



# CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSM/DGRM/004/2023 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EQUIPO MÉDICO Y ODONTOLÓGICO

16 de febrero de 2023

## ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

A efecto de realizar el acta de junta de aclaraciones del presente concurso público sumario, conforme al punto 1, de la convocatoria/bases del procedimiento, en el que se establece:

**Con fundamento en lo establecido en el artículo 86, fracción III, del Acuerdo General de Administración XIV/2019 que faculta el uso de las tecnologías de la información, las diversas etapas del presente procedimiento se llevarán a cabo vía electrónica.**

### SE HACE CONSTAR

Que la convocatoria/bases del presente procedimiento, en sus puntos 2 y 4.3, establece:

2. Calendario de eventos	
Entrega del pliego de preguntas	Junta de aclaraciones
15 de febrero de 2023 Horario de 8:30 a 12:30 horas.	16 de febrero de 2023

4.3 Junta de aclaraciones, numeral 4.3.2
Las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana interesadas podrán enviar el pliego de preguntas al correo electrónico <a href="mailto:procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx">procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx</a> ; en formato Microsoft Word, en la fecha y horario señalados en el apartado 2, es requisito que las preguntas de los participantes estén relacionadas con el procedimiento de contratación.

En la fecha y horario establecidos en la convocatoria/bases, la empresa Servicio e Integración Biomédica de México, S.A. de C.V., remitió las siguientes preguntas:

SERVICIO E INTEGRACION BIOMÉDICA DE MÉXICO, S.A. DE C.V.				
Núm.	Concepto de Bases o Anexo	Numeral	Pregunta	Respuestas
1	Bases Requisitos	6, 7, 8, 9 (1er párrafo)	¿Es correcto entender que para el envío de nuestra propuesta debemos remitir a la convocante 3 correos, 1 para la Documentación legal, 1 para la Propuesta técnica y 1 para la Propuesta Económica?	Es correcta su apreciación, conforme a lo establecido en bases en el que se indica:  6.1 ...en archivos independientes en formato PDF, protegidos contra escritura y comprimidos en formato ZIP (cada archivo deberá llevar el nombre del concursante y el de la propuesta a la que corresponda conforme a lo siguiente: "nombre concursante_técnica", "nombre concursante_económica" y "nombre concursante_legal", cada archivo con una capacidad máxima de 20 MB por cada correo).
2	Bases Requisitos	6.1	¿Podemos presentar la documentación con la rúbrica del representante legal y en donde sea requerido se pondrá la firma del mismo?	Se podrá presentar la documentación con la rúbrica del representante legal en todas las hojas y la firma en el espacio asignado para la misma.



## CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSM/DGRM/004/2023 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EQUIPO MÉDICO Y ODONTOLÓGICO

Núm.	Concepto de Bases o Anexo	Numeral	Pregunta	Respuestas
3	Bases Requisitos	7.1	<i>De acuerdo a lo solicitado en el numeral 7.1, podemos entender que la convocante se refiere a la presentación de la copia de acta constitutiva, poder notarial del representante legal que firma la propuesta, así como en su caso las reformas al acta constitutiva. Favor de aclarar</i>	Es correcta su apreciación

De conformidad con la autorización del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, en su 5ª sesión extraordinaria del 8 de abril del 2020, para que la Dirección General de Recursos Materiales gestione ante las diversas áreas de este Alto Tribunal involucradas en los procedimientos de contratación, la implementación de las medidas que resulten necesarias a efecto de agilizar, transparentar y garantizar el correcto desarrollo de las diversas etapas y eventos por realizar; la Dirección General de Recursos Materiales es responsable de las respuestas, la correcta integración de la presente y de su posterior publicación.

### CIERRE DE ACTA

Se da por concluida el acta de la junta de aclaraciones prevista en el apartado 4.3 de la convocatoria/bases del presente procedimiento. CONSTE.

**Por parte de la Dirección General de Recursos Materiales, participan en la integración de la presente:**

Servidor Público	RFC
C. Celia Campos Ventura	CAVC771021
L.C. Carmen Albarrán Cabrera	AACC681025
Lic. Miguel Ángel Esquinca Vila	EUVM740615
L.C. Antonio Prieto Revilla	PIRA690926

### ANEXO 1

Hora de aceptación	Remitente	Destinatario	Asunto	Archivos adjuntos	Acciones del analizador
miércoles, 15 feb, 2023 12:14:49 PM CST	jdelgado@sibim sa.com.mx	propublicosdgrm@ mail.scjn.gob.mx	leído: cpsm/dgrm/004/2023 invitación para la contratación del servicio de mantenimiento preventivo para equipo médico y odontológico		Distribuir el mensaje normalmente
miércoles, 15 feb, 2023 11:28:34 AM CST	jdelgado@sibim sa.com.mx	propublicosdgrm@ mail.scjn.gob.mx	preguntas junta aclaraciones cpsm/dgrm/004/2023 serv de mantto preventivo equipo médico y odontológico	image001.jpg, image002.png, image003.png, image004.png, image005.png, image006.png, image007.png, image008.png, preguntas sibim anexo5.pdf, preguntas anexo5 sibim.docx, ife representante legal sibimsa oscar fernandez.pdf	Distribuir el mensaje normalmente
miércoles, 15 feb, 2023 11:20:27 AM CST	jdelgado@sibim sa.com.mx	propublicosdgrm@ mail.scjn.gob.mx	rv: cpsm/dgrm/004/2023 invitación para la contratación del servicio de mantenimiento preventivo para equipo médico y odontológico	image001.png, image020.jpg, image021.png, image022.png, image023.png, image024.png, image025.png, image026.png, image027.png, manifestación de interés.pdf	Distribuir el mensaje normalmente
miércoles, 15 feb, 2023 09:50:50 AM CST	root@njdg25.tr aumadva.com	propublicosdgrm@ mail.scjn.gob.mx	factura febrero2023 ref (742122)		Modificar la línea del asunto, Modificar la línea del asunto, Retener el mensaje en cuarentena de spam