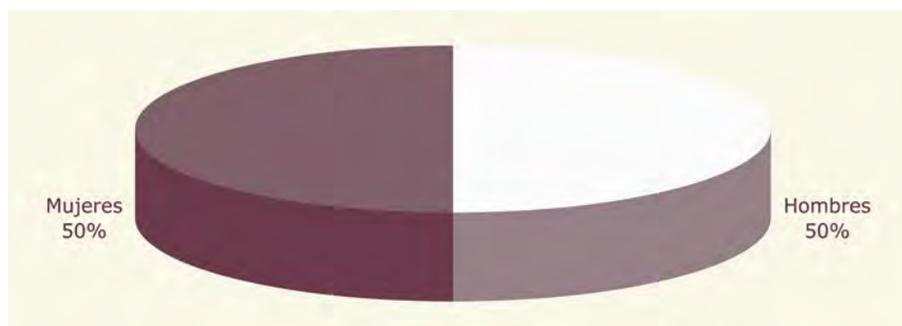
Se creó un espacio exclusivo sobre influenza en el Portal del Consejo de la Judicatura Federal.

Se realizaron visitas a 4 inmuebles del país, en Morelia y Uruapan, Mich.; Cintalapa, Chis.; y Querétaro, Qro., para evaluar la problemática en seguridad y elaborar propuestas para incrementar los esquemas de seguridad integral en dichos inmuebles. Se realizaron 7 visitas en materia de protección civil a distintas localidades del país en las que se atendieron 12 inmuebles. En el Distrito Federal se visitaron 7 inmuebles y el CENDI "Gloria León Orantes".

Se proporcionó asesoría a las Directoras de los Centros de Desarrollo Infantil (CENDI), del Consejo de la Judicatura Federal, para la elaboración de los programas internos de Protección Civil, Análisis de Riesgos, Ponderación y Recomendaciones en materia de Protección Civil de los inmuebles a su cargo.

Se distribuyeron en sustitución 102 unidades de radio comunicación marca Nextel, a funcionarios judiciales adscritos a los diferentes Órganos Jurisdiccionales del Distrito Federal, Puente Grande, Jalisco, Toluca, Estado de México, así como a la Secretaría Ejecutiva de Administración y a las Direcciones Generales de Estadística y Planeación Judicial y de Seguridad y Protección Civil. Asimismo, se distribuyeron 21 equipos adicionales para los enlaces de seguridad distribuidos en el país.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



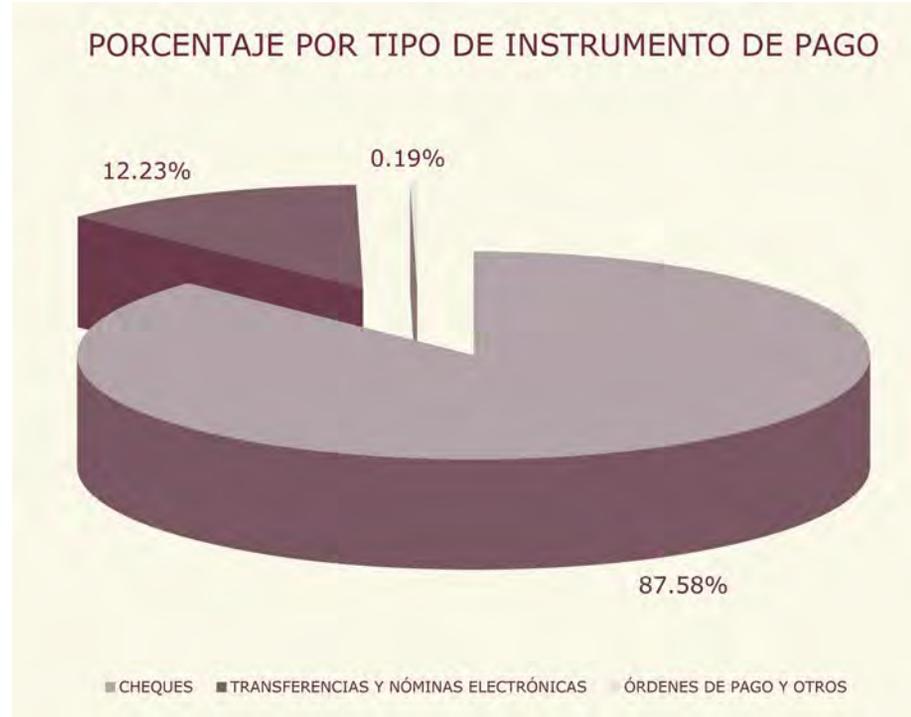
B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. IDENTIFICACIÓN DE DIVERSOS INGRESOS A LAS CUENTAS BANCARIAS DEL CJF

Con el propósito de captar, registrar y mantener un adecuado control de los recursos que por diversos motivos ingresan en las cuentas bancarias del Consejo de la Judicatura Federal, derivados de las disposiciones en Materia de Ingresos (reintegros, aprovechamientos y depósitos en general) se emitieron 9,227 recibos oficiales y/o comprobantes de ingreso, alcanzándose un grado de cumplimiento del 137% para el periodo comprendido del 17 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2008; respecto del Programa Anual de Trabajo 2009, al 13 de noviembre de 2009 se presenta un avance de cumplimiento a la meta anual programada del 91%.

II. PAGO DE COMPROMISOS A TERCEROS INSTITUCIONALES Y PRIVADOS, ASÍ COMO DE PRESTACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS

Con la finalidad de cumplir oportunamente con los compromisos contraídos ante terceros por el Consejo de la Judicatura Federal, la Dirección General de Tesorería, efectuó 27,486 pagos a través del libramiento de cheques o medios electrónicos, conforme al calendario establecido y previa autorización de los servidores públicos facultados, supervisando que los recursos del Presupuesto asignado se apliquen a los Programas específicamente autorizados, alcanzándose un grado de cumplimiento del 109% en el periodo comprendido del 17 de noviembre al 31 de diciembre de 2008; respecto del Programa Anual de Trabajo 2009, al 13 de noviembre de 2009 se presenta un avance de cumplimiento a la meta anual programada del 94%.



III. CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL COMITÉ DE INVERSIÓN DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

En cumplimiento a los Acuerdos emitidos por el Comité de Inversión del Consejo de la Judicatura Federal, en el periodo que se reporta, se presentaron 28 Puntos para Acuerdo e informativos, alcanzándose un grado de cumplimiento del 200%, para el periodo comprendido del 17 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2008; respecto del Programa Anual de Trabajo 2009, al 13 de noviembre de 2009 se presenta un avance de cumplimiento a la meta anual programada del 96%.

IV. PAGO POR CONCEPTO DE NÓMINA

En el periodo que se reporta, se tramitaron 358,000 pagos por concepto de nómina a los servidores públicos adscritos a Unidades Administrativas y Tribunales Federales del área metropolitana equivalentes a 4,604 millones de pesos; de los cuales el 45% de los pagos realizados corresponden a servidores públicos de mandos medios, y el 55% a personal operativo; respecto del Programa Anual de Trabajo 2009, al 13 de noviembre de 2009 se presenta un avance de cumplimiento a la meta anual programada del 85%.

V. GESTIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PAGOS A PRESTACIONES A CARGO DE FIDEICOMISOS

Se gestionaron 1,534 pagos de prestaciones correspondientes a los Fideicomisos: F/676 "Pensiones Complementarias para Mandos Superiores" y 14210-5 "Prestaciones Médicas Complementarias y de Apoyo Médico Extraordinario a los Empleados del Poder Judicial de la Federación", de conformidad con el calendario autorizado y la normatividad vigente, alcanzándose un grado de cumplimiento del 123%, para el periodo comprendido del 17 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2008; respecto del Programa Anual de Trabajo 2009, al 13 de noviembre de 2009 se presenta un avance de cumplimiento a la meta anual programada del 93% .

VI. TRÁMITES DE VIÁTICOS Y TRANSPORTACIÓN

Se atendieron durante el periodo comprendido del 17 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, un total de 7,169 solicitudes para el trámite y asignación de Viáticos y Pasajes derivados de Comisiones Oficiales, que corresponden a un monto de 45.72 millones de pesos.

Cabe hacer mención durante el periodo reportado, se ha realizado la comprobación del 96.02% de las solicitudes presentadas, lo que representa un importe de 40.27 millones de pesos, conforme a lo siguiente: Viáticos 21.39%, Hospedajes 27.66%, y Transportación 50.95%; por otra parte, se informa que de las comisiones atendidas 7,097 se realizaron en territorio nacional y 72 en el extranjero.

Arrojando un grado de cumplimiento del 100%, para el periodo comprendido del 17 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2008, respecto del Programa Anual de Trabajo 2009, al 13 de noviembre se presenta un avance de cumplimiento a la meta anual programada del 117.18%.

VII. ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

En el periodo que se reporta atendieron 2 requerimientos de acceso a la Información, formulado por la ciudadanía, a través del Portal de Transparencia del Consejo de la Judicatura Federal.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

I. INGRESOS

De conformidad con el Calendario Programático establecido, se recibieron de la Tesorería de la Federación ministraciones por 25,278.99 millones de pesos, de los cuales 3,170.28 millones de pesos correspondieron al Ejercicio Fiscal anterior (17 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2008), y 22,108.71 millones de pesos, al Ejercicio Fiscal del año en curso (del 1 de enero al 13 de noviembre de 2009).

Durante el periodo que se reporta, se recibieron recuperaciones e ingresos diversos por reintegro de sueldos, liquidación de nóminas, servicio de comedor y venta de bases de licitación, entre otros conceptos, por un total de 53.73 millones de pesos, de los cuales 15.32 millones corresponden al periodo comprendido del 17 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2008.

II. INVERSIÓN DE RECURSOS FISCALES

En cumplimiento del objetivo de procurar el mejor aprovechamiento y optimización de los recursos fiscales del Consejo de la Judicatura Federal, se reporta que del 17 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre del año en curso, se obtuvieron rendimientos por 134.12 millones de pesos, generados por la inversión en "mesa de dinero", en valores 100% gubernamentales, de conformidad con las instrucciones dictadas por el Comité de Inversión de Recursos Financieros del Consejo de la Judicatura Federal.

Los productos financieros generados durante el periodo del 17 de noviembre al 31 de diciembre de 2008, que incluye los rendimientos de las inversiones operadas mediante "mesa de dinero" y los intereses de las cuentas de cheques productivas ascendieron a la cantidad de 31.10 millones de pesos, mismos que fueron enterados a la Tesorería de la Federación. Los productos financieros correspondientes al periodo del 1 de enero al 13 de noviembre de 2009 generaron un importe de 103.2 millones de pesos que se incorporarán como aplicación líquida al presupuesto, para coadyuvar en el cumplimiento de los objetivos programados.

III. RESGUARDO Y CUSTODIA DE BIENES Y VALORES

De conformidad con las políticas para el Resguardo, Control y Liberación de los Documentos que Acreditan las Garantías Presentadas por Terceros en las Diversas Etapas de los Procesos Licitatorios, se informa que al final del periodo se encuentran en resguardo 2,680 garantías a favor del Consejo de la Judicatura Federal, lo que representa un incremento del 0.26% en relación con el periodo anterior.

En relación con la función de Resguardar los Bienes, Numerario y Billetes de Depósito correspondientes a Procesos Judiciales, se reporta que se dio trámite a 16 billetes de depósito, de los cuales se gestionó su efectividad, cuyo importe ascendió a \$321,188.96 mismo que fue entregado a la Secretaría Técnica del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, para su ingreso a dicho Fondo; se recibieron 6 Billetes para resguardo, por lo que al 13 de noviembre de 2009 se resguardan 112 Billetes de Depósito correspondientes a Causas Penales.

IV. NUMERARIO EN CUENTAS BANCARIAS

Al 13 de noviembre de 2009, el saldo del numerario resguardado en cuentas bancarias en moneda nacional, asciende a \$592,346.61 y el numerario en moneda extranjera a 2,358,868.53 millones de dólares americanos; destacándose que durante el periodo que se informa, se transfirieron recursos a la Procuraduría General de la República, previa conversión a moneda nacional, por \$763,089.73 dólares americanos; \$1'124,130.86 dólares americanos y \$2,415.00 fueron transferidos al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, para su aplicación; y \$462,653.86 dólares americanos para su administración.

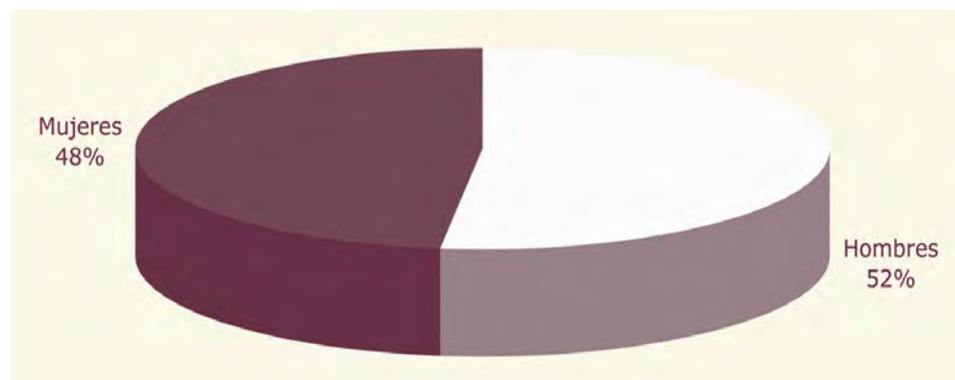
V. ACTIVIDADES RELEVANTES

Durante el periodo que se reporta, se continuó con el proceso de modernización de métodos y procesos internos de trabajo, la cual hace uso de diversos instrumentos y herramientas informáticas, entre los que se encuentran:

- Integración del Sistema Financiero de Tesorería al Sistema Integral Financiero, mismo que incluye los siguientes módulos:
 - ♦ Expedición de contra-recibos.
 - ♦ Pago electrónico de proveedores.
 - ♦ Pago electrónico de prestaciones a servidores públicos.
 - ♦ Sistema de viáticos.

El desarrollo de los procesos de modernización presenta un avance de 90%.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Dotar con suficiencia, oportunidad y transparencia los recursos financieros que requieren los Órganos Jurisdiccionales y Áreas Administrativas del Consejo para su operación.

1. Presupuestación

Coordinación de las actividades de planeación, programación y distribución del Presupuesto de Egresos Autorizado por la Cámara de Diputados al Consejo de la Judicatura Federal, para cumplir con los objetivos y metas planteados en los Programas Institucionales de Impartición de Justicia, Carrera Judicial, Vigilancia, Disciplina y Administración de Recursos.

2. Control del Ejercicio Presupuestal

Registro y liberación de los recursos financieros para cumplir con las obligaciones de pago a cargo del Consejo y proveer de los bienes y servicios requeridos para la operación de los Órganos Jurisdiccionales y Órganos del Consejo.

3. Registro de Operaciones Financieras

Captación y registro de todas las operaciones financieras que generan las Áreas Ejecutoras de Gasto centrales y foráneas, para la integración de Información Contable y Presupuestal, como los Estados Financieros, Avances de Gestión y la Cuenta Pública.

Proporcionar información contable oportuna, veraz y confiable que refleje la Situación Financiera y Patrimonial del Consejo.

4. Planeación y Modernización Administrativa

Desarrollar proyectos de modernización administrativa para contribuir a mejorar el funcionamiento de los Órganos Jurisdiccionales y Áreas Administrativas del Consejo.

II. PRINCIPALES LOGROS Y AVANCES

1. Presupuesto de Egresos Autorizado 2009

- 26,977.96 millones de pesos Presupuesto Autorizado 2009.
- 26,760.27 millones de pesos Presupuesto Modificado al 15 de noviembre de 2009.
- Ampliaciones en millones de pesos:
 - ♦ 87.63 Productos Financieros.
 - ♦ 10.65 Beneficios Diversos.
 - ♦ 5.66 Sueldos Devengados no Cobrados.
 - ♦ 4.77 Presupuesto transferido por la SCJN (Sueldos Comisionados de Oaxaca y San Salvador Atenco).
- Reducciones en millones de pesos:
 - ♦ 6.20 Transferencia a la SCJN en apoyo al Programa de Equidad de Género.
 - ♦ 6.20 Transferencia al TEPJF en apoyo al Programa de Equidad de Género.
 - ♦ 314.00 Ajuste al Presupuesto solicitado por la SHCP.

CAPÍTULO	AUTORIZADO	DESTINO
SERVICIOS PERSONALES CAPÍTULO 1000	24,077.91 89.2%	Pago de Remuneraciones y Prestaciones Ordinarias y Extraordinarias para una plantilla de 32,468 Plazas Adscritas: 28,871 Plazas Jurídicas; 942 Plazas Jurídico Administrativas y 2,655 Plazas Administrativas.
MATERIALES Y SUMINISTROS CAPÍTULO 2000	189.44 0.7%	Erogaciones en papelería, consumibles, refacciones menores de equipos informáticos, material didáctico, equipo de oficina y de cómputo para la operación de 655 Órganos Jurisdiccionales y Órganos del Consejo.
SERVICIOS GENERALES CAPÍTULO 3000	2,152.05 8.0%	Servicios Básicos: Energía Eléctrica; Teléfono; Agua; Servicios Administrados de Red; Servicios Administrados de Impresión; Pago de Licencias para el Funcionamiento de los Programas Informáticos; Arrendamientos de Edificios y Locales; Vigilancia y Mantenimiento de Inmuebles, Mobiliario y Equipo; Servicios de Fotocopiado; Limpieza, Mensajería; Fletes; pago de Dictámenes Periciales; Publicación de Edictos; Cédulas de Notificación, Publicación de Licitaciones, Convocatorias y Telefonía Convencional.
BIENES MUEBLES E INMUEBLES CAPÍTULO 5000	85.49 0.3%	Adquisición de mobiliario, equipo de oficina y bienes informáticos.

CAPÍTULO	AUTORIZADO	DESTINO
OBRAS PÚBLICAS CAPÍTULO 6000	426.48 1.6%	Obra Nueva, de Mantenimiento y/o Remodelación en los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación ubicados en el Distrito Federal y en toda la República.
AYUDAS CULTURALES Y SOCIALES CAPÍTULO 7000	46.59 0.2%	Fomento de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los trabajadores y sus familias.
TOTALES	26,977.96	

2. Operación Contable

- Conclusión del Cierre Contable del Ejercicio Fiscal 2008.
- Generación de Información Contable y Financiera de los 3 trimestres del Ejercicio Fiscal 2009.
- Rendición de cuentas al Pleno del CJF y SHCP:
 - ♦ Informe de la Cuenta Pública del 4to. trimestre de 2008 y del cierre del Ejercicio 2008.
 - ♦ Informes de Avance del Ejercicio Presupuestal y Cuenta Pública.
 - ♦ Estados Financieros 2009 del CJF, del Fondo de Ahorro Capitalizable, del Fideicomiso del "Programa de Vivienda de Magistrados y Jueces del Poder Judicial de la Federación" y del Plan de Prestaciones Médicas Complementarias.
 - ♦ Conciliaciones de ingresos provenientes de recursos no presupuestales.
 - ♦ Informes Contables: Ejercicio del Gasto, Situación Patrimonial, Estado de Resultados.
 - ♦ Ejercicio del Gasto por Entidad Federativa.
 - ♦ Pagos a Terceros Institucionales efectuándose los pagos de las retenciones obligatorias de Contribuciones Federales.
 - ♦ Depuración de Cuentas para fortalecer el control interno del Registro Contable.

3. Planeación y Modernización Administrativa

PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Programa Anual de Trabajo 2009 integrado por 1,184 proyectos y su seguimiento trimestral. - Informes de Cumplimiento de Metas del 4to. trimestre de 2008 y 3 trimestres de 2009. - Informes Anuales de Actividades de la SEF y DGPP del Ejercicio 2008. - 2 Actualizaciones del Indicador del Desempeño del CJF del Sistema de Planeación y Evaluación. - 12 Conciliaciones mensuales de plazas adscritas con la Dirección General de Recursos Humanos.
--	---

ESTUDIOS ADMINISTRATIVOS	<ul style="list-style-type: none"> - Medidas de Carácter General de Racionalidad y Disciplina Presupuestal para el Ejercicio Fiscal 2009. - Simplificación de Trámites Administrativos en Órganos Jurisdiccionales. - Dictámenes de Estructuras Orgánicas y Ocupacionales. - Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2009.
DOCUMENTOS NORMATIVO ADMINISTRATIVOS	<ul style="list-style-type: none"> - Manual de Organización General del Consejo de la Judicatura Federal. - Catálogo General de Puestos del Consejo de la Judicatura Federal. - Manual General de Puestos del Consejo de la Judicatura Federal. - 7 Manuales de Puestos Específicos actualizados. - 14 Estructuras Orgánicas. - 6 Manuales de Organización Específicos actualizados. - 159 Procedimientos Administrativos.

III. PRESUPUESTO DE EGRESOS 2010

1. Anteproyecto de Presupuesto de Egresos

90.24% gasto corriente y 9.76% gasto de inversión.

a. Principales rubros previstos

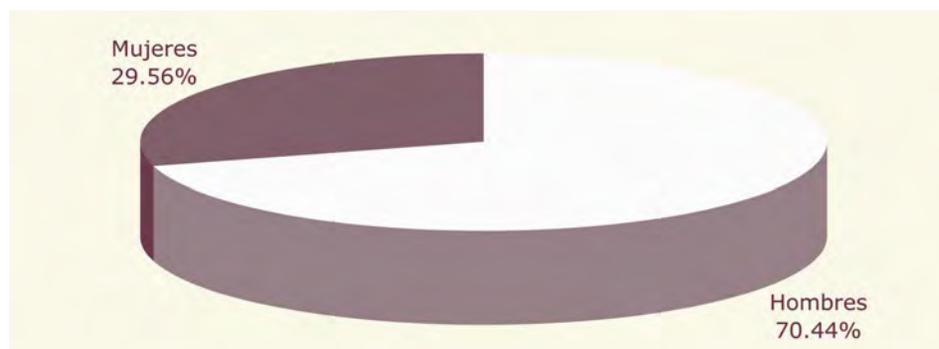
- Mantenimiento de la operación actual.
- Creación de nuevos Órganos Jurisdiccionales.
- Equipamiento de oficina, Parque informático, Sistemas de Comunicación de voz y datos.
- Conclusión de Edificios Sede.
- Ampliación de los Servicios de Defensa Pública y Asesoría Jurídica.

1 de julio de 2009 aprobado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- Participación en los Grupos de Trabajo de Recursos Financieros y de Recursos Humanos del Comité Institucional de Coordinación y Modernización Administrativa (CICMA), para apoyar en el desarrollo de los trabajos solicitados por el Comité Coordinador para la Homologación de Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.
- Actualización permanente de la herramienta para consulta de Documentos Normativo-Administrativos (ADNA), a través del Portal del Consejo.
- V Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales, 6, 7, 8 y 9 de octubre.
- Entrega de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta" 2008, 14 de octubre de 2009.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



Con la finalidad de dar cabal cumplimiento a las funciones y responsabilidades establecidas, la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales se encuentra integrada por 564 servidores públicos, adscritos a 7 Direcciones de Área. Asimismo a efecto de optimizar la prestación de los servicios y mantenimiento de inmuebles en propiedad o en uso del Consejo de la Judicatura Federal, ubicados en el Distrito Federal y zona metropolitana, coordina 8 Administraciones de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación

De conformidad con lo establecido en el artículo 131 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, es la encargada de administrar y proporcionar los recursos materiales y los servicios generales que se requieren para el adecuado funcionamiento de los Órganos Jurisdiccionales, Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares del Consejo.

En ese tenor, su Misión es determinar y proponer las previsiones necesarias para dar cumplimiento al Programa de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios Generales, administrando bienes inmuebles y proporcionando los recursos materiales y servicios que se requieren para el adecuado funcionamiento de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Áreas Administrativas.

La visión consiste en administrar bienes inmuebles y suministrar con eficiencia y calidad los bienes muebles y servicios necesarios para coadyuvar con los Órganos Jurisdiccionales y el Consejo en el logro de sus objetivos Institucionales, apegado a las políticas de racionalidad y modernización en la unidad de los recursos.

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

La Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, trazó diversas metas a fin de eficientar la Administración de Recursos y mejorar con ello el desempeño de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos que integran el Consejo.

En estricto apego a la normatividad vigente, se realizaron procedimientos de adquisición y de contratación de servicios, de acuerdo a lo siguiente:

	LICITACIONES PÚBLICAS	INVITACIONES	ADJUDICACIONES DIRECTAS
Adquisiciones	45	24	145
Servicios	3	24	135

Es importante señalar, que referente a la Contratación y Renovación de Servicios, se elaboraron Informes de Atención de Solicitudes de Servicios Generales y Básicos que integran el Programa Anual de Trabajo, se atendieron 2,595 peticiones relacionadas referentes al servicio de energía eléctrica, 37 de agua potable y 483 del servicio de telefonía; asimismo, cabe aclarar que se tramitaron 63 autorizaciones del servicio de vigilancia y seguridad, 27 de limpieza integral de áreas comunes, 1 de comedor general y 24 de servicios varios. Por lo que hace al servicio de estacionamientos, se realizaron 580 acciones encaminadas a la renovación de los mismos.

En el rubro de administración del Seguro Patrimonial y Vehicular, se llevaron a cabo 332 acciones de Aseguramiento de Bienes, 102 de Aseguramientos de Menajes por cambio de adscripción de Jueces y Magistrados, 212 movimientos de Póliza de Seguro y endoso por altas, 76 solicitudes de pago, 1,098 gestiones ante la aseguradora, 178 trámites relativos a siniestros y/o reclamaciones, 155 pagos de deducibles, 104 indemnizaciones y 114 reposiciones oportunas de cristales. Se adquirieron 106 nuevas unidades vehiculares, se efectuaron 658 trámites de emplacamiento, tenencia y bajas de vehículos, 236 trámites de Verificación de Emisión de Contaminantes Ambientales en tiempo y forma y por último se atendieron 662 peticiones de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo.

Derivado de la Adquisición de Bienes y la Prestación de Servicios, se realizaron 1,659 trámites para pago ante la Dirección General de Programación y Presupuesto, de los cuales 290 corresponden a fianzas dictaminadas; asimismo se recibieron 1,948 facturas. De igual manera se formalizaron 188 documentos para la recepción y validación de Servicios Generales y Básicos, y durante ese periodo, se recibieron 294 Contratos-Pedido.

En cumplimiento a la facultad otorgada a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, de administrar los bienes inmuebles en propiedad o uso del Poder Judicial de la Federación, se efectuaron 614 acciones para la adquisición y arrendamiento de inmuebles, 94 relativas a la desincorporación de inmuebles que no son de utilidad para el Consejo; asimismo se intervino en 132 acciones para la actualización del Catastro Inmobiliario.

Fueron adquiridos 5 inmuebles para la reubicación e instalación de Órganos Jurisdiccionales, así como para la construcción de Edificios Sedes del Poder Judicial de la Federación, en las siguientes ciudades:

1. Calle Canoa 79, colonia Tizapán San Ángel, en México, D.F.
2. Calle de Leona Vicario y Camelia 35, colonia Tizapán San Ángel, en México, D.F.
3. Lotes 3, 4, 5, 6 y 7, que forman parte del inmueble ubicado en calle 5, entre las avenidas 26 y 27, manzana 164, colonia Burócrata, en la ciudad de Agua Prieta, Sonora.

4. Boulevard Nazario S. Ortiz Garza 910, en la ciudad de Saltillo, Coahuila.
5. Boulevard Enrique Reyna, esquina con Calle Ericsson sin número, en la ciudad de Saltillo, Coahuila.

Derivado de lo anterior, actualmente se administran 261 inmuebles, 122 son propiedad del Poder Judicial de la Federación, 114 son arrendados, 9 se encuentran bajo la figura de destino y 16 en comodato.

En materia de bienes decomisados y asegurados no reclamados, se registraron 36 trámites de destino correspondientes a \$373,072.64 dólares americanos y \$6,622.12 pesos; asimismo, se realizó 1 procedimiento de enajenación de 2 bienes, se recibió un bien para guarda y custodia.

La Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, a través de la Dirección de Almacenes coordina, supervisa y controla la recepción y almacenamiento de los bienes de consumo, mobiliario y equipo de administración adquirido, así como el suministro a Órganos Jurisdiccionales y Administrativos, mediante acciones que permiten dotar a dichos Órganos de los insumos necesarios para el adecuado desempeño de sus funciones, para ello se realizó la revisión para la compra anual de bienes de consumo e inversión, mediante un análisis del consumo promedio de artículos, para la determinación de la compra en cita; se generaron 1,688 altas de almacén que soportan la recepción y almacenamiento de bienes de consumo e inversión.

Se suministraron 5,731 peticiones de bienes de consumo y se abastecieron 75,309 bienes muebles; se obtuvieron 20,308 documentos de reemplazo de infraestructura de cómputo, de acuerdo con los Programas de Equipamiento.

La gestión y funcionamiento del Almacén General, contempló 37 Resguardos Físicos por conceptos de Acta de Entrega, a fin de mantener los registros actualizados. Se elaboraron 24 Dictámenes Técnicos para las compras anuales y prioritarias y la desincorporación de un lote de 700 sillas y un lote de 27,490 Kg. de papel desecho.

Respecto de las Administraciones de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en el Distrito Federal y zona metropolitana, se realizaron 4'799,710 trámites ante diversas instancias para atender las solicitudes de servidores públicos, se realizaron 193,466 servicios de transporte de personal y valija, en las rutas programadas entre los edificios; de igual manera, se realizaron 20,213 trámites para el mantenimiento menor de los Edificios Sede, 1,325 servicios de correspondencia y mensajería, así como 112,125 servicios de comedor general.

Atendiendo a los objetivos planteados, en el sentido de actualizar los documentos normativos que regulan la prestación de servicios, se elaboraron 4 Procedimientos Administrativos, y los lineamientos en materia de Servicios Básicos y Generales, se actualizaron los Criterios para la Contratación de los Servicios Generales, así como las Cédulas para la Supervisión y Evaluación de la Prestación de Servicios.

Se elaboraron 72 informes relacionados con el Presupuesto de Egresos asignado a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales; se efectuó el control de movimientos de personal, se recibió y registró en el Sistema Global de Gestión Administrativa 10,118 documentos oficiales, se realizaron 121 trámites de viáticos y pasajes solicitados por los servidores públicos adscritos a la Dirección General, y se asignaron 90 equipos celulares.

A fin de agilizar la entrega y presentación de puntos de acuerdo e informativos a las instancias superiores que integran el Consejo, así como el cumplimiento de los acuerdos generados e instrucciones emitidas, la Dirección General realiza el seguimiento correspondiente con cada Dirección de Área, reiterando los Criterios y Lineamientos de Entrega y Presentación de los Documentos en cita, con el objetivo de mejorar el proceso de análisis, revisión, firma e integración de cada asunto.

De conformidad con lo estipulado en la normativa del Consejo, se presentaron a consideración de los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios, de Desincorporación de Bienes Muebles y de Administración Inmobiliaria, diversos asuntos, tal como se indica a continuación:

	CAASO	CODE	CAI
AUTORIZADOS	212	9	18
NO AUTORIZADOS	35	0	6
TOTAL	247	9	24

En ese tenor, se sometieron a la Comisión de Administración 197 asuntos y por su conducto al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal 12 asuntos.

Se rindió el Informe Mensual de Adjudicaciones Directas formalizadas por la Dirección General, así como de las Administraciones de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en el D.F. y zona metropolitana, ante las instancias competentes, así como el Informe Trimestral de Contrataciones, éste último publicado en la página de Intranet del Consejo.

Con motivo de la celebración del Convenio General de Colaboración con Transparencia Mexicana, A.C., cuyo objetivo es establecer las bases y mecanismos de coordinación para desarrollar e instrumentar los Programas y Acciones que permitan consolidar e incrementar las medidas de transparencia en los Procesos Adjudicatorios en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, Obra Pública y servicios relacionados con la misma, en el marco de los principios de eficiencia, eficacia y honradez, se invitó a dicha Asociación Civil, a todos los procedimientos competencia de la Dirección General, participando en 1 procedimiento licitatorio.

En el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, se atendieron 26 Solicitudes de Información que se consideró procedente otorgar por ser competencia de la Dirección General.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

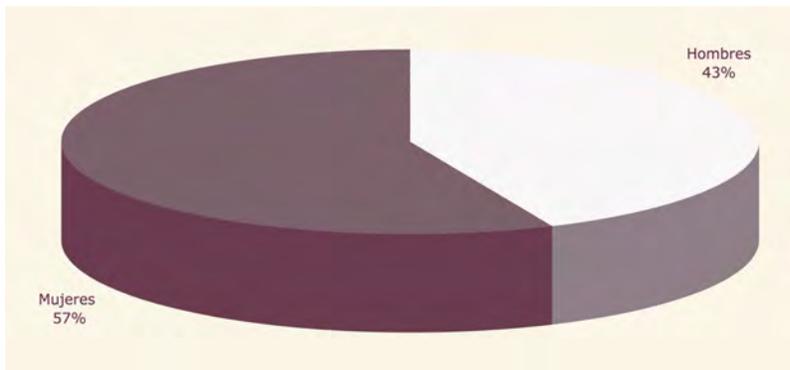
Con el propósito de salvaguardar la integridad física de los servidores públicos y visitantes de los Edificios Sedes, se han impulsado actividades tendentes a desarrollar el interés por la Cultura de Protección Civil, en conjunto y con asesoría de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, tal es el caso de simulacros y evacuaciones.

Finalmente cabe destacar que derivado de la creación de los Órganos Auxiliares para atender las demandas de Amparo contra las reformas a la Ley del ISSSTE, con competencia en todo el país y residencia en el Distrito Federal, ubicados en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro, la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, dentro del ámbito de su competencia, por conducto de la Administración del Edificio mencionado, ha dado atención oportuna de los requerimientos en materia de Servicios, y Recursos Materiales, proporcionando 19,800 servicios de alimentación, 7,098 servicios de correspondencia y mensajería. Se arrendaron 2 carpas y 5 sanitarios portátiles públicos, así como 23 tabloneros. En ese periodo se contrataron 1,482 estibadores, para el traslado de expedientes.

Derivado del brote epidemiológico del virus de influenza humana AH1N1, y en el marco de las disposiciones adoptadas por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, así como por el propio Consejo de la Judicatura Federal, la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, tomó las medidas de prevención y en su caso, urgencia para proteger la salud de los servidores públicos y visitantes en los Edificios Sedes del Poder Judicial de la Federación, adquiriendo y suministrando de los insumos necesarios y contratando los servicios correspondientes.

Finalmente, con la entrada en vigor del Acuerdo General 6/2009 que establece las Bases para que las Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles, Prestación de Servicios, Obra Pública y los Servicios Relacionados con la misma, se ajusten a los Criterios contemplados en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que tiene por objeto homologar los Procedimientos de Contratación que celebren en las referidas materias la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; el 1 de junio de 2009, la Dirección General, llevó a cabo las acciones necesarias a fin de dar cabal cumplimiento a dicha normativa, apegándose a los Nuevos Parámetros, Criterios y Formatos para los Procedimientos de Licitación Pública, Invitación a cuando menos 3 Proveedores, Concurso Público Sumario y Adjudicación Directa.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

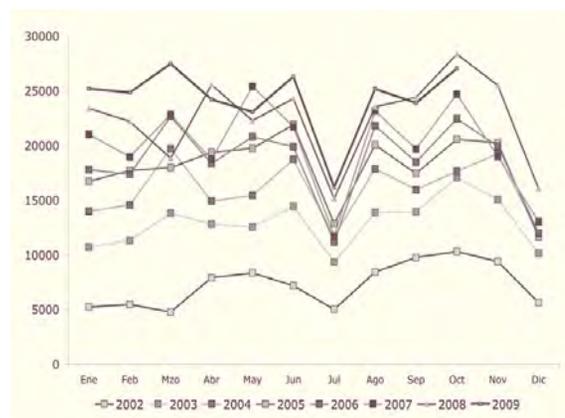
Se ha planificado y atendido diversos proyectos y líneas de acción en materia de Recursos Financieros, Humanos, Materiales, Servicios Generales, Informática y Conservación de Inmuebles, entre otros, en beneficio de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito, así como Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal en el Interior de la República Mexicana con el siguiente universo de atención en Unidades Foráneas:

	PERSONAL ACTIVO POR TIPO DE UNIDAD FORÁNEA	UNIDADES FORÁNEAS
Áreas Administrativas	748	111
Juzgados de Distrito	9,191	260
Tribunales Colegiados	7,738	147
Tribunales Unitarios	2,046	76
Defensorías de Oficio	1,978	498
Oficinas de Correspondencia Común	421	126
SUMA*	22,122	1,232

*Se considera nóminas normal, eventual y complementaria

I. COMPARATIVO ANUAL DEL COMPORTAMIENTO DE ASUNTOS REGISTRADOS EN SIGGA

El control y seguimiento de asuntos oficiales que ingresan a las Unidades Administrativas se realiza a través del registro y generación de volantes de turno de esta Dirección General, Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas. Como se muestra en la gráfica, los asuntos se han incrementado en un 336% en los últimos 8 años. En el periodo que se informa, se han registrado 243,462 asuntos.



II. PRESUPUESTO ANUAL

Al 15 de noviembre de 2009, el presupuesto anual modificado de las Unidades Ejecutoras de Gasto 1202-1238, en el Capítulo 2000 "Materiales y Suministros", fue de \$35'364,969.35 y a la fecha de corte se tiene un ejercicio acumulado de \$28'613,791.97 lo que representa un avance del ejercicio de 80.91% y un cumplimiento con relación a lo programado del 85.54%.

El presupuesto modificado del Capítulo 3000 "Servicios Generales", fue de \$438'525,727.42, del cual se ha ejercido un total de \$331'277,145.64, lo que representa un avance del 75.54% y un cumplimiento del 82.14%. A la fecha se han atendido 6,273 peticiones relacionadas con las partidas presupuestales del capítulo 3000, administradas en la Unidad Ejecutora de Gasto 1230. En lo que respecta al Capítulo 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles", derivado del grado de exigencia que demanda la atención en este ejercicio de sustitución de activos que han agotado su vida útil, tanto en Órganos Jurisdiccionales como Unidades Administrativas foráneas, se cuenta con las Partidas Presupuestales 5101-1 "Mobiliario" y 5102-1 "Equipo de Administración", para ser administradas por esta Dirección General en la Unidad Ejecutora del Gasto 1230, las cuales tienen un modificado de \$1'090,006.47 y \$940,000.00, respectivamente; se han atendido 175 solicitudes de Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas a nivel foráneo para la sustitución de mobiliario, por un monto total de \$975,073.56 y 163 requerimientos de sustitución de equipo, ejerciendo \$819,965.74, generando un total de 487 peticiones atendidas.

III. CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA DESCONCENTRACIÓN DEL TRÁMITE DE VIÁTICOS Y TRANSPORTACIÓN

Derivado de la desconcentración a las Áreas Administrativas foráneas del trámite de viáticos y transportación para proporcionar una gestión directa de los recursos, disminuyendo los tiempos de atención hacia los Titulares, así como al personal adscrito a Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas foráneas, se lleva a cabo una continua supervisión, mediante controles internos y monitoreo a través del Sistema Integral Financiero, logrando que el ejercicio de recursos con motivo del desempeño de comisiones oficiales, se lleve a cabo conforme la norma lo establece.

A continuación se muestra el comparativo de trámites de solicitud de viáticos, anticipos, reembolsos, comprobaciones de comisiones, devolución de documentos, gestión de boletos de avión y reintegros, para los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas, así como para el personal adscrito a esta Dirección General a nivel central.



Es importante hacer mención que con cargo a la partida 1513-2 "Formación, Capacitación y Especialización en Materia de Impartición de Justicia con Perspectiva de Género" de la Unidad Ejecutora de Gasto 5208 de la Comisión de Equidad y Género, se ha otorgado apoyo a la Dirección General de Servicios al Personal en el trámite de solicitud y comprobación de transportación de los servidores públicos que asistieron a eventos relacionados con la Equidad y Género, de acuerdo a lo que se detalla a continuación:

EVENTO	FECHA	COMISIONES
Evento conmemorativo del "Día Internacional de la Mujer" en Monterrey, N.L.	20 de Marzo	8
Encuentro Regional de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito y Defensores Públicos: "El Género en la Impartición de Justicia" en Boca del Río, Ver.	2 al 4 de Julio	116
Encuentro dirigido a Jueces y Magistrados de Distrito "La Impartición de Justicia con perspectiva de Género, Convenciones Internacionales y su aplicación", en Campeche, Camp.	20 al 22 de agosto	43
Taller dirigido a Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, denominado: "Revisión y construcción de opciones para la prevención y atención del hostigamiento sexual en el Consejo de la Judicatura Federal" en la Ciudad de México, D.F.	16 y 17 de octubre	6
Taller dirigido a Jueces de Distrito, Magistrados de Circuito, Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales, denominado: "Interpretación de los Tratados Internacionales de Derechos Humanos sobre Género" en la Ciudad de México, D.F.	23 y 24 de octubre	27
Curso dirigido a Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito denominado "Equidad y Género" en la Ciudad de México, D.F.	9 al 12 de noviembre	9
Convención dirigida a Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito denominada "La Equidad de Género: un compromiso permanente del Poder Judicial de la Federación" en Ixtapa-Zihuatanejo, Gro.	13 y 14 de noviembre	45

Asimismo, se proporcionó apoyo a la Dirección General de Tesorería en el trámite de las Comisiones Internacionales que a continuación se detallan:

EVENTO	FECHA	COMISIONES
Asistencia de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito a la Primera Pasantía "Discapacidad y Acceso a la Justicia" en Costa Rica.	Del 22 al 26 de septiembre	10
Asistencia de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito a la Suscripción del Acuerdo de Colaboración entre el Tribunal Supremo de Puerto Rico y el Poder Judicial de la Federación en San Juan de Puerto Rico.	Del 28 de septiembre al 2 de octubre	9

IV. GESTIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INSTALACIÓN DE CAJEROS AUTOMÁTICOS Y/O MÓDULOS BANCARIOS EN INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL UBICADOS EN TODA LA REPÚBLICA

Con relación a las solicitudes de 2007, relativas a la instalación de cajeros automáticos y módulos bancarios, se sigue dando seguimiento a la instalación de módulos en las ciudades de Mazatlán y Xalapa, asimismo, se está en espera de la fecha de autorización para la instalación del módulo bancario en Guanajuato, Acapulco y Culiacán.

Por lo que se refiere a las solicitudes del presente año, se está en espera de la instalación de cajeros automáticos en Ciudad Reynosa, León, Los Mochis y Xalapa, así como de la autorización de la instalación de 1 cajero en Coahuila de Zaragoza y 1 en Zacatecas.

V. ATENCIÓN DE NECESIDADES DE PERSONAL DE SERVICIO SOCIAL PARA LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS FORÁNEAS Y PARA ESTA DIRECCIÓN GENERAL (NIVEL CENTRAL)

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 5º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y su Ley Reglamentaria, sobre la asignación de prestadores de servicio social y prácticas profesionales, se realizaron un total de 3,592 trámites distribuidos de la siguiente forma:



VI. ACTIVIDADES EN MATERIA DE ARRENDAMIENTOS

De 130 contratos de arrendamiento de inmuebles que tiene celebrados el Consejo de la Judicatura Federal en la República, se realizaron un total de 68 documentos distribuidos como se muestra en la gráfica.



VII. PAGO DE CUOTAS Y APORTACIONES AL ISSSTE

El monto del pago de cuotas y aportaciones al ISSSTE realizado del 16 de noviembre de 2008 al 15 de noviembre de 2009, es de \$688'131,764.50.

Cabe señalar que los enteros correspondientes a las cuotas y aportaciones de los servidores públicos que se encuentran en el "Régimen de reparto" se realizan mediante el Sistema Electrónico de Recaudación de Ingresos de Cuotas y Aportaciones "SERICA", de conformidad a lo indicado en la Nueva Ley del ISSSTE, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2007.

Derivado de los lineamientos establecidos en la ley antes mencionada, se encuentra bloqueado en el "SERICA", el pago a servidores públicos con "suspensión provisional", motivo por el cual los Administradores Regionales y Delegados Administrativos manualmente realizan el cálculo de dicho entero y el pago actualmente lo realizan 24 ciudades con un universo de 313 servidores públicos en la República Mexicana, mismo que es efectuado por la Dirección General de Recursos Humanos a través de cheque certificado a nivel central en la Tesorería del ISSSTE.

Asimismo, con apoyo de la Dirección General de Informática y con el fin de continuar con la mejora de los procesos y los sistemas, se habilitará en el "Módulo de Cuotas y Aportaciones al ISSSTE" una bitácora de monitoreo, con la opción que permita a los Administradores Regionales y Delegados Administrativos, ingresar los recibos electrónicos (TG-1) escaneados así como los pagos realizados por concepto de las Cuotas y Aportaciones al ISSSTE.

VIII. RECUPERACIÓN DE PAGOS EN EXCESO A TRAVÉS DEL SISTEMA DE CONTROL DE DEUDAS "SICODE"

El Sistema de Control de Deudas (SICODE), tiene la finalidad de llevar el control y registro de deudas y recuperaciones de pagos en exceso o indebidos que se originan por movimientos de personal en la República atendiendo la recomendación efectuada por Auditoría Superior de la Federación, para realizar la Conciliación de Cifras del Capítulo 1000-Servicios Personales del Consejo de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación.

La Dirección General de Administración Regional realiza mensualmente un seguimiento tanto de las deudas generadas por los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas de nivel foráneo, como de las recuperaciones pendientes; la aplicación de este sistema ha coadyuvado a la recuperación por pagos en exceso o indebidos a partir del mes de noviembre de 2008 y hasta el 15 de noviembre de 2009, de las siguientes cifras:



Asimismo, a través de dicho sistema se genera la obtención de los siguientes pagos ante Terceros Institucionales, los cuales se reportan a las Direcciones Generales de Recursos Humanos y Programación y Presupuesto.

PAGOS ANTE TERCEROS INSTITUCIONALES	
Concepto	Concepto
061-0 y 062-0 "Seguro de Separación Individualizado" (SEGSEI).	0055-0 Sindicato.
058-0 y 059-0 Fondo de Reserva Individualizado (FORI).	0056-0 Impuesto Sobre Salarios SEGSEI.
0074-0 Seguro de Vehículos Quálitas.	0089-0 Domani.
0075-0 Seguro de Gastos Médicos Mayores MM y S.	0095-0 Seguro de Vida Institucional.
0076-0 SGMM y S Cobertura sin Límite.	084-0 y 065-0 Descuentos FOVISSTE y Seguros de Daños.
0077-0 SGMM Personal Operativo Cobertura Sin Límite.	092-0 Financiamiento para la capacitación (Maestría en derecho de Amparo).
0086-0 Seguro Individual de Vida.	Seguro de vida Institucional MetLife-México.
0087-0 Seguro Provida.	078-0 Sistema de Universidad Abierta.
0099-0 Seguro de Gastos Médicos Mayores Personal Operativo.	0162-0 y 0163-0 Fideicomiso Privado para el Ahorro de los Trabajadores de las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal y Órganos Jurisdiccionales Federales, con la Institución Financiera Skandia Vida, S.A. de C.V.
0051-0 Impuesto Sobre Salarios.	
0054-0 Seguro Colectivo de Retiro.	

IX. AJUSTES AL MÓDULO PARA EL PAGO SAR-FOVISSSTE

Las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas han realizado los pagos correspondientes al entero de las aportaciones de SAR-FOVISSSTE, y registrado las líneas de captura digitalizadas en el "Módulo SAR-FOVISSSTE". Con apoyo de la Dirección General de Informática, se continúan realizando ajustes al "módulo de SAR-FOVISSSTE", con el fin de mejorar el proceso y evitar diferencias presupuestal y contable para el pago del entero a terceros que la Dirección General de Programación y Presupuesto realiza.

Durante este periodo se realizaron los pagos de los enteros correspondientes al 6to. Bimestre de 2008, así como a los correspondientes al 1º, 2º, 3º, 4º y 5º Bimestres de 2009.

X. HABILITACIÓN DEL "MÓDULO PARA EL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS"

En atención a la recomendación que fue efectuada por el Despacho Ernst & Young, se solicitó a la Dirección General de Informática la habilitación en el Sistema Integral de Administración de Recursos Humanos (SIARH_AP)/Pagos Terceros, del "Módulo para el Control de Cifras del Impuesto Sobre Nóminas", con el fin de que las 36 ciudades que actualmente cubren dicho pago, realicen el cálculo sobre la base del impuesto determinada por las Legislaciones Fiscales de las entidades federativas, a través de medios electrónicos, y de la misma manera se cuente con un registro histórico sistematizado de los pagos ya efectuados.

Cabe señalar, que durante los meses de febrero, marzo, mayo, agosto y octubre de 2009, se realizaron pruebas piloto, con el fin de verificar la funcionalidad del sistema y de realizar las adecuaciones necesarias, y actualmente se está realizando el proceso de análisis de resultados obtenidos con el fin de que en coordinación con la Dirección General de Informática, se realicen los ajustes necesarios al módulo y estar en posibilidad de liberarlo en ambiente de producción.

Asimismo, se presentaron los Dictámenes de los pagos del Impuesto Sobre Nóminas realizados durante el ejercicio fiscal 2008, en los estados de Oaxaca y Quintana Roo, Guerrero y México, quienes presentaron los pagos complementarios correspondientes con lo que quedaron regularizadas las diferencias de menos detectadas por el Despacho KPMG Cárdenas Dosal, S.C.

A partir del mes de agosto de 2009, se inició con el pago por concepto de Impuesto Sobre Nóminas correspondiente al mes de julio de 2009, en todas las entidades federativas cuya legislación local contempla el pago de dicho impuesto, pero no se venía enterando dicho pago, de conformidad a la instrucción emitida por la Secretaría Ejecutiva de Pleno y a la resolución emitida por la Suprema Corte de Justicia de la Nación donde se determinó que el Consejo de la Judicatura Federal está obligado al pago del impuesto sobre nóminas o sobre remuneraciones al trabajo personal y, que dichas obligaciones, le serán exigibles por parte de las autoridades

hacendarias a partir de que dicha resolución se publique en el Diario Oficial de la Federación y respecto del impuesto que comenzó a devengarse a partir del Ejercicio Fiscal de 2009, a no ser que se ubique en algún supuesto de exención, no sujeción o situación de excepción que le libere de la carga tributaria.

Por lo antes expuesto, actualmente dicho pago se realiza en 54 ciudades de conformidad a lo indicado en la legislación estatal.

XI. ACCIONES DE RECURSOS MATERIALES

A fin de atender en forma eficiente y oportuna los requerimientos administrativos de las Unidades Foráneas en materia de recursos materiales, se establecieron diversos controles en apoyo a las Áreas Normativas del Consejo de la Judicatura Federal y se llevó a cabo el seguimiento de las actividades siguientes:

- Se dio seguimiento a la renovación o contratación de los servicios generales para el ejercicio 2009, tales como vigilancia y seguridad (62), limpieza integral de áreas comunes (22), transporte de personal (3), entre otros, así como a la renovación de contratos respecto de la prestación del servicio de estacionamiento de automóviles (16) para beneficio de los servidores públicos de mandos medios y superiores.
- Se difundieron los "Criterios para la renovación de la prestación del servicio de estacionamiento para Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal para el ejercicio 2010", así como los Criterios Generales para la renovación y contratación de los servicios generales descentralizados para el Ejercicio 2010, que permitan atender lo dispuesto por el Artículo 46 del Acuerdo General 6/2009 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se adjudicó la póliza del seguro del "Parque Vehicular del Consejo de la Judicatura Federal" con la empresa AXA Seguros, S.A. de C.V., para el periodo del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009. Se remitieron a las Unidades Administrativas foráneas las pólizas del "Seguro voluntario de automóviles propiedad de los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal" para el Ejercicio 2009, y se desincorporaron 2 unidades del parque vehicular de 1997, a través del procedimiento de adjudicación directa.
- Se llevó a cabo el cambio de prestador del servicio de fotocopiado con la empresa "Atención Corporativa, S.A. de C.V.", por el periodo del 24 de noviembre de 2008 al 31 de diciembre de 2010.
- Se instalaron en toda la República 737 equipos de fotocopiado marca Kónica Minolta para servicio de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Áreas Administrativas.
- Se instalaron 18 equipos de fotocopiado de alto impacto marca Kónica Minolta distribuidos en: Chihuahua (1), Ciudad Victoria (1), Hermosillo (4), Mexicali (1), Monterrey (3), Morelia (1), Puebla (1), Puente Grande (1), Tijuana (1), Toluca (2), Torreón (1) y Villahermosa (1), para atender los requerimientos administrativos de los Órganos Jurisdiccionales.

- Renovación del servicio de cafeterías tipo snack en Acapulco, Cd. Juárez, Cd. Victoria, Chihuahua, Guanajuato, Monterrey, Toluca y Puente Grande, para el Ejercicio 2009.
- Se instalaron 3 cafeterías tipo snack para beneficio de los servidores públicos y público en general que acude a los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Culiacán y Xalapa, a partir del 1 de abril y en Puebla, partir del 1 de junio de 2009.



Culiacán, Sin.



Xalapa, Ver.

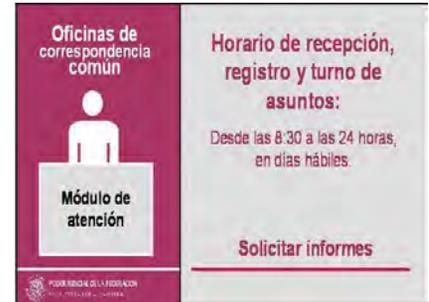


San Andrés Cholula, Pue.

- Renovación de la asignación temporal de espacios para la prestación del servicio de máquinas expendedoras de alimentos y bebidas frías y calientes, instaladas en Ciudad Juárez, Puebla, Mexicali, Monterrey y Tijuana, por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2009.
- Renovación del servicio de centros de fotocopiado para el público en general, con residencia en Boca del Río, Cd. Juárez, Cd. Obregón, Guadalajara, Mérida, Monterrey, Pachuca y Tijuana, con las actuales Asociaciones de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación, por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2009.
- Se autorizó la transferencia al Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE) para la enajenación de 25,006 bienes muebles y equipo de administración, así como 35,451 bienes informáticos en desuso y obsoletos propiedad del Consejo.
- Se llevó a cabo el levantamiento físico de inventarios de los bienes muebles y equipo de administración bajo resguardo de las Unidades Foráneas en Piedras Negras, Ciudad Valles, Puente Grande y San Luis Potosí, cumpliendo con el 100% del levantamiento de inventario en la República.
- Se instalaron líneas telefónicas directas con acceso controlado a llamadas de larga distancia y a celular en cada una de las Oficinas de Correspondencia Común en la República.
- Se llevó a cabo la actualización anual de las Franquicias Postales de todos los Órganos Jurisdiccionales otorgadas al Consejo de la Judicatura Federal por el Servicio Postal Mexicano.



- A fin de generar una imagen uniforme e institucional, se ha mantenido permanentemente actualizada la señalización y nomenclatura en los inmuebles administrados por el Consejo, de conformidad con el "Catálogo de Señalización y Nomenclatura". Durante el periodo que se informa se instalaron 4,959 señales que dan servicio a las diversas Unidades Foráneas.
- A efecto de fortalecer la conciencia nacional del significado de nuestros Símbolos Patrios, se instruyó a los Titulares de las Unidades Administrativas Foráneas, instalar pendones tricolores durante el mes de septiembre en todos los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación y en inmuebles no compartidos con terceros.
- Se instalaron pendones tricolores en 87 inmuebles en el ámbito regional en la República.
- Reasignación y desincorporación de bienes muebles en desuso (1,323 reasignados, 497 vendidos, 563 donados y 633 destruidos).
- Seguimiento a la campaña permanente de señalización homogénea, promovida desde 2002, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de fomentar entre los servidores públicos una cultura de ahorro, enfocada hacia el uso racional de los recursos en los rubros siguientes: telefonía, energía eléctrica y agua, entre otros.
- Acciones concretas durante el periodo que se informa:
 - ♦ Se recuperaron 853 mil pesos por concepto de llamadas telefónicas no oficiales.
 - ♦ Se instalaron 155 interruptores en diversos inmuebles, a fin de economizar energía eléctrica y utilizar la estrictamente necesaria.
 - ♦ Se reemplazaron 536 lámparas tradicionales por lámparas ahorradoras de energía eléctrica.
 - ♦ Se instalaron 12 llaves economizadoras de agua.
 - ♦ Se ajustaron 183 cargas de agua en sanitarios.
- Se entregó a Titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Consejo de la Judicatura Federal de la República, la convocatoria para integrar la lista de personas que puedan fungir como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación correspondiente al Ejercicio 2010.
- Se difundieron a las Unidades Administrativas los formatos de orden de servicio y contrato-pedido, remitidos por la Dirección General de Asuntos Jurídicos, para la formalización de las contrataciones que se realizan en el ámbito foráneo, de conformidad al Acuerdo General 6/2009 del Pleno del Consejo de la Judicatura



Federal, que establece las bases para que las adquisiciones, arrendamiento de bienes muebles, prestación de servicios, obra pública y los servicios relacionados con la misma, se ajusten a los Criterios contemplados en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

XII. PLAN DE DISTRIBUCIÓN, ENTREGA, INSTALACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS 2008

Como parte del Programa de Renovación Tecnológica del Consejo de la Judicatura Federal, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas llevaron a cabo la recepción, instalación, configuración y en su caso, sustitución de los siguientes bienes en la República Mexicana:

PERIODO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	COMENTARIO
Noviembre 2008 a Marzo de 2009	Servidores de red	135	Sustitución y/o instalación de servidores de red.
Enero a Febrero 2009	Digitalizadores de alta capacidad	454	Atención a necesidades de digitalización en Órganos Jurisdiccionales.
Enero a Marzo 2009	Kioscos Electrónicos	46	Equipos instalados en Edificios Sede en la República Mexicana.
Marzo-Abril de 2009	Impresoras	159	71 impresoras para dotación de diversas peticiones y 88 para el proyecto de kioscos electrónicos.

Asimismo, se dio seguimiento hasta su conclusión en el mes de febrero de 2009, al equipamiento recibido durante los meses de octubre y noviembre de 2008, correspondiente a la sustitución 3,419 equipos de cómputo, 362 impresoras para Órganos Jurisdiccionales de nueva creación, así como la sustitución de 3,724 impresoras de mayor antigüedad del programa multianual 2008-2010 de los servicios administrados de impresión láser, más una dotación adicional para fortalecimiento de plantillas con 564 impresoras y 42 servidores de comunicaciones; de octubre a noviembre, se llevó a cabo la renta de equipo de cómputo e impresoras para la atención a Órganos de nueva creación, en tanto se realizan los procesos de licitación respectivos.

XIII. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN E INSTALACIÓN EN LA RED NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN EN LA REPÚBLICA MEXICANA

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se concluyó en mayo la supervisión en la configuración de 135 servidores por el proveedor. Se realizó la reubicación de 8 servidores de datos.

- De enero a julio, se llevó a cabo la supervisión y reporte al Área Normativa en la instalación del cableado estructurado en los siguientes inmuebles: 1 en León, 2 en Monterrey, 3 en Oaxaca, 2 en Tapachula, 1 en Cd. Obregón, 1 en Cintalapa de Figueroa, 3 en Oaxaca, 1 en Salina Cruz y 1 en Colima con un total de 4,461 nodos instalados.
- Se realizó la instalación de 596 nodos para equipo de videgrabación en 59 ciudades.
- Se realizó la instalación de 6 módem para el acceso a la página Intranet en Defensorías Públicas y Asesorías Jurídicas.
- Se dio seguimiento en las gestiones de apoyo, instalación y configuración para proveer el servicio de red de voz y datos derivado de instalaciones o reubicaciones de unidades foráneas en las ciudades de Zacatecas, Campeche, Morelia y Monterrey, con enlaces dedicados, el Centro de Readaptación Social, CEFERESO en Tepic, Nay., con una solución satelital, otra de microondas y el servicio de red de voz "Red 51", en Monterrey con la solución satelital.
- Se realizó el inventario de conmutadores con troncales digitales.
- Se realizó el apoyo para la realización de 2 videoconferencias con personas privadas de su libertad entre las localidades de Tecate y Tijuana, así como de la Ciudad de México y Puente Grande.
- Se liberó el Programa de Apoyo al proyecto de videoconferencias con personas privadas de su libertad.
- Se enviaron switch en desuso para atender las necesidades derivadas de la creación de Órganos en Saltillo, Zacatecas, Guadalajara y Colima.
- Se dio seguimiento a la revisión del desempeño del ancho de banda de los enlaces en diversos inmuebles de conformidad con lo solicitado por la Dirección General de Informática.

XIV. MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS DE CÓMPUTO

Con el objetivo de mantener en óptimas condiciones de funcionamiento los equipos de cómputo, impresoras, servidores y equipo de comunicaciones en el periodo que se informa, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, han realizado la supervisión de 9 Programas Nacionales de Mantenimiento Preventivo a equipos de cómputo, impresoras, servidores y equipo de comunicaciones. Por otro lado, se realizaron 80,144 acciones de mantenimientos correctivos a diversos bienes informáticos.

XV. DESINCORPORACIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS

Derivado de la existencia de bienes y partes informáticas en desuso, en observancia al Acuerdo General 24/2004, a la Circular RI-RM 63/2005 emitida por esta Dirección General y otras normas aplicables, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, realizaron la concentración de bienes, el borrado de información en

discos duros, la validación de inventario, solicitud de avalúo y como resultado de esas actividades, se presentaron 8 puntos para Acuerdo y 11 puntos informativos al Comité de Desincorporación de Bienes Muebles y 9 puntos para Acuerdo a la Comisión de Administración.

XVI. AUDITORÍAS PRACTICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS FORÁNEAS

Durante el periodo que se informa, se recibió pliego de auditorías realizadas en sitio por la Dirección General de Auditoría respecto de auditorías financiera y contable correspondiente a 24 ciudades: Monclova, Tuxpan, Tepic, Monterrey, Aguascalientes, La Paz, Cd. Obregón, Boca del Río, Córdoba, Poza Rica, Xalapa, Hermosillo, Coatzacoalcos, Campeche, Saltillo, Los Mochis, Cd. Juárez, Mexicali, Ensenada, Mérida, Puebla, Reynosa, Matamoros y Nuevo Laredo.

Asimismo, se recibió pliego de Auditorías realizadas en sitio por la Dirección General de Auditoría respecto de auditorías de Mantenimiento y Obra Menor correspondiente a 27 ciudades: Tuxtla Gutiérrez, Mazatlán, Oaxaca, Toluca, Pachuca, Saltillo, Xalapa, Córdoba, Poza Rica, Monclova, Guadalajara, Querétaro, Cd. Juárez, Boca del Río, Puebla, Chihuahua, Villahermosa, Piedras Negras, Nogales, Torreón, Coatzacoalcos, Campeche, Matamoros, Mérida, Tampico, Cd. Victoria y Celaya.

En consecuencia, se realizaron las siguientes actividades:

- Se llevaron a cabo 22 reuniones de confronta de Auditoría Financiera y Contable con el propósito de atender en forma oportuna las observaciones efectuadas a las Unidades Administrativas Foráneas, a fin de evitar su recurrencia.
- Se elaboraron y remitieron 24 informes de seguimiento (INFOVES) en materia financiera y contable a las Unidades Administrativas siguientes: Monclova, Tuxpan, Tepic, Monterrey, Aguascalientes, La Paz, Cd. Obregón, Boca del Río, Córdoba, Poza Rica, Xalapa, Hermosillo, Coatzacoalcos, Campeche, Saltillo, Los Mochis, Cd. Juárez, Mexicali, Ensenada, Mérida, Puebla, Reynosa, Matamoros y Nuevo Laredo.
- De igual forma, se realizaron y remitieron 27 informes de seguimiento (INFOVES) en materia de mantenimiento y obra menor practicadas en las ciudades de Tuxtla Gutiérrez, Mazatlán, Oaxaca, Toluca, Pachuca, Saltillo, Xalapa, Córdoba, Poza Rica, Monclova, Guadalajara, Querétaro, Cd. Juárez, Boca del Río, Puebla, Chihuahua, Villahermosa, Piedras Negras, Nogales, Torreón, Coatzacoalcos, Campeche, Matamoros, Mérida, Tampico, Cd. Victoria y Celaya.
- Se actualizaron 79 INFOVES para el seguimiento de aproximadamente 1,848 observaciones de auditoría, cuya información se encuentra disponible en Intranet. Se realizó la difusión a las Unidades Administrativas Foráneas de 8 volantes de instrucción y 1 Circular para dar a conocer diversas recomendaciones formuladas por la Dirección General de Auditoría. Se elaboraron 291 oficios en materia de auditoría, a fin de atender los requerimientos formulados por las Áreas Normativas,

así como por las Unidades Foráneas.

XVII. ENCUESTA NACIONAL DE OPINIÓN SOBRE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FORÁNEOS

Como parte de los trabajos permanentes de mejora continua, se tiene programada la "Encuesta Nacional de Opinión" dirigida a Titulares adscritos a los Órganos Jurisdiccionales foráneos, orientada a conocer el grado de satisfacción respecto a la calidad de los servicios que ofrecen las distintas Unidades Administrativas del Consejo. A la fecha se encuentran en proceso de elaboración los informes de resultados de la Encuesta Nacional aplicada en el año 2008, para mandos medios y personal operativo de los Órganos Jurisdiccionales en toda la República.

XVIII. BIENES DECOMISADOS Y ASEGURADOS NO RECLAMADOS. ADMINISTRACIÓN Y DESTINO DE BIENES ASEGURADOS NO RECLAMADOS Y DECOMISADOS EN LOS PROCEDIMIENTOS PENALES FEDERALES

Con el propósito de atender en el ámbito de competencia las disposiciones del Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que regula la Administración y Destino de Bienes Asegurados No Reclamados y Decomisados a disposición del propio Consejo, la Dirección General de Administración Regional ha llevado a cabo diversas acciones, consistentes en lo siguiente:

- Se concluyó la revisión de la totalidad de los Certificados de Disponibilidad, verificando que su contenido cumpliera con lo que establece el artículo 8 del Acuerdo General 27/2007; en los casos procedentes, se solicitó a los Jueces de Distrito, expedir nuevamente los Certificados por no cubrir los requisitos del ordenamiento referido.
- Se emitieron las Circulares SEORMSG/001/2009 y SEORMSG/03/2009, a través de las cuales se dio a conocer a los Jueces de Distrito que la Comisión de Administración autorizó aplicar el Programa para otorgar en pago a los permisionarios, los vehículos asegurados o decomisados, puestos a disposición del Consejo, en los periodos de febrero a julio y de octubre de 2009 a marzo de 2010.
- A la fecha se han concluido 394 expedientes derivado de la aplicación del Programa para la Asignación de vehículos a los permisionarios, así como de las asignaciones que los Jueces de Distrito han realizado apoyados en diversa normatividad.
- El 7 de Mayo de 2009, la Comisión de Administración autorizó la propuesta de destino del numerario consistente en USD \$706,393.50 (Setecientos seis mil trescientos noventa y tres dólares americanos 50/100), afecto a la Causa Penal 66/1999 del índice del Juzgado Quinto de Distrito en el estado de Chihuahua, el cual se transfirió al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, según la instrucción contenida en el oficio STCA/1312/2009 de la Secretaria Técnica de la

Comisión de Administración.

- El 29 de octubre de 2009, la Comisión de Administración autorizó la propuesta de destino final del inmueble ubicado en la calle Agustín Lara número 515 Sur, entre las calles Aldama y Martín de Zavala, en el Municipio de Cerralvo, Nuevo León, afecto a la causa penal 275/2002-I del índice del Juzgado Primero de Distrito en Monterrey, N.L., el cual será transferido al Servicio de Administración y Enajenación de Bienes, para que en apego a las Bases de Colaboración suscritas entre el referido organismo y el Consejo de la Judicatura Federal, lleve a cabo la venta del inmueble y el producto de dicha venta sea depositado al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.

XIX. PROGRAMA ANUAL DE REUBICACIONES E INSTALACIONES DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES DE NUEVA CREACIÓN

Del 16 de noviembre de 2008 al 15 de noviembre de 2009, se han reubicado e instalado los siguientes Órganos Jurisdiccionales:

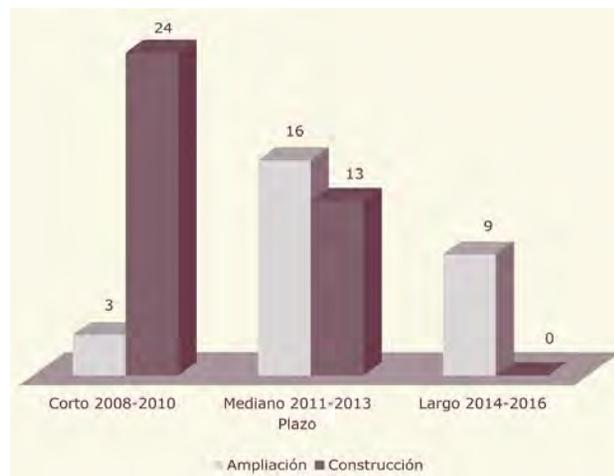
REUBICACIONES								
Ciudad	JD	TU	TC	JDA	TUA	TCA	OCC	SUMA
Culiacán, Sin.	2							2
Morelia, Mich.		2					1	3
Xalapa, Ver.						1	1	2
Los Mochis, Sin.	3						1	4
Monterrey, N.L.	1	2						3
Zacatecas, Zac.	2	1	1					4
Total	8	5	1	0	0	1	3	18

INSTALACIONES							
Ciudad	JD	TU	TC	JDA	TUA	TCA	SUMA
Campeche, Camp.			1	1			2
Morelia, Mich.						1	1
Chihuahua, Chih.					1	1	3
Culiacán, Sin.			1		7	1	11
Acapulco, Gro.					3	1	5
San Andrés Cholula, Pue.						3	3
Guanajuato, Gto.						3	3
Xalapa, Ver.						1	1
Tepic, Nay.	3			1			4
Monterrey, N.L.	1						1
Colima, Col.			1	1			2
Toluca, Edo. de Méx.				1			1
Guadalajara, Jal.					2	2	6
Zacatecas, Zac.					7	2	9
Cancún, Q. Roo					2		2
Matamoros, Tamps.	1						1
Total	5	3	4	22	10	11	55

XX. NECESIDADES PARA LA CONSTRUCCIÓN O INSTALACIÓN DE EDIFICIOS SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN EN LA REPÚBLICA MEXICANA

Para el periodo 2009-2011 (corto plazo), es necesaria la instalación de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en 24 ciudades, así como la ampliación de éstos en 3 ciudades; para el 2012-2016 (mediano plazo), 16 de instalación y 13 de ampliación y para el 2017-2019 (largo plazo), 9 instalaciones de Edificios Sede.

En el presente periodo, se contempla la instalación de 3 Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en: Matamoros, Tamps., Coahuila de Zaragoza, Ver. y Zacatecas, Zac.; asimismo, se encuentran en construcción: Cancún, Q. Roo y Cuernavaca, Mor.



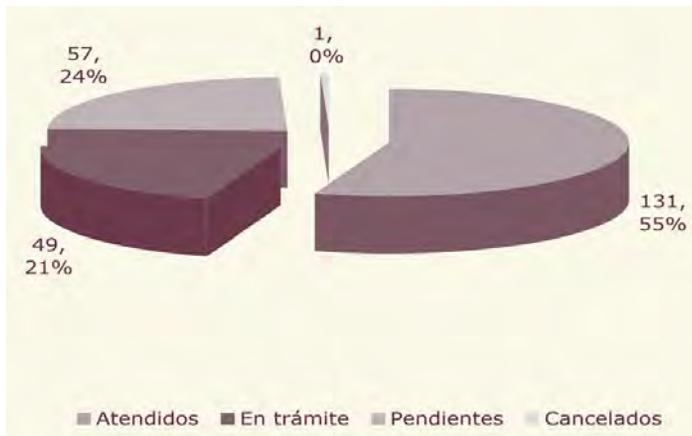
XXI. SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE INMUEBLES (SIADINM)

Como apoyo de las labores de administración de los servicios en los inmuebles a través de este Sistema, del 16 de noviembre de 2008 al 15 de noviembre del 2009, se tienen un total de 2,112 acciones registradas.



XXII. PROGRAMA DE REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS REGISTRADOS EN SISCO-EVENTO

Durante el periodo del 16 de noviembre de 2008 al 15 de noviembre de 2009, se realizó el control, seguimiento y atención de 238 compromisos que se generaron como resultado de 40 visitas de trabajo en la República realizadas por el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y diversos servidores públicos.



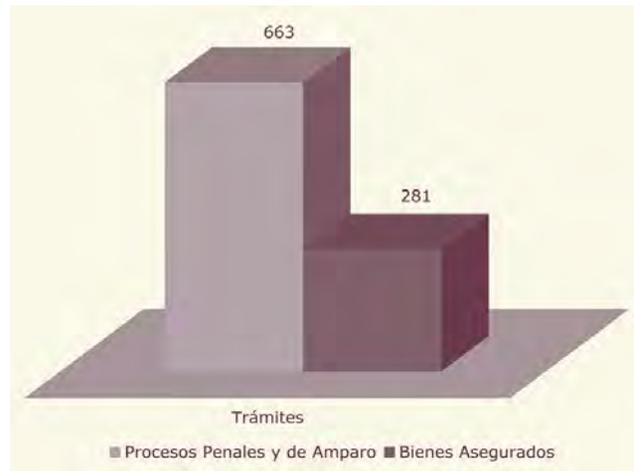
XXIII. VISITAS DE SUPERVISIÓN REALIZADAS A LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES FORÁNEOS

Lo anterior, permitió medir, evaluar, identificar áreas de oportunidad, tomar acciones para la atención de solicitudes y mejorar los tiempos de atención en las peticiones de las Unidades Foráneas.

VISITAS REALIZADAS POR:	VISITAS	OBJETIVO
Ministro Presidente y Consejeros de la Judicatura Federal.	23	<ul style="list-style-type: none"> Conocer las necesidades que existen en las Unidades Foráneas.
Dirección General de Administración Regional.	118	<ul style="list-style-type: none"> Verificar la atención que reciben de los servidores públicos en la República.
Dirección General de Administración Regional en Apoyo al Programa de entrevistas de los Consejeros con los Titulares y personal de los Órganos Jurisdiccionales.	4	<ul style="list-style-type: none"> Supervisar y evaluar los Servicios Administrativos foráneos.

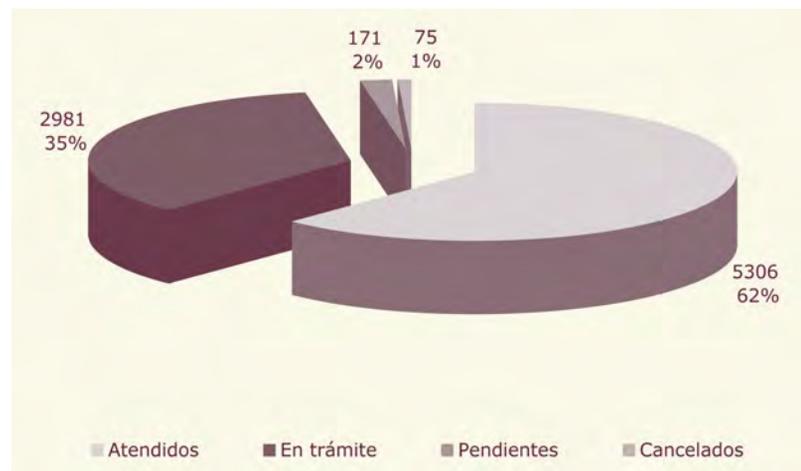
XXIV. AUTORIZACIÓN DE RECURSOS PARA LA PUBLICACIÓN DE EDICTOS Y CITACIONES

En el periodo que se informa, se realizaron los trámites de autorización de recursos para la publicación de Edictos y Citaciones.



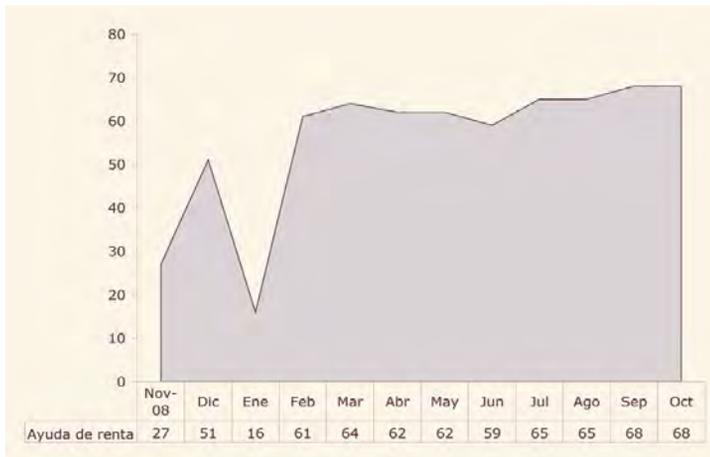
XXV. PROGRAMA DE REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS REGISTRADOS EN SISCO-SIGGA

En el periodo del 16 de noviembre de 2008 al 15 de noviembre de 2009, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas llevan el control, seguimiento y atención de 11,502 compromisos generados a través de peticiones por oficio cuya atención compete a nivel central.



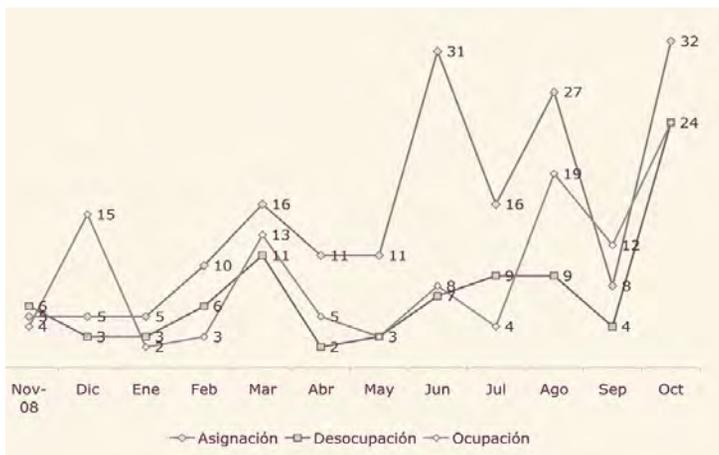
XXVI. PROGRAMA DE VIVIENDA PARA MAGISTRADOS Y JUECES

Para el periodo que se informa, se llevaron a cabo las gestiones para otorgar 668 ayudas de renta a Titulares de Órganos Jurisdiccionales que no cuentan con vivienda en la localidad.



XXVII. CONTROL PARA LA ASIGNACIÓN, DESOCUPACIÓN Y OCUPACIÓN DE CASAS HABITACIÓN

Se reporta la formalización de 345 movimientos de viviendas pertenecientes al Fideicomiso de Casas de Magistrados y Jueces (FICAJ) con la recepción y atención de 177 solicitudes de vivienda de Magistrados y Jueces en la República, por cambios de adscripción.

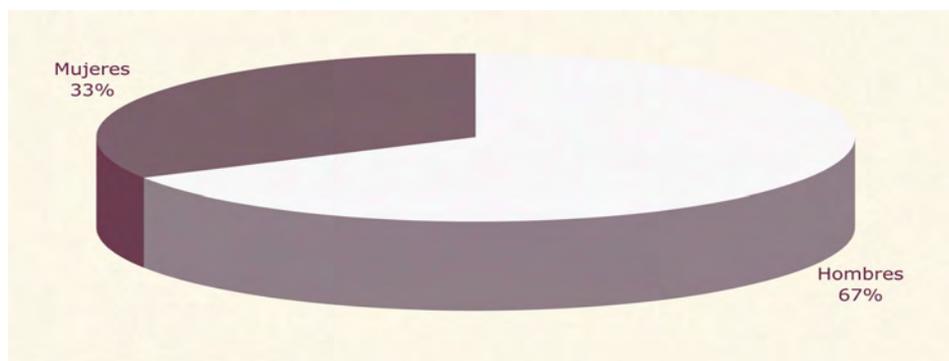


XXVIII. MANTENIMIENTO A CASAS DEL FICAJ

Para mantener en óptimas condiciones de habitabilidad el Patrimonio del Fideicomiso, se realizaron 137 acciones de mantenimiento preventivo programado y 1,255 mantenimientos menores correctivos a las casas-habitación del Programa de Vivienda, con un total de 1,392 mantenimientos realizados.



A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



La Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento tiene autorizada una plantilla de personal con 127 servidores públicos, de los cuales 85 son de sexo masculino, que corresponden al 67% y 42 de sexo femenino, relativos al 33%

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. PROYECTOS Y OBRAS EN EL DISTRITO FEDERAL Y ÁREA METROPOLITANA

- Se concluyeron las obras y trabajos para la adaptación de las áreas siguientes:
 - ♦ 6 Juzgados Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones en el edificio ubicado en Insurgentes Sur No. 1888 (proyecto y obra), correspondientes al Programa de Creación de Nuevos Órganos 2008.
 - ♦ Adecuación de áreas para la instalación de 2 Tribunales Colegiados Auxiliares y 2 Juzgados de Distrito Auxiliares de nueva creación, así como obras complementarias en Canoa No. 79, Tizapán, San Ángel (proyecto y obra).
 - ♦ Adaptación de áreas para la instalación de 2 Juzgados de Distrito Mixto Centro Regional de nueva creación en Insurgentes Sur No. 1888.
 - ♦ Adaptación de áreas para la creación de 2 Tribunales Colegiados Auxiliares Mixtos en Naucalpan, Estado de México (proyecto y obra).
 - ♦ Adaptación de áreas para la creación de un Tribunal Mixto Ordinario en Nezahualcóyotl, Estado de México. Este Órgano será instalado el 1 de diciembre de 2009.
 - ♦ Patio de maniobras y obras complementarias en el terreno anexo al Edificio Sede, ubicado en Revolución No. 1886 (proyecto y obra).
 - ♦ Biblioteca del Instituto Federal de Defensoría Pública, en el inmueble ubicado en Bucareli No. 22 (proyecto y obra).
 - ♦ Archivo de la Dirección General de Administración Regional y obras complementarias en el edificio Prisma (proyecto y obra).
 - ♦ Adecuación de cancelerías existentes y obras complementarias en el Edificio Sede en San Lázaro (proyecto y obra).

- ♦ Adaptación de 2 unidades generadoras de agua helada en sustitución del sistema central existente y obras complementarias en el inmueble ubicado en Revolución No. 1508 (proyecto y obra).
- ♦ Adaptación de áreas para la instalación de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A. C. en el inmueble de Canoa No. 79, Tizapán, San Ángel (proyecto y obra).
- ♦ Sustitución de alfombra por loseta cerámica y obras complementarias en la Dirección General de Programación y Presupuesto, en los pisos 3 y 6 del edificio Prisma (proyecto y obra).
- ♦ Suministro e instalación de 3 equipos de aire acondicionado tipo paquete de 20 T. R. cada uno y obras complementarias para "el Site" del séptimo piso en el edificio Prisma.
- ♦ Mantenimiento correctivo a la cortina de salida del Instituto Federal de Defensoría Pública, ubicado en Bucareli No. 22.
- Se concluyó la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Nezahualcóyotl, Estado de México. Asimismo, en el mes de mayo se recibió el Dictamen Técnico de Seguridad Estructural que realizó la Universidad Nacional Autónoma de México en el marco del Convenio de Colaboración suscrito entre ambas instancias. El inmueble podrá ser ocupado a partir del 1 de diciembre de 2009.
- Se concluyó la elaboración de los proyectos internos para:
 - ♦ Adaptación de aulas en la Sala de Juicios Orales del Instituto de la Judicatura Federal, actualmente en proceso concursal de invitación a cuando menos 3 contratistas a precio unitario.
 - ♦ Taller de impresión del Consejo de la Judicatura Federal, ubicado en el Almacén General de Iztapalapa.
 - ♦ Rampa de acceso al Edificio Sede del Consejo de la Judicatura Federal, ubicado en Insurgentes Sur No. 2417.
 - ♦ Adecuación de áreas para la instalación de una tarja en planta baja y séptimo nivel, así como obras complementarias en el inmueble ubicado en Insurgentes Sur No. 1888.
 - ♦ Adecuación de áreas y equipamiento para la instalación del Juzgado Séptimo Federal Penal Especializado, localizado en Insurgentes Sur No. 1888.
 - ♦ Equipamiento de los Órganos Jurisdiccionales a ubicarse en el inmueble de Canoa No. 79, Tizapán, San Ángel.
 - ♦ Adecuación de áreas para el equipamiento de una sala de juntas para el Comité Técnico Fondo Jurica, ubicado en Insurgentes Sur No. 1888.
 - ♦ Mantenimiento y corrección de red de aguas pluviales en el Instituto Federal de Defensoría Pública en el inmueble ubicado en Bucareli No. 22, actualmente en proceso concursal de invitación a cuando menos 3 contratistas.
 - ♦ Modificación de espacios en pisos 6 y 8 Ala Sur en el Edificio Sede en Insurgentes Sur No. 2417.

- ♦ Reparación de cisterna de agua potable y obras complementarias en el Almacén General en Iztapalapa.
- ♦ Sustitución de alfombra por piso cerámico y obras complementarias en las oficinas de la Dirección General de Recursos Humanos en el edificio Prisma.
- ♦ Construcción de techumbre a base de estructura metálica para el área de indiciados en el Edificio Sede en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México.
- Se concluyó la elaboración del anteproyecto y los alcances a los términos de referencia para la construcción del edificio sustentable en el terreno anexo al Edificio Sede, ubicado en Revolución No. 1886.

II. PROYECTOS Y OBRAS EN EL INTERIOR DE LA REPÚBLICA MEXICANA

- Se concluyeron las obras siguientes:
 - ♦ Construcción de los Palacios de Justicia Federal en Zacatecas, Zacatecas y Coatzacoalcos, Veracruz.
 - ♦ Adaptación de áreas para la creación de 9 Tribunales Colegiados Mixtos Centro Auxiliar en Zacatecas, Zacatecas.
 - ♦ Adaptación de áreas para la instalación de 6 Órganos Auxiliares de nueva creación en Guadalajara, Jalisco (proyecto ejecutivo y obra).
 - ♦ Adaptación de áreas para la instalación de 2 Juzgados de Distrito Penal de nueva creación dentro del predio del Centro Federal de Readaptación Social en Tepic, Nayarit (proyecto y obra).
 - ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado Mixto Ordinario y de un Juzgado de Distrito de Amparo Penal Ordinario de nueva creación en Tepic, Nayarit.
 - ♦ Instalación de 4 Órganos Jurisdiccionales Auxiliares de nueva creación y adaptación de áreas para la reubicación de 4 órganos existentes en el Edificio Sede en Saltillo, Coahuila.
 - ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado y un Tribunal Unitario de nueva creación, así como la reubicación de la Delegación Administrativa en Campeche, Campeche.
 - ♦ Instalación de un Juzgado de Distrito Mixto Centro Regional de nueva creación en Chihuahua, Chihuahua.
 - ♦ Instalación de un Tribunal Colegiado Mixto Centro Regional y 2 Juzgados de Distrito Mixto Centro Regional de nueva creación en Culiacán, Sinaloa.
 - ♦ Instalación de un Tribunal Unitario Mixto Centro Regional de nueva creación en Guanajuato, Guanajuato.
 - ♦ Adaptación de áreas para la reubicación del Primero y Segundo Tribunales Unitarios, Defensores Públicos y obras complementarias en el edificio ubicado en Mariano Escobedo No. 201, esquina con Modesto Arreola, Monterrey, Nuevo León (proyecto y obra), lo que permitió la instalación de un nuevo Juzgado de Distrito en Materia Penal en el edificio ubicado en Constitución No. 241, Poniente Zona Centro.

- ♦ Adaptación de áreas para la creación de 2 Juzgados de Distrito Mixtos Centro Regional en Cancún, Quintana Roo (proyecto y obra).
- ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado Mixto Ordinario y un Tribunal Unitario Mixto Ordinario de nueva creación en Colima, Colima (proyecto y obra).
- ♦ Adaptación de áreas para la creación de un Tribunal Colegiado Ordinario en Toluca, Estado de México (proyecto ejecutivo y obra).
- ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado Mixto Centro Regional y un Tribunal Unitario Mixto Centro Regional de nueva creación en Acapulco, Guerrero (proyecto y obra).
- ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Juzgado de Distrito en Materia de Juicios de Amparo y Federales en el edificio Kristal, en Matamoros, Tamaulipas.
- ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado Auxiliar correspondiente al Programa de Creación de Nuevos Órganos 2008, reubicación del Instituto de la Judicatura Federal, extensión Michoacán y obras complementarias en Morelia, Michoacán.
- ♦ Reubicación del Juzgado Primero de Distrito en Tlaxcala, Tlaxcala, correspondiente al Programa de Creación de Nuevos Órganos 2008.
- ♦ Rehabilitación del terreno para uso del estacionamiento del Edificio Sede en Campeche, Campeche.
- ♦ Construcción de un cuarto e instalación de planta de emergencia en el Edificio Sede en Campeche, Campeche.
- ♦ Instalación y suministro de equipos de aire acondicionado en sustitución de equipos existentes y obras complementarias en el Edificio Sede en Campeche, Campeche.
- ♦ Instalación de los nuevos Centros Auxiliares Regionales autorizados en el Edificio Sede en Guanajuato, Guanajuato.
- ♦ Suministro e instalación de 3 unidades generadoras de agua helada y obras complementarias en el Edificio Sede en Aguascalientes, Aguascalientes.
- ♦ Instalación de sensores de presencia para lámparas en planta baja, pisos del 1 al 9 y 11 al 15 en el Edificio Sede en San Andrés Cholula, Puebla.
- ♦ Instalación de alumbrado exterior y obras complementarias en el Edificio Sede en San Andrés Cholula, Puebla.
- ♦ Impermeabilización de las azoteas de los estacionamientos y obras complementarias en los Edificios Sede en Culiacán, Sinaloa y Guanajuato, Guanajuato.
- ♦ Suministro e instalación de un seccionador de distribución de energía de operación manual para el Edificio Sede en Mazatlán, Sinaloa.
- ♦ Construcción de la línea de distribución subterránea para dotar de energía eléctrica en Zacatecas, Zacatecas.
- ♦ Demolición e instalación de parasoles en fachadas y de cubiertas en la azotea del edificio "A" y obras complementarias en Santa Engracia No. 221, San Pedro Garza García, Nuevo León.
- ♦ Estabilización del talud y obras complementarias en la parte sur del Edificio Sede en Xalapa, Veracruz.

- ♦ Trabajos faltantes para la construcción de la escalera de emergencia en Toluca, Estado de México.
- ♦ Rehabilitación de fachadas y obras complementarias en el edificio ubicado en Mariano Escobedo No. 201 esquina con Modesto Arreola, Monterrey, Nuevo León (proyecto y obra).
- Se rescindieron los contratos relativos a la ejecución de las obras para la construcción de los Edificios Sede en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México y Matamoros, Tamaulipas, con avances del 98.98% y 83.18%, respectivamente.
- Se inició y dio seguimiento al proceso de finiquito de las obras concluidas en los Edificios Sede en Acapulco, Guerrero; Culiacán, Sinaloa; Xalapa, Veracruz; y Guanajuato, Guanajuato.
- Se iniciaron las obras en los Edificios Sede en Cancún, Quintana Roo, con un avance del 62.78% y en Cuernavaca, Morelos, con avance del 33.09%.
- Se inició la ejecución de las obras y trabajos siguientes:
 - ♦ Construcción de túnel para traslado de reos al Edificio Sede en Culiacán, Sinaloa, con un avance del 99.5%.
 - ♦ Rehabilitación de fachadas y obras complementarias en el edificio polivalente ubicado en Santa Engracia No. 221, San Pedro Garza García, Nuevo León, con avance del 95%.
 - ♦ Modernización de 3 elevadores en el Edificio Sede en Monterrey, Nuevo León, con avance del 80%.
- Se concluyeron los anteproyectos y términos de referencia para la elaboración de los Proyectos Ejecutivos de los Edificios Sede en Oaxaca, Oaxaca y San Luis Potosí, San Luis Potosí, los cuales fueron adjudicados y se inició su desarrollo, obteniendo un avance del 42% al 34%, respectivamente.
- Se concluyó el anteproyecto para la construcción de un edificio de 2 plantas para la instalación de un Juzgado de Distrito Especializado en Procesos Penales en el Centro de Readaptación Social de Huimanguillo, Tabasco, correspondiente al Programa de Creación de Nuevos Órganos 2010.
- Aunque se concluyó la elaboración del anteproyecto para la construcción del Edificio Sede en Durango, Durango, en virtud de la permuta del predio donado por el Gobierno del Estado, se elaborarán nuevos términos de referencia para realizar el proceso licitatorio.
- Se concluyeron los términos de referencia del proyecto integral para la adaptación de áreas en el Centro Auxiliar de la Novena Región en Zacatecas, Zacatecas; del Proyecto Ejecutivo para el Edificio Sede en Guadalajara, Jalisco; para la rehabilitación del sistema de aire acondicionado en el Edificio Sede en Tijuana, Baja California; para la coordinación y supervisión técnica para la construcción de los Edificios Sede en Toluca, Estado de México y Querétaro, Querétaro; así como para la aplicación de capa protectora en las fachadas de los Edificios Sede en Acapulco, Guerrero; Culiacán, Sinaloa; Guanajuato, Guanajuato y Xalapa, Veracruz.

- Se terminaron los anteproyectos, términos de referencia, así como los proyectos ejecutivos para la construcción de los Edificios Sede en Toluca, Estado de México y Querétaro, Querétaro.
- Se concluyeron los proyectos ejecutivos para el:
 - ♦ Equipamiento de mobiliario modular de los Edificios Sede en Querétaro, Querétaro; Toluca, Estado de México; Cuernavaca, Morelos; Coatzacoalcos, Veracruz y Acapulco, Guerrero.
 - ♦ Suministro e instalación de mobiliario modular (un defensor y un oficial) en Mazatlán, Sinaloa.
 - ♦ Equipamiento de mobiliario modular para titulares en Xalapa, Veracruz; Acapulco, Guerrero y Culiacán, Sinaloa.
- Se terminó la elaboración de los proyectos internos para:
 - ♦ Reubicación del Instituto de la Judicatura Federal y archivos en Cancún, Quintana Roo.
 - ♦ Construcción de reja perimetral en el Edificio Sede Leona Vicario en Tijuana, Baja California.
 - ♦ Equipamiento de los Órganos Jurisdiccionales Auxiliares ubicados en el Edificio Sede en Zacatecas, Zacatecas.
 - ♦ Instalación de transformador de 112.5 KVA y obras complementarias en Iguala, Guerrero.
 - ♦ Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado Auxiliar y un Tribunal Unitario Auxiliar Centro Regional en Acapulco, Guerrero.
 - ♦ Adaptación de áreas para la construcción de una cancha deportiva en el estacionamiento del Edificio Sede en Morelia, Michoacán.
 - ♦ Adaptación de áreas para la reubicación de la Delegación Administrativa en Colima, Colima.
 - ♦ Instalación de impermeabilizante en losa de estacionamiento, mantenimiento de estructura metálica y obras complementarias en el Edificio Sede en Ciudad Victoria, Tamaulipas.

III. ASPECTOS GENERALES

- Se realizaron 83 dictámenes a inmuebles para la instalación o reubicación de Órganos Jurisdiccionales, así como 25 estudios y 2 carpetas ejecutivas para la preparación y realización de los actos de colocación de la "Primera Piedra" en los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Cuernavaca, Morelos y Cancún, Quintana Roo.
- Se han iniciado 100 procedimientos concursales, de los cuales 21 son licitaciones públicas, 16 invitaciones a cuando menos 3 contratistas, 62 adjudicaciones directas y un concurso público sumario. Actualmente, se encuentran en proceso 7 licitaciones públicas, 3 invitaciones a cuando menos 3 contratistas, 4 adjudicaciones directas y el concurso público sumario.

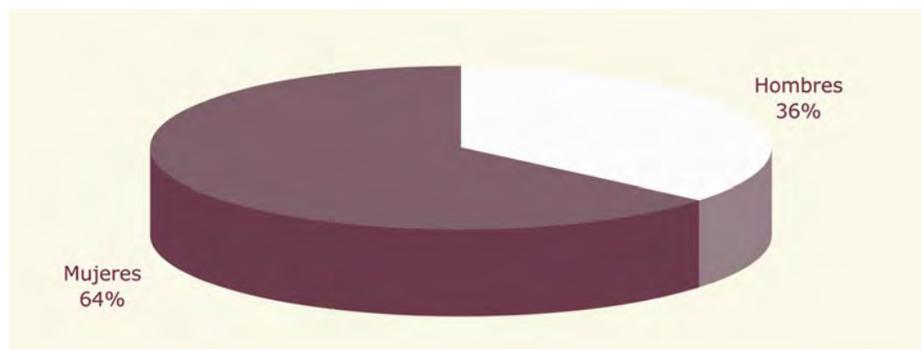
- Se evaluaron 219 propuestas técnicas y económicas de procesos concursales para obras de construcción y mantenimiento; se realizaron 83 presupuestos base para procedimientos concursales de obras de construcción y mantenimiento; se analizaron 1,565 solicitudes de precios extraordinarios de obras en proceso y obras terminadas y se atendieron 34 solicitudes de ajuste de costos.
- Se efectuó la contratación de 109 pólizas de mantenimiento preventivo y correctivo a instalaciones eléctricas, de equipos electromecánicos, de cocina y áreas verdes.
- Asimismo, se llevaron a cabo 781 visitas de supervisión y asesoría a trabajos de mantenimiento, 589 en el Distrito Federal y Área Metropolitana y 192 en el interior de la República Mexicana.
- Se formalizaron 36 Actas de Entrega-Recepción de trabajos de obra y pólizas de mantenimiento, correspondientes al Ejercicio 2008. Asimismo, se formalizaron 19 Actas de Entrega-Recepción del Programa de Ejecución de Obra 2009.
- Con el propósito de estar en condiciones de cerrar los procesos de obra, se logró finiquitar 26 contratos suscritos durante los ejercicios presupuestales 2004, 2006, 2007, 2008 y 2009.
- Se actualizó la Estructura Orgánica, la cual fue autorizada mediante Acuerdo de la Comisión de Administración generada en la Décima Primera Sesión Ordinaria celebrada el 19 de marzo de 2009.
- Con la intención fundamental de agilizar los procesos y trámites internos, así como la coordinación con otras instancias del Consejo, se actualizaron y entregaron a la Dirección General de Programación y Presupuesto, para su presentación a la Comisión de Administración, el Manual de Organización Específico y 19 Procedimientos Administrativos.
- Se concluyó el levantamiento de información para la integración del Censo de Recursos Humanos, así como el proceso de actualización del Catálogo de Puestos Específicos de la DGIM.
- Con el propósito de coadyuvar en el Proceso de Rendición de Cuentas del Poder Judicial de la Federación, se formularon y entregaron con la periodicidad establecida 186 informes, entre los que destacan el Informe Anual de Labores, primera, segunda y tercera adendas, Informe Anual de Labores con corte mensual, el Reporte mensual de Cumplimiento del Programa Anual de Trabajo, Avances del Programa de Ejecución de Obra 2009, Informe de Finiquitos, Informe de Actas de Entrega-Recepción de Obras, Informe de Viáticos y Pasajes, Informe del Estado del Ejercicio del Presupuesto, Estimación de Pagos a Contratistas, Informe del Estado que Guardan los Pasivos, Reporte de Medidas de Racionalidad y Disciplina Presupuestal e Informe de Transparencia.
- Se efectuaron 22 transferencias documentales al Archivo de Concentración, con 1,469 expedientes de los años 1996 a 2008, integrados en 102 cajas, así como 6 bajas documentales de 64 expedientes de los ejercicios 2000, 2001 y 2002.
- Se realizaron los trámites y gestiones siguientes:

- ♦ 788 solicitudes de viáticos y transportación para servidores públicos comisionados a labores propias del área con su respectiva comprobación, así como 120 reembolsos de viajes sin anticipo.
- ♦ 644 pagos a fin de cumplir con las obligaciones contractuales adquiridas por el Consejo a través de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento.

C. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- Se realizó el cierre presupuestal del Ejercicio 2008 con un monto anual modificado de \$1,111'156,342.73. De este importe, el presupuesto correspondiente al capítulo 6000 "Obras Públicas" fue de \$1,047'383,534.98, el cual se ejerció al 100%.
- Se integró y obtuvo la autorización para el presupuesto 2009, el cual ascendió originalmente a un monto de \$501'244, 111.00, mismo que ha sido modificado para llegar a un presupuesto de \$632'071,475.71.
- Se elaboró y obtuvo la autorización del Programa de Ejecución de Obra 2009, integrado por 3 capítulos, en donde se incluyeron 23 obras nuevas, 28 obras en proceso y 126 requerimientos derivados del análisis de necesidades detectadas, cuyas actividades fueron calendarizadas de manera física y financiera con avances porcentuales, mejorando así el Proceso Programático. Asimismo, se obtuvo la autorización y los recursos para incorporar 35 Órganos Jurisdiccionales de nueva creación al Programa de Ejecución de Obras 2009, así como 19 obras y trabajos de mantenimiento adicionales.
- Se presentaron 243 puntos resolutiveos ante Órganos Colegiados, de los cuales 109 fueron al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios, 132 a la Comisión de Administración y 2 al Pleno del Consejo.
- A fin de atender lo expresado en el Convenio General de Colaboración suscrito por el Consejo de la Judicatura Federal con Transparencia Mexicana, A.C., se instrumentaron las acciones para generar las invitaciones a esta asociación, en su calidad de "Testigo Social" a 26 procedimientos de adjudicación.
- A fin de racionalizar y optimizar los recursos públicos asignados, se elaboró y puso en ejecución el Programa Anual de Racionalidad y Disciplina Presupuestal 2009, además de haberse establecido medidas generales que deben fomentarse y ser objeto de seguimiento en las áreas internas, así como, de manera específica, acciones tendientes a favorecer ahorros y protección al ambiente en las obras y servicios relacionados con las mismas.
- Se recibieron 10,057 asuntos a través del Sistema Global de Gestión Administrativa (SIGGA), lo que representa un promedio diario de 45 documentos, de los cuales 9,609, que corresponden al 96%, fueron debidamente finiquitados, mientras que los restantes 448, equivalentes al 4%, se encuentran en proceso de atención.

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Se tienen en trámite asuntos de 2008 y 2009 a los que corresponden 8 y 18 expedientes, respectivamente. Respecto de los asuntos turnados para dictamen, se tienen en existencia 1 expediente de 2006, 3 de 2007, 7 de 2008 y 9 de 2009.

	En trámite al 13/nov/09	Ingresos durante el periodo	Turnados para dictamen al 13/nov/2009	Dictaminados durante el periodo	Concluidos por el Pleno de la CSU durante el periodo	Concluidos por el Pleno durante el periodo	Cumplimiento de Resolución al 13/nov/2009
SCJN	2	1	1	2	1	2	0
CJF	24	38	21	43	5	34	10
TOTAL	26	39	22	45	6	36	10

Durante la etapa de Trámite, se pronunciaron 1,146 Acuerdos; se practicaron 355 Notificaciones Personales; se libraron 460 Oficios; se giraron 2,221 Exhortos a Jueces de Distrito, y se celebraron 73 Audiencias. Dentro del Periodo de Ejecución, en los Expedientes Relativos se pronunciaron 475 Acuerdos; se elaboraron 672 Oficios; se libraron 33 Exhortos, y se practicaron 91 Notificaciones Personales.

De los Conflictos de Trabajo en etapa de cumplimiento de la Resolución Definitiva, 41 fueron archivados.

Por otra parte, la Comisión resolvió durante el periodo que se informa, 9 recursos de revisión los cuales se declararon 1 fundado, 4 infundados, 2 parcialmente fundados, 1 que se desechó por notoria improcedencia y 1 que se desechó por extemporáneo, el interpuesto por el actor, y el de su contraparte se declaró parcialmente fundado; así como 5 incidentes, 1 innominado y 1 de falta de personalidad, los cuales se desecharon por extemporáneos, 1 incidente de competencia, que se declaró infundado y 2 de nulidad de actuaciones que se desecharon por notoria improcedencia.

De igual manera, la Comisión Substanciadora Única recibió 3 solicitudes de acceso a la información, las cuales fueron atendidas en su oportunidad.

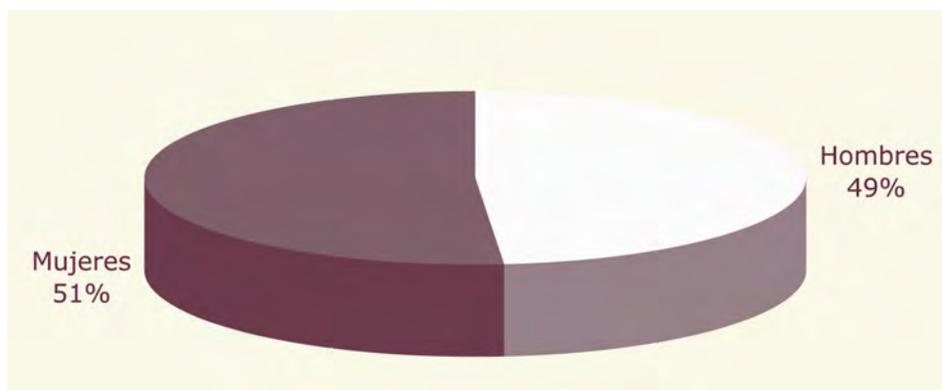
C. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Los servidores adscritos a la Comisión Substanciadora, han asistido y participado en diversas conferencias y talleres, así como 3 de ellos al Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación, Ciclo Escolar 2009, con la finalidad de incrementar su eficiencia y desempeño laboral.

Órganos Auxiliares

Instituto de la Judicatura Federal

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

I. CURSOS REGULARES

1. Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito

Generación	Inscritos	Egresados	Egresados del Poder Judicial de la Federación	Egresados externos
Octava	31	25	18	7
Novena	40	30	24	6
Generación	Inscritos	Admitidos	Admitidos del Poder Judicial de la Federación	Admitidos externos
Décima	472	32	22	10

- La ceremonia de clausura de la Décima Generación, se llevará a cabo el 9 de diciembre de 2009.
- 628 aspirantes se inscribieron para ingresar a la décima primera generación, que se impartirá a partir de enero del próximo año (228 miembros del Poder Judicial de la Federación y 400 externos).

2. Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación

Ciclo escolar	Inscritos	Admitidos	Egresados	Egresados del Poder Judicial de la Federación	Egresados externos
2008	2,312	1,163	972	709	263
Ciclo escolar	Inscritos	Admitidos	Admitidos del Poder Judicial de la Federación		Admitidos externos
2009	2,692	1,545	1,042		503

- El curso del ciclo escolar 2009, concluirá el 30 de noviembre de 2009.
- Para el ciclo escolar 2010, se recibieron 2,420 solicitudes.

3. Curso para Actuarios en la modalidad virtual

En noviembre de 2008, concluyó el último curso correspondiente a dicho ciclo, habiendo aprobado 190 alumnos. Durante el ciclo 2009, se impartieron 3 cursos, habiendo aprobado en los dos primeros 528 alumnos. El tercer curso concluyó el 10 de noviembre de 2009.

II. EDUCACIÓN CONTINUA

1. Actualización legislativa

MATERIAS	MODALIDAD	INSCRITOS
Administrativa, Civil y Penal	Presencial y Transmisión diferida	5,439

2. Cursos de certificación

CURSO	MODALIDAD	PARTICIPANTES	CERTIFICACIÓN
Extinción de Dominio	Presencial, sistema de videoconferencia y transmisión diferida	<ul style="list-style-type: none"> •Titulares y Secretarios de los Juzgados de Distrito especializados en Materia Civil. •Titulares y Secretarios de los Tribunales Unitarios de Circuito en Materia Civil y a los Magistrados, Jueces y Secretarios de los demás Órganos Jurisdiccionales Federales. 	224 Magistrados y Jueces
Justicia para Adolescentes	Virtual	<ul style="list-style-type: none"> •Vencedores en los Concursos de Oposición para la designación de Jueces de Distrito. 	40 Jueces
		<ul style="list-style-type: none"> •Defensores Públicos Federales. 	121 Defensores

3. Otros eventos

CURSO	MODALIDAD	INSCRITOS
Competencia Económica.	Presencial	182
Derecho de las Telecomunicaciones.		797
Seminario de Derecho Colectivo de Trabajo.		737
Cursos organizados por el Instituto, en coordinación con la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial del Consejo de la Judicatura Federal: 1. La Digitalización de las Constancias que Integran el Expediente Judicial y el Expediente Electrónico. 2. Nueva Imagen y Funcionalidades del Sistema Integral del Seguimiento de Expedientes.		6,586
Taller de Derecho Concursal organizado por el Instituto en coordinación con el IFECOM.		35
Diplomado en Derecho Concursal 2009.		944

III. CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA EN LA MODALIDAD VIRTUAL

CURSO	INSCRITOS
Cursos de Actualización Legislativa en la modalidad virtual.	6,548
Diplomado en Introducción a la Función Jurisdiccional 2008 y 2009.	2,522
Curso de Formación de Docentes en Derecho Internacional de Derechos Humanos.	114
Curso de Certificación en Extinción de Dominio. Magistrados de Circuito, Jueces de Distrito y Secretarios de Órganos Jurisdiccionales.	1,069
Curso de Certificación en Extinción de Dominio. Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales.	673

IV. CURSOS ESPECIALES

CURSO	MODALIDAD	INSCRITOS	EGRESADOS
Nociones Generales del Juicio de Amparo 2008.	Presencial	682	474
Nociones Generales de los Procedimientos Civiles Federales.		778	610
Nociones Generales del Procedimiento Mercantil Federal.		600	444
Taller de Redacción de Actas y Razones Actuariales.		660	536
Nociones Generales del Juicio de Amparo 2009.		749	Concluirá el 7 de diciembre de 2009

V. PROGRAMA DE APOYO ACADÉMICO

1. Capacitación Abierta

CURSO	INSCRITOS
Práctica de los Recursos de Revisión y Queja Previstos en la Ley de Amparo.	379
Práctica de los Juicios Civiles y Mercantiles.	271

2. Capacitación Continua a través de discos ópticos

CURSO	INSCRITOS
Curso de Actualización Legislativa. Módulo Materia Penal. (III Reformas Constitucionales).	520
La Digitalización de las Constancias que Integran el Expediente Judicial y el Expediente Electrónico.	736
Curso de Actualización Legislativa. Módulo Materia Penal. IV Reformas en Materia de Delitos Bancarios y Cibernéticos.	366
Curso de Actualización Legislativa, Módulo: Materia Administrativa (Impacto de la Reforma Fiscal Federal en 2009).	181
Curso de Actualización Legislativa, Módulo: Materia Civil [I. Reformas en Materia Civil (junio-diciembre2008)].	174
Curso de Actualización Legislativa, Módulo: Materia Penal (Reformas en Materia Penal publicadas en el Diario Oficial de la Federación 2009).	291
Extinción de Dominio (Curso de Capacitación).	295

VI. CONFERENCIAS

CONFERENCIA
Incumplimiento de Sentencias de Amparo por falta de presupuesto (estudio comparado con la legislación española). Ponente: Juez Sergio Urzúa Hernández.
Interpretación Constitucional. Ponente: Magistrado Osmar Armando Cruz Quiroz.
Experiencias del Coloquio Judicial sobre la Aplicación Interna de Normas Internacionales de Derechos Humanos. Ponentes: Magistrados María Guadalupe Molina Covarrubias y Alejandro Sánchez López y Jueces Josefina del Carmen Mora Dorantes y Fernando Rangel Ramírez.
Crítica a la Teoría del Derecho: Palabra y Paideia. Ponente: Juez Juan Mateo Brieba de Castro.
La Responsabilidad Solidaria en Materia Fiscal Federal. Ponente: Magistrado Miguel de Jesús Alvarado Esquivel.
Análisis Comparativo entre el Tribunal Constitucional Español y la Suprema Corte de Justicia de México, en cuanto a sus funciones de Control Constitucional. Ponente: Juez Salvador Martínez Calvillo.
"Problemas de la Imputación Normativa en el Proceso Penal Acusatorio". Ponente: Dr. Enrique Díaz Aranda.

VII. PRESENTACIONES DE LIBROS

1. El Instituto organizó la presentación de libros coeditados por el Instituto y Editorial Porrúa, S.A.

LIBRO	AUTOR
Juicios Civiles y Mercantiles. Manual de Conceptos Básicos.	Lic. Omar Rafael Ruiz Charre. Secretario Técnico del Instituto de la Judicatura Federal.
Proceso Penal Federal.	Lic. Saúl Cota Murillo. Secretario Técnico del Instituto de la Judicatura Federal.

2. Presentación de libros no generados en este Instituto

LIBRO	AUTOR
Protección de Testigos en el Derecho Penal Mexicano.	Magistada Lilia Mónica López Benítez.
Riesgos de Trabajo.	Magistrado Jaime Allier Campuzano.
Las Garantías Constitucionales en el Juicio de Amparo Indirecto en Materia Penal.	Juez Ricardo Guzmán Wolffer.

VIII. PUBLICACIONES

1. Colección: "Cimientos de la jurisdicción"

LIBRO	AUTOR
Extinción de Dominio	Instituto de la Judicatura Federal

IX. BIBLIOTECA "FELIPE TENA RAMÍREZ"

- El acervo se incrementó con 1,425 obras, que sumadas a las ya existentes hacen un total de 33,743.
- En este periodo se atendieron 1,673 usuarios, que consultaron 3,672 fuentes jurídicas.
- Para garantizar el acceso a la información contenida en la revistas se analizaron y realizaron 952 registros analíticos.
- Se puso en marcha el proyecto de sistematización de las bibliotecas en las extensiones, a fin de que el acervo de cada una, se organice y los registros sean accesibles a través del catálogo en línea.

X. CONCURSOS DE OPOSICIÓN

En este año lectivo, en cumplimiento a los acuerdos dictados por el Pleno del Consejo, el Instituto en el ámbito de sus atribuciones, colaboró en las distintas fases de los siguientes 10 concursos de oposición.

1. Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, 10 vencedores.
2. Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, 15 vencedores.
3. Decimoséptimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, 15 vencedores.
4. Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, 25 vencedores en Materia Mixta y 15 vencedores en Materia Penal.
5. Decimooctavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito en Materia Mixta, 20 vencedores.
6. Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, 16 vencedores.
7. Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con Excepción de la Penal, 16 vencedores.
8. Cuarto Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, 15 vencedores.
9. Décimo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, 15 vencedores.
10. Quinto Concurso de Oposición Libre par al Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, 14 vencedores.

- Actualmente se están llevando a cabo los Concursos Decimoprimer, Decimosegundo y Decimotercero Internos de Oposición para la designación de Jueces de Distrito.
- Se celebró un concurso de oposición para la designación de Visitadores Judiciales "B", 8 vencedores.

XI. COMITÉ ACADÉMICO

El año anterior, el Comité Académico expidió una convocatoria dirigida a los profesores del Instituto de la Judicatura Federal en toda la República, para enviar artículos que integrarán un libro de texto teórico-práctico sobre el Juicio de Amparo. El plazo para la recepción de los artículos, se amplió al próximo 15 de diciembre. Hasta la fecha se han recibido bajo seudónimo, 52 artículos. Éstos están siendo revisados por el propio Comité Académico.

XII. EXÁMENES DE APTITUD

CATEGORÍA	INSCRITOS	APROBADOS
Secretarios de Tribunal de Circuito o Juzgado de Distrito.	619	268
Actuarios del Poder Judicial de la Federación.	1,374	767

XIII. RELACIONES INTERNACIONALES

- El 11 y 12 de junio de 2009, el Director General del Instituto de la Judicatura Federal, asistió a la XX Reunión de la Junta Directiva de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales, en la ciudad de Cartagena de Indias, en Colombia.
- Los días 7, 8 y 9 de octubre pasado, tuvo lugar en el Edificio Sede de este Instituto, la V Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales. A esta Asamblea, asistieron los directores de las escuelas judiciales de: Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, España, El Salvador, Honduras, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, Puerto Rico, Uruguay y Venezuela. Estuvo presente el Secretario General de la Red, que a su vez es el Director de la Escuela Judicial de la República Dominicana. Se contó con la presencia del Director Ejecutivo del Centro de Estudios de Justicia de las Américas, del Director del Centro de Capacitación Judicial del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, del Secretario General de la Red de Escuelas Judiciales de los Estados de la República Mexicana y del Representante de la Red de Escuelas Judiciales de Argentina. También asistió el Secretario Permanente de la Cumbre Judicial Iberoamericana. Asimismo, estuvieron presentes los directores de las escuelas judiciales del Distrito Federal, Baja California, Campeche, Chiapas, Durango, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Oaxaca, Puebla, Querétaro y San Luis Potosí.

XIV. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Curso de Capacitación para la Función de Juez de Distrito (en preparación)

- En marzo de este año, se aprobaron por el H. Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, los lineamientos generales de este curso.
- Se está preparando el material didáctico correspondiente al módulo de dogmática jurídica.
- Se elaboraron 62 expedientes didácticos que se emplearán en el módulo correspondiente al Análisis de Sentencias.

2. Capacitación en Materia de Juicios Orales

- El curso consta de 2 asignaturas: "Principios del Procesos Penal Acusatorio" y "Práctica del Juicio Oral". La primera con una duración de 8 horas y la segunda, en la que se emplea el método de simulación, con una duración de 25 horas (33 horas en total).

El primer curso se integró por 40 personas (30 secretarios de los Órganos Jurisdiccionales en Materia Penal del Primer Circuito y por 10 Jueces de Distrito).

3. Curso de apoyo a la Suprema Corte de Justicia de la Nación

- Curso sobre Temas Selectos de las Materias Administrativas y de Trabajo. Se dirigió a los Secretarios de Estudio y Cuenta adscritos a la ponencia del Ministro Sergio Valls Hernández y demás personal profesional que labora en la misma.

4. Expedición de diplomas

- En este año, se expidieron 24,491 constancias.

5. Extensiones

- Este año empezó a funcionar la extensión del Instituto en la ciudad de Culiacán.
- Con la mencionada extensión, la escuela judicial cuenta actualmente con 39 extensiones y 3 aulas.

XV. ACCIONES Y LOGROS

En el Instituto de la Judicatura Federal se impartió el Curso de Formación de Docentes en Derecho Internacional de Derechos Humanos, organizado junto con la Oficina de la Alta Comisionada de las Naciones Unidas en Derechos Humanos. Fueron seleccionados para cursarlo 21 Magistrados de Circuito, 4 Jueces de Distrito, y otros funcionarios del Poder Judicial de la Federación y de diversos organismos de las entidades federativas. Este programa tuvo como objetivo capacitar y actualizar a los participantes en la aplicación e interpretación de las normas regulatorias de los derechos humanos, para integrar una red de docentes en dicha materia, con la finalidad de capacitar a todos los Juzgadores de la República a nivel federal y local.

Los días 7, 8 y 9 de octubre pasados, tuvo lugar la V Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales, en la sede central del Instituto. Se tomó el importante acuerdo de incorporar a dicha red a los miembros de las Escuelas Judiciales de los Estados de la República Mexicana.

He aquí una serie de indicadores que permiten medir la calidad de los servicios prestados por el Instituto: 8 libros de texto coeditados con la Editorial Porrúa, a partir de 2006 (40,000 ejemplares distribuidos); 628 aspirantes para ingresar al Curso de Especialidad para Secretarios, que se impartirá el próximo año; 87.9% de los egresados de las 9 primeras generaciones del curso han sido nombrados secretarios; 1,915 funcionarios certificados en Justicia para Adolescentes; 224 funcionarios certificados en Extinción de Dominio; 11,987 funcionarios tomaron los cursos de actualización legislativa.

Se están organizando talleres teórico-prácticos para capacitar a los funcionarios en los juicios orales en materia penal.

El curso de Especialidad para Secretarios de Tribunales y Juzgados tiene prestigio nacional por el método empleado a base de talleres y preceptorías.

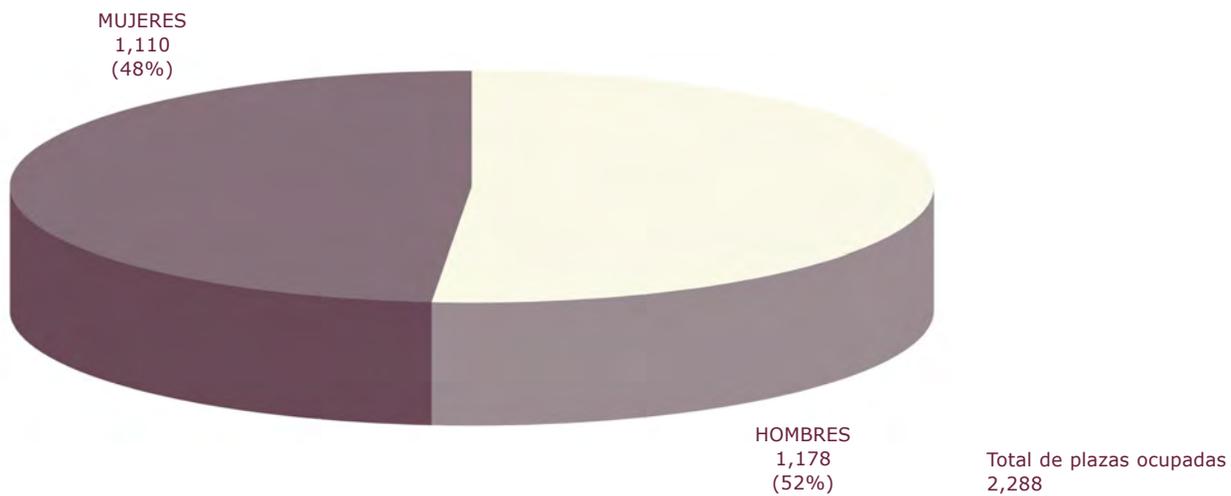
La escuela judicial cuenta ya con 39 extensiones en toda la República, en las que se imparte el Curso Básico para Secretarios.

**Instituto Federal de
Defensoría Pública**

INSTITUTO FEDERAL DE DEFENSORÍA PÚBLICA*

A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA

La plantilla del personal está integrada por 2,313 plazas, de las cuales actualmente se encuentran en activo 2,288 servidores públicos de diversos rangos, correspondiendo 1,178 al sexo masculino y al femenino 1,110.



* La información estadística de defensores públicos y asesores jurídicos abarca del 15 de noviembre de 2008 al 31 de octubre de 2009, debido a que ésta es generada por las 27 Delegaciones del Instituto, a través del Sistema Integral de Información, con fecha de corte al cierre del mes.

En cuanto a las 25 plazas restantes que por el momento se encuentran vacantes, algunas están sometidas a procedimientos internos de ascenso y otras a concursos de oposición diversos, de ahí que el género de sus ocupantes dependerá de los resultados que se obtengan en éstos.

B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

En atención a que el informe contempla avances y resultados cualitativos y cuantitativos alcanzados a partir de los objetivos, metas, acciones y estrategias previstos por este Instituto en el Programa de Trabajo relativo al año estadístico que corre del 15 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, es necesario referir acciones proyectadas en los Programas Anuales 2008 y 2009.

I. FUNCIONES SUSTANTIVAS

1. Defensa pública en materia penal

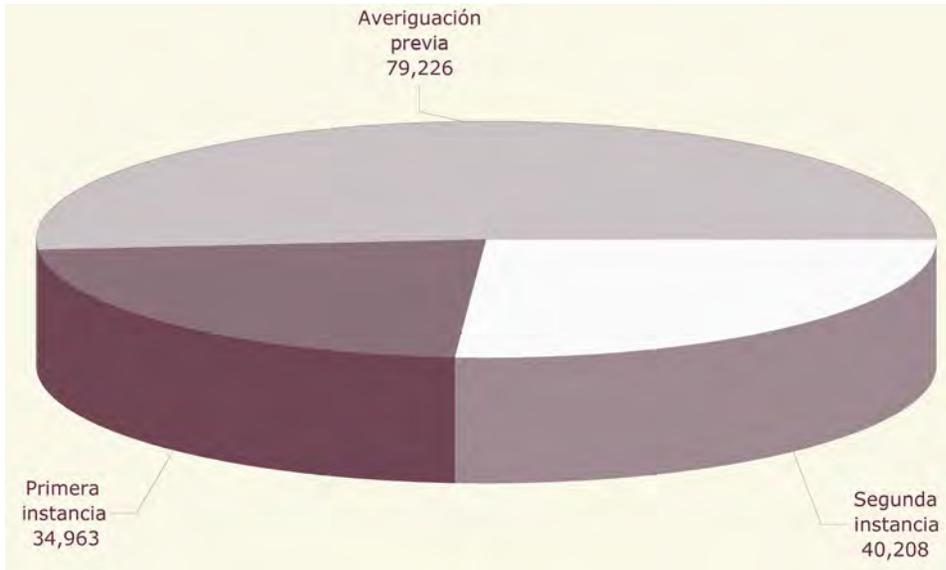
Eficaz intervención de defensores adscritos a las Agencias del Ministerio Público de la Federación

Los 281 defensores públicos adscritos a las Agencias Investigadoras del Ministerio Público de la Federación, en sus diversas denominaciones, asistieron a 5,065 personas en actas circunstanciadas y defendieron a 74,161 en averiguaciones previas, para un total de 79,226 acciones de defensa, y promovieron 722 juicios de amparo; relacionadas con esas acciones efectuaron 94,389 entrevistas a defendidos y asistidos. En primera instancia, 307 defensores tuvieron a su cargo 34,963 defensas, promovieron 2,056 juicios de amparo, además de realizar 152,952 visitas a detenidos en los diversos centros de reclusión. En segunda instancia, 143 defensores intervinieron en 40,208 casos, promovieron 4,062 juicios de amparo y practicaron 66,821 visitas carcelarias a sus defendidos.

Debe también señalarse que dentro de esas acciones, 22 defensores más adscritos a diversas Delegaciones del Instituto, de acuerdo con las necesidades del servicio, asumieron defensas y realizaron entrevistas y visitas carcelarias, además de promover juicios de amparo en esas 3 instancias.

Resumiendo las actuaciones en averiguación previa, primera y segunda instancias, se informa que 753 defensores públicos, ubicados en 180 ciudades y poblaciones de la República, apoyados por 718 oficiales administrativos, tuvieron a su cargo 154,397 acciones de defensa, promovieron 6,840 juicios de amparo, practicaron 219,773 visitas a detenidos y efectuaron 94,389 entrevistas a defendidos y asistidos.

**ESTADÍSTICA DE DEFENSA EN MATERIA PENAL
PERIODO DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009**



Total de acciones realizadas en diversas instancias
154,397

En cuanto a acciones posteriores a la sentencia, la Dirección responsable, con apoyo de 3 defensores, coordinó y realizó 13,976 acciones en favor de personas que cumplen condenas de prisión por delitos del orden federal, gestionándose beneficios preliberatorios, de remisión de las penas o de reubicación del lugar en que se compurgan; se atendieron 3,519 llamadas telefónicas efectuadas a través del servicio Lada 800, por los propios condenados, familiares o personas vinculadas con ellos; se recibieron 8,115 solicitudes vía oficio, carta o comparecencia, de las que derivaron 2,342 peticiones formales ante la Secretaría de Seguridad Pública para la obtención de la preliberación o de la libertad anticipada; y, se otorgaron 1,192 orientaciones vía telefónica. El concepto integral de la defensa obligó a promover 582 juicios de amparo por violación al artículo 8o. constitucional, 39 por negativa a otorgar beneficios, y 4 por no ordenar la libertad pese al cumplimiento de la pena; además se intervino en el procedimiento de 8 reconocimientos de inocencia, y se atendieron 616 instancias ciudadanas.

En la sede central, los 3 defensores adscritos a la Dirección General atendieron a 1,365 personas, proporcionándoles orientación y asistencia jurídica en casos no patrocinados por el Instituto.

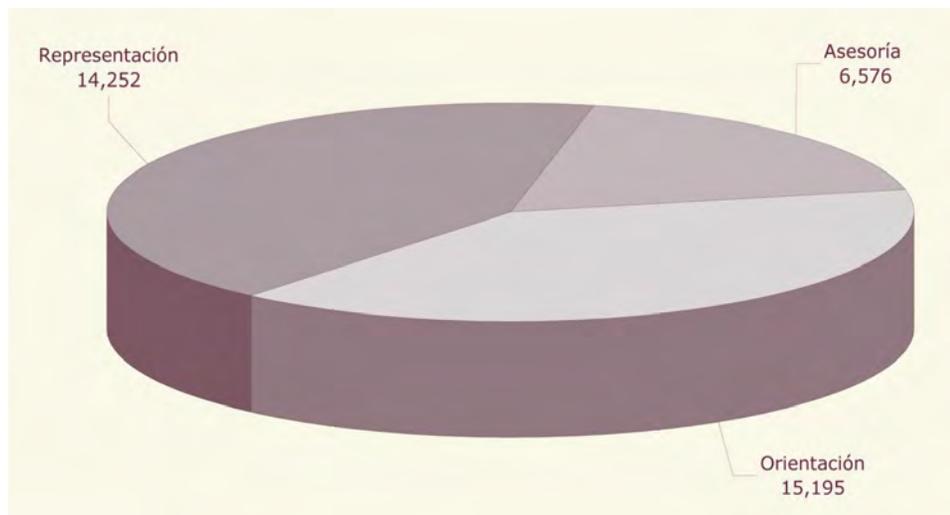
En cuanto a la defensa de indígenas, se ha incrementado a 25 el número de defensores que hablan sus lenguas y conocen sus culturas.

2. Asesoría jurídica en otras materias

Durante el periodo, 143 asesores jurídicos adscritos a 58 de las ciudades más importantes de la República, proporcionaron 15,195 orientaciones, 6,576 asesorías y 14,252 representaciones, para un total de 36,023 servicios sustantivos.

Trascendente labor de orientación telefónica a sentenciados

**ESTADÍSTICA DEL TOTAL DE SERVICIOS EN MATERIA DE ASESORÍA JURÍDICA
PERIODO DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009**



Servicios sustantivos en otras materias a los sectores más vulnerables en diversas instancias 36,023

Servicios sustantivos prestados en otras materias a los sectores más vulnerables

También se recibieron 34 solicitudes para prestar el servicio por razones sociales y económicas, que sumadas a 3 del periodo anterior hacen un total de 37, de las cuales 17 resultaron procedentes, 18 improcedentes, en 1 se desistió el asesor jurídico, y 1 está pendiente de resolver; se tramitaron 11 peticiones de retiro de servicio, que sumadas a las 10 pendientes del periodo anterior hacen un total de 21, de las cuales 19 ya se resolvieron y 2 están pendientes de dictaminar; los delegados y asesores plantearon 15 consultas relacionadas con el servicio, que sumadas a 4 pendientes hacen un total de 19, de las cuales 16 ya fueron desahogadas y 3 están para resolverse; a través de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal, de la Presidencia de la República, de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos y de diversas instancias públicas y privadas, se recibieron 505 peticiones de asesoría jurídica que de inmediato fueron tramitadas, proporcionándose el servicio en la modalidad procedente.

II. ACCIONES DE CONTROL

Quienes realizan las funciones sustantivas en el Instituto deben estar sujetos a procedimientos de supervisión y evaluación, que integran un sistema orientado a hacer eficiente la función a su cargo y verificar el cumplimiento de las normas aplicables.

1. Supervisión

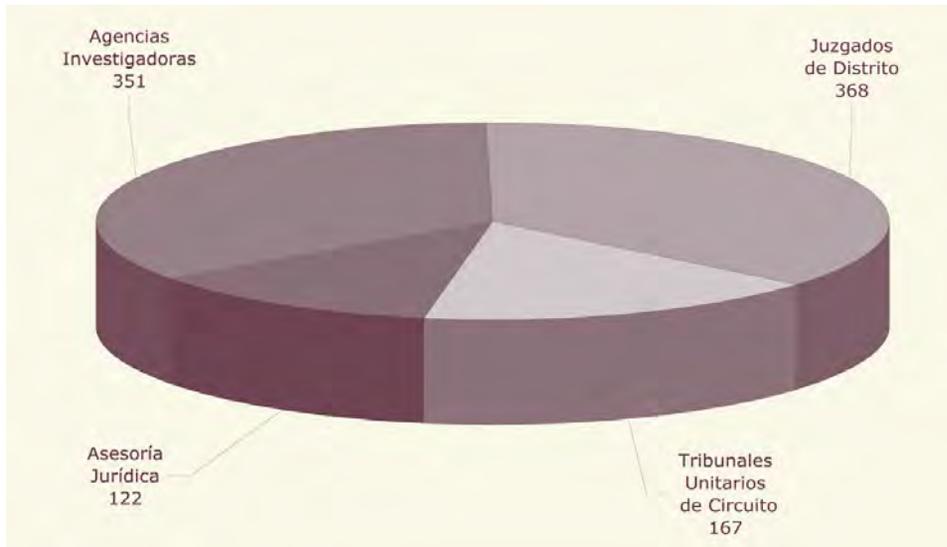
Supervisión directa a quienes realizan las funciones sustantivas del Instituto

En el periodo del informe, a través de los supervisores se practicaron 660 visitas de supervisión directa a defensores y 138 a asesores jurídicos, para un total de 798. En paralelo, los delegados y directores de prestación del servicio formularon 790 diagnósticos derivados de las supervisiones documentales.

2. Evaluación

Se dictaminaron 886 expedientes de defensores públicos que actúan en las diversas instancias y 122 relacionados con asesores jurídicos, para un total de 1,008 evaluaciones.

EXPEDIENTES DICTAMINADOS DE DEFENSORES PÚBLICOS Y ASESORES JURÍDICOS PERIODO DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2008 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2009



Total de evaluaciones 1,008

3. Supervisión a delegados

Los resultados de las visitas de trabajo realizadas por la Dirección General y la información permanente de los responsables de las unidades administrativas, permiten evaluar el desempeño de los delegados con la finalidad de corregir errores y fortalecer a la Institución.

En el marco del Programa de Visitas de Trabajo de la Dirección General para 2008, el 27 y 28 de noviembre se realizó la correspondiente a la Delegación Quintana Roo.

En relación con el Programa de Trabajo 2009, se han efectuado las visitas correspondientes a las Delegaciones Nuevo León, Baja California Sur, Guerrero, Sinaloa y Sonora, los días 22 y 23 de enero, 12 y 13, 26 y 27 de marzo, así como 14, 15, 21 y 22 de mayo, en su orden.

Corrección de errores y fortalecimiento de la Institución

Acercamiento con las Delegaciones para conocer sus necesidades

4. Sanciones administrativas

En este rubro, atendiendo a inconformidades planteadas por diversas vías, se iniciaron 18 expedientes de investigación, que sumados a los 3 pendientes de resolver dan un total de 21, de los cuales 12 están concluidos y 9 en trámite. Respecto a los primeros, en 9 se consideró que no había elementos suficientes para fincar responsabilidad, y en 3 se hicieron llamadas de atención.

Atención de quejas
presentadas contra servidores
públicos del Instituto

En otro aspecto, se iniciaron 6 procedimientos de queja, que sumados a los 9 existentes hacen un total de 15. De estas quejas 2 están en trámite; 2 con propuesta de resolución ante el Consejo de la Judicatura Federal; 4 para elaborar esa propuesta; 4 fueron declaradas infundadas, 1 prescrita y 2 fundadas por el Pleno de ese órgano colegiado, imponiéndose como sanción la destitución del cargo.

III. SERVICIO CIVIL DE CARRERA

1. Concurso de oposición

El 1 de octubre de 2009, a través del *Diario Oficial de la Federación* y del periódico *El Universal*, se publicó la convocatoria al Concurso Cerrado de Oposición 1/2009 para la selección de hasta 13 asesores jurídicos federales. Se registraron 82 Licenciados en Derecho y concluida la revisión final de los documentos exhibidos, se admitieron al concurso 72 que reunieron los requisitos de ley. La primera etapa se realizó el 23 de igual mes y año y consistió en un examen de conocimientos jurídicos con pruebas identificadas con código de barras, que fueron calificadas electrónicamente. Esta etapa fue aprobada por 31 aspirantes.

La segunda etapa tuvo lugar el 6 de noviembre y consistió en una evaluación psicométrica mediante la aplicación de pruebas elaboradas y calificadas por expertos de la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal. Conforme a los resultados de las dos etapas, se declararon triunfadores a 13 concursantes, de los cuales 6 fueron mujeres y 7 hombres.

Las adscripciones se empezarán a otorgar a partir del 30 de noviembre en atención a las necesidades del servicio y calificaciones obtenidas.



Concurso Cerrado de
Oposición 1/2009 para la
selección de asesores
jurídicos federales

2. Procedimientos internos de ascenso

Se plantearon 3 procedimientos internos de ascenso.

a. Promoción al cargo de delegado

De acuerdo con lo anunciado en el informe anterior, el procedimiento dio inicio con la publicación del acuerdo de 13 de noviembre de 2008. Se inscribieron 3 aspirantes con cargo de evaluador. La primera y segunda etapas se llevaron a cabo el 2 de diciembre de 2008 y por proveído de 15 de ese mes y año, se declaró vencedora a la Licenciada Cornelia Sánchez Campos.

Cuidadosa selección de asesores jurídicos, delegados, evaluadores y supervisores

b. Promoción al cargo de evaluador

El 10 de febrero de 2009 se dictó el acuerdo que establece los lineamientos para ascender vía promoción a la categoría de evaluador, convocándose a quienes se desempeñan en la categoría de supervisor con carácter definitivo en la materia de defensa penal. Se inscribieron 7 aspirantes. El examen de conocimientos y el psicométrico se realizaron el 20 de marzo y el 27 de abril siguiente, respectivamente; en atención a la calificación obtenida en la primera etapa y el resultado de la segunda, se hizo la declaratoria de la supervisora que ascendió al cargo de evaluador en materia de defensa penal.

c. Promoción al cargo de supervisor

Por acuerdo de 28 de abril de 2009, se establecieron las bases del procedimiento interno de selección para ascender vía promoción a la categoría de supervisor en materia de defensa penal. Se inscribieron 9 aspirantes con el cargo de defensor público federal. El 15 de julio la Comisión Interna de Análisis llevó a cabo la primera etapa relativa al examen de conocimientos y el 17 siguiente se realizó la segunda. El 24 de ese mes se hizo el pronunciamiento de los 4 defensores públicos que ascendieron al cargo de supervisor en materia penal.

3. Readscripciones

De acuerdo a lo previsto, iniciado el Concurso Cerrado de Oposición 1/2009, el 28 de septiembre de 2009 se dictó el acuerdo que establece las reglas para el procedimiento ordinario de readscripción de asesores jurídicos federales.

Se recibieron 42 solicitudes, las que una vez analizadas y valoradas dieron el siguiente resultado: 22 se acordaron de conformidad, 15 se desestimaron por existir asesores con derechos preferentes, 3 resultaron improcedentes por no cumplir con algún o algunos de los requisitos señalados en el acuerdo, y 2 no fueron tomadas en cuenta por no referirse a las plazas contempladas en el acuerdo multicitado, ni haberse

originado vacantes en los lugares que solicitaron con motivo de los movimientos que resultaron procedentes.

IV. PROYECTOS DE APOYO A LA FUNCIÓN SUSTANTIVA

1. Capacitación

Referente al Plan para 2009, el 1 de febrero iniciaron las Especializaciones en Defensa Penal y Asesoría Jurídica, con 40 y 35 alumnos, respectivamente, las que se darán por concluidas el 30 de noviembre.

Capacitación y actualización para defensores públicos y asesores jurídicos

Por cuanto hace a las Delegaciones, conforme al Programa Uniforme de Capacitación de este año, de febrero a noviembre de 2009 se impartieron cursos, conferencias, seminarios, mesas redondas, videoconferencias, lectura y discusión de temas en equipo, según la técnica grupal elegida para defensores públicos y asesores jurídicos.

2. Estímulos

En cumplimiento al Plan Anual de Capacitación y Estímulos 2009, la Junta Directiva, en sesión ordinaria celebrada el 25 de marzo, aprobó el Acuerdo que fija las bases para el otorgamiento de las Medallas "Ponciano Arriaga" y "Jacinto Pallares", al defensor público y al asesor jurídico más destacados en el año 2008, respectivamente. Seguido el procedimiento establecido, la Junta Directiva en sesión ordinaria de 14 de octubre por unanimidad de votos seleccionó a los Licenciados José del Carmen Constantino Avendaño y Verónica de Jesús Martínez Flores, en su orden como beneficiarios de esos estímulos, a quienes en ceremonia presidida por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, el 28 de octubre, se les entregó la presea, junto con el diploma y estímulo económico de un mes de sueldo.

C. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

I. REUNIONES NACIONALES INSTITUCIONALES

- El 26 de junio de 2009 se llevó a cabo la Séptima Reunión Nacional de Delegados, y el 25 de septiembre tuvo lugar la Segunda Reunión Nacional de Supervisores.

II. DIFUSIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

En el lapso del informe se realizaron las siguientes acciones:

Intensificación de las campañas de difusión sobre las actividades del Instituto

- Distribución de 6,890 carteles de divulgación, 87,511 trípticos, 239,643 volantes, 49,503 cartillas y 121,138 folletos.
- Participación de defensores públicos, asesores jurídicos y delegados en 5,761 *spots* y programas de radio y 288 de televisión, así como 119 entrevistas publicadas en medios impresos.

- Realización de 426 reuniones con grupos de pensionados, sindicatos, indígenas y miembros de la sociedad civil en lugares como mercados, ferias, comunidades, sindicatos, etcétera.
- 398 cintillos se editaron en prensa escrita.
- 335 acciones diversas, como tarjetas informativas, brigadas de asesoría y difusión en recibos del servicio de agua potable.

La cobertura del programa radiofónico del Instituto sigue teniendo un área estimada en 166,190 kilómetros cuadrados, una audiencia potencial de 46'318,273 personas en los Estados de Aguascalientes, Colima, Campeche, Coahuila, Chiapas, Chihuahua, Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Morelos, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Sinaloa, San Luis Potosí, Sonora, Tamaulipas, Tlaxcala y Tabasco.

Además, el Instituto Federal de Defensoría Pública cuenta con un programa de televisión denominado "Te Defendemos", que se transmite semanalmente a través del Canal Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

III. PUBLICACIONES

Relacionadas con la formación, capacitación y actualización del personal del Instituto, se publicaron los números 51, 52, 53, 54, 55 y 56 de la *Gaceta de la Defensoría*, con 1,010, 1,035, 1,040, 1,045, 1,040 y 1,040 ejemplares, respectivamente, para un total de 6,210 ejemplares.

También se editó el sexto número de la *Revista del Instituto Federal de Defensoría Pública*, con 2,000 ejemplares.

Acciones destinadas a preparar publicaciones vinculadas con las funciones sustantivas del Instituto

IV. ACCIONES ADMINISTRATIVAS

1. Recursos humanos

Derivado de la creación del Tercer Tribunal Unitario del Décimo Segundo Circuito con residencia en Culiacán, Sinaloa, de recursos propios se obtuvo la liberación de 1 plaza de defensor público y otra de oficial administrativo, además de la autorización de 1 de defensor y 1 de oficial para el Tribunal Unitario del Trigésimo Primer Circuito con residencia en Campeche, Campeche; 2 de defensor público y 2 de oficial administrativo para el Juzgado Sexto de Distrito en Materia Penal, con sede en Monterrey, Nuevo León; 1 de defensor público para el Juzgado Primero de Distrito de Amparo en Materia Penal, con residencia en Tepic, Nayarit; 1 de defensor y 1 de oficial administrativo para cada uno de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito de Procesos Penales Federales, con sede en El Rincón, Municipio de Tepic, Nayarit; y 1 de defensor público y 1 de oficial administrativo para el Tribunal Unitario del Trigésimo Segundo Circuito con residencia en Colima, Colima. Para apoyar adscripciones de defensa penal

Reubicación de plazas para apoyar adscripciones con cargas de trabajo elevadas

con cargas de trabajo muy elevadas se reubicaron 9 plazas de defensor y 12 de oficial administrativo, además de 2 de asesor jurídico y 4 de oficial administrativo, y 1 de asesor social. También se regularizaron 4 plazas de oficial administrativo en apoyo a la Dirección General.

2. Recursos financieros

En atención a las necesidades del servicio se tramitaron 1,326 solicitudes de viáticos, reembolsos y pasajes por comisiones oficiales, con un importe total comprobado de \$7'000,645.62 M.N. Además, en riguroso control del ejercicio de esos conceptos, se reintegró al Consejo de la Judicatura Federal la suma de \$602,843.50 M.N. por gastos que no fueron comprobados en términos de la normativa aplicable.

3. Estadística

Se remitieron a la Coordinación del Grupo de Estadística del Consejo de la Judicatura Federal, los informes de las acciones de defensa y asesoría jurídica, correspondientes a los meses que abarca el periodo.

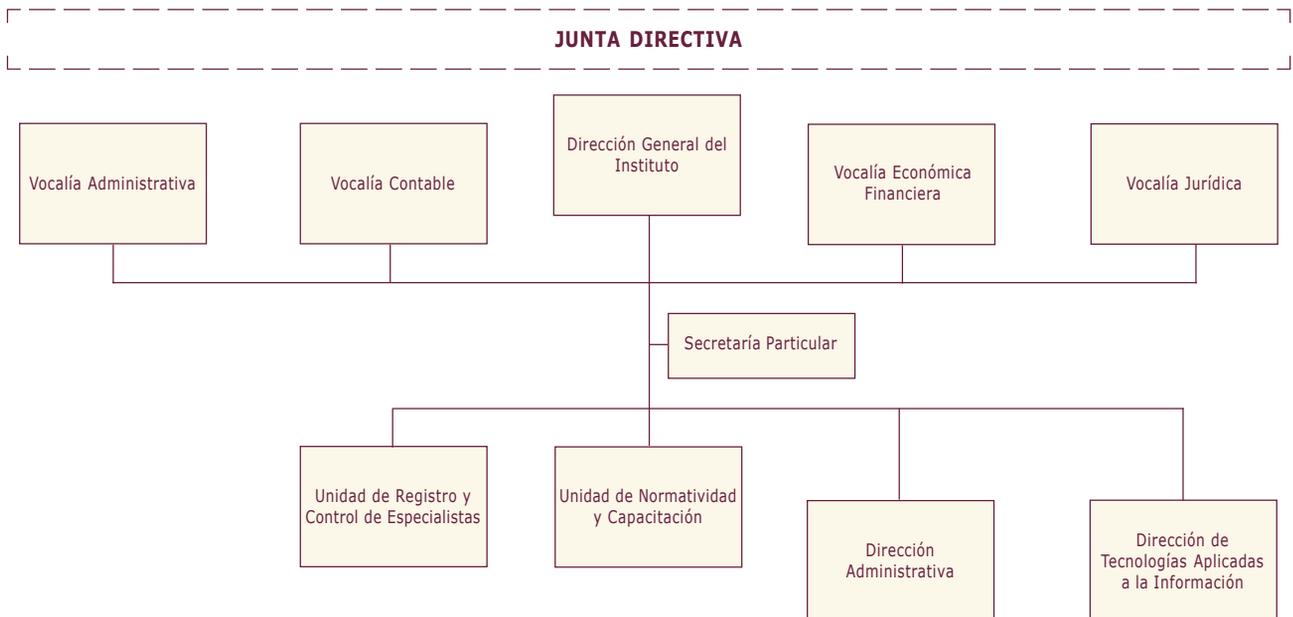
4. Recursos materiales

En el periodo se dotaron 21 espacios físicos que permitieron mejorar las oficinas de 36 defensores y 12 asesores jurídicos, además de la reubicación de la Delegación Regional Zacatecas a nuevas instalaciones.

**Instituto Federal de Especialistas
de Concursos Mercantiles**

INSTITUTO FEDERAL DE ESPECIALISTAS DE CONCURSOS MERCANTILES

ORGANIGRAMA



A. INTEGRACIÓN DEL ÁREA



B. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

El Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles (IFECOM), cumpliendo con la Ley de Concursos Mercantiles y de acuerdo con su misión y visión, basa su Plan Estratégico para el año estadístico 2009, en dos sistemas principales: el de Especialistas y el de la Cultura Concursal; en este último se incluye el capítulo internacional, lo cual le permite hacer frente al complejo entorno económico mundial.

I. SISTEMA DE ESPECIALISTAS

- Cumplir en tiempo y forma con el 100% de las solicitudes de especialistas, por parte de los Jueces de Distrito, órganos jurisdiccionales para los procesos concursales. Para esta acción, del universo posible de 207 Jueces se tomó un objetivo estimado de 35 que podrían solicitar la intervención del IFECOM durante el 2009.
- Efectuar un seguimiento personalizado, eficaz y eficiente del trabajo de los especialistas designados en todos los procesos concursales activos, para asegurar su cumplimiento al 100% dentro de los tiempos establecidos, fijando estándares y supervisando el cumplimiento de la ley, así como el apego a las normas técnicas no jurídicas y al uso de formatos e instructivos del IFECOM.
- Apoyar y auxiliar al 100% de los órganos jurisdiccionales que soliciten soporte de opinión o documental.

Grado de Avance

El Instituto ha dado atención y apoyo a las solicitudes para designar especialistas hechas por los Jueces de Distrito, órganos jurisdiccionales en los procesos concursales.

Cumplimiento de las solicitudes y requerimientos hechos por los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil

Asimismo, cumplió el 100% de las solicitudes y requerimientos de los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil. Atendió 47 de los 35 estimados para todo el año, lo que representa un avance del 134%.

Causas de nuevos procesos en el periodo:

ORIGEN	CANTIDAD	%
Solicitud	37	79
Demanda	10	21
TOTAL	47	100

En cuanto a la distribución geográfica de procedimientos concursales notificados al IFECOM en el periodo del 15 de noviembre de 2008 al 13 de noviembre de 2009, se tiene el siguiente resultado:

ESTADO	JUZGADO	CANTIDAD
Distrito	3o.	7
Federal	4o.	
	9o.	
	10o.	
	12o.	
SUMA D.F.		7

ESTADO	JUZGADO	CANTIDAD
Suma D.F.		7
México	3o.	4
	8o.	
	9o.	
	10o.	
Jalisco	1o.	13
	2o.	
	3o.	
	4o.	
	5o.	
Baja California	10o.	1
Nuevo León	3o.	7
	4o.	
Nayarit	1o.	1
Puebla	10o.	1
Querétaro	1o.	2
Coahuila	4o.	2
Tamaulipas	9o.	1
San Luis Potosí	3o.	3
	6o.	
Sonora	3o.	2
Guanajuato	3o.	1
Morelos	2o.	1
Sinaloa	4o.	1
SUMA		47

El IFECOM efectuó el seguimiento eficiente de los 176 procesos concursales activos para asegurar el 100% de cumplimiento dentro de los plazos establecidos, fijando estándares y supervisando el apego a la ley, a las normas técnicas y al uso de formatos e instructivos del propio Instituto.

Además, apoyó al 100% de los órganos jurisdiccionales que solicitaron auxilio de opinión o documental en 556 ocasiones.

Seguimiento eficiente de los procesos concursales y auxilio de opinión o documental a órganos jurisdiccionales



II. ATRACCIÓN, CONSERVACIÓN, REGISTRO Y CAPACITACIÓN DE ESPECIALISTAS

Registro de especialistas integrado por especialidad:

ESPECIALIDAD	CANTIDAD
Visitador	75
Conciliador	110
Síndico	97
TOTAL	282

- Implementar un sistema para el control del proceso de selección y registro de los especialistas (segunda fase del proceso técnico).
- Reforzar el programa de atracción de especialistas por medio de pláticas y cursos formales a asociaciones de profesionales y empresariales.

Pláticas	10
Cursos formales	12

- Actualizar e implementar los cambios pertinentes a las herramientas de apoyo para los especialistas (síncicos), e incluirlas en la página *web* del IFECOM.
- Asesorar y apoyar a los especialistas en temas jurídicos.

Grado de avance

El sistema para el control del proceso de selección y registro de los especialistas (segunda fase), tiene un avance del 85%.

Impartición de cursos y pláticas para la atracción de especialistas

Dentro del programa de atracción de especialistas por medio de pláticas y cursos formales a asociaciones de profesionales y empresariales, se impartieron 2 pláticas a 400 asistentes y 11 cursos a 327 participantes.

La actualización y los cambios pertinentes a las herramientas de apoyo para los especialistas (síncicos), contemplan un avance del 85%.

Los especialistas recibieron asesoría y apoyo en temas jurídicos mediante la atención de las 767 consultas realizadas.

III. INVESTIGACIÓN

Publicación de obras en materia concursal

- Publicar 2 artículos en una revista especializada.
- Publicar 4 elementos en la sección de investigación de la página *web* del Instituto.
- Incorporar 4 vínculos, con sitios relacionados con la materia concursal, en la página *web* del IFECOM.
- Publicar 2 libros en materia concursal.

Grado de avance

Se publicaron 7 artículos en: *Foro Jurídico*, *Mundo del Abogado A-Regional*, *IDC*, *seguridad jurídico fiscal* y la *Revista de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos*.

Se están analizando las investigaciones que puedan ser de interés para su publicación en la página *web* del Instituto.

Se incorporaron 5 vínculos, con sitios relacionados con la materia concursal, en la página *web* del IFECOM.

Los libros a publicar por el Instituto están siendo redactados.

Se publicó el libro *Los grupos de empresas. Administración, desarrollo, insolvencia y concursos mercantiles*, de la Doctora Judith Saldaña Espinosa.

La obra *Contratos mercantiles, ayuda de memoria*, del Doctor Luis Manuel Méjan, se encuentra en impresión.

IV. COMUNICACIÓN

- Mejorar y reforzar el plan de comunicación e interacción con organismos cúpula de empresarios, órganos jurisdiccionales, trabajadores, profesionistas, universidades y otras instituciones nacionales e internacionales.
- Mantener el programa de comunicación y apoyo recíproco con entidades del Poder Judicial y del Gobierno Federal, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación, con la finalidad de difundir los objetivos específicos del concurso mercantil y promover la cultura concursal.

Grado de avance

Se está consolidando el plan de comunicación del Instituto y existen pláticas con el Instituto de Protección al Ahorro Bancario (IPAB) y con el Servicio de Administración Tributaria (SAT), así como con la Comisión Nacional Bancaria y de Valores (CNBV), con la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros (CONDUSEF) y con la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas (CNSF). Con el Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores (INFONAVIT) se tiene pendiente la celebración de un convenio de colaboración.

Continúan los contactos para la difusión de la cultura concursal con diversas asociaciones a quienes se han impartido cursos y conferencias y se les han distribuido materiales: El Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. y sus 62 colegios afiliados; la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, A.C., y la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Colegios de Contadores Públicos, A.C. Se firmó un convenio con el Colegio de Contadoras Públicas de México, A.C.

Se contempla extender este plan de colaboración con el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y las autoridades laborales.

Por otra parte, se continúa la relación permanente con los medios de comunicación nacionales y extranjeros, quienes consistentemente dan razón de temas concursales. Se han publicado 63 artículos en estos medios. Asimismo, se colabora con los medios de comunicación internos del Poder Judicial de la Federación. El Canal Judicial ha transmitido 17 veces, los viernes con repetición el domingo, el programa "Concursos Mercantiles".

Se continúa brindando el apoyo solicitado por la Secretaría de Relaciones Exteriores en el estudio de temas que se debaten en foros internacionales y que tienen relación con la materia concursal.

Respecto de la difusión de la cultura concursal, por medio de un programa de reuniones de trabajo, conferencias y entrevistas con entidades del Poder Judicial de la Federación, del Ejecutivo Federal, del Banco de México, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación, se atendió al 100% en 54 reuniones de trabajo, 75 reuniones con acreedores y empresas concursadas y 26 conferencias impartidas a 2,156 personas.

V. NORMATIVIDAD

- Normar y publicar en la Intranet los criterios y normas acordados por la Junta Directiva.
- Actualizar las Reglas de Carácter General (auxiliares, honorarios, categorías y gastos) y demás temas que pudieran ser relevantes.

Grado de avance

Los criterios y normas acordados por la Junta Directiva están siendo recopilados de acuerdo con las normas del Instituto. Este proyecto tiene un avance del 50%.

Las Reglas y Normas de Carácter General de la Ley de Concursos Mercantiles se están actualizando de acuerdo a las reformas a la ley; en este rubro se tiene un grado de avance del 95%.

Impartición de cursos y conferencias para promover e inculcar la cultura concursal

VI. CULTURA CONCURSAL

- Impartir un Diplomado de "Derecho Concursal", en colaboración con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial.
- Estructurar el Diplomado Virtual sobre "Derecho Concursal" para especialistas.
- Impartir cursos y conferencias para promover e inculcar la cultura concursal en universidades, asociaciones profesionales, a miembros del Poder Judicial de la Federación y a otras instituciones que lo soliciten.

Universidades	12
Órganos del Poder Judicial de la Federación	12

- Brindar apoyo en temas jurídicos sobre los concursos mercantiles al público en general que lo solicite.

Grado de avance

El desarrollo de las mejoras y la logística para la impartición del Diplomado de Derecho Concursal, en colaboración con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, tiene un avance del 85%, pues aunque ya fue impartido, falta la evaluación.

El Diplomado Virtual sobre "Derecho Concursal" para especialistas, en la página de Internet, se está actualizando y tiene un avance del 60%.

Se impartieron cursos para promover e inculcar la cultura concursal en 14 universidades a un público de 578 asistentes, aproximadamente, y en 9 órganos del Poder Judicial a un público de 608 personas.

Como apoyo en temas jurídicos sobre concursos mercantiles al público en general, se han atendido las 376 consultas recibidas.

VII. CULTURA CONCURSAL-INTERNACIONAL

- La globalización y el crítico entorno económico mundial hacen más necesaria la difusión de la Ley de Concursos Mercantiles y de la función del Instituto para brindar certeza jurídica a las empresas y a los inversionistas en México. Ante el complejo panorama económico actual el Instituto continuará dando a conocer el contenido de dicha ley y la mencionada función en el área internacional con una participación decidida.

Grado de avance

El Director General del Instituto ha participado impartiendo 13 conferencias al grupo de trabajo de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) en Viena; 2 al Banco Mundial en Washington y en Vancouver; 3 en la Cámara de Comercio México-Estados Unidos en Nueva York, Los Ángeles y Las Vegas; 1 con Chadbourne & Parke en Nueva York; 1 con la citada Comisión en Nueva York; 1 al International Insolvency Institute en Nueva York; 1 en la International Association of Insurance Regulators (IAIR) en Vancouver; 1 con la International Association of Restructuring, Insolvency & Bankruptcy Professionals (INSOL) en Vancouver; 1 en la Reunión General Anual y Conferencias 2009 de la Asociación Internacional de Reguladores de Insolvencia (IAIR), en Johannesburgo, Sudáfrica; y otra en la 37a. Reunión del Grupo de Insolvencia de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional, en Viena, Austria.

Impartición de conferencias para fomentar la cultura concursal en organismos internacionales

C. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- Con motivo de la celebración del Bicentenario del inicio de la Independencia y Centenario del inicio de la Revolución Mexicana, la Vocalía Jurídica prepara un artículo para su publicación en la página *web* del Instituto sobre el tema "200 Años de Legislación Concursal en México".

Grado de avance

Se terminó el primer borrador y se continúa estudiando el formato que mejor cumpla el objetivo pretendido, ya sea como artículo o cápsulas.